**全省工会系统经审业务技能竞赛知识题库**

**2025年6月**

**【单选题】**

**1.根据《工会法》，工会经费的主要来源不包括哪一项？**

A.工会会员缴纳的会费

B.用人单位按职工工资总额的百分之二拨缴的经费

C.社会捐赠

D.人民政府的补助

答案：C

依据：《中华人民共和国工会法》第四十三条工会经费的来源包括工会会员缴纳的会费、用人单位按职工工资总额的百分之二拨缴的经费、工会所属的企业、事业单位上缴的收入、人民政府的补助及其他收入。

**2.用人单位按职工工资总额的百分之二拨缴的工会经费可以在哪里列支？**

A.税后利润

B.税前列支

C.职工福利费

D.企业管理费

答案：B

依据：《中华人民共和国工会法》第四十三条第二款明确规定拨缴的经费在税前列支。

**3.如果企业无正当理由拖延或拒不拨缴工会经费，工会可以采取什么措施？**

A.向劳动仲裁委员会申请仲裁

B.向当地人民法院申请支付令

C.向税务机关举报

D.向上级工会投诉

答案：B

依据：《中华人民共和国工会法》第四十四条工会可以向当地人民法院申请支付令。

**4.工会经费收支情况应当由谁审查？**

A.同级工会经费审查委员会

B.上级工会

C.会员大会或会员代表大会

D.政府审计部门

答案：A

依据：《中华人民共和国工会法》第四十五条工会经费收支情况应当由同级工会经费审查委员会审查。

**5.各级工会代表大会选举产生的经费审查委员会负责审查什么？**

A.同级工会组织的经费收支

B.同级工会组织的资产管理情况

C.监督财经法纪的贯彻执行

D.以上都是

答案：D

依据：《中国工会章程》第十三条经费审查委员会负责审查同级工会组织及其直属企业、事业单位的经费收支和资产管理情况，监督财经法纪的贯彻执行和工会经费的使用。

**6.工会经费主要用于什么？**

A.为职工服务和开展工会活动

B.职工福利

C.工会组织的日常开支

D.以上都是

答案：A

依据：《中国工会章程》第三十七条工会经费主要用于为职工服务和开展工会活动。

**7.县和县以上各级工会应当与哪些部门合作做好工会经费收缴工作？**

A.税务部门

B.财政部门

C.人力资源部门

D.A和B

答案：D

依据：《中国工会章程》第三十八条县和县以上各级工会应当与税务、财政等部门合作。

**8.工会资产属于哪种性质？**

A.国有资产

B.社会团体资产

C.企业资产

D.个人资产

答案：B

依据：《中国工会章程》第三十九条工会资产是社会团体资产。

**9.中华全国总工会对各级工会的资产拥有什么权利？**

A.终极所有权

B.使用权

C.监督权

D.管理权

答案：A

依据：《中国工会章程》第三十九条中华全国总工会对各级工会的资产拥有终极所有权。

**10.各级工会委员会应如何编制和审批预算、决算？**

A.按规定编制和审批

B.自行决定

C.上级工会决定

D.会员大会决定

答案：A

依据：《中国工会章程》第四十条各级工会委员会按照规定编制和审批预算、决算。

**11.中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划的时间范围是？**

A.2023—2027年

B.2024—2028年

C.2025—2029年

D.2026—2030年

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》直接表明时间范围。

**12.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》是由哪个组织审议通过的？**

A.中华全国总工会党组

B.中华全国总工会经费审查委员会

C.第十八届中华全国总工会党组第34次会议和经费审查委员会第三次全体会议

D.中央和国家机关工会联合会

答案：C

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》中明确提到，《工作规划》已经第十八届中华全国总工会党组第34次会议和中华全国总工会第十八届经费审查委员会第三次全体会议审议通过。

**13.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》的总体要求中，指导思想的核心是什么？**

A.全面深化改革

B.坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导、

C.构建和谐社会

D.高质量发展

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》指导思想部分明确提到，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导。

**14.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出的工作目标之一是健全什么样的经审工作体制？**

A.分散管理

B.集中统一

C.自主监督

D.分级负责

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》工作目标部分提到，健全“集中统一”的经审工作体制。

**15.政治立审的要求中，工会经审工作的首要标准是什么？**

A.业务能力强

B.政治标准

C.工作态度好

D.工作效率高

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》政治立审部分提到，把政治标准作为首要标准。

**16.工会经审工作中的重大事项需向哪个组织请示报告？**

A.上级工会经审会

B.同级工会党组织

C.全总经费审查委员会

D.中华全国总工会

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》将政治要求贯穿工会经审工作始终部分提到，对工会经审工作中的重大事项，及时向同级工会党组织请示报告。

**17.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》的主要任务之一是加强什么方面的审查监督？**

A.工会干部选拔

B.工会资产管理

C.工会会员福利

D.工会活动组织

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》主要任务部分提到，加强审查监督，全面履行工会资产管理情况审查监督职责。

**18.“同级审”工作是对哪个级别的工会预算执行情况进行审计？**

A.上一级

B.本级

C.下一级

D.所有级别

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》深化工会预算执行审计部分提到，各级工会经审会坚持每年对本级工会预算执行情况进行审计。

**19.工会建设项目审计的目标不包括以下哪一项？**

A.促进规范管理

B.促进市场竞争

C.防范风险隐患

D.推动政策落实

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》深化工会建设项目审计部分提到，以促进工会建设项目规范管理为目标，并未提及促进市场竞争。

**20.经济责任审计主要关注领导人员的哪些方面？**

A.个人生活作风

B.履行经济责任情况

C.家庭财产状况

D.社会交往情况

答案：B

依据:《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》深化经济责任审计部分提到，对本级工会内部管理的领导人员履行经济责任情况进行审计。

**21.政策落实跟踪审计的重点是什么？**

A.工会干部选拔任用

B.党和国家相关重大经济社会政策措施落实情况

C.工会经费使用情况

D.工会活动效果评估

答案：B

依据：开展政策落实跟踪审计部分提到，以推动党和国家相关重大经济社会政策措施和全总决策部署落地落实为目标。

**22.审计工作向管理拓展的主要目标是什么？**

A.增加工会经费收入

B.提高职工会员满意度

C.推动工会经审工作向现代管理审计转型发展

D.扩大工会社会影响力

答案：C

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》推动审计工作向管理拓展部分提到，紧扣服务保障工会工作高质量发展主题，推动工会经审工作向现代管理审计转型发展。

**23.针对县级以下工会缺少专职专业经审干部的问题，应采取什么措施？**

A.增加经费投入

B.加强培训和教育

C.审计力量和资源向基层延伸

D.引进外部专家

答案：C

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》推动审计工作向基层延伸部分提到，全总、省级、市级工会经审会要坚持审计力量和资源向基层延伸。

**24.审计整改长效机制的核心是什么？**

A.加强审计力度

B.揭示问题与推动解决问题相统一

C.增加审计频次

D.完善审计制度

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》健全审计整改长效机制部分提到，坚持揭示问题与推动解决问题相统一，做实审计整改“下半篇文章”。

**25.工会经审工作数智化建设的主要目标是什么？**

A.提高审计人员工作效率

B.构建覆盖县以上工会的数智化平台

C.增加审计项目数量

D.提升工会经费使用效率

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》加快推进工会经审工作数智化建设部分提到，力争用三年时间构建覆盖县以上工会和部分直管基层工会的全国工会经审工作数智化平台。

**26.全国工会经审工作强调的“一盘棋”理念主要体现在哪些方面？**

A.工会经费的统一分配

B.审计项目、组织方式的统筹融合

C.工会经审活动的统一组织

D.经审干部的统一培训

答案：B

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》深化全国工会经审工作“一盘棋”部分提到，强化审计项目统筹和审计组织方式统筹。

**27.中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划的总体目标之一是什么？**

A.实现工会经费资产的全面覆盖

B.提高工会资金使用绩效

C.构建“六个三”的工会经审监督工作体系

D.健全“集中统一”的经审工作体制。

答案：D

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》工作目标部分，目标之一健全“集中统一”的经审工作体制。

**28.工会会计制度适用于哪些工会？**

A.基层工会  
B.县级以上工会  
C.基层及县级以上工会  
D.所有工会

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第二条规定，本制度适用于各级工会，包括基层工会及县级以上工会。

**29.工会会计处理的前提是什么？**

A.持续运行  
B.预算管理  
C.资金安全  
D.财务透明

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第五条提到，工会会计处理应当以工会的持续运行为前提。

**30.县级以上工会应如何设置会计机构？**

A.必须设置独立会计机构  
B.可以设置会计机构或委托代理记账  
C.不需要设置会计机构  
D.必须委托代理记账

答案：B​​  
依据：《工会会计制度》第十二条提到，县级以上工会应当设置会计机构，不具备设置条件的，应当委托代理记账。

**31.工会会计工作的最终责任人是？**

A.会计主管  
B.财务经理  
C.法定代表人  
D.工会主席

答案：C​

依据：《工会会计制度》第十三条提到，各级工会的法定代表人应当对本级工会的会计工作负责。

**32.工会会计信息应满足哪些需求？**

A.会计信息使用者的需求  
B.工会管理工作的需求  
C.A和B  
D.外部监管的需求

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第十六条提到，工会提供的会计信息应满足会计信息使用者和工会管理工作的需求。

**33.工会会计处理应遵循的原则是什么？**

A.可比性  
B.重要性

C.及时性

D.A和B

答案：B​  
依据：《工会会计制度》第十九条和第二十条提到，会计处理应采用一致的会计政策，遵循重要性原则。

**34.工会对指定用途的资金应如何处理？**

A.专款专用  
B.按需使用  
C.预算使用  
D.暂时存放

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第二十二条提到，工会应当对指定用途的资金按规定的用途专款专用。

**35.工会会计政策变更应采用什么方法？**

A.追溯调整法  
B.未来适用法  
C.重述法  
D.更正法

答案：B​​  
依据：《工会会计制度》第二十三条提到，工会在发生会计政策变更时，一般采用未来适用法进行会计处理。

**36.确认资产的条件是什么？**

A.服务潜力很可能实现  
B.经济利益很可能流入  
C.成本大概能计量  
D.A和B

E.A和B和C

答案：D​  
依据：《工会会计制度》第二十五条提到，确认资产的条件是与经济资源相关的服务潜力很可能实现或经济利益很可能流入，并且成本或价值能够可靠计量。

**37.库存物品的定义是什么？**

A.日常活动中耗用的材料、物品  
B.固定资产中的低值工具、器具  
C.指工会取得的将在日常活动中耗用的材料、物品及达不到固定资产标准的工具、器具等

D.日常活动中耗用的材料​​

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第三十一条提到，库存物品指工会取得的将在日常活动中耗用的材料、物品及达不到固定资产标准的工具、器具等。

**38.固定资产的定义是什么？**

A.使用年限超过2年的资产  
B.单位价值在一定标准以上的资产  
C.在使用过程中保持原有物质形态的资产

D.固定资产是指使用年限超过1年，单位价值在规定标准以上，并在使用过程中基本保持原有物质形态的资产

E.以上都是

答案：D​  
依据：《工会会计制度》第三十二条提到，固定资产是指使用年限超过1年，单位价值在规定标准以上，并在使用过程中基本保持原有物质形态的资产。

**39.固定资产应如何入账？**

A.按实际成本入账  
B.按评估价值入账  
C.按市场价值入账  
D.按名义金额入账

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第三十三条提到，固定资产在取得时应当按照其实际成本入账。

**40.固定资产处置时应如何处理？**

A.冲减账面价值  
B.计入当期收入或支出  
C.A和B  
D.计入其他应付款

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第三十六条提到，固定资产处置时应冲减其账面价值并计入当期收入或支出。

**41.无形资产是指什么？**

A.没有实物形态的可辨认非货币性资产  
B.包括专利权、商标权等  
C.包括土地使用权

D.A和B  
E.A和B和C

答案：E​  
依据：《工会会计制度》第三十八条提到，无形资产是指没有实物形态的可辨认非货币性资产，包括专利权、商标权、著作权、土地使用权等。

**42.无形资产应如何入账？**

A.按实际成本入账  
B.按评估价值入账  
C.按市场价值入账  
D.按名义金额入账

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第三十九条提到，无形资产在取得时应当按照其实际成本入账。

**43.无形资产应如何摊销？**

A.按月摊销  
B.按年摊销  
C.按季度摊销  
D.按项目摊销

答案：A​​

依据：《工会会计制度》第四十条提到，工会应当按月对无形资产进行摊销。

**44.无形资产处置时应如何处理？**

A.冲减账面价值  
B.计入当期收入或支出  
C.A和B  
D.计入其他应付款

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第四十一条提到，无形资产处置时应冲减其账面价值并计入当期收入或支出。

**45.投资的定义是什么？**

A.向其他单位的投资  
B.包括短期投资和长期投资  
C.不包括股权投资和债权投资  
D.A和B  
E.A、B、C

答案：D​​  
依据：《工会会计制度》第四十三条提到，投资是指工会向其他单位的投资，按其流动性分为短期投资和长期投资，按其性质分为股权投资和债权投资。

**46.投资应如何入账？**

A.按实际成本入账  
B.按评估价值入账  
C.按市场价值入账  
D.按名义金额入账

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第四十三条提到，投资在取得时应当按照其实际成本入账。

**47.投资收益应如何处理？**

A.计入当期投资收益  
B.计入下期投资收益  
C.计入资本公积  
D.计入其他收入

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第四十三条提到，投资期内取得的利息、利润、红利等各项投资收益应计入当期投资收益。

**48.长期待摊费用的定义是什么？**

A.分摊期限在1年以上的支出  
B.应由本期和以后各期负担的支出  
C.A和B  
D.不包括固定资产改良支出

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第四十四条提到，长期待摊费用是工会已经支出，但应由本期和以后各期负担的分摊期限在1年以上的各项支出。

**49.长期待摊费用应如何摊销？**

A.按月摊销  
B.按年摊销  
C.按季度摊销  
D.按项目摊销

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第四十四条提到，长期待摊费用应当在对应资产的受益年限内平均摊销。

**50.工会负债是指？**

A.过去的经济业务形成的

B.预期会导致经济资源流出的义务  
C.A和B  
D.不包括应付职工薪酬

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第四十五条提到，负债是指工会过去的经济业务形成的，预期会导致经济资源流出的现时义务。

**51.应付职工薪酬包括哪些？**

A.基本工资  
B.社会保险费  
C.包括住房公积金

D.以上都是

答案：D​​  
依据：《工会会计制度》第四十七条提到，应付职工薪酬包括基本工资、社会保险费（如职工基本养老保险费、职业年金、基本医疗保险费等）和住房公积金等。

**52.应付职工薪酬应如何处理？**

A.按实际发生额入账  
B.按预算入账  
C.按计划入账  
D.按估算入账

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第四十九条提到，工会的各项负债应当按照实际发生额入账。

**53.工会收入的定义是什么？**

A.非偿还性资金  
B.包括会费收入  
C.A和B  
D.不包括政府补助收入

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第五十六条提到，收入是指工会根据工会法以及有关政策规定开展业务活动所取得的非偿还性资金，包括会费收入、拨缴经费收入、上级补助收入、政府补助收入等。

**54.工会收入应如何处理？**

A.按实际发生额入账  
B.按预算入账  
C.按计划入账  
D.按估算入账

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第五十七条提到，工会各项收入应当按照实际发生额入账。

**55.工会支出的定义是什么？**

A.开展工作和活动所发生的资金耗费和损失  
B.包括职工活动支出  
C.A和B  
D.不包括资本性支出

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第五十八条提到，支出是指工会为开展各项工作和活动所发生的各项资金耗费和损失，包括职工活动支出、职工活动组织支出、职工服务支出、维权支出、业务支出、行政支出、资本性支出、补助下级支出、对附属单位的支出和其他支出。

**56.支出应如何处理？**

A.按实际发生额入账  
B.按预算入账  
C.按计划入账  
D.按估算入账

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第五十九条提到，工会各项支出应当按照实际发生额入账。

**57.资产负债表的目的是什么？**

A.反映工会的财务状况  
B.反映工会的服务状况

C.A和B  
D.反映工会的预算执行结果

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第六十条提到，资产负债表是反映工会某一会计期末全部资产、负债和净资产情况的报表。

**58.收入支出表的目的是什么？**

A.反映工会的收入和支出  
B.反映工会的结转结余  
C.反映工会的预算执行结果  
D.A和B

E.A和B和C​​

答案：D​​  
依据：《工会会计制度》第六十一条提到，收入支出表是反映工会某一会计期间全部收入、支出及结转结余情况的报表。

**59.财政拨款收入支出表的目的是什么？**

A.反映工会的财政拨款收入和支出  
B.反映工会的结转结余  
C.反映工会的预算执行结果

D.A和B  
E.A和B和C​​

答案：D​​  
依据：《工会会计制度》第六十一条提到，财政拨款收入支出表是反映县级以上工会某一会计期间从同级政府财政部门取得的财政拨款收入、支出及结转结余情况的报表。

**60.成本费用表的目的是什么**？

A.反映工会的成本费用情况  
B.反映工会的预算执行结果  
C.A和B  
D.反映工会的财务收入

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第六十一条提到，成本费用表是反映县级以上工会某一会计期间成本费用情况的报表。

**61.工会会计档案应如何管理？**

A.按照《会计基础工作规范》管理  
B.按照《会计档案管理办法》管理  
C.A和B  
D.按照工会内部规定管理

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第六十五条提到，工会会计档案的管理应按照《会计基础工作规范》和《会计档案管理办法》等规定执行。

**62.工会一级会计科目应如何设置？**

A.不得减并、自行增设  
B.可以减并、自行增设  
C.只能减并  
D.只能增设

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第一部分总说明提到，本制度已规定的一级科目，不得减并、自行增设。

**63.已经规定的工会会计科目明细科目应如何设置？**

A.不得减并，不得擅自更改科目名称  
B.可以减并，可以更改科目名称  
C.只能减并  
D.只能更改科目名称

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第一部分总说明提到，本制度已规定的明细科目，不得减并，不得擅自更改科目名称。

**64.工会支出类科目应如何核算？**

A.按照“基本支出”和“项目支出”进行明细核算  
B.按照“部门预算支出经济分类科目”进行明细核算  
C.A和B  
D.不按照“政府收支分类科目”进行明细核算

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第二部分提到，工会支出类科目应按照“基本支出”和“项目支出”进行明细核算，并按照《政府收支分类科目》进行明细核算。

**65.县级以上工会应如何核算国有资产？**

A.设置“国有资产”明细科目  
B.设置“工会资产”明细科目  
C.A和B  
D.不需要设置备查簿登记资金来源

答案：C​​  
依据：《工会会计制度》第三部分提到，县级以上工会应设置“国有资产”和“工会资产”明细科目，并设置备查簿登记资金来源。

**66.工会会计科目使用说明包括哪些内容？**

A.资产类科目  
B.负债类科目  
C.A和B  
D.资产类、负债类、净资产类、收入类、支出类科目。

答案：D​​  
依据：《工会会计制度》第三部分总说明提到，会计科目使用说明包括资产类、负债类、净资产类、收入类、支出类科目。

**67.收入支出表的编制是以（）为基础编制的财务报表。**

A.月度、年度  
B.季度、半年度  
C.A和B  
D.仅年度

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第六十二条提到，收入支出表是以月度、年度为基础编制的财务报表。

**68.资产负债表中“固定资产净值”如何计算？**

A.固定资产原值减去累计折旧  
B.固定资产原值减去累计折旧和原有投入的利息  
C.固定资产原值  
D.固定资产原值除以累计折旧

答案：A​​  
依据：《工会会计制度》第五部分资产负债表编制说明提到，“固定资产净值”项目根据“固定资产”科目期末余额减去“累计折旧”科目期末余额后的金额填列。

**69.会计报表附注应披露哪些内容？**

A.遵循会计制度的声明  
B.整体财务状况、预算执行情况的说明  
C.重要会计政策、会计估计及其变更情况的说明  
D.以上都是

答案：D​​  
依据：《工会会计制度》第六部分会计报表附注提到，工会的年度会计报表附注至少应当披露遵循会计制度的声明、整体财务状况、预算执行情况的说明、重要会计政策、会计估计及其变更情况的说明。

**70.根据《工会会计制度》规定，县级以上工会仅需按年度编制的报表是（）。**

A.资产负债表

B.收入支出表

C.财政拨款收入支出表

D.成本费用表

答案：C

依据：《工会会计制度》关于报表的编制要求，财政拨款收入支出表和国有资产情况表仅需要按年度编制。

**71.根据《工会会计制度》规定，县级以上工会特有，并且需要按照月度和年度编制的报表是（）。**

A.资产负债表

B.收入支出表

C.财政拨款收入支出表

D.成本费用表

答案：D

依据：《工会会计制度》关于报表的编制要求，财政拨款收入支出表和国有资产情况表仅需要按年度编制。

**72.会计法的立法目的是什么？**

A.规范会计行为，保证会计资料真实、完整

B.加强经济管理和财务管理

C.提高经济效益，维护社会主义市场经济秩序

D.以上都是

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第一条提到，为了规范会计行为，保证会计资料真实、完整，加强经济管理和财务管理，提高经济效益，维护社会主义市场经济秩序，制定本法。

**73.会计工作应贯彻落实什么？**

A.党和国家路线方针政策

B.维护社会公共利益

C.为提高人民生活水平服务

D.A和B

E.A、B、C

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二条规定，会计工作应当贯彻落实党和国家路线方针政策、决策部署，维护社会公共利益，为国民经济和社会发展服务。

**74.会计核算的基础是什么？**

A.实际发生的经济业务事项

B.会计期间发生的经济业务事项

C.A和B

D.未来会发生的经济业务事项

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第九条规定，各单位必须根据实际发生的经济业务事项进行会计核算。

**75.会计年度的起止日期是什么？**

A.自公历1月1日起至12月31日止

B.自公历7月1日起至次年6月30日止

C.自公历4月1日起至次年3月31日止

D.自公历10月1日起至次年9月30日止

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十一条规定，会计年度自公历1月1日起至12月31日止。

**76.会计核算的记账本位币是什么？**

A.人民币

B.外币

C.人民币或外币

D.任意货币

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十二条规定，会计核算以人民币为记账本位币。

**77.会计凭证包括哪些？**

A.原始凭证、记账凭证以及其他说明材料

B.原始凭证和记账凭证

C.只有记账凭证

D.只有原始凭证

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十四条规定，会计凭证包括原始凭证和记账凭证。

**78.会计账簿登记必须以什么为依据？**

A.经过审核的会计凭证

B.合法合规的会计凭证

C.原始凭证

D.实际发生的经济业务

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十五条规定，会计账簿登记必须以经过审核的会计凭证为依据。

**79.会计处理方法变更应如何处理？**

A.保持一致，根据需要变更

B.因变更需要，可以不保持一致

C.变更后根据情况确定是否需要说明

D.前后各期应当一致，不得随意变更。

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十八条规定，各单位采用的会计处理方法，前后各期应当一致，不得随意变更。

**80.财务会计报告应由谁签名并盖章？**

A.总会计师

B.会计人员

C.单位负责人和主管会计工作的负责人、会计机构负责人

D.单位负责人

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十一条规定，财务会计报告应当由单位负责人和主管会计工作的负责人、会计机构负责人签名并盖章。

**81.会计记录的文字应使用什么？**

A.当地通用文字

B.中文

C.中文和英文

D.英文

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十二条规定，会计记录的文字应当使用中文。

**82.会计档案的管理由谁制定具体办法？**

A.国务院财政部门会同有关部门

B.地方政府

C.会计机构

D.会计人员

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十三条规定，会计档案的保管期限、销毁、安全保护等具体管理办法，由国务院财政部门会同有关部门制定。

**83.会计核算不得有哪些行为？**

A.虚列、多列、不列或少列资产、负债、净资产

B.虚列或隐瞒收入

C.根据需要改变费用、成本的确认标准或计量方法

D.以上都是

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十四条规定，会计核算不得有虚列、多列、不列或少列资产、负债、净资产，虚列或隐瞒收入，随意改变费用、成本的确认标准或计量方法等行为。

**84.内部会计监督制度应包括哪些要求？**

A.记账人员与经济业务事项的审批人员、经办人员、财物保管人员的职责权限应当明确

B.重大经济业务事项的决策和执行的相互监督、相互制约程序应当明确

C.财产清查的范围、期限和组织程序应当明确

D.以上都是

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十五条规定，内部会计监督制度应包括明确的职责权限、相互监督程序、财产清查程序等要求。

**85.单位负责人应如何对待会计机构、会计人员？**

A.保证其依法履行职责

B.指导其办理会计事项

C.进行内部规定培训

D.限制监督其职责

E.A和B、C

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十六条规定，单位负责人应当保证会计机构、会计人员依法履行职责。

**86.任何单位和个人对违法行为有权做什么？**

A.检举

B.训斥

C.处理

D.无视

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十八条规定，任何单位和个人对违法行为有权检举。

**87.财政部门对哪些情况进行监督？**

A.是否依法设置会计账簿

B.会计核算是否符合单位规定

C.会计人员道德情操是否高尚

D.A和B

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十条规定，财政部门对是否依法设置会计账簿、会计核算是否符合规定、会计人员是否具备专业能力等进行监督。

**88.财政、审计、税务、金融管理等部门应如何协作？**

A.加强监督检查协作

B.不能单独查账

C.避免重复查账

D.A和C

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十一条规定，财政、审计、税务、金融管理等部门应加强监督检查协作，避免重复查账。

**89.监督检查部门及其工作人员对知悉的信息负有何种义务？**

A.告知义务

B.保密义务

C.传播义务

D.公开义务

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十二条规定，监督检查部门及其工作人员对知悉的信息负有保密义务。

**90.各单位应如何组织会计工作？**

A.设置会计机构

B.委托中介机构代理记账

C.A和B

D.自行组织

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十四条规定，各单位应根据需要设置会计机构或委托中介机构代理记账。

**91.会计人员应具备什么条件？**

A.专业能力

B.会计师以上专业技术职务资格

C.从事会计工作三年以上经历

D.道德情操

E.A和B、C

F.A和B、C、D

答案：E

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十六条规定，会计人员应具备专业能力，担任会计机构负责人应具备会计师以上专业技术职务资格或从事会计工作三年以上经历。

**92.会计人员应遵守什么？**

A.职业道德

B.领导规定的保密事项

C.A和B

D.遵守业内做法

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十七条规定，会计人员应遵守职业道德，提高业务素质，严格遵守国家有关保密规定。

**93.会计人员调动或离职应如何处理？**

A.通知上级

B.递交手头材料

C.办理交接手续

D.保留资料

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》三十九条规定，会计人员调动或离职必须办理交接手续。

**94.违反会计法规定，不依法设置会计账簿的处罚是什么？**

A.警告、通报批评，并可处以罚款

B.判刑

C.行政处分

D.A和C

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十条规定，违反会计法规定不依法设置会计账簿的，由财政部门责令限期改正，给予警告、通报批评，并可处以罚款。

**95.伪造、变造会计凭证的处罚是什么？**

A.警告、通报批评

B.罚款

C.A和B

D.开除

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十一条规定，伪造、变造会计凭证的，由财政部门责令限期改正，给予警告、通报批评，并可处以罚款。

**96.授意、指使他人伪造会计凭证的处罚是什么？**

A.警告、通报批评

B.罚款

C.A和B

D.行政处分

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十二条规定，授意、指使他人伪造会计凭证的，由财政部门给予警告、通报批评，并可处以罚款。

**97.对会计人员打击报复的（）。**

A.行政处分

B.恢复名誉和职务

C.A和B

D.构成犯罪的依法追究刑事责任

E.A和B、D

答案：E

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十三条规定，对会计人员打击报复的，依法给予处分，并恢复其名誉和原有职务。构成犯罪的，依法追究刑事责任。对受打击报复的会计人员，应当恢复其名誉和原有职务、级别。

**98.财政部门工作人员滥用职权的处罚是什么？**

A.行政处分

B.追究刑事责任

C.A和B

D.无需处罚

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十四条规定，财政部门工作人员滥用职权的，依法给予处分，并追究其刑事责任。

**99.违反会计法规定，将检举人信息转给被检举人的处罚是什么？**

A.依法给予处分

B.追究刑事责任

C.A和B

D.无需处罚

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十五条规定，违反会计法规定，将检举人信息转给被检举人的，依法给予处分。

**100.违反会计法规定具有从轻、减轻或不予处罚情形的如何处理？**

A.依照《行政处罚法》规定处理

B.从严处理

C.无需处理

D.按规定处理

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十六条规定，违反会计法规定具有从轻、减轻或不予处罚情形的，依照《行政处罚法》规定处理。

**101.违反会计法规定受到处罚的记录如何处理？**

A.计入业内记录

B.记入信用记录

C.计入内部记录

D.不同情况不同记录

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十七条规定，因违反会计法规定受到处罚的，按照国家有关规定记入信用记录。

**102.中央军事委员会有关部门可以制定什么？**

A.企业会计管理具体办法

B.个体工商户会计管理具体办法

C.军队实施国家统一的会计制度的具体办法

D.无需制定

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十九条规定，中央军事委员会有关部门可以制定军队实施国家统一的会计制度的具体办法。

**103.个体工商户会计管理的具体办法由谁规定？**

A.中央政府

B.国务院财政部门

C.会计机构

D.会计人员

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第五十条规定，个体工商户会计管理的具体办法由国务院财政部门根据本法的原则另行规定。

**104.当前会计法的施行日期是什么？**

A.2000年7月1日

B.2024年6月28日

C.1985年1月21日

D.1999年10月31日

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第五十一条规定，本法自2000年7月1日起施行。

**105.单位负责人对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性负责吗？**

A.是

B.否

C.视情况而定

D.无需负责

答案：A

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四条提到，单位负责人对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性负责。

**106.会计机构、会计人员是否可以变造会计凭证？**

A.可以

B.不可以

C.视情况而定

D.需经批准

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第五条提到，任何单位或者个人不得授意、指使、强令会计机构、会计人员伪造、变造会计凭证。

**107.对认真执行本法做出显著成绩的会计人员应如何奖励？**

A.只能精神奖励

B.只能物质奖励

C.给予精神奖励或物质奖励

D.本职工作，无需奖励

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第六条规定，对认真执行本法，忠于职守，坚持原则，做出显著成绩的会计人员，给予精神的或者物质的奖励。

**108.主管全国的会计工作的部门是？**

A.国家税务总局

B.国务院财政部门

C.视情况而定

D.中央政府主管

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第七条规定，国务院财政部门主管全国的会计工作。

**109.国家实行什么样的会计制度？**

A.标准的会计制度

B.集中的会计制度

C.统一的会计制度

D.同一个会计制度

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第八条规定，国家实行统一的会计制度。

**110.使用电子计算机进行会计核算时，软件及其生成的会计资料必须符合什么要求？**

A.符合各单位内部规定及运行特点

B.符合电子档案管理规定

C.符合国家统一的会计制度的规定

D.符合国际会计准则

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十三条规定，使用电子计算机进行会计核算的，其软件及其生成的会计资料必须符合国家统一的会计制度的规定。

**111.会计凭证不包括哪些类型？**

A.原始凭证和记账凭证

B.原始凭证

C.记账凭证

D.财务工作规划

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十四条规定，会计凭证包括原始凭证和记账凭证。

**112.会计账簿记录发生错误时应如何更正？**

A.报告并涂改

B.按规范涂改

C.重新登记

D.按照国家统一的会计制度规定的方法更正

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十五条规定，会计账簿记录发生错误应当按照国家统一的会计制度规定的方法更正。

**113.会计账簿记录与实物不符时应如何处理？**

A.附说明

B.及时处理或报告

C.修改账簿

D.补齐凭证

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十七条规定，会计账簿记录与实物不符时，应及时处理或报告。

**114.会计档案的管理办法由谁制定？**

A.国务院财政部门

B.国务院财政部门会同地方政府

C.国务院财政部门会同会计机构

D.国务院财政部门会同有关部门

答案：D

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十三条规定，会计档案的保管期限、销毁、安全保护等具体管理办法，由国务院财政部门会同有关部门制定。

**115.伪造、变造会计凭证、会计账簿，编制虚假财务会计报告，隐匿或者故意销毁依法应当保存的会计凭证、会计账簿、财务会计报告的，由（）级以上人民政府财政部门责令限期改正，给予警告、通报批评，没收违法所得。**

A.市

B.省

C.县

D.乡镇

答案：C

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十一条　伪造、变造会计凭证、会计账簿，编制虚假财务会计报告，隐匿或者故意销毁依法应当保存的会计凭证、会计账簿、财务会计报告的，由县级以上人民政府财政部门责令限期改正，给予警告、通报批评，没收违法所得。

**116.会计账簿登记，必须以经过审核的会计凭证为依据，并符合有关（）的规定。**

A.国家统一的会计制度

B.法律、行政法规和国家统一的会计制度

C.法律、行政法规

D.现行政策法规

答案：B

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十五条　会计账簿登记，必须以经过审核的会计凭证为依据，并符合有关法律、行政法规和国家统一的会计制度的规定。

**117.《中华人民共和国审计法》的制定目的是什么？**

A.加强国家审计监督

B.促进经济发展

C.保障个人财产安全

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第一条，为了加强国家的审计监督。

**118.审计机关对哪些财政收支或财务收支进行审计监督？**

A.国有金融机构

B.私营企业

C.外资企业

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第二条，国有的金融机构……依法接受审计监督。

**119.审计机关依据什么进行审计评价？**

A.个人经验

B.相关法律法规

C.审计机关自行制定的标准

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第三条，审计机关依据有关财政收支、财务收支的法律、法规。

**120.谁应当每年向本级人民代表大会常务委员会提出审计工作报告？**

A.国务院国资委

B.企业负责人

C.地方人民政府

D.国务院和县级以上地方人民政府

答案：D

依据：《中华人民共和国审计法》第四条，国务院和县级以上地方人民政府。

**121.审计机关独立行使审计监督权时，不受谁的干涉？**

A.国务院

B.其他行政机关、社会团体和个人

C.本级人民代表大会

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第五条，审计机关依照法律规定独立行使审计监督权。

**122.审计署对哪类财务收支进行审计监督？**

A.中央银行的财务收支

B.企业的财务收支

C.公民个人的财务收支

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第二十条，审计署对中央银行的财务收支，进行审计监督。

**123.哪项不属于审计机关的职责？**

A.对国有企业进行审计监督

B.对个人财产进行审计监督

C.对政府投资项目进行审计监督

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》审计机关职责章节，未提及对个人财产进行审计监督。

**124.审计机关进行审计时，有权检查什么？**

A.被审计单位的银行账户密码

B.被审计单位的财务、会计资料

C.被审计单位负责人的私人通信

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第三十六条，审计机关进行审计时，有权检查财务、会计资料。

**125.审计机关发现经济社会运行中存在风险隐患时，应如何处理？**

A.及时处理

B.向本级人民政府报告

C.向社会公布

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第三十条，审计机关……发现经济社会运行中存在风险隐患的，应当及时向本级人民政府报告。

**126.审计机关要求被审计单位提供哪些资料？**

A.有业务往来单位记录

B.财务会计资料

C.家庭财产证明

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第三十四条，审计机关有权要求被审计单位提供财务、会计资料。

**127.审计机关进行查询时，需经谁批准？**

A.审计机关负责人

B.被审计单位负责人

C.县级以上人民政府审计机关负责人

答案：C

依据：《中华人民共和国审计法》第三十七条，审计机关经县级以上人民政府审计机关负责人批准，有权查询。

**128.审计机关对违反规定的财政收支行为如何处理？**

A.自行纠正

B.依法作出审计决定

C.向社会公布

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第四十五条，对违反国家规定的财政收支、财务收支行为……审计机关在法定职权范围内作出审计决定。

**129.被审计单位拒绝提供资料时，审计机关可采取什么措施？**

A.强制搜查

B.责令改正

C.冻结银行账户

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第四十七条，被审计单位……拒绝、拖延提供……资料的，由审计机关责令改正。

**130.对被审计单位转移、隐匿资产的行为，审计机关如何处理？**

A.自行追回

B.移送有关机关处理

C.向社会公布

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第四十八条，被审计单位……转移、隐匿……资产的，审计机关认为……应当移送监察机关和有关主管机关、单位处理。

**131.审计机关作出的审计决定，被审计单位应如何处理？**

A.按实际情况部分执行

B.依法申请行政复议

C.应当执行

答案：C

依据：《中华人民共和国审计法》第五十一条，审计机关……作出的审计决定，被审计单位应当执行。

**132.审计机关对被审计单位的整改情况如何处理？**

A.跟踪检查并督促整改

B.跟踪检查

C.向社会公布

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第五十二条，审计机关应当对被审计单位整改情况进行跟踪检查。

**133.审计机关对直接负责的主管人员依法应当给予处分的，应如何处理？**

A.直接给予处分

B.向被审计单位提出处理建议

C.向社会公布

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第五十四条，被审计单位的财政收支、财务收支违反国家规定……审计机关应当向被审计单位提出处理建议。

**134.审计机关在什么情况下可以封存有关资料和资产？**

A.被审计单位拒绝提供资料

B.被审计单位转移、隐匿资料或资产

C.被审计单位涉嫌资料造假

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第三十八条，审计机关对被审计单位……转移、隐匿……资料的行为，有权予以制止；必要时……有权封存有关资料和违反国家规定取得的资产。

**135.审计机关是否可以向社会公布审计结果？**

A.可以

B.不可以

C.仅向被审计单位公布

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第四十条，审计机关可以向政府有关部门通报或者向社会公布审计结果。

**136.审计机关提请协助的机关有哪些？**

A.公安机关

B.军队

C.人民法院

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第四十一条，审计机关履行审计监督职责，可以提请公安……等机关予以协助。

**137.审计机关送达审计通知书的时间要求是什么？**

A.实施审计三日前

B.实施审计当日

C.实施审计7日前

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第四十二条，审计机关……应当在实施审计三日前，向被审计单位送达审计通知书。

**138.审计机关对审计组的审计报告如何处理？**

A.直接作为最终审计结果

B.进行审议后出具审计报告

C.征求被审计单位意见后出具审计报告

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第四十五条，审计机关……对审计组的审计报告进行审议……出具审计机关的审计报告。

**139.审计机关对违反财政收支规定的直接责任人员如何处理？**

A.直接给予处分

B.向被审计单位提出处理建议

C.向社会公布

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第五十四条，被审计单位的财政收支、财务收支违反国家规定……审计机关应当向被审计单位提出处理建议。

**140.审计机关对被审计单位的处理措施不包括什么？**

A.责令限期缴纳应上缴的款项

B.冻结银行账户

C.责令限期退还被侵占的国有资产

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第四十九条，处理措施中未提及冻结银行账户。

**141.被审计单位对审计决定不服时，是否可以提起行政诉讼？**

A.可以

B.不可以

C.仅对财政收支的审计决定可以

答案：A

依据：《中华人民共和国审计法》第五十三条，被审计单位对审计机关作出的有关财务收支的审计决定不服的，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

**142.审计机关在何种情况下可以向人民法院提出申请冻结存款？**

A.被审计单位拒绝提供资料

B.被审计单位转移、隐匿与审计事项相关的存款

C.审计机关认为必要时

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第三十八条，审计机关对被审计单位……有证据证明……违反国家规定将公款转入其他单位、个人在金融机构账户的……有权向人民法院提出申请冻结有关存款。

**143.《中华人民共和国审计法》自何时起施行？**

A.1994年8月31日

B.1995年1月1日

C.2021年10月23日

答案：B

依据：《中华人民共和国审计法》第六十条，本法自1995年1月1日起施行。

**144.下列哪个组织不适用会计基础工作规范？**

A.国家机关

B.社会团体

C.个体工商户

D.家庭个人

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第二条明确指出“国家机关、社会团体、企业、事业单位、个体工商户和其他组织的会计基础工作，应当符合本规范的规定”。

**145.会计机构负责人的任免应依据什么法律？**

A.《中华人民共和国公司法》

B.《中华人民共和国劳动法》

C.《中华人民共和国会计法》

D.《中华人民共和国税法》

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第六条提到“会计机构负责人、会计主管人员的任免，应当符合《中华人民共和国会计法》和有关法律的规定”。

**146.大、中型企业应当设置什么职位？**

A.财务经理

B.总会计师

C.财务总监

D.首席财务官

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第九条明确规定“大、中型企业、事业单位、业务主管部门应当根据法律和国家有关规定设置总会计师”。

**147.出纳人员不得兼管哪些工作？**

A.审核

B.会计档案保管

C.收入登记

D.以上都是

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第十二条明确指出“出纳人员不得兼管审核、会计档案保管和收入、费用、债权债务账目的登记工作”。

**148.会计人员应当遵守什么，以保证会计信息的真实性？**

A.道德准则

B.法律法规

C.行业规范

D.以上都是

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第二十条要求会计人员“按照会计法律、法规和国家统一会计制度规定的程序和要求进行会计工作，保证所提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整”。

**149.会计人员办理移交手续前，必须完成哪些工作？**

A.填制完毕已经受理的经济业务会计凭证

B.登记完毕尚未登记的账目

C.清理财产物资和债权债务

D.A和B

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第二十七条已经受理的经济业务尚未填制会计凭证的，应当填制完毕。尚未登记的账目，应当登记完毕。

**150.会计年度是从哪一天到哪一天？**

A.1月1日至12月31日

B.4月1日至次年3月31日

C.7月1日至次年6月30日

D.10月1日至次年9月30日

答案：A

依据：《会计基础工作规范》第三十九条规定“会计年度自公历1月1日起至12月31日止”。

**151.下列哪项不属于会计核算的内容？**

A.款项和有价证券的收付

B.财物的收发、增减和使用

C.员工消费

D.资本、基金的增减

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第三十七条列举了会计核算的内容，员工个人消费记录不在其中。

**152.会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计资料应当使用哪种文字？**

A.英文

B.中文

C.任意语言

D.少数民族文字

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第四十六条规定“会计记录的文字应当使用中文”。

**153.原始凭证上必须有哪些内容？**

A.凭证名称、日期、单位名称

B.经办人员签名、接受凭证单位名称

C.经济业务内容、数量、单价和金额

D.以上都是

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第四十八条详细列出了原始凭证必须具备的内容。

**154.记账凭证的基本内容不包括什么？**

A.填制凭证的日期

B.经济业务摘要

C.原始凭证的张数

D.会计人员住址

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第五十一条列出了记账凭证的基本内容，不包括会计人员的家庭住址。

**155.下列哪种情况可以使用红色墨水记账？**

A.登记日常经济业务

B.按红字冲账的记账凭证

C.特殊情况下可以

D.需要情况下可以

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第六十条第五款列出了可以使用红色墨水记账的情况。

**156.会计账簿的启用表上不包含哪项内容？**

A.启用日期、账簿页数

B.记账人员和会计机构负责人姓名

C.单位公章

D.负责人签字

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第五十九条规定了启用表上应包含的内容。

**157.财务报告不包括下列哪项？**

A.会计报表

B.会计报表附注

C.审计报告

D.财务报告说明

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第六十五条指出“财务报告包括会计报表及其说明”。审计报告是外部审计机构提供的，不属于财务报告的一部分。

**158.谁对财务报告的合法性、真实性负法律责任？**

A.总会计师

B.会计机构负责人

C.单位领导人

D.审计人员

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第七十条规定“单位领导人对财务报告的合法性、真实性负法律责任”。

**159.会计机构、会计人员对原始凭证的审核和监督不包括哪项？**

A.审核原始凭证的真实性

B.审核原始凭证的合法性

C.审核原始凭证的完整性

D.审核原始凭证的美观性

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第七十五条规定了会计机构、会计人员对原始凭证的审核和监督内容，不包括美观性。

**160.会计机构、会计人员对实物、款项的监督不包括哪项？**

A.建立财产清查制度

B.定期盘点财产

C.决定财产处置方式

D.发现不符时按规定处理

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第七十七条规定了会计机构、会计人员对实物、款项的监督内容，不包括决定财产处置方式。

**161.会计机构、会计人员对财务收支的监督不包括哪项？**

A.审核审批手续

B.审核收支内容

C.决定是否支付

D.制止和纠正违规行为

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第七十九条规定了会计机构、会计人员对财务收支的监督内容，不包括决定是否支付。

**162.内部会计管理制度的制定应当遵循哪些原则？**

A.执行法律、法规

B.体现单位特点

C.全面规范会计工作

D.以上都是

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第八十五条列出了制定内部会计管理制度应当遵循的原则。

**163.下列哪项不属于内部会计管理制度的内容？**

A.会计人员岗位责任制度

B.账务处理程序制度

C.员工培训制度

D.内部牵制制度

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第八十六条至第九十七条列举了内部会计管理制度的主要内容，不包括员工培训制度。

**164.财产清查制度的主要内容包括哪些？**

A.财产清查的范围

B.财产清查的组织

C.财产清查的程序

D.以上都是

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第九十四条详细列出了财产清查制度的主要内容。

**165.《会计基础工作规范》由哪个部门负责解释和修改？**

A.国家发展改革委

B.财政部

C.审计署

D.税务总局

答案：B

依据：第一百条规定“《会计基础工作规范》由财政部负责解释、修改”。

**166.《会计基础工作规范》自何时起实施？**

A.1984年4月24日

B.1996年6月17日

C.1996年7月1日

D.2000年1月1日

答案：C

依据：第一百零一条规定“本规范自公布之日起实施”，而公布日期为1996年6月17日，因此实施日期为次月1日。

**167.1984年财政部发布的《会计人员工作规则》是否被废止？**

A.是

B.否

答案：A

依据：第一百零一条明确指出“1984年4月24日财政部发布的《会计人员工作规则》同时废止”。

**168.《会计基础工作规范》的颁布时间是？**

A.1984年4月24日

B.1996年6月17日

C.2000年7月1日

D.2010年1月1日

答案：B

依据：《会计基础工作规范》文件第一页，颁布时间：1996-06-17。

**169.下列哪项不属于会计基础工作规范的目的？**

A.加强会计基础工作

B.建立规范的会计工作秩序

C.提高会计工作水平

D.增加企业税收

答案：D

依据：《会计基础工作规范》文件第一页，第一条。

**170.单位领导人对本单位的会计基础工作负有什么责任？**

A.监督责任

B.审批责任

C.领导责任

D.执行责任

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第四条。

**171.会计机构负责人应当具备的条件中，不包括以下哪项？**

A.坚持原则，廉洁奉公

B.具有会计证

C.具有会计专业技术资格

D.主管一个单位财务会计工作时间不少于2年

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第七条。

**172.下列哪个岗位不得兼管审核、会计档案保管和收入、费用、债权债务账目的登记工作？**

A.会计机构负责人

B.出纳

C.财产物资核算

D.工资核算

答案：B

依据：《会计基础工作规范》文件第三页，第十二条。

**173.没有设置会计机构和配备会计人员的单位，应当根据（）委托会计师事务所或者持有代理记账许可证书的其他代理记账机构进行代理记账。**

A.《代理记账管理暂行办法》

B.《工会法》

C.《会计法》

D.《审计法》

答案：A

依据：《会计基础工作规范》第八条没有设置会计机构和配备会计人员的单位，应当根据《代理记账管理暂行办法》委托会计师事务所或者持有代理记账许可证书的其他代理记账机构进行代理记账。  
**174.会计工作岗位，可以（）。**

A.一人一岗

B.一人多岗

C.一岗多人

D.以上都是

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第十二条会计工作岗位，可以一人一岗、一人多岗或者一岗多人。但出纳人员不得兼管审核、会计档案保管和收入、费用、债权债务账目的登记工作。  
**175.原始凭证上必须盖有填制单位的公章的是哪种情况？**

A.从外单位取得的原始凭证

B.从个人取得的原始凭证

C.自制原始凭证

D.所有原始凭证

答案：A

依据：《会计基础工作规范》第四十八条（二）。

**176.以下哪项不属于财务报告的内容？**

A.会计报表

B.会计报表附注

C.会计报表说明

D.企业年度总结报告

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第六十五条。

**177.会计机构、会计人员应当对下列哪项进行监督？**

A.企业战略规划

B.实物、款项

C.员工绩效考核

D.市场营销活动

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第七十七条。

**178.各单位制定内部会计管理制度应当遵循的原则不包括以下哪项？**

A.执行法律、法规和国家统一的财务会计制度

B.体现单位的生产经营、业务管理的特点和要求

C.单位经营水平提高为准

D.科学、合理，便于操作和执行

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第八十五条。

**179.下列哪项不属于会计人员岗位责任制度的内容？**

A.会计人员的工作岗位设置

B.会计人员的培训标准

C.各会计工作岗位的职责和标准

D.会计工作岗位轮换办法

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第八十七条。

**180.下列哪项制度的主要内容不包括会计科目的设置和使用？**

A.账务处理程序制度

B.内部牵制制度

C.稽核制度

D.原始记录管理制度

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第八十八条。

**181.下列哪项不属于财产清查制度的内容？**

A.财产清查的范围

B.财产清查的组织

C.企业年度预算制定

D.对财产清查中发现问题的处理办法

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第九十四条。

**182.会计年度终了，所有总账账户应当结出什么？**

A.上年度发生额和年初余额

B.当月发生额和月末余额

C.本季度发生额和季末余额

D.全年发生额和年末余额

答案：D

依据：《会计基础工作规范》第六十四条（二）。

**183.会计人员的工作岗位应当如何进行轮换？**

A.随意轮换

B.不进行轮换

C.按计划进行轮换

D.根据领导要求轮换

答案：C

依据：《会计基础工作规范》第十三条。

**184.下列哪项不是会计账簿记录发生错误时的更正方法？**

A.涂改

B.划线更正

C.红字冲销

D.由于记账凭证错误而使账簿记录发生错误，应当按更正的记账凭证登记账簿

答案：A

依据：《会计基础工作规范》第六十二条。

**185.会计机构、会计人员应当对下列哪些事项进行监督？**

A.单位制定的预算、财务计划、经济计划、业务计划的执行情况

B.单位制定的预算、财务计划、人员招聘计划、业务计划执行情况

C.单位的产销情况

D.单位人员成本支出情况

答案：A

依据：《会计基础工作规范》第八十一条。

**186.会计机构、会计人员对指使、强令编造、篡改财务报告行为，应当制止和纠正；制止和纠正无效的，应当（）**

A.请求公安机关介入

B.向上级主管单位报告，请求处理。  
C.向本单位领导人员汇报

D.放弃

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第七十八条。

**187.会计核算应当以什么为依据？**

A.领导指示

B.实际发生的经济业务

C.实际发生的经济业务和会计期间一定会发生的经济业务D.行业平均水平

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第三十八条规定“各单位的会计核算应当以实际发生的经济业务为依据”。

**188.记账凭证的基本要求不包括以下哪项？**

A.必须有填制凭证的日期和凭证编号

B.可以不附原始凭证

C.必须有会计机构负责人签名或盖章

D.收款和付款记账凭证还必须有出纳人员签名或盖章

答案：B

依据：《会计基础工作规范》第五十一条。

**189.《中华人民共和国招标投标法》于哪一年通过？**

A.1998年

B.1999年

C.2000年

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第一条提到“1999年8月30日第九届全国人民代表大会常务委员会第十一次会议通过”。

**190.招标投标活动应遵循哪些原则？**

A.公开、公平、公正

B.公开、公平、公正、诚实信用

C.公平、公正、诚实信用

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第五条提到“招标投标活动应当遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则”。

**191.必须进行招标的项目不包括：**

A.大型基础设施项目

B.使用国际组织贷款的项目

C.小型商业项目

答案：C

依据：《中华人民共和国招标投标法》第三条提到必须招标的项目包括大型基础设施、公用事业等关系社会公共利益、公众安全的项目，以及使用国际组织或外国政府贷款的项目。

**192.招标人自行办理招标事宜需向哪个部门备案？**

A.所在地政府

B.上级主管部门

C.有关行政监督部门

答案：C

依据：《中华人民共和国招标投标法》第十二条提到“依法必须进行招标的项目，招标人自行办理招标事宜的，应当向有关行政监督部门备案”。

**193.招标公告应通过哪种媒介发布？**

A.地方报纸

B.国家指定的报刊、信息网络或其他媒介

C.社交媒体

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第十六条提到“依法必须进行招标的项目的招标公告，应当通过国家指定的报刊、信息网络或者其他媒介发布”。

**194.投标文件应在何时送达？**

A.提交投标文件截止时间前

B.提交投标文件截止时间后

C.开标前

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第二十八条提到“投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件送达投标地点”。

**195.投标人可以在何时补充、修改或撤回投标文件？**

A.提交投标文件截止时间前

B.提交投标文件截止时间后

C.开标后

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第二十九条提到“投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件”。

**196.联合体各方应具备什么条件？**

A.承担招标项目的相应能力

B.高级职称

C.须具备沟通能力

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第三十一条提到“联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力”。

**197.中标通知书发出后，招标人改变中标结果的，应承担什么责任？**

A.经济赔偿

B.法律责任

C.行政处罚

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第四十五条提到“中标通知书发出后，招标人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任”。

**198.中标人将中标项目转让给他人的，可能面临哪些处罚？**

A.处罚并没收违法所得

B.取消投标资格

C.吊销营业执照

D.A和B

E.A、B、C

答案：E

依据：《中华人民共和国招标投标法》第五十八条。

**199.违反招标投标法的行政处罚由哪个部门决定？**

A.国务院

B.有关行政监督部门

C.工商行政管理机关

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第六十一条提到“本章规定的行政处罚，由国务院规定的有关行政监督部门决定”。

**200.投标人认为招标投标活动不符合规定的，可以向谁提出异议？**

A.招标人

B.有关行政监督部门

C.向招标人提出异议或者依法向有关行政监督部门投诉

答案：C

依据：《中华人民共和国招标投标法》第六十五条提到“投标人和其他利害关系人认为招标投标活动不符合本法有关规定的，有权向招标人提出异议或者依法向有关行政监督部门投诉”。

**201.依法必须进行招标的项目，中标无效的，应如何处理？**

A.重新确定中标人

B.重新进行招标

C.重新确定中标人或重新进行招标

答案：C

依据：《中华人民共和国招标投标法》第六十四条提到“依法必须进行招标的项目违反本法规定，中标无效的，应当依照本法规定的中标条件从其余投标人中重新确定中标人或者依照本法重新进行招标”。

**202.使用国际组织或外国政府贷款、援助资金的项目进行招标，可以适用其规定的条件是什么？**

A.不违背中华人民共和国的社会公共利益

B.符合贷款方、资金提供方的所有规定

C.无需考虑社会公共利益

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第六十七条提到“使用国际组织或者外国政府贷款、援助资金的项目进行招标，贷款方、资金提供方对招标投标的具体条件和程序有不同规定的，可以适用其规定，但违背中华人民共和国的社会公共利益的除外”。

**203.投标人以他人名义投标或弄虚作假骗取中标的，中标是否有效？**

A.有效

B.无效

C.视情况而定

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第五十四条提到“投标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的，中标无效”。

**204.在确定中标人前，招标人不得与投标人就哪些内容进行谈判？**

A.投标事项

B.投标内容

C.投标价格、投标方案等实质性内容

答案：C

依据：第四十三条提到“在确定中标人前，招标人不得与投标人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判”。

**205.评标委员会成员不得私下接触投标人，否则会受到什么处罚？**

A.警告

B.罚款

C.取消评标资格

答案：C

依据：《中华人民共和国招标投标法》第四十四条提到“评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受投标人的财物或者其他好处”。

**206.依法必须进行招标的项目，招标人应在确定中标人之日起多少日内提交招标投标情况的书面报告？**

A.5日内

B.10日内

C.15日内

答案：C

依据：《中华人民共和国招标投标法》第四十七条提到“依法必须进行招标的项目，招标人应当自确定中标人之日起十五日内，向有关行政监督部门提交招标投标情况的书面报告”。

**207.投标人少于几个时，招标人应重新招标？**

A.2个

B.3个

C.4个

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第二十八条提到“投标人少于三个的，招标人应当依照本法重新招标”。

**208.招标人自行选择招标代理机构时，任何单位和个人能否为其指定？**

A.可以

B.不得

C.视情况而定

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第十二条提到“任何单位和个人不得以任何方式为招标人指定招标代理机构”。

**209.招标文件中不得要求或标明特定的生产供应者，这体现了什么原则？**

A.公开原则

B.公平原则

C.公益原则

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第二十条提到“招标文件不得要求或者标明特定的生产供应者以及含有倾向或者排斥潜在投标人的其他内容”。

**210.评标委员会成员的名单在中标结果确定前应如何处理？**

A.公开

B.保密

C.视情况而定

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第三十七条提到“评标委员会成员的名单在中标结果确定前应当保密”。

**211.招标人应在何时对已发出的招标文件进行澄清或修改？**

A.提交投标文件截止时间前十五日

B.提交投标文件截止时间前十日

C.提交投标文件截止时间前五日

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第二十三条提到“招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间至少十五日前，以书面形式通知所有招标文件收受人”。

**212.投标文件在开标时应由谁检查密封情况？**

A.招标人

B.投标人或其推选的代表

C.公证机构

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第三十六条提到“开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况”。

**213.招标人应在何时发布招标公告？**

A.发出招标文件前

B.发出招标文件后

C.提交投标文件截止时间前

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第十六条提到“招标人采用公开招标方式的，应当发布招标公告”。

**214.评标委员会成员应具备的条件之一是：**

A.从事相关领域工作满八年

B.具有中级职称

C.从事相关领域工作满五年

答案：A

依据：《中华人民共和国招标投标法》第三十七条提到“前款专家应当从事相关领域工作满八年并具有高级职称或者具有同等专业水平”。

**215.投标人相互串通投标或与招标人串通投标的，中标是否有效？**

A.有效

B.无效

C.视情况而定

答案：B

依据：《中华人民共和国招标投标法》第五十三条提到“投标人相互串通投标或者与招标人串通投标的，中标无效”。

**216.《中华人民共和国政府采购法》的目的是什么？**

A.规范政府采购行为

B.提高政府采购资金的使用效益

C.维护国家利益和社会公共利益

D.以上都是

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第一条提到“为了规范政府采购行为，提高政府采购资金的使用效益，维护国家利益和社会公共利益，保护政府采购当事人的合法权益，促进廉政建设，制定本法”。

**217.政府采购适用于哪个区域？**

A.中华人民共和国境内

B.中华人民共和国境外

C.全球范围

D.仅限于城市地区

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第二条提到“在中华人民共和国境内进行的政府采购适用本法”。

**218.政府采购的定义不包括以下哪一项？**

A.购买

B.租赁

C.借贷

D.委托

答案：C

依据：《中华人民共和国政府采购法》第二条提到“采购，是指以合同方式有偿取得货物、工程和服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇用等”。

**219.政府采购应当遵循哪些原则？**

A.公开透明、公平竞争、公正、诚实信用

B.合情合理

C.市场秩序

D.遵循行业特点

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第三条提到“政府采购应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则”。

**220.政府采购工程进行招标投标的，适用哪部法律？**

A.招标投标法

B.政府采购法

C.民法典

D.行政法

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第四条提到“政府采购工程进行招标投标的，适用招标投标法”。

**221.政府采购应当严格按照什么执行？**

A.批准的预算

B.采购计划

C.采购需求

D.采购合同

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第六条提到“政府采购应当严格按照批准的预算执行”。

**222.属于中央预算的政府采购项目，其集中采购目录由谁确定并公布？**

A.设区的市、自治州人民政府

B.省级人民政府

C.国务院

D.县级人民政府

答案：C

依据：《中华人民共和国政府采购法》第七条提到“属于中央预算的政府采购项目，其集中采购目录由国务院确定并公布”。

**223.政府采购限额标准，属于中央预算的政府采购项目由谁确定并公布？**

A.国务院，设区的市、自治州人民政府

B.省、自治区、直辖市人民政府

C.国务院

D.县级人民政府

答案：C

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八条提到“政府采购限额标准，属于中央预算的政府采购项目，由国务院确定并公布;属于地方预算的政府采购项目，由省、自治区、直辖市人民政府或者其授权的机构确定并公布”。

**224.政府采购应当采购什么？**

A.本国货物、工程和服务

B.外国货物、工程和服务

C.按需采购任何货物、工程和服务

D.无需采购本国货物、工程和服务

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第十条提到“政府采购应当采购本国货物、工程和服务”。

**225.政府采购的信息应当在何处及时向社会公开发布？**

A.官网

B.任何媒体

C.商业网站

D.政府采购监督管理部门指定的媒体

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第十一条提到“政府采购的信息应当在政府采购监督管理部门指定的媒体上及时向社会公开发布”。

**226.在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有利害关系的，必须做什么？**

A.申请回避

B.继续参与

C.无需回避

D.必须回避

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第十二条提到“在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有利害关系的，必须回避”。

**227.负有编制部门预算职责的部门在编制下一财政年度部门预算时，应当将什么列出？**

A.采购合同

B.采购人员名单

C.采购代理机构名单

D.政府采购的项目及资金预算

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第三十三条提到“负有编制部门预算职责的部门在编制下一财政年度部门预算时，应当将该财政年度政府采购的项目及资金预算列出”。

**228.货物或者服务项目采取邀请招标方式采购的，采购人应当从符合相应资格条件的供应商中选择几家以上的供应商？**

A.两家

B.三家

C.四家

D.五家

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第三十四条提到“采购人应当从符合相应资格条件的供应商中，通过随机方式选择三家以上的供应商”。

**229.废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人吗？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第三十六条提到“废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人”。

**230.采用竞争性谈判方式采购的，谈判小组由哪些人组成？**

A.采购人的代表和有关专家

B.采购人的代表和供应商

C.供应商和有关专家

D.无需组成谈判小组

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第三十八条提到“谈判小组由采购人的代表和有关专家共三人以上的单数组成”。

**231.采用单一来源方式采购的，采购人与供应商应当遵循什么原则？**

A.保证采购项目质量和双方商定价格

B.保证采购项目质量和双方商定合理价格

C.只需保证采购项目质量

D.保证价格足够低

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第三十九条提到“采购人与供应商应当遵循本法规定的原则，在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上进行采购”。

**232.采取询价方式采购的，询价小组应当对采购项目的哪些事项作出规定？**

A.价格构成

B.评定成交的标准

C.采购程序

D.A、B

E.A、B、C

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第四十条提到“询价小组应当对采购项目的价格构成和评定成交的标准等事项作出规定”。

**233.采购人或者其委托的采购代理机构应当组织对供应商履约的验收吗？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第四十一条提到“采购人或者其委托的采购代理机构应当组织对供应商履约的验收”。

**234.政府采购合同适用什么法？**

A.合同法

B.招标投标法

C.民法典

D.行政法

答案：C

依据：2021年1月1日《中华人民共和国民法典》。民法典共7编、1260条，其中包括了合同编，该编调整因合同产生的民事关系，涵盖了原《合同法》的核心内容。因此，在处理合同相关事务时，应参照《中华人民共和国民法典》的相关规定。

**235.政府采购合同应当采用什么形式？**

A.书面形式

B.口头形式

C.电子形式

D.无需形式

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第四十四条提到“政府采购合同应当采用书面形式”。

**236.政府采购合同的双方当事人可以根据需要变更、中止或者终止合同吗？**

A.可以

B.不可以

C.视情况而定

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十条提到“政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同”。

**237.供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向谁提出询问？**

A.采购人

B.采购代理机构

C.政府采购监督管理部门

D.以上都可以

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十一条提到“供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问”。

**238.供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起多少个工作日内提出质疑？**

A.三个工作日

B.五个工作日

C.七个工作日

D.十个工作日

答案：C

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十二条提到“供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑”。

**239.采购人应当在收到供应商的书面质疑后多少个工作日内作出答复？**

A.三个工作日

B.五个工作日

C.七个工作日

D.十个工作日

答案：C

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十三条提到“采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复”。

**240.供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后多少个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉？**

A.十个工作日

B.十五个工作日

C.二十个工作日

D.三十个工作日

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十五条提到“供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉”。

**241.政府采购监督管理部门应当在收到投诉后多少个工作日内，对投诉事项作出处理决定？**

A.十个工作日

B.十五个工作日

C.二十个工作日

D.三十个工作日

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十六条提到“政府采购监督管理部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定”。

**242.政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过多少日？**

A.十日

B.十五日

C.二十日

D.三十日

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第五十七条提到“政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过三十日”。

**243.政府采购监督管理部门对供应商的投诉逾期未作处理的，给予谁行政处分？**

A.直接负责的主管人员

B.其他直接责任人员

C.采购人

D.A和B

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十一条提到“政府采购监督管理部门对供应商的投诉逾期未作处理的，给予直接负责的主管人员和其他直接责任人员行政处分”。

**244.政府采购监督管理部门对集中采购机构业绩的考核，有虚假陈述，隐瞒真实情况的，或者不作定期考核和公布考核结果的，应当如何处理？**

A.及时纠正

B.通报

C.给予行政处分

D.以上都是

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十二条提到“政府采购监督管理部门对集中采购机构业绩的考核，有虚假陈述，隐瞒真实情况的，或者不作定期考核和公布考核结果的，应当及时纠正，由其上级机关或者监察机关对其负责人进行通报，并对直接负责的人员依法给予行政处分”。

**245.任何单位或者个人阻挠和限制供应商进入本地区或者本行业政府采购市场的，责令限期改正；拒不改正的，由谁给予单位责任人或者个人处分？**

A.该单位

B.该单位、个人的上级行政主管部门或者有关机关

C.政府采购监督管理部门

D.以上都是

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十三条提到“任何单位或者个人阻挠和限制供应商进入本地区或者本行业政府采购市场的，责令限期改正；拒不改正的，由该单位、个人的上级行政主管部门或者有关机关给予单位责任人或者个人处分”。

**246.使用国际组织和外国政府贷款进行的政府采购，贷款方、资金提供方与中方达成的协议对采购的具体条件另有规定的，可以适用其规定吗？**

A.可以

B.不可以

C.视情况而定

答案：A

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十四条提到“使用国际组织和外国政府贷款进行的政府采购，贷款方、资金提供方与中方达成的协议对采购的具体条件另有规定的，可以适用其规定，但不得损害国家利益和社会公共利益”。

**247.对因严重自然灾害和其他不可抗力事件所实施的紧急采购和涉及国家安全和秘密的采购，适用本法吗？**

A.适用

B.不适用

C.视情况而定

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十五条提到“对因严重自然灾害和其他不可抗力事件所实施的紧急采购和涉及国家安全和秘密的采购，不适用本法”。

**248.军事采购法规由谁另行制定？**

A.中央军事委员会

B.国务院

C.地方政府

D.无需另行制定

答案：A

依据：第八十六条提到“军事采购法规由中央军事委员会另行制定”。

**249.《中华人民共和国政府采购法》自何时起施行？**

A.2000年1月1日

B.2001年1月1日

C.2002年1月1日

D.2003年1月1日

答案：D

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十八条提到“本法自2003年1月1日起施行”。

**250.政府采购监督管理部门的工作人员在实施监督检查中违反本法规定滥用职权，玩忽职守，徇私舞弊的，依法给予什么处分？**

A.行政处分

B.刑事责任

C.行政处分或刑事责任

答案：C

依据：《中华人民共和国政府采购法》第八十条提到“政府采购监督管理部门的工作人员在实施监督检查中违反本法规定滥用职权，玩忽职守，徇私舞弊的，依法给予行政处分;构成犯罪的，依法追究刑事责任”。

**251.（）是负责政府采购监督管理的部门，依法履行对政府采购活动的监督管理职责.**

A.各级政府审计部门

B.各级人民政府财政部门

C.市场监管部门

答案：B

依据：《中华人民共和国政府采购法》第十三条　各级人民政府财政部门是负责政府采购监督管理的部门，依法履行对政府采购活动的监督管理职责。

**252.《审计机关审计档案管理规定》自何时起施行？**

A.2012年1月1日

B.2013年1月1日

C.2014年1月1日

答案：B

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二十七条提到“本规定自2013年1月1日起施行”。

**253.审计档案是指什么？**

A.审计机关进行审计活动中直接形成的历史记录

B.审计机关的内部文件

C.审计机关的年度报告

答案：A

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二条提到“审计档案，是指审计机关进行审计（含专项审计调查）活动中直接形成的对国家和社会具有保存价值的各种文字、图表等不同形式的历史记录”。

**254.审计档案的管理工作接受哪个部门的监督和指导？**

A.同级档案行政管理部门

B.上级审计机关

C.国家档案局

答案：A

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第三条提到“审计机关的审计档案管理工作接受同级档案行政管理部门的监督和指导”。

**255.审计档案案卷质量的基本要求不包括以下哪一项？**

A.真实、完整、有效、规范

B.遵循文件材料的形成规律和特点

C.保持文件材料之间的有机联系

D.无需保持文件材料之间的有机联系

答案：D

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第六条提到“审计项目文件材料应当真实、完整、有效、规范，并做到遵循文件材料的形成规律和特点，保持文件材料之间的有机联系”。

**256.审计文件材料归档工作的负责制是谁？**

A.审计组组长负责制

B.审计机关负责人负责制

C.档案人员负责制

答案：A

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十条提到“审计文件材料归档工作实行审计组组长负责制”。

**257.审计档案的保管期限分为哪几种？**

A.永久、30年、10年

B.永久、20年、10年

C.永久、30年、20年

答案：A

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十三条提到“审计档案的保管期限应当根据审计项目涉及的金额、性质、社会影响等因素划定为永久、定期两种，定期分为30年、10年”。

**258.审计文件材料的归档时间应当在该审计项目终结后的多久内完成？**

A.3个月内

B.5个月内

C.6个月内

答案：B

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十四条提到“审计文件材料的归档时间应当在该审计项目终结后的5个月内，不得迟于次年4月底”。

**259.审计档案的密级及其保密期限如何确定？**

A.按卷内文件的最高密级及其保密期限确定

B.按审计项目的性质确定

C.按审计机关的规定确定

答案：A

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十五条提到“审计档案的密级及其保密期限，按卷内文件的最高密级及其保密期限确定”。

**260.审计档案的应当由谁销毁批准？**

A.分管负责人

B.主要负责人

C.无需批准

答案：A

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二十二条提到“审计机关应当对确无保存价值的审计档案进行登记造册，经分管负责人批准后销毁”。

**261.工会审计由哪个机构实施？**

A.工会经费审查委员会

B.工会财务部门

C.工会纪检部门

D.工会法律顾问

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三条提到“工会审计是指各级工会经费审查委员会在同级工会党组织领导下”。

**262.工会审计的工作体制是什么？**

A.统一领导、分级管理、分级负责、下审一级

B.集中领导、统一管理、分级负责、下审一级

C.分散管理、各自负责

D.集中领导、统一管理、本级负责、下审一级

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第四条提到“工会审计实行统一领导、分级管理、分级负责、下审一级的工作体制”。

**263.工会审计人员应当遵守哪些基本审计职业道德和审计纪律？**

A.严格依法、注重实际

B.严格依法、正直坦诚、客观公正、勤勉尽责、保守秘密

C.勤勉尽责、提高效率

D.严格依法、灵活变通

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第七条提到“工会审计人员在办理审计事项中，应当恪守国家审计准则规定的严格依法、正直坦诚、客观公正、勤勉尽责、保守秘密等基本审计职业道德和审计纪律”。

**264.工会审计的结果作为哪些考核的重要依据？**

A.同级工会、上级工会及其有关部门评选先进和工作考核

B.仅限同级工会评选先进

C.仅限上级工会工作考核

D.仅限同级工会工作考核

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第八条提到“经审会的审计结果作为同级工会、上级工会及其有关部门评选先进和工作考核的重要依据”。

**265.工会审计应当接受哪个机关的业务指导和监督？**

A.行政审计机关

B.国家审计机关

C.同级工会

D.上级工会

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第九条提到“工会审计应当接受国家审计机关的业务指导和监督”。

**266.经审会向谁负责并报告工作？**

A.同级工会会员大会或者会员代表大会

B.同级工会委员会

C.同级工会会员大会、会员代表大会和同级工会委员会

D.上级工会

答案：C

依据：《中国工会审计条例》第十一条提到“经审会向同级工会会员大会或者会员代表大会负责并报告工作;大会闭会期间，向同级工会委员会负责并报告工作”。

**267.工会主席、分管财务和资产的副主席、工会财务人员和资产管理人员，是否可以担任同级工会经审会委员？**

A.可以

B.不得

C.视情况而定

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第十三条提到“工会主席、分管财务和资产的副主席、工会财务人员和资产管理人员，不得担任同级工会经审会委员”。

**268.全国总工会和省、自治区、直辖市总工会以及独立管理经费的全国产业工会经审会，是否应当设置常务委员会？**

A.不应当

B.应当

C.视情况而定

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第十四条提到“全国总工会和省、自治区、直辖市总工会以及独立管理经费的全国产业工会经审会，应当设置常务委员会”。

**269.工会审计人员是否应当具备与其从事审计业务相适应的专业知识和职业能力？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第十八条提到“工会审计人员应当具备与其从事审计业务相适应的专业知识和职业能力”。

**270.经审会是否可以委托具有相应资质的社会中介机构对有关事项进行审计？**

A.不可以

B.可以

C.视情况而定

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第十九条提到“经审会根据工作需要，可以委托具有相应资质的社会中介机构对有关事项进行审计”。

**271.经审会是否应当加强对审计人员遵守法律法规和履行职责情况的监督？**

A.不应当

B.应当

C.视情况而定

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第十七条提到“经审会应当加强对审计人员遵守法律法规和履行职责情况的监督”。

**272.工会审计人员是否可以从事可能影响独立、客观履行审计职责的工作？**

A.可以

B.不得

C.视情况而定

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第二十条提到“工会审计人员不得从事可能影响独立、客观履行审计职责的工作”。

**273.工会审计人员是否应当回避与被审计单位或者审计事项有利害关系的情况？**

A.应当

B.不应当

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十条提到“在办理审计事项中，与被审计单位或者审计事项有利害关系的应当回避”。

**274.经审会对本级工会及其所属企事业单位和下一级工会的哪些事项进行审计？**

A.经费预算编制和调整、预算执行、决算草案以及其他财务收支情况

B.经费计提和拨缴情况

C.专项资金物资的筹措、拨付、管理和使用情况

D.以上都是

答案：D

依据：《中国工会审计条例》第二十一条提到多项审计事项。

**275.经审会对本级工会预算执行情况要每年审计吗？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十二条提到“经审会对本级工会预算执行情况要每年审计”。

**276.经审会对下一级工会预算执行情况的审计至少在本届任期内全覆盖吗？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十二条提到“对下一级工会预算执行情况的审计至少在本届任期内全覆盖”。

**277.经审会是否有权要求被审计单位提供财务、会计资料？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十六条提到“经审会有权要求被审计单位提供财务、会计资料”。

**278.被审计单位负责人是否应当对本单位提供资料的及时性、真实性和完整性负责？**

A.否

B.是

C.视情况而定

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第二十六条提到“被审计单位负责人应当对本单位提供资料的及时性、真实性和完整性负责”。

**279.经审会进行审计时，是否有权检查被审计单位的财务、会计资料？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十七条提到“经审会进行审计时，有权检查被审计单位的财务、会计资料”。

**280.经审会进行审计时，是否有权就审计事项的有关问题向有关单位、部门和个人进行调查和询问？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十八条提到“经审会进行审计时，有权就审计事项的有关问题向有关单位、部门和个人进行调查和询问”。

**281.经审会进行审计时，是否有权对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的资料采取暂时封存的措施？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十九条提到“经审会进行审计时，经经审会主要负责人批准，有权对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的财务、会计资料采取暂时封存的措施”。

**282.经审会进行审计时，是否有权对正在进行的严重违法违规、严重损失浪费行为及时向单位主要负责人报告？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十条提到“经审会进行审计时，有权对正在进行的严重违法违规、严重损失浪费行为及时向单位主要负责人报告”。

**283.经审会是否有权对审计结果以适当方式进行通报？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十一条提到“经审会有权对审计结果以适当方式进行通报”。

**284.经审会是否有权对违法违规和造成损失浪费的被审计单位和人员给予通报批评或者提出追究责任的建议？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十一条提到“经审会有权对违法违规和造成损失浪费的被审计单位和人员，给予通报批评或者提出追究责任的建议”。

**285.经审会是否有权对严格遵守财经法规、经济效益显著、贡献突出的被审计单位和个人提出表彰建议？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十一条提到“经审会对严格遵守财经法规、经济效益显著、贡献突出的被审计单位和个人，可以向单位党组织、主要负责人提出表彰建议”。

**286.经审会是否有权向同级工会党组织、工会委员会和上一级经审会报告严重违法违规、严重损失浪费等问题？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十二条提到“经审会对审计中发现的严重违法违规、严重损失浪费等问题，以及被审计单位经济运行中存在的重大风险隐患，有权向同级工会党组织、工会委员会和上一级经审会报告”。

**287.经审会是否应当根据同级工会委员会的工作部署和上级经审会的要求，制订年度审计工作计划？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十三条提到“经审会根据同级工会委员会的工作部署和上级经审会的要求，制订年度审计工作计划”。

**288.经审会是否应当根据年度审计工作计划，确定审计项目，成立审计组，制订审计实施方案？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十四条提到“经审会根据年度审计工作计划，确定审计项目，成立审计组，制订审计实施方案”。

**289.审计组审计人员不得少于（）人？**

A.2

B.3

C.4

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十四条提到“审计组审计人员不得少于2人”。

**290.经审会应当在实施审计（）日前，向被审计单位送达审计通知书？**

A.7

B.5

C.3

答案：C

依据：《中国工会审计条例》第三十五条提到“经审会应当在实施审计3日前，向被审计单位送达审计通知书”。

**291.审计人员通过哪些方式进行审计？**

A.审查财务、会计资料

B.查阅与人事任免有关的文件、资料

C.检查办公环境

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十六条提到多种审计方式。

**292.审计组对审计事项实施审计后，是否应当形成审计组的审计报告？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十七条提到“审计组对审计事项实施审计后，形成审计组的审计报告”。

**293.经审会审核审计组的审计报告、研究被审计单位的书面意见后，是否应当出具经审会的审计报告？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第三十九条提到“经审会审核审计组的审计报告、研究被审计单位的书面意见后，出具经审会的审计报告”。

**294.被审计单位自收到经审会的审计报告或者审计决定之日起，应当在（）日内将整改落实情况书面报告给出具审计报告或者审计决定的经审会？**

A.15

B.30

C.60

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第四十条提到“被审计单位自收到经审会的审计报告或者审计决定之日起30日内，将整改落实情况书面报告给出具审计报告或者审计决定的经审会”。

**295.被审计单位或者相关责任人员对经审会作出的审计决定不服的，可以在（）日内向上一级经审会书面申请复审？**

A.30

B.15

C.60

答案：C

依据：《中国工会审计条例》第四十一条提到“被审计单位或者相关责任人员对经审会作出的审计决定不服的，自收到审计决定之日起60日内，可以向出具审计决定的上一级经审会书面申请复审”。

**296.上一级经审会自收到书面复审申请之日起，应当在（）日内作出复审决定？**

A.10

B.60

C.30

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第四十一条提到“上一级经审会自收到书面复审申请之日起60日内，应当作出复审决定”。

**297.经审会应当建立健全（）机制？**

A.有竞争性的薪酬制度

B.审计整改监督检查

C.培训

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第四十三条提到“经审会应当建立健全审计整改监督检查机制”。

**298.经审会应当（）年向同级工会党组织和工会委员会报告审计结果和整改落实情况？**

A.3

B.5

C.每

答案：C

依据：《中国工会审计条例》第四十四条提到“经审会应当每年向同级工会党组织和工会委员会报告审计结果和整改落实情况”。

**299.经审会是否应当对办理的审计项目、专项审计调查、审计复审、审计整改监督检查等按照工会审计业务公文处理规定和审计档案管理规定建立档案？**

A.是

B.否

C.视情况而定

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第四十五条提到“经审会对办理的审计项目、专项审计调查、审计复审、审计整改监督检查等，按照工会审计业务公文处理规定和审计档案管理规定建立档案”。

**300.工会审计人员不得泄露在履行职责中知悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密、（）。**

A.市场公开数据

B.个人隐私和个人信息

C.官媒信息

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第二十条提到“对在履行职责中知悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密、个人隐私和个人信息，应当予以保密，不得泄露或者向他人非法提供”。

**301.经审会应当加强对审计人员（）的监督？**

A.专业学习技能提升

B.遵守法律法规和履行职责情况

C.社会交往

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第十七条提到“经审会应当加强对审计人员遵守法律法规和履行职责情况的监督”。

**302.工会审计人员应当具备（）？**

A.资格证书及基本技能

B.分析能力

C.与其从事审计业务相适应的专业知识和职业能力

答案：C

依据：《中国工会审计条例》第十八条提到“工会审计人员应当具备与其从事审计业务相适应的专业知识和职业能力”。

**303.工会审计的制度和办法由谁统一制定？**

A.全国人大常委会

B.中华全国总工会

C.国务院

D.地方总工会

答案：B

依据：《中国工会审计条例》第四条“工会审计的制度和办法由中华全国总工会统一制定”。

**304.经审会对本级工会预算执行情况应多久审计一次？**

A.每年

B.每两年

C.每三年

D.根据需要

答案：A

依据：《中国工会审计条例》第二十二条。

**305.审计人员在审计期间应如何安排住宿？**

A.在被审计单位安排的酒店住宿

B.在财政部定点饭店或工会系统的宾馆按标准住宿

C.自行选择酒店住宿

D.由被审计单位支付住宿费用

答案：B

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第一条“不准由被审计单位支付住宿费用。全总经审会审计组一律在财政部定点饭店或工会系统的宾馆按标准住宿”。

**306.审计人员是否可以接受被审计单位的礼品、礼金、消费卡和有价证券？**

A.可以，但需登记备案

B.不可以

C.可以，但金额不能超过一定限额

D.可以，但需报告上级

答案：B

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第四条“不准接受被审计单位的礼品、礼金、消费卡和有价证券”。

**307.审计人员是否可以在被审计单位报销任何因公费用？**

A.可以，但需经过审批

B.不可以

C.可以，但需提供详细发票

D.可以，但需说明原因

答案：B

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第五条“不准在被审计单位报销任何因公因私费用”。

**308.审计人员是否可以利用审计职权或知晓的内部信息为自己和他人谋利？**

A.可以，但需保密

B.不可以

C.可以，但需经过上级批准

D.可以，但需报告审计组

答案：B

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第七条“不准利用审计职权或知晓的被审计单位的内部信息，为自己和他人谋利”。

**309.工会票据审计工作的主要目的是什么？**

A.规范工会财务管理

B.增加工会收入

C.减少工会支出

D.提高工会工作效率

答案：A

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第一条为规范工会票据审计工作，进一步严肃财经纪律，遏制涉票违法违规事项的发生，维护工会正常的经济秩序，制定本规定。

**310.在票据审计工作中，一方面要（），另一方面要对是否按照《会计基础工作规范》等法律法规的要求建立健全相关内部控制制度予以关注。**

A.发现和查处票据违法违规问题

B.看财务报销流程

C.看财务人员设置

答案：A

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第六条在票据审计工作中，一方面要发现和查处票据违法违规问题，另一方面要对是否按照《会计基础工作规范》等法律法规的要求建立健全相关内部控制制度予以关注。

**311.不合规票据的主要特点不包括以下哪项？**

A.非正式票据

B.内容真实

C.扩大使用范围

D.未加盖财务印章或发票专用章

答案：B

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第四条不合规票据和假票据的主要特点包括内容不真实，虚构经济业务。

**312.票据审计的重点范围不包括以下哪项？**

A.日常公用经费支出

B.管理费用

C.工程建设

D.工会会员福利

答案：D

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第五条经审会应将工会机关及工会企事业单位的日常公用经费支出、管理费用、工程建设、物资采购等方面的票据作为票据审计的重点范围。

**313.在票据审计工作中，对于没有建立相关内部控制制度的单位应如何处理？**

A.行政处理

B.在审计报告中披露并提出改进意见或建议

C.直接处罚

D.取消其工会资格

答案：B

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第六条对于没有建立票据审核、报销等相关内部控制制度或者相关内部控制制度未落实的，应当在审计报告中予以披露并提出改进意见或建议。

**314.在票据审计中，鉴别票据真伪的手段不包括以下哪项？**

A.税务机关提供的票据网络查询

B.票面防伪信息

C.工商管理机关提供的出票企业基本信息网络查询

D.咨询有经验人士

答案：D

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第七条在票据审计工作中应当并督促财务人员充分利用税务机关提供的票据网络查询、电话查询、票面防伪信息、工商管理机关提供的出票企业基本信息网络查询等手段鉴别票据的真伪。

**315.进行票据审计时，对于发现的假票据应如何处理？**

A.忽略不计

B.检查该经济业务的真实性

C.直接销毁

D.仅记录在案

答案：B

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第九条进行票据审计时，应当适当抽取部分发票，检查该经济业务的真实性;对于发现的假票据，应当对其经济业务的真实性进行审计。

**316.对使用不合规票据和假票据（未虚构经济业务的）报销的单位应如何处理？**

A.党纪处理

B.改正错误做法并建立健全相关内部控制制度

C.直接罚款

D.解散工会

答案：B

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十条对使用不合规票据和假票据（未虚构经济业务的）报销的，被审计单位应当改正错误做法。同时要建立健全相关内部控制制度，责成财务部门有关业务人员严格票据管理，避免类似问题的再次出现。

**317.对使用假票据并虚构经济业务，情节严重的单位应如何处理？**

A.批评教育

B.经济处罚或纪律处分

C.仅记录在案

D.刑事处罚

答案：B

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十条对使用假票据并虚构经济业务，情节严重的，被审计单位对当事人应进行经济处罚或纪律处分。

**318.《关于规范工会票据审计工作的规定》的解释权归谁所有？**

A.各省总工会经费审查委员会

B.中华全国总工会经费审查委员会

C.中共中央直属机关工会联合会

D.中央国家机关工会联合会

答案：B

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十一条本规定由中华全国总工会经费审查委员会负责解释。

**319.地方工会代表大会的代表主要由哪些人员组成？**

A.工会工作者、先进模范人物、生产和工作一线的工人代表、知识分子代表、机关工作人员和其他人员

B.只有工会工作者

C.只有生产和工作一线的工人代表

D.只有知识分子代表

答案：A

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》一、1.代表的组成应具有广泛的代表性。代表主要由工会工作者、先进模范人物、生产和工作一线的工人代表、知识分子代表、机关工作人员和其他人员组成。

**320.省、自治区、直辖市工会代表大会的代表名额一般为多少人？**

A.400-900人

B.200-500人

C.100-400人

D.50-200人

答案：A

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》一、2.省、自治区、直辖市工会代表大会的代表，一般为400-900人。

**321.各级地方总工会委员会中工会工作者的比例应不少于多少？**

A.55%

B.60%

C.40%

D.70%

答案：B

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》二、3.各级地方总工会委员会，其中工会工作者不少于委员总数的60%。

**322.地方工会代表大会的代表资格审查委员会由谁提出人选？**

A.地方总工会委员会

B.大会主席团

C.各代表团

D.地方党委

答案：A

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》五、16.代表资格审查委员会的人选由地方总工会委员会提出。

**323.大会主席团的成员必须是本次代表大会的什么身份？**

A.委员

B.代表

C.观察员

D.记者

答案：B

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》六、22.大会主席团成员必须是本次代表大会的代表。

**324.地方工会代表大会的秘书长一般由谁担任？**

A.地方政府负责人

B.地方党委负责人

C.地方总工会主要负责人

D.地方人大负责人

答案：C

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》七、27.秘书长一般由地方总工会主要负责人担任。

**325.工会委员会委员的差额选举差额率不低于多少？**

A.25%

B.15%

C.20%

D.8%

答案：D

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》八、31.选举工会委员会委员采用差额选举办法，差额率不低于8%。

**326.地方工会代表大会闭会期间，选举工会委员会常务委员会委员、主席、副主席应在哪个会议上进行？**

A.经费审查委员会全体会议

B.代表大会

C.工会委员会全体会议

D.地方党委会议

答案：C

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》八、36.在地方工会代表大会闭会期间，选举工会委员会常务委员会委员、主席、副主席和经费审查委员会常务委员会委员、主任、副主任，须分别在工会委员会和经费审查委员会全体会议上进行。

**327.经济责任审计的目的是什么？**

A.强化对领导干部的管理监督

B.促进经济高质量发展

C.推进国家治理体系和治理能力现代化

D.以上都是

答案：D​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第一条、第二条。

**328.经济责任审计的对象不包括以下哪类人员？**​​

A.地方各级党委正职领导干部

B.国有企业的法定代表人

C.中小学教师

D.上级领导干部兼任下级单位正职领导职务且不实际履行经济责任时，实际分管日常工作的副职领导干部

答案：C​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四条。

**329.经济责任审计的实施主体是谁？**

A.审计委员会办公室

B.审计机关

C.纪检监察机关

D.A和B

答案：D

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第六条审计委员会办公室、审计机关依规依法独立实施经济责任审计。

**330.经济责任审计的内容不包括以下哪项？**

A.公共资金的管理、分配和使用

B.领导干部的个人财产

C.国有资产的管理

D.国有资源的管理

答案：B​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十六条经济责任审计应当以领导干部任职期间公共资金、国有资产、国有资源的管理、分配和使用为基础。

**331.经济责任审计的审计通知书由谁送达？**

A.审计委员

B.审计委员会办公室、审计机关

C.被审计领导干部所在单位

D.同级纪检监察机关

答案：B

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第二十三条审计委员会办公室、审计机关应当按照规定，向被审计领导干部及其所在单位或者原任职单位送达审计通知书。

**332.经济责任审计报告应送达给谁？**

A.被审计领导干部及其所在单位

B.被审计领导干部居住地

C.同级审计委员会

D.组织部门

答案：A​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十四条经济责任审计报告应当送达被审计领导干部及其所在单位。

**333.被审计领导干部对审计报告有异议时，应在多长时间内申诉？**

A.10天

B.30天

C.60天

D.90天

答案：B​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十七条。

**334.经济责任审计评价应遵循的原则不包括以下哪项？**

A.客观公正

B.实事求是

C.以权谋私

D.定性与定量相结合

答案：C​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十八条。

**335.领导干部对以下哪种行为应承担直接责任？**​

1. 民主决策时，多数人同意的情况下决策失误

B.未完成有关法律法规规章、政策措施、目标责任书等规定的领导干部作为第一责任人（负总责）事项，造成公共资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的

C.疏于监管导致问题发生

D.违反部门内部管理规定​​

答案：B​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十条。

**336.经济责任审计结果应作为哪些方面的参考？**

A.考核

B.任免

C.奖惩

D.以上都是​​

答案：D

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十四条。

**337.经济责任审计结果通报或公告的责任主体是谁？**

A.审计委员会办公室

B.审计机关

C.纪检监察机关

D.A和B​​

答案：D​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十五条审计委员会办公室、审计机关应当按照规定以适当方式通报或者公告经济责任审计结果。

**338.联席会议办公室的职责不包括以下哪项？**

A.研究拟订有关经济责任审计的制度文件

B.协调解决经济责任审计工作中的问题

C.直接实施经济责任审计

D.指导下级联席会议的工作

答案：C

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十一条。

**339.经济责任审计的年度项目计划应如何制定？**

A.由审计委员会办公室商同级组织部门提出

B.征求同级纪检监察机关意见

C.纳入审计机关年度审计项目计划

D.以上都是​​

答案：D

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十三条。

**340.经济责任审计的实施主体不包括谁？**

A.审计委员会办公室

B.审计机关

C.纪检监察机关

D.A和B​​

答案：C​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第六条审计委员会办公室、审计机关依规依法独立实施经济责任审计。

**341.经济责任审计报告不应送达给谁？**

A.被审计领导干部所在单位

B.被审计领导干部所在居委会

C.被审计领导干部

答案：B​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十四条经济责任审计报告应当送达被审计领导干部及其所在单位。

**342.经济责任审计项目结束后，（）应当组织召开会议，向被审计领导干部及其所在单位领导班子成员等有关人员反馈审计结果和相关情况。**

A.财政部门

B.审计委员会办公室、审计机关

C.纪委

答案：B​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十六条　经济责任审计项目结束后，审计委员会办公室、审计机关应当组织召开会议，向被审计领导干部及其所在单位领导班子成员等有关人员反馈审计结果和相关情况。联席会议有关成员单位根据工作需要可以派人参加。

**343.领导干部对以下哪种行为不应承担直接责任？**

A.直接违反有关党内法规、法律法规、政策规定的

B.未完成有关法律法规规章、政策措施、目标责任书等规定的领导干部作为第一责任人（负总责）事项，造成公共资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的

C.不履行或者不正确履行职责，对造成的后果起决定性作用的其他行为。

D.民主决策时，多数人同意的情况下决策失误​​

答案：D​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十条。

**344.审计委员会办公室、审计机关应当按照规定以（），对审计发现问题的整改情况进行监督检查。**

A.适当方式通报或公告经济责任审计结果

B.登报方式通报审计结果

C.信函方式告知审计结果​

答案：A​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十五条。

**345.工会预算执行情况审计监督的主要目的是什么？**

A.加强对工会预算执行情况的审计监督

B.增加工会收入

C.减少工会支出

D.提高工会工作效率

答案：A

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第一条为加强对工会预算执行情况的审计监督，根据《中华人民共和国工会法》、《中华人民共和国审计法》、《中国工会审计条例》及有关法律法规，制定本办法。

**346.工会预算执行情况审计监督的真实性是指什么？**

A.反映经费收支、资产管理以及有关经济活动的信息与实际情况相符合的程度

B.经费收支、资产管理以及有关经济活动遵守法律、法规和规章的情况

C.经费收支、资产管理以及有关经济活动实现的经济效益、社会效益和环境效益

D.经费收支、资产管理以及有关经济活动的透明程度

答案：A

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条真实性是指反映经费收支、资产管理以及有关经济活动的信息与实际情况相符合的程度。

**347.工会预算执行情况审计监督的合法性是指什么？**

A.反映经费收支、资产管理以及有关经济活动的信息与实际情况相符合的程度

B.经费收支、资产管理以及有关经济活动遵守法律、法规和规章的情况

C.经费收支、资产管理以及有关经济活动实现的经济效益、社会效益和环境效益

D.经费收支、资产管理以及有关经济活动的透明程度

答案：B

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条合法性是指经费收支、资产管理以及有关经济活动遵守法律、法规和规章的情况。

**348.工会预算执行情况审计监督的效益性是指什么？**

A.反映经费收支、资产管理以及有关经济活动的信息与实际情况相符合的程度

B.经费收支、资产管理以及有关经济活动遵守法律、法规和规章的情况

C.经费收支、资产管理以及有关经济活动实现的经济效益、社会效益和环境效益

D.经费收支、资产管理以及有关经济活动的透明程度

答案：C

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条效益性是指经费收支、资产管理以及有关经济活动实现的经济效益、社会效益和环境效益。

**349.工会预算执行情况审计监督的适用对象包括哪些？**

A.同级工会

B.下一级工会

C.直属企事业单位

D.以上都是

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第四条经审会对同级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位的全部收入、支出、资产、负债、净资产等进行审计监督。

**350.审计人员在执行审计业务时，不需要重点关注以下哪项内容？**

A.内部控制制度的健全性和有效性

B.预算执行和调整是否符合规定

C.工会经费收支的真实性、完整性

D.工会会员的满意度

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第五条审计人员执行审计业务时，重点关注的内容不包括工会会员的满意度。

**351.经审会有权对哪些资料采取暂时封存措施？**

A.会计报表

B.会计账簿

C.会计凭证

D.以上都是

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的会计报表、会计账簿、会计凭证以及其他与财务收支及资产管理相关的资料，采取暂时封存的措施。

**352.经审会在审计过程中可以制止哪些行为？**

A.违反财经法律法规的行为

B.正常的财务操作

C.内部控制制度的执行

D.预算调整

答案：A

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止。

**353.《工会预算执行情况审计监督办法》适用于哪些工会**

A.县级以上工会

B.基层工会

C.A和B

答案：C

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第八条本办法适用于县级（含县级）以上工会。基层工会参照本办法执行。

**354.《工会预算执行情况审计监督办法》由谁负责解释？**

A.中华全国总工会

B.中华全国总工会经审会

C.各级工会

D.各级经审会

答案：B

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第九条本办法由中华全国总工会经审会负责解释。

**355.《工会预算执行情况审计监督办法》废止了哪些暂行办法？**

A.《工会年度经费预算执行情况审计监督暂行办法》

B.《工会经费审查委员会对下一级工会经费审计监督暂行办法》

C.《工会预算管理办法》

D.A和B

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第十条《工会年度经费预算执行情况审计监督暂行办法》和《工会经费审查委员会对下一级工会经费审计监督暂行办法》（工审会字20032号）同时废止。

**356.审计人员在执行审计业务时，重点关注的内容不包括哪项？**

A.“三公经费”开支是否合规

B.会议费、培训费开支是否合规

C.津贴补贴奖金发放是否合规

D.工会所在单位的人员聘用

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第五条审计人员执行审计业务时，重点关注的内容不包括工会所在单位的人员聘用。

**357.经审会有权对哪些资料采取暂时封存措施？**

A.会计报表

B.会计账簿

C.会计凭证

D.以上都是

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的会计报表、会计账簿、会计凭证以及其他与财务收支及资产管理相关的资料，采取暂时封存的措施。

**358.经审会实行由（）对审计业务进行分级质量控制。**

A.审计组成员、主审、组长

B.主管会计机构

C.上级审计部门

D.以上都是

答案：A

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第七条经审会实行由审计组成员、主审、组长对审计业务进行分级质量控制。

**359.工会预算执行情况审计监督，是指（）对同级工会和下一级工会预算执行情况及其他财务收支的真实性、合法性和效益性进行审计监督。**

A.工会经费审查委员会

B.工会委员会

C.会员代表大会

D.以上都是

答案：A

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条工会预算执行情况审计监督，是指工会经费审查委员会（以下简称经审会）对同级工会和下一级工会预算执行情况及其他财务收支的真实性、合法性和效益性进行审计监督。

**360.经审会有权对可能被（）的会计报表、会计账簿、会计凭证以及其他与财务收支及资产管理相关的资料，采取暂时封存的措施。**

A.公开

B.转移、隐匿、篡改、毁弃

C.提供

D.以上都是

答案：B

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的会计报表、会计账簿、会计凭证以及其他与财务收支及资产管理相关的资料，采取暂时封存的措施。

**361.经审会及其工会审计人员开展预算执行情况审计业务适用（）。**

A.《工会法》

B.《会计法》

C.《工会审计条例》

D.《工会预算执行情况审计监督办法》

答案：D

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第三条经审会及其工会审计人员开展预算执行情况审计业务适用本办法。

**362.经审会对（）的全部收入、支出、资产、负债、净资产等进行审计监督。**

A.工会及其纳入预算管理的直属企事业单位

B.同级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位

C.同级工会、上一级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位

D.同级工会、其他工会

答案：B

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第四条经审会对同级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位的全部收入、支出、资产、负债、净资产等进行审计监督。

**363.工会预算的收入和支出通常采用哪种会计基础？**​​

A.权责发生制

B.收付实现制

C.混合制

D.现金制

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第八条各级工会的预算收入和支出实行收付实现制，特定事项按照相关规定实行权责发生制。

**364.工会预算年度从何时开始到何时结束？​**​

A.1月1日至12月31日

B.7月1日至次年6月30日

C.4月1日至次年3月31日

D.10月1日至次年9月30日

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第九条预算年度自公历1月1日起，至12月31日止。

**365.工会预算分为几级？**​​

A.三级

B.四级

C.五级

D.六级

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第四条工会预算一般分为五级，即：全国总工会、省级工会、市级工会、县级工会和基层工会。

**366.工会预算的编制、审查、批准、监督依照（）规定执行。**

A.《工会预算管理办法》

B.《工会法》

C.《工会会计制度》

D.《工会内控制度》​

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第三条预算、决算的编制、审查、批准、监督，以及预算的执行和调整，依照本办法规定执行。

**367.工会预算收入不包括以下哪一项？​**​

A.拨缴经费收入

B.上级补助收入

C.企业捐赠收入

D.投资收益

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第十九条县级以上工会预算收入包括：拨缴经费收入、上级补助收入、政府补助收入、附属单位上缴收入、投资收益、其他收入。

**368.工会预算支出不包括以下哪一项？**​​

A.职工活动组织支出

B.职工服务支出

C.职工个人消费支出

D.行政支出

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第二十一条县级以上工会预算支出包括：职工活动组织支出、职工服务支出、维权支出、业务支出、行政支出、资本性支出、补助下级支出、对附属单位的支出、其他支出。

**369.工会预算的调整程序应按照什么程序执行？​**​

A.预算编制的审批程序

B.预算执行的审批程序

C.决算编制的审批程序

D.决算执行的审批程序

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第四十八条预算调整的程序按照预算编制的审批程序执行。

**370.工会预算执行情况的监督由哪个部门负责？​**​

A.工会财务管理部门

B.工会经费审查委员会

C.政府审计部门

D.工会法律顾问

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第六十条各级工会的预（决）算接受同级工会经费审查委员会的审查审计监督。

**371.工会决算草案应在何时编制？​​**

A.预算年度开始前

B.预算年度结束后

C.预算年度中期

D.随时编制

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第五十二条各级工会应在每一预算年度终了后，按照全国总工会的有关规定编制本级工会收支决算草案和汇总下一级工会收支决算。

**372.工会决算草案应符合哪些要求？**​​

A.收支真实、数据准确、内容完整、报送及时

B.收支合理、数据准确、内容完整、报送及时

C.收支真实、数据准确、内容完整、报送提前

D.收支真实、数据准确、形式规范、报送及时

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第五十三条编制决算草案，必须符合法律法规和相关制度规定，做到收支真实、数据准确、内容完整、报送及时。

**373.基层工会预（决）算草案应由谁审批？​**​

A.工会财务管理部门

B.工会经费审查委员会

C.工会委员会

D.工会法律顾问

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第十七条基层工会的职责：（一）负责编制本级工会预（决）算草案和预算调整方案，经本级经费审查委员会审查后，由本级工会委员会审批，报上级工会备案。

**374.基层工会预（决）算草案应报哪个部门备案？**​​

A.同级工会经费审查委员会

B.上级工会

C.政府审计部门

D.工会法律顾问

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第十七条基层工会的职责。

**375.工会预（决）算草案的审核发现问题时，财务管理部门有何权力？**​​

A.责令纠正

B.直接修改

C.提交上级工会

D.不予理会

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第五十五条本级财务管理部门审核决算草案发现有不符合法律法规和工会规定的，有权责令其纠正。

**376.工会本级决算批准后，应在多长时间内批复所属预算单位？**​​A.十个工作日内

B.十五个工作日内

C.二十个工作日内

D.三十个工作日内

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第五十八条各级工会本级决算批准后，应当在十五个工作日内批复所属预算单位。

**377.县级以上工会预（决）算应在工会内部公开，是否可以向社会公开？​**​

A.可以

B.不可以

C.经单位批准可以

D.视情况而定

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第六十四条县级以上工会预（决）算应在工会内部公开，经单位批准可向社会公开。

**378.基层工会预（决）算应向谁公开？**​​

A.全体工会会员

B.同级工会经费审查委员会

C.工会委员会

D.全体职工

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第六十四条基层工会预（决）算应向全体工会会员公开。

**379.工会预（决）算中涉密事项应如何处理？**​​

A.公开

B.部分公开

C.不公开

D.视情况而定

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第六十四条涉密事项的预（决）算不得公开。

**380.各级工会预算执行情况、决算依法接受（）的审计监督。**​​

A.单位行政

B.全体职工

C.下级工会经审会

D.政府审计部门​

答案：D​

依据：《工会预算管理办法》第六十一条各级工会预算执行情况、决算依法接受政府审计部门的审计监督。

**381.工会预（决）算草案和预算调整方案报（）备案。**

A.同级工会经费审查委员会

B.上级工会

C.政府审计部门

D.工会法律顾问

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第四条基层工会的职责：（一）负责编制本级工会预（决）算草案和预算调整方案，经本级经费审查委员会审查后，由本级工会委员会审批，报上级工会备案。

**382.各级工会、各预算单位编制预算时，应根据（）的相关规定，编制年度采购预算。**​

A.市场

B.政府采购和工会资金采购

C.单位行政

D.其他工会

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第三十六条各级工会、各预算单位编制预算时，应根据政府采购和工会资金采购的相关规定，编制年度采购预算。

**383.（）审核决算草案发现有不符合法律法规和工会规定的，有权责令其纠正。**

A.本级财务管理部门

B.行政财务管理部门

C.工会主席

D.会员

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第五十五条本级财务管理部门审核决算草案发现有不符合法律法规和工会规定的，有权责令其纠正。

**384.各级工会本级决算（）后，应当在十五个工作日内批复所属预算单位。**​

A.形成

B.批准

C.完成

D.核算

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第五十八条各级工会本级决算批准后，应当在十五个工作日内批复所属预算单位。

**385.县级以上工会预（决）算应在工会内部公开，经（）批准可向社会公开。**

A.单位

B.上级工会

C.会员

D.工会主席

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第六十四条县级以上工会预（决）算应在工会内部公开，经单位批准可向社会公开。

**386.（）的预（决）算不得公开。**​

A.有问题

B.没签字

C.涉密事项

D.内部

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第六十四条涉密事项的预（决）算不得公开。

**387.本级预算是指各级工会本级次范围内所有收支预算，包括本级所属单位的单位预算和（）。**

A.本级工会的一般支付预算​

B.上级工会的转移支付预算​

C.下级工会的转移支付预算​

D.本级工会的转移支付预算​

答案：D​

依据：《工会预算管理办法》第五条本级预算是指各级工会本级次范围内所有收支预算，包括本级所属单位的单位预算和本级工会的转移支付预算。

**388.单位预算是指本级工会机关、（）的预算。**​

A.所属事业单位

B.所属行政

C.所在事业单位

D.上级事业单位

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第五条单位预算是指本级工会机关、所属事业单位的预算。

**389.预算由（）组成。**​

A.预算程序和预算内容

B.预算收入和预算支出

C.预算方法和预算原则

D.预算草案和决算草案

答案：B​

依据：《工会预算管理办法》第十八条预算由预算收入和预算支出组成。工会及所属预算单位的全部收入和支出都应当纳入预算。

**390.县级以上工会可以按照本级预算支出额的（）设置预备费，用于当年预算执行中因处理突发事件、政策性增支及其他难以预见的开支。**​

A.百分之一至百分之三

B.百分之二至百分之三

C.百分之二至百分之五

D.百分之一至百分之五

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第三十七条县级以上工会可以按照本级预算支出额的百分之一至百分之三设置预备费，用于当年预算执行中因处理突发事件、政策性增支及其他难以预见的开支。

**391.支出预算的编制按（）进行分类。**

A.基本支出、项目支出

B.基本支出、类别支出

C.一般支出、项目支出

D.日常支出、项目支出

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第二十九条支出预算的编制按基本支出、项目支出进行分类。

**392.省级（含）以下总工会预算（）由党组集体审议决定。**​​

A.必须

B.应该

C.视情况

D.无需

答案：A​

依据：《工会预算管理办法》第三十九条省级（含）以下总工会预算必须由党组集体审议决定，同级经费审查委员会履行相应审查职责，其他审查、审议的必要程序由各级工会确定。

**393.政府支出按其功能分类分为类、款、项，按其经济性质分类为（）。**

A.类、款、项、目

B.类、款、项

C.类、款

D.类、项

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第二十四条前款所称政府收支分类科目，收入分为类、款、项、目；支出按其功能分类分为类、款、项，按其经济性质分类为类、款。

**394.工会系统实行（）预算，预算管理实行下管一级的原则。**

A.五级工会一级

B.上下级工会一级

C.一级工会一级

D.五级工会二级​

答案：C​

依据：《工会预算管理办法》第四条工会系统实行一级工会一级预算，预算管理实行下管一级的原则。

**395.本级预算是指各级工会（）收支预算。**

A.本级次范围内所有

B.本级次范围内部分

C.本级次范围内重点

答案：A

依据：《工会预算管理办法》第五条本级预算是指各级工会本级次范围内所有收支预算，包括本级所属单位的单位预算和本级工会的转移支付预算。单位预算是指本级工会机关、所属事业单位的预算。转移支付预算是指本级工会对下级工会的补助预算。

**396.以下说法错误的是？**

A.单位预算只包括本级工会机关的预算。

B.转移支付预算是指本级工会对下级工会的补助预算

C.单位预算是指本级工会机关、所属事业单位的预算

答案：A

依据：《工会预算管理办法》第五条单位预算是指本级工会机关、所属事业单位的预算。

**397.转移支付预算是指（）预算。**

A.本级工会公益捐助

B.本级工会扶贫

1. 本级工会对下级工会的补助。

答案：C

依据：《工会预算管理办法》第五条转移支付预算是指本级工会对下级工会的补助预算。

**398.工会全面实施预算绩效管理的时间目标是什么？**

A.1-2年

B.3-5年

C.5-10年

D.无明确时限

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》主要目标。力争用3-5年时间在县级（含）以上工会基本建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系。

**399.工会项目预算绩效管理的全周期跟踪问效适用于哪种项目？**

A.所有项目

B.实施期超过一年的重大项目

C.小额常规项目

D.基层工会项目

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（三）3对实施期超过一年的重大项目实行全周期跟踪问效，建立动态评价调整机制。

**400.绩效目标在预算管理中的地位是什么？**

A.参考依据

B.前置条件

C.事后补充

D.选择性内容

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（五）将绩效目标设置作为预算安排的前置条件，未设定或审核未通过的项目不得安排预算。

**401.绩效评价结果与预算安排的关系是什么？**

A.无直接关联

B.评价结果差的调减预算

C.仅用于内部通报

D.评价结果好的减少拨款

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第8条对评价结果较差的项目要调减预算，直至取消预算；结果好的优先保障。

**402.工会预算绩效管理的核心目标是什么？**

A.扩大项目规模

B.提高资金使用效益

C.简化审批流程

D.增加财政收入

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》主要目标。实现预算和绩效管理一体化，不断提高工会资金配置效率和使用效益。

**403.以下哪项属于工会预算绩效管理“全过程”链条的内容？**

A.事前绩效评估

B.年度总结报告

C.季度财务审计

D.预算编制培训

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第四条建立绩效评估机制，在新提出安排重大项目时开展事前绩效评估。

**404.工会事业单位自有资金绩效管理的重点是什么？**

A.收入的合规性

B.支出的公益性

C.资产的保值增值

D.以上都是

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十条事业单位自有收入预算要重点关注收入的合规性，支出要关注与主责主业的匹配程度。

**405.绩效评价结果应用中，对整改不到位的项目如何处理？**

A.通报批评

B.调减预算

C.取消项目负责人资格

D.移交司法机关

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第八条对不整改或整改不到位的，相应调减预算，直至取消预算。

**406.工会预算要紧紧围绕（），优先保障工会组织正常运转和工运事业健康发展，不得超出自身财力可能开工建设大型项目，确保工会资源高效配置，增强财力可持续性。**

A.所在单位生产经营

B.职工福利水平提高

C.党和国家工作大局，以及工会工作全局

D.会员满意度

答案：C

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（一）1.在县级（含）以上工会实施预算绩效管理。“工会预算要紧紧围绕党和国家工作大局，以及工会工作全局……”

**407.工会预算绩效管理中，对（）实行绩效终身责任追究制。**

A.重大项目的责任人B.财务部门负责人

C.工会主席

D.上级工会

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第二条对重大项目的责任人实行绩效终身责任追究制。

**408.工会预算绩效管理信息公开的目的是什么？**

A.替代人工审核

B.自觉接受工会会员大会或会员代表大会和社会各界监督

C.减少预算支出

D.加强外部监督

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第三条各级工会要自觉接受工会会员大会或会员代表大会和社会各界监督，推进绩效信息公开，实现绩效信息公开常态化。

**409.工会预算绩效管理中，绩效评价的实施方式包括哪些？**

A.自评、上级评价、第三方评价

B.仅内部自评

C.仅财政部门评价

D.随机抽查

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第七条建立多层次的绩效评价体系，实现绩效自评、财务部门评价、上级工会评价和财政评价相结合。

**410.工会预算绩效管理考核结果的应用是什么？**

A.作为干部晋升依据

B.仅内部公示

C.与预算分配挂钩

D.无具体措施

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第4条将预算绩效结果纳入干部考核体系，作为领导干部选拔任用的重要参考。

**411.将县级（含）以上工会（）项目全面纳入绩效管理，从数量、质量、时效、成本、效益等方面，综合衡量项目预算资金使用效果。**

A.所有

B.重点

C.部分

D.重要

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（一）第3条：对工会项目预算实施绩效管理。将县级（含）以上工会所有项目全面纳入绩效管理，从数量、质量、时效、成本、效益等方面，综合衡量项目预算资金使用效果。对实施期超过一年的重大项目实行全周期跟踪问效，建立动态评价调整机制，绩效低下的项目要及时清理退出。

**412.县级（含）以上工会要结合预算评审、项目审批等，在新提出安排重大项目时开展事前绩效评估，并将评估结果作为（）的重要依据，从源头上提高预算编制的科学性和精准性。**

A.支出

B.申请预算和预算安排

C.是否动用滚存结余

D.是否立项

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（二）第4条：建立绩效评估机制。县级（含）以上工会要结合预算评审、项目审批等，在新提出安排重大项目时开展事前绩效评估，并将评估结果作为申请预算和预算安排的重要依据，从源头上提高预算编制的科学性和精准性。

**413.工会项目预算绩效管理不包括以下哪项？**

A.数量

B.质量

C.时效

D.个人隐私保护

答案：D

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（一）3将县级（含）以上工会所有项目全面纳入绩效管理，从数量、质量、时效、成本、效益等方面，综合衡量项目预算资金使用效果。

**414.绩效目标设置是预算安排的什么条件？**

A.前置条件

B.参考条件

C.后置条件

D.无关条件

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（二）5将绩效目标设置作为预算安排的前置条件，加强绩效目标审核，对未按要求设定绩效目标或审核未通过的不得安排预算。

**415.绩效评价结果差的项目如何处理？**

A.优先保障预算

B.调减或取消预算

C.延长实施周期

D.不采取任何措施

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（二）8对评价结果较差的要督促整改，不整改或整改不到位的，相应调减预算，直至取消预算。

**416.工会经费收入绩效管理重点关注什么？**

A.基层工会经费足额到位

B.领导干部福利发放

C.行政开支比例

D.项目审批速度

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（三）9工会经费收入方面，要关注经费收入结构，加强分析研判，重视基层工会经费能否足额到位。

**417.工会经费支出绩效管理重点关注什么？**

A.预算资金配置效率、使用效益

B.领导干部福利发放

C.行政开支比例

D.维权支出

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（三）9支出方面，要促进各地、各级工会间财力协调和均衡发展，重点关注预算资金配置效率、使用效益。

**418.预算绩效管理流程不涵盖以下哪项？**

A.绩效评估

B.财务审计

C.成果应用

D.绩效目标

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（四）11围绕预算管理的主要内容和环节，制定预算绩效管理制度和实施细则，建立完善涵盖绩效评估、绩效目标、绩效运行监控、绩效评价、成果应用等各环节的管理流程。

**419.绩效指标体系建设应突出什么导向？**

A.过程导向

B.结果导向

C.领导导向

D.部门导向

答案：B

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（四）12绩效指标和标准体系建设要与项目支出标准建设衔接匹配，突出结果导向，重点考核实绩。

**420.谁对本地区、本产业工会预算绩效负总责？**

A.各级工会主要负责同志

B.财务部门

C.经审委员会

D.所在地区的行政领导

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求2强化绩效管理责任约束。各级工会主要负责同志对本地区、本产业工会预算绩效负责，工会机关各业务部门和直属事业单位主要负责同志对本部门本单位预算绩效负责，项目责任人对项目预算绩效负责，对重大项目的责任人实行绩效终身责任追究制。

**421.项目责任人对项目预算绩效负责，对重大项目的责任人实行什么？**

A.终身责任追究制

B.年度考核制

C.季度汇报制

D.任期轮岗制

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求2。

**422.统筹推进预算绩效管理与（），完善工会预算中期规划和年度预算管理制度。**

A.中期规划改革

B.人事制度改革

C.工资制度改革

D.离退休政策改革

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务11。

**423.工会预算绩效管理的全过程包括哪些环节？**

A.评估→目标→监控→评价→应用

B.审批→执行→审计→公示

C.计划→实施→验收

D.预算→决算→审计

答案：A

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（二）4-8。

**424.以下哪项不属于绩效评价方式？**

A.自评

B.第三方评价

C.财务部门评价

D.随机抽查

答案：D

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务（二）7。

**425.根据贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理通知，2020年工会预算编制的核心原则是什么？**

A.扩大支出规模

B.有保有压

C.优先保障行政开支

D.增加“三公经费”

答案：B

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第二条第（三）款按照“有保有压”的预算安排原则，对年初预算进行全面梳理，较上年预算增长且无正常理由的“三公经费”一律予以压减。

**426.以下哪项不属于预算调整的限制范围？**

A.非紧急支出

B.符合政策的刚性支出

C.未经批准的评比表彰

D.新增差旅费预算

答案：B

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第二条第（三）款当年预算执行中，不属于政策性刚性支出、紧急支出、困难职工特殊救助支出的，原则上不得调增支出预算。

**427.下列选项属于工会拨缴经费收入预算管理的是？**

A.认真落实小微企业经费全额返还支持政策

B.压缩基层工会经费

C.减少财政供养单位经费

D.限制委托税务代收

答案：A

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第二条第（二）款认真落实小微企业工会经费全额返还支持政策，建立工作台账，准确反映经费返还情况。

**428.以下哪项支出属于预算执行中的禁止性行为？**

A.视频会议开支

B.未经批准的评比表彰

C.困难职工帮扶支出

D.疫情防控物资采购

答案：B

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第三条第（一）款严禁开展未经批准的评比表彰，从严从紧控制各类节庆、晚会、展览、文体等活动支出。

**429.工会预算绩效管理的目标是什么？**

A.提高资金使用效益

B.扩大支出规模

C.增加行政经费

D.减少基层留成

答案：A

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第二条第（四）款按照《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的要求，不断提高工会预算绩效。

**430.以下哪项属于预算刚性约束的内容？**

A.允许无预算支出

B.严禁超标准列支

C.鼓励滥发补贴

D.支持公款旅游

答案：B

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第三条第（一）款严格依照批复的预算做好预算执行工作，严禁任何无预算、超预算的支出。

**431.以下哪项属于“紧日子”要求的具体措施？**

A.鼓励视频会议节约开支

B.提高差旅费标准

C.增加文体活动服装购置

D.支持楼堂馆所建设

答案：A

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第三条第（一）款鼓励利用视频会议、网络培训等方式，节约会议费、培训费开支。

**432.预算绩效评价结果的应用是什么？**

A.与预算安排脱钩

B.作为评优参考

C.与预算安排挂钩

D.仅内部公示

答案：C

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第二条第（四）款建立健全绩效评价结果与预算安排挂钩的制度机制，不断提高工会预算绩效。

**433.以下哪项属于“三重一大”决策机制的内容？**

A.重大节日活动安排

B.大额资金使用

C.基层工会经费分配

D.职工文体活动组织

答案：B

依据：《贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理》第三条第（二）款落实项目立项与审批、预算编制与执行、资金使用与管理等各环节的责任，健全完善“三重一大”集体研究民主决策机制。

**434.根据《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》，预算稳定调节基金的用途是什么？**

A.平衡年度预算

B.补充年度预算收入

C.作为年度预算支出

D.用于工会日常开支

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第二条提到“工会预算稳定调节基金，是指县级以上工会为平衡年度预算设置的储备性资金”。

**435.谁负责提出预算稳定调节基金设置、补充和动用的具体方案？**

A.县级以上工会主席

B.县级以上工会财务管理部门

C.县级以上工会预算委员会

D.县级以上工会会员大会

答案：B

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第三条提到“县级以上工会财务管理部门负责提出预算稳定调节基金设置、补充和动用的具体方案”。

**436.哪种收入应全部用于设置和补充预算稳定调节基金？**

A.拨缴经费收入预算的超收收入

B.政府补助收入预算

C.会费收入

D.社会捐赠收入

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第四条提到“县级以上工会拨缴经费收入预算的超收收入，应全部用于设置和补充预算稳定调节基金”。

**437.县级以上工会在编制预算草案时，是否可以动用预算稳定调节基金？**

A.可以

B.不可以

C.视情况而定

D.无明确规定

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第七条提到“县级以上工会编制预算草案时，可以动用预算稳定调节基金，弥补年度预算出现的收支缺口”。

**438.因短收、增支等导致收支缺口时，如何处理？**

A.通过动用预算稳定调节基金实现平衡

B.通过增加年度预算收入实现平衡

C.通过减少年度预算支出实现平衡

D.通过外部融资实现平衡

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第八条提到“预算执行中，因短收、增支等导致收支缺口，确需通过动用预算稳定调节基金实现平衡的”。

**439.预算稳定调节基金的会计核算应按照什么规定执行？**

A.《工会会计制度》

B.《企业会计准则》

C.《政府会计准则》

D.《国际会计准则》

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第十条提到“预算稳定调节基金的会计核算应当按照《工会会计制度》的规定执行”。

**440.县级以上工会在超收收入用于补充预算稳定调节基金时，应列哪个科目？**

A.安排预算稳定调节基金

B.动用预算稳定调节基金

C.超收收入

D.预算外收入

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第九条提到“县级以上工会超收收入用于补充预算稳定调节基金时，列‘安排预算稳定调节基金’科目”。

**441.县级以上工会在动用预算稳定调节基金用于平衡年度预算时，应列哪个科目？**

A.安排预算稳定调节基金

B.动用预算稳定调节基金

C.年度预算收入

D.年度预算支出

答案：B

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第九条提到“动用预算稳定调节基金用于平衡年度预算时，列‘动用预算稳定调节基金’科目”。

**442.《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》由哪个部门负责解释？**

A.中华全国总工会财务部

B.中华全国总工会法律部

C.中华全国总工会组织部

D.中华全国总工会宣传部

答案：A

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第十二条提到“本办法由中华全国总工会财务部负责解释”。

**443.工会决算报告的定义是什么？**

A.各级工会组织的年度工作计划和总结

B.各级工会组织和工会所属事业单位在年度终了按照有关规定编报的年度财务收支决算和工会所属企业、协会、学会、基金会年度终了按照有关规定编制的年度会计报告。

C.工会所属企业的年度财务报告

D.工会系统的预算执行情况报告

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第二条本制度所称工会决算报告是指，各级工会组织和工会所属事业单位在年度终了按照有关规定编报的年度财务收支决算和工会所属企业、协会、学会、基金会年度终了按照有关规定编制的年度会计报告。

**444.负责制定工会决算报告规章制度的部门是？**

A.全国总工会财务部

B.各级工会人力资源部门

C.工会常委会

D.财政部

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第七条全国总工会财务部是工会决算报告工作的主管部门，负责制定工会系统决算报告的规章制度、报表体系。

**445.省级工会汇总决算报告的上报截止时间是？**

A.次年1月底前

B.次年2月底前

C.次年3月底前

D.次年4月底前

答案：C

依据：《工会决算报告制度》第十九条各省级工会财务管理部门汇总的决算报告，应在次年的3月底前上报全国总工会财务部。

**446.单位负责人对决算报告的责任是什么？**

A.审核报告的合规性

B.确保数据真实完整和完整性

C.提出改进意见

D.监督执行情况

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第十四条各单位负责人对本单位的决算报告真实性和完整性负责。

**447.决算审核备案工作的负责部门是？**

A.上级工会财务部门

B.县级以上工会财务管理部门

C.财政部

D.审计署

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第十八条县级以上工会财务管理部门应当认真做好决算审核备案工作，确保报送数据资料真实、完整、准确。

**448.哪些单位需要汇总四种类型的决算报告？**

A.全国总工会、省级、地市级、县级工会

B.基层工会和企业

C.事业单位和协会

D.所有工会组织

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第七、八、九、十条全国总工会、省级、地市级、县级工会财务管理部门均需按工会组织、事业单位、企业及非营利组织四种类型汇总决算报告。

**449.决算批复文件中可包含哪些内容？**

A.经费分配计划

B.主要问题及改进意见

C.下年度预算草案

D.人员考核结果

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第二十一条批复文件中可列出所批复单位在财务管理工作以及决算审核中发现的主要问题，并提出改进意见。

**450.分析报告的主要内容包括？**

A.预算编制流程

B.预算与决算差异分析

C.人员培训计划

D.资产采购记录

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第二十三条分析报告的主要内容包括：预算与决算差异分析；收入、支出、结余年度间变动原因分析等。

**451.基层工会是否需要编制决算报告？**

A.需要

B.不需要

C.仅规模较大的基层工会需要

D.由上级工会决定

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第十三条基层工会应按照上级工会要求组织实施本单位的决算报告工作，真实、准确、完整、及时编制并报送。

**452.决算报告的编制原则是什么？**

A.数据真实准确、内容完整

B.简化流程、提高效率

C.重点突出、形式美观

D.快速完成、避免拖延

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第十七条各级工会应当在全面清理收入、支出、资产、负债以及年终结账的基础上编制决算报告。

**453.抵消项目在汇总时的处理方式？**

A.直接合并

B.无需处理

C.抵消上下级和平级重复项目

D.按比例分摊

答案：C

依据：《工会决算报告制度》第二十条县级以上工会汇总决算报告时，应抵消上下级之间、平级单位之间对应的重复项目。

**454.财政部对决算资料的管理要求？**

A.按《会计档案管理办法》归档

B.电子化存储即可

C.仅需纸质存档

D.无需特别管理

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第二十七条各级工会应按照《会计档案管理办法》对决算报告资料进行归类整理、建档保存。

**455.各级工会何时开始编制决算报告？**

A.次年1月

B.年度终了后

C.每季度末

D.随时需要时

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第十六条年度终了，各级工会应按照全国总工会财务部的统一部署和要求，自下而上逐级编制报送、汇总决算报告。

**456.全国总工会财务部的职责包括哪些？**

A.审批所有基层工会决算

B.编制全国总工会本级决算

C.制定企业会计准则

D.监督财政资金使用

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第七条全国总工会财务部负责编制全国总工会机关决算报告，审批本级所属事业单位决算，指导全国工会决算信息化建设。

**457.地市级工会的上报时间由谁确定？**

A.全国总工会

B.地市级工会自行决定

C.省级工会财务管理部门

D.财政部

答案：C

依据：《工会决算报告制度》第十九条省级以下工会报送、汇总决算报告的时间由各省级工会财务管理部门确定。

**458.预算稳定调节基金的补充来源有哪些？**

A.政府补助收入

B.年度预算超收收入

C.社会捐赠

D.基层工会上缴收入

答案：B

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第四条预算稳定调节基金主要来源于拨缴经费收入的超收部分和年度预算执行中的超收收入。

**459.对决算报告的监督检查可与什么工作结合？**

A.财务监督

B.人事考核

C.项目验收

D.工会选举

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第二十六条各级工会财务管理部门应采用适当方式对决算报告进行监督检查，可与财务监督工作相结合。

**460.决算批复内容包括哪些？**

A.经费分配方案

B.收入、支出、结余及其他决算数据

C.人员编制调整

D.资产处置意见

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第二十一条批复内容包括工会经费收入、支出、结余及其他决算数据。

**461.基层工会是否需要汇总上报决算报告？**

A.需要

B.不需要

C.仅亏损单位需要

D.由上级工会决定

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第十三条有所属单位的基层工会需按不同类型决算报告汇总后上报上一级工会财务管理部门。

**462.省级工会财务管理部门分别按（）四种类型汇总省本级和所属各级工会的决算报告。**

A.工会组织、事业单位、企业及非营利组织

B.工会组织、事业单位、企业及群团组织

C.社会组织、事业单位、企业及非营利组织

D.社会组织、事业单位、企业及营利组织

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第八条省级工会财务管理部门负责编制本级机关决算报告，并分别按工会组织、事业单位、企业及非营利组织四种类型汇总省本级和所属各级工会的决算报告。

**463.省级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行（）的事业单位的决算，负责本级其他单位决算的备案管理。**

1. 《企业会计制度》

B.《事业单位会计制度》

C.《政府会计制度》

D.《工会会计制度》

答案：C

依据：《工会决算报告制度》第八条省级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算，负责本级其他单位决算的备案管理。

**464.省本级工会决算须经（）讨论通过，并经同级经费审查委员会审查通过。**

A.同级工会委员会（或常委会、主席办公会）

B.同级工会委员会（或会员大会、主席办公会）

C.同级工会委员会（或职代会、主席办公会）

D.同级工会委员会（或会员代表大会、主席办公会）

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第八条省本级工会决算须经同级工会委员会（或常委会、主席办公会）讨论通过，并经同级经费审查委员会审查通过。省级工会汇总决算需上报全国总工会财务部。  
**465.县级工会财务管理部门负责审批（）和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算，负责本级其他单位决算的备案管理。**

A.本级机关、下级机关

B.本级机关

C.本级机关、下级工会、

D.本级机关、所属基层工会

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第十条县级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算，负责本级其他单位决算的备案管理。

**466.全县汇总决算需上报（）工会财务管理部门。**

A.全国总工会

B.地市级

C.上一级

D.省级

答案：C

依据：《工会决算报告制度》第十条全县汇总决算需上报上一级工会财务管理部门。

**467.县级以上工会对下级工会决算报告采取审批还是备案方式由县级以上工会财务管理部门根据（）确定。**

A.上级工会要求

B.自身需要

C.财政部门要求

D.监管部门要求

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第十一条县级以上工会对下级工会决算报告采取审批还是备案方式由县级以上工会财务管理部门根据自身需要确定。

**468.县级以上工会财务管理部门根据（）的原则，分别组织和指导本地区各级工会决算报告的编制、汇总等工作。**

A.分级管理

B.集中管理

C.统一管理

D.分散管理

答案：A

依据：《工会决算报告制度》第十二条县级以上工会财务管理部门根据分级管理的原则，分别组织和指导本地区各级工会决算报告的编制、汇总、批复以及数据汇总分析、考核评价、软件培训工作。

**469.各级工会应当在（）的基础上编制工会决算报告。**

A.全面清理资产、负债、净资产以及年终结账

B.全面清理收入、支出、资产、负债以及年终结账

C.全面清理财务报表以及年终结账

D.全面清理资产以及年终结账

答案：B

依据：《工会决算报告制度》第十七条各级工会应当在全面清理收入、支出、资产、负债以及年终结账的基础上编制工会决算报告，做到数据真实准确、内容完整。

**470.结转资金的定义是什么？**

A.项目实施周期结束后未列支的资金

B.预算未执行需下年继续使用的资金

C.连续两年未用完的预算资金

D.因计划调整不再支出的资金

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第三条结转资金是指预算未全部执行或未执行，下年需按原用途继续使用的预算资金。

**471.基本支出结转资金的使用原则是？**

A.优先用于项目支出

B.结转下年继续用于基本支出

C.收回后统筹安排

D.按需调整用途

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第九条基本支出结转资金原则上结转下年继续用于基本支出。

**472.结余资金清理后应如何处理？**

A.继续用于原项目

B.由预算单位自行支配

C.各级工会及时收回

D.上报全国总工会审批

答案：C

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第十九条结余清理完成后，各级工会应及时将下级工会和本级各预算单位结余资金收回。

**473.结转结余资金的扣除项包括哪些？**

A.预付账款和存货未领用资金

B.已支付工程款和设备款

C.人员工资和日常办公费

D.项目前期调研费用

答案：A

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第六条结转结余资金应扣除：（一）已支付的预付账款；（二）已用于购买存货，因存货未领用等原因尚未列支出的账面资金。

**474.基层工会未执行完毕的上级专项转移支付资金如何管理？**

A.按结余资金收回

B.继续按原项目执行

C.重新申报预算

D.结转下年继续使用

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第十七条基层工会当年未执行完毕的上级工会专项转移支付资金，在下一预算年度按剩余资金额度编制支出内容相同的项目支出预算，不按结转结余资金管理。

**475.结余资金清理后数据不一致时以何为准？**

A.预算批复数据

B.决算批复数据

C.财务部门认定数据

D.上级工会核定数据

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第十九条、第二十条因预决算编制时间差异导致数据不一致的，以决算批复数据为准，并在预算调整时调整。

**476.基本建设项目结余资金如何管理？**

A.按《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》执行

B.参照财政部门规定

C.由基层工会自行处理

D.上报全国总工会审批

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十二条基本建设项目结余资金的管理，按照基本建设项目结余资金管理有关规定执行（即财政部门规定）。

**477.结转结余资金的控制目标是什么？**

A.最大限度减少资金沉淀

B.提高资金使用绩效

C.保障项目顺利实施

D.简化预算编制流程

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第一条为提高资金使用绩效，加强工会经费结转和结余资金管理。

**478.结转结余资金的统计依据是什么？**

A.预算批复文件

B.会计账表数据

C.上级工会通知

D.财务人员估算

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第五条统计结转结余资金，应以单位会计账表相关数字为基础，并保持一致。

**479.预算执行中基本支出结转资金的使用顺序是？**

A.优先使用结转资金

B.优先安排新增项目

C.按比例分配使用

D.由财务部门决定

答案：A

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第十二条县以上各级工会在预算执行中，应优先使用基本支出结转资金。

**480.结余资金收回后是否可重新申请使用？**

A.可直接申请使用

B.需重新履行审批程序

C.不得重新使用

D.仅限紧急情况使用

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十条年初收回的结余资金数如需调整，预算单位应在本级预算年中调整时提出调整申请报本级工会财务管理部门。

**481.结转结余资金管理的责任主体是？**

A.全国总工会财务部

B.各级工会财务管理部门

C.基层工会委员会

D.财政部门

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第七条、第八条结转结余资金的清理、收回及调整由同级工会财务管理部门负责审核确认。

**482.工会结转和结余资金使用管理暂行办法中规定的结转结余资金是否包含财政资金？**

A.包含，按本办法管理

B.不包含，按财政部门规定执行

C.仅包含工会经费拨款

D.由工会与财政协商确定

答案：B

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二条财政资金结转结余管理按财政部门有关规定执行，本办法仅适用于工会经费形成的结转结余。

**483.结转结余资金的执行进度考核机制是？**

A.与预算安排挂钩

B.仅作内部通报

C.定期公开公示

D.纳入绩效考核

答案：A

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十五条建立结转结余资金执行进度与预算安排挂钩工作机制。

**484.结余资金清理后是否需调整预算？**

A.必须调整

B.无需调整

C.根据实际情况决定

D.仅需备案

答案：A

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十条年初收回的结余资金数如需调整，预算单位应在本级预算年中调整时提出调整申请。

**485.结转资金是否可以跨年度使用？**

A.可无限期结转

B.原则上不得跨年度

C.可以

D.不可以

答案：C

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第九条、第十四条基本支出结转资金结转下年继续使用，项目支出结转资金经审核后结转下年按原用途使用。

**486.结转结余资金的扣除项是否包括已签订合同的预付款？**

A.包括

B.不包括

C.仅部分包括

D.由合同性质决定

答案：A

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第六条结转结余资金应扣除已支付的预付账款。

**487.结转结余资金管理的最终解释权归属？**

A.全国总工会财务部

B.财政部

C.各级工会常委会

D.审计署

答案：A

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十七条本办法由全国总工会财务部负责解释。

**488.《工会预算审查监督办法》的制定依据不包括以下哪部法律？**

A.《中华人民共和国预算法》

B.《中华人民共和国劳动法》

C.《中华人民共和国工会法》

D.《中国工会章程》

答案：B

依据：《工会预算审查监督办法》第一条提到“根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国工会法》、《中国工会章程》、《工会预算管理办法》”。

**489.工会经费审查委员会的审查对象是什么？**

A.工会预算的编制、执行、调整、结果

B.工会经费的使用效益

C.工会各项职能的履行

D.工运事业的发展

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第二条提到“对工会预算的审查，是指经审会对工会预算的编制、执行、调整、结果实施的全过程监督”。

**490.工会经费审查监督的基础是什么？**

A.审计

B.预算管理

C.财务监督

D.决算管理

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第三条提到“工会经费审查监督以审计为基础”。

**491.经审会的审查决议应形成什么文件？**

A.会议纪要

B.审查报告

C.会议纪要或审查报告

D.审计报告

答案：C

依据：《工会预算审查监督办法》第四条提到“并形成会议纪要或审查报告”。

**492.预算草案审查的内容不包括以下哪项？**

A.预算编制符合有关法律、法规、政策和工会工作要求

B.预算编制体现统筹兼顾，保证重点

C.预算收入编制应当依法、真实、完整、合理

D.预算支出编制应当追求奢华，突出工作重点

答案：D

依据：《工会预算审查监督办法》第五条提到“预算支出编制应当坚持勤俭节约，突出工作重点”。

**493.预算草案审查程序中，预算管理部门负责人和分管领导是否需要到会？**

A.是

B.否

C.视情况而定

D.无需说明

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第六条提到“会议审查预算草案时，预算管理部门负责人和分管领导应当到会作出说明”。

**494.工会领导机构对经审会提出的审查意见应如何处理？**

A.认真听取并责成有关部门对预算进行调整

B.忽视审查意见

C.仅听取不调整

D.无需处理

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第六条提到“工会领导机构应当认真听取经审会提出的审查意见和改进建议，责成有关部门对预算进行调整”。

**495.上半年预算执行情况审查在何时进行？**

A.每年第一季度

B.每年第二季度

C.每年第三季度

D.每年第四季度

答案：C

依据：《工会预算审查监督办法》第七条提到“每年第三季度召开经审会会议或常委会会议”。

**496.预算管理部门在上半年预算执行情况审查中应汇报哪些情况？**

A.各项收入情况

B.各项支出情况

C.本级预算拨款单位的预算执行情况

D.以上都是

答案：D

依据：《工会预算审查监督办法》第八条提到“预算管理部门向经审会或常委会会议汇报工会本年度上半年预算执行情况，包括各项收入情况、支出情况及本级预算拨款单位的预算执行情况”。

**497.预算调整方案的审查频率是多少？**

A.每年一次

B.每年两次

C.每年三次

D.视情况而定

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第九条提到“且每年以一次为限”。

**498.决算草案审查的主要内容不包括以下哪项？**

A.遵守有关法规制度的情况

B.年度预算完成情况

C.重点支出完成及绩效情况

D.预算执行过程中的会员满意情况

答案：D

依据：《工会预算审查监督办法》第十一条提到“决算草案审查的主要内容”。

**499.预算管理部门应当在会议召开前五个工作日，提交经审会审议的（）。**

A.电子材料

B.书面材料

C.数据材料

D.说明材料

答案：B

依据：《工会预算审查监督办法》第十二条提到“预算管理部门应当在会议召开前五个工作日，提交经审会审议的书面材料”。

**500.决算草案审查程序中，（）负责人和分管需要到会。**

A.预算管理部门

B.经审部门

C.行政部门

D.上级工会

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十二条提到“会议审查决算草案时，预算管理部门负责人和分管领导应当到会作出说明”。

**501.（）应当认真听取经审会提出的审查意见和建议，并向经审会会议作出说明。**

A.工会领导机构

B.会员代表

C.工会主席

D.财务人员

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十二条提到“工会领导机构应当认真听取经审会提出的审查意见和建议，并向经审会会议作出说明”。

**502.在审查上年度决算草案前，经审会办公室应报告什么？**

A.上年度预算执行情况的审计结果

B.上年度决算执行情况的审计结果

C.本年度预算执行情况的审计结果

D.本年度决算执行情况的审计结果

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十三条提到“在审查上年度决算草案前，经审会办公室应当向经审会会议报告对上年度预算执行情况的审计结果”。

**503.《工会预算审查监督办法》由谁负责解释？**

A.中华全国总工会经审会

B.中华全国总工会财务部

C.中华全国总工会办公厅

D.各级工会经审会

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十四条提到“本办法由中华全国总工会经审会负责解释”。

**504.《工会预算审查监督办法》自何时起施行？**

A.发布之日起

B.2016年10月13日

C.2017年1月1日

D.2017年10月13日

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十五条提到“本办法自发布之日起施行”。

**505.《工会预算审查监督暂行办法》（工审会字**〔**2002**〕**5号）的状态是什么？**

A.继续有效

B.废止

C.修订

D.无效

答案：B

依据：《工会预算审查监督办法》第十五条提到“《工会预算审查监督暂行办法》（工审会字〔2002〕5号）同时废止”。

**506.工会领导机构应当认真听取经审会提出的审查意见和改进建议，（）。**

A.责成有关部门对预算进行调整

B.坚持工委会决定

C.坚持会员意见

D.坚持集体决定

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第六条提到“工会领导机构应当认真听取经审会提出的审查意见和改进建议，责成有关部门对预算进行调整”。

**507.上半年预算执行情况审查在何时进行？**

A.每年1月份

B.每年3月份

C.每年7月份

D.每年第三季度

答案：D

依据：《工会预算审查监督办法》第七条提到“每年第三季度召开经审会会议或常委会会议”。

**508.预算管理部门向经审会或常委会会议汇报工会本年度上半年预算执行情况，不包括哪项？**

A.各项收入情况

B.各项支出情况

C.本级预算拨款单位的预算执行情况

D.会员满意情况

答案：D

依据：《工会预算审查监督办法》第八条提到“预算管理部门向经审会或常委会会议汇报工会本年度上半年预算执行情况，包括各项收入情况、支出情况及本级预算拨款单位的预算执行情况”。

**509.本年度无重大支出项目不得编制（）。**

A.赤字预算

B.职工服务预算

C.维权支出

D.会员活动预算

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第五条（五）本年度无重大支出项目不得编制赤字预算，滚存经费结余不得出现赤字。

**510.工会投资时，应当（）。**

A.符合有关规定，手续齐备

B.根据需要，手续齐备

C.追求效益

D.优化投资组合

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第五条（六）工会投资时，应当符合有关规定，手续齐备。

**511.决算草案审查的主要内容包括以下哪项？**

A.遵守有关法规制度的情况

B.年度职工满意度

C.重点支出会员满意度

D.预算执行过程中的会员参与

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十一条提到“决算草案审查的主要内容”。

**512.每年初召开（），对工会本年度预算草案进行审查.**

A.经审主任会议

B.经审会全体会议

C.经审委员与会员代表联席会议

D.经审与纪检联席会议

答案：B

依据：《工会预算审查监督办法》第六条预算草案审查程序：（一）每年初召开经审会全体会议，对工会本年度预算草案进行审查。

**513.（）召开经审会全体会议，对工会上年度决算草案进行审查。**

A.每年初

B.每年3月

C.每年4月

D.每年5月

答案：A

依据：《工会预算审查监督办法》第十二条决算草案审查程序：（一）每年初召开经审会全体会议，对工会上年度决算草案进行审查。

**514.为职工卫生保健、生活等发放或支付的各项现金补贴和非货币性福利不包括哪项？**

A.职工因公外地就医费用

B.暂未实行医疗统筹企业职工医疗费用

C.职工供养直系亲属医疗补贴

D.不用职工供养的亲属医疗补贴

答案：D

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》一（一）

**515.企业职工福利费纳入工资总额管理的情形包括哪些？**

A.已货币化改革的交通补贴

B.未分离的内设集体福利部门费用

C.报销的餐费

答案：A

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第二条已实行货币化改革的住房补贴、交通补贴、通讯补贴应纳入工资总额；节日补助、未统一供餐的午餐费补贴也应纳入。

**516.工会经费计提比例依据的工资总额口径是？**

A.职工基本工资总额

B.职工工资总额的80%

C.每月新调整的全部职工工资总额

D.企业利润总额的2%

答案：C

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》正文企业应按每月新调整全部职工工资总额的2%向工会拨缴经费。

**517.企业职工福利费包括发放给职工或为职工支付的以**

**下哪项现金补贴和非货币性集体福利？**

A.职工困难补助，或者企业统筹建立和管理的专门用

于帮助、救济困难职工的基金支出。

B.职工旅游住宿支出

C.职工绩效工资

答案：A

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》一（一）至（五）。

**518.企业职工福利费财务管理的首要原则是？**

A.制度健全

B.标准合理

C.管理科学

D.核算规范

答案：A

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第六条（一）企业应依法制订职工福利费管理制度，明确开支项目、标准、审批程序等。

**519.企业给职工发放的节日补助、（），应当纳入工资总额管理。**

A.统一提供的午餐

B.春节期间提供的工作餐

C.加班时提供的餐饮

D.未统一供餐而按月发放的午餐费补贴

答案：D

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第二条。

**520.职工福利是企业对职工（），企业应当参照历史一般水平合理控制职工福利费在职工总收入的比重。**

A.劳动补偿的辅助形式

B.劳动补偿的主要形式

C.劳动补偿的唯一形式

答案：A

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》三、职工福利是企业对职工劳动补偿的辅助形式，企业应当参照历史一般水平合理控制职工福利费在职工总收入的比重。

**521.企业职工福利费核算要求是？**

A.按部门汇总核算

B.按项目明细核算

C.合并到管理费用核算

D.无需单独核算

答案：B

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第七条企业发生的职工福利费应当按规定进行明细核算。

**522.工会经费计提的工资基数是否包含福利性补贴？**

A.包含

B.不包含

C.仅包含货币化补贴

D.由企业自行决定

答案：A

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》正文纳入工资总额管理的补贴（如交通、通讯补贴）需作为工资基数计提工会经费。

**523.上级工会派员帮助和指导尚未组建工会组织的单位职工筹建工会组织，从何时起开始拨缴工会经费（筹备金）？**

A.筹建工作开始当月

B.筹建工作开始的下个月

C.筹建工作结束当月

D.正式建立工会组织当月

答案：B

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第一条提到“自筹建工作开始的下个月起，由有关单位按每月全部职工工资总额的2%向上级工会全额拨缴工会经费（筹备金）”。

**524.拨缴的工会经费（筹备金）应按每月全部职工工资总额的什么比例拨缴？**

A.1%

B.2%

C.3%

D.4%

答案：B

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第一条提到“由有关单位按每月全部职工工资总额的2%向上级工会全额拨缴工会经费（筹备金）”。

**525.上级工会收到工会经费（筹备金）后应开具什么收据？**

A.普通收据

B.工会经费拨缴专用收据

C.税务发票

D.财务收据

答案：B

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第一条提到“上级工会收到工会经费（筹备金）后向有关单位开具‘工会经费拨缴专用收据’”。

**526.筹建工作结束后，有关单位应如何拨缴工会经费？**

A.继续向上级工会拨缴工会经费（筹备金）

B.向本单位工会拨缴工会经费

C.停止拨缴工会经费

D.向上级工会和本单位工会同时拨缴工会经费

答案：B

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第三条提到“有关单位自批准之月起，不再向上级工会拨缴工会经费（筹备金），改为按每月全部职工工资总额的2%向本单位工会拨缴工会经费”。

**527.筹建期间的工会经费（筹备金）应如何使用？**

A.用于基层工会筹建期内所发生的有关费用

B.用于基层工会日常运营费用

C.用于上级工会的行政开支

D.用于工会会员的福利支出

答案：A

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第二条提到“主要用于基层工会筹建期内所发生的有关费用”。

**528.筹建工作结束后，工会经费（筹备金）的拨缴方式有何变化？**

A.继续按2%向上级工会拨缴

B.按2%向本单位工会拨缴，再由本单位工会上缴上级工会

C.按1%向本单位工会拨缴，再由本单位工会上缴上级工会

D.停止拨缴工会经费

答案：B

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第三条提到“改为按每月全部职工工资总额的2%向本单位工会拨缴工会经费，再由本单位工会按照全总和省几级工会有关工会经费分成办法规定的比例留成并向上级工会上缴工会经费”。

**529.有关单位凭什么在税前列支工会经费（筹备金）？**

A.普通收据

B.工会经费拨缴专用收据

C.税务发票

D.财务收据

答案：B

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第一条提到“有关单位凭专用收据在税前列支”。

**530.根据《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》，工会财务管理体制实行什么原则？**

A.统一领导，分级管理

B.分散管理，独立核算

C.集中管理，统一核算

D.地方自主管理

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第一条提到“工会财务管理体制实行‘统一领导，分级管理’的原则”。

**531.全国总工会在工会财务管理中的角色是什么？**

A.制定财务方针、政策、制度和纪律

B.直接管理基层工会的财务

C.仅负责工会经费的分配

D.无具体职责

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第一条提到“全国总工会制定工会的财务方针、政策、制度和纪律，并检查督促其贯彻执行，对全国各级工会的财务工作实行统一领导”。

**532.基层工会所收会费的处理方式是什么？**

A.全部自行留用

B.上交上级工会

C.按比例分成

D.用于特定项目

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“基层工会所收会费全部自行留用”。

**533.行政拨交工会经费中，基层工会的分成比例是多少？**

A.不少于60%

B.不超过35%

C.5%

D.70%

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“基层工会分成不少于百分之六十”。

**534.行政拨交工会经费中，全国总工会的分成比例是多少？**

A.5%

B.10%

C.15%

D.20%

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“上交全国总工会百分之五”。

**535.对于中央或省、市、自治区直属大型工矿联合企业的工会，其经费分成一般不少于多少？**

A.60%

B.70%

C.80%

D.90%

答案：B

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“中央或省、市、自治区直属大型工矿联合企业的总厂、公司、矿区，有二级工会组织的，其经费分成一般不少于百分之七十”。

**536.省、市、自治区总工会对地质勘探野外作业的基层工会的经费应如何处理？**

A.给予适当照顾

B.按正常比例分成

C.不予考虑

D.减少分成比例

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“省、市、自治区总工会对地质勘探野外作业的基层工会的经费，应给以适当照顾”。

**537.省、市、自治区总工会所属产业工会的行政费和业务活动费由谁解决？**

A.由省、市、自治区总工会解决

B.由产业工会自行解决

C.由全国总工会解决

D.由基层工会解决

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第四条提到“省（自治区）和县（市、区）总工会所属产业工会的行政费和业务活动费，由各级地方总工会解决”。

**538.各省、市、自治区总工会对财务管理分级、经费分成作出的补充规定应如何处理？**

A.报全国总工会备案

B.无需备案

C.报省级政府备案

D.报财政部备案

答案：A

依据：《关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第五条提到“各省、市、自治区总工会，可根据本规定结合实际情况对财务管理分级、经费分成，作出补充规定，报全国总工会备案”。

**539.《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》适用于哪些单位？**

A.企业单位

B.行政事业单位

C.社会团体

D.个人

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二条。

**540.内部控制报告的定义是什么？**

A.反映单位财务状况的报告

B.反映单位内部控制建立与实施情况的总结性文件

C.反映单位预算执行情况的报告

D.反映单位资产管理情况的报告

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第三条。

**541.内部控制报告编制应遵循的原则不包括以下哪项？**

A.全面性原则

B.重要性原则

C.客观性原则

D.保密性原则

答案：D

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**542.谁是内部控制报告的责任主体？**

A.财政部

B.行政事业单位

C.地方政府

D.审计署

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第五条。

**543.内部控制报告编报工作的组织方式是什么？**

A.分散管理

B.统一部署、分级负责、逐级汇总、单向报送

C.集中管理

D.自主编制

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第七条。

**544.财政部在内部控制报告编报工作中的职责不包括以下哪项？**

A.制定全国统一的报告格式

B.布置全国内部控制年度报告编报工作

C.直接审核各单位内部控制报告

D.组织和指导全国内部控制报告的收集、审核、汇总、报送、分析使用

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第八条。

**545.地方各级财政部门的职责不包括以下哪项？**

A.布置本地区内部控制年度报告编报工作

B.组织和指导本地区内部控制报告的收集、审核、汇总、报送、分析使用

C.直接审核中央部门内部控制报告

D.建立和管理本地区内部控制报告数据库

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第九条。

**546.各部门的职责不包括以下哪项？**

A.布置本部门内部控制年度报告编报工作

B.组织和指导本部门内部控制报告的收集、审核、汇总、报送、分析使用

C.直接审核地方政府内部控制报告

D.建立和管理本部门内部控制报告数据库

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十条。

**547.行政事业单位编制内部控制报告的依据是什么？**

A.本单位实际情况

B.财政部的指导意见

C.《单位内部控制规范》

D.以上都是

答案：D

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十一条。

**548.行政事业单位应在何时向上级行政主管部门报送内部控制报告？**

A.年度初

B.年度中

C.年度末

D.随时

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十三条。

**549.各部门汇总内部控制报告的依据是什么？**

A.部门本级内部控制报告

B.所属行政事业单位上报的报告

C.以上都是

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十四条。

**550.各部门应在何时向同级财政部门报送内部控制报告？**

A.年度初

B.年度中

C.年度末

D.随时

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十六条。

**551.地方各级财政部门汇总内部控制报告的依据是什么？**

A.下级财政部门上报的报告

B.本地区部门内部控制报告

C.以上都是

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十七条。

**552.地方各级财政部门应在何时向上级财政部门报送内部控制报告？**

A.年度初

B.年度中

C.年度末

D.随时

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十九条。

**553.行政事业单位应如何使用内部控制报告？**

A.用于内部参考

B.用于改进内部控制

C.用于对外披露

D.以上都是

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十条。

**554.内部控制报告信息质量的监督检查工作原则是什么？**

A.统一管理、分级实施

B.分散管理、集中实施

C.自主管理、自主实施

D.以上都不是

答案：A

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十三条。

**555.中央部门内部控制报告信息质量监督检查工作由谁组织实施？**

A.财政部

B.地方财政部门

C.各部门

D.审计署

答案：A

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》二十三条。

**556.内部控制报告信息质量监督检查的对象如何确定？**

A.随机选择

B.重点核查存在明显质量问题的单位

C.以上都是

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十四条。

**557.行政事业单位在编制内部控制报告时应遵守哪些规定？**

A.不得漏报、瞒报有关信息

B.不得编造虚假信息

C.以上都是

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十六条。

**558.对于提供虚假内部控制信息的单位及相关负责人，应如何处理？**

A.警告

B.追究法律责任

C.以上都是

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十七条。

**559.各级财政部门及其工作人员在内部控制报告管理工作中存在违法违纪行为的，应如何处理？**

A.追究责任

B.移送司法机关处理

C.以上都是

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十七条。

**560.各地区、各部门可依据《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》制定什么？**

A.实施细则

B.补充规定

C.以上都是

答案：A

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十八条。

**561.《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》何时开始施行？**

A.2016年3月1日

B.2017年3月1日

C.2018年3月1日

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十九条。

**562.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的规范性原则不包括以下哪项？**

A.按照统一报告格式编制

B.可以自行修改报告格式

C.不得删减报告及附表格式

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**563.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的全面性原则不包括以下哪项？**

A.包括单位层面和业务层面的经济业务活动

B.只包括单位层面的经济业务活动

C.能够综合反映内部控制建设情况

答案：B

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**564.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的重要性原则不包括以下哪项？**

A.重点关注重点领域和关键岗位

B.推动围绕重点开展内部控制建设

C.忽视一般领域的内部控制

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**565.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的客观性原则不包括以下哪项？**

A.立足于实际情况

B.坚持实事求是

C.根据需要编制

答案：C

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**566.《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》的主要目标是什么？**

A.提高资金存放的安全性

B.提高资金存放的综合效益

C.规范资金存放管理

D.以上都是

答案：D

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、主要目标（建立健全科学规范、公正透明的工会资金存放管理机制，防范资金存放安全风险和廉政风险，提高资金存放综合效益）。

**567.资金存放银行选择的基本原则不包括以下哪项？**

A.依法合规

B.公正透明

C.高收益优先

D.安全优先

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、基本原则（安全优先，科学评估）。

**568.资金存放银行选择方式不包括以下哪项？**

A.竞争性方式

B.集体决策方式

C.随机选择

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》二、严格规范资金存放银行的选择方式。

**569.竞争性方式选择资金存放银行的主要流程不包括以下哪项？**

A.发布竞争性选择公告

B.组建评选委员会

C.采用综合评分法

D.直接指定银行

答案：D

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》二、严格规范资金存放银行的选择方式（竞争性方式）。

**570.集体决策方式选择资金存放银行时，备选银行的数量一般不得少于几家？**

A.1家

B.2家

C.3家

D.4家

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》二、严格规范资金存放银行的选择方式（集体决策方式）。

**571.资金存放单位在选择银行时，应实行利益回避制度的对象不包括以下哪类人员？**

A.主要领导干部

B.分管资金存放业务的领导干部

C.相关业务部门负责人

D.一般员工

答案：D

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》二、严格规范资金存放银行的选择方式（利益回避制度）。

**572.资金存放单位应如何确保资金存放的安全性？**

A.选择距离近的银行

B.评估银行的经营状况

C.选择利率最高的银行

D.以上都是

答案：B

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、基本原则（安全优先）。

**573.资金存放单位应如何进行资金存放管理？**

A.加强拨缴经费的管理

B.严格按规定确定银行结算账户的开立、变更

C.A和B

D.无需特别管理

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》四、加强工会资金存放管理。

**574.资金存放单位应如何确保资金存放的规范性？**

A.严格执行账户管理规定

B.不得以资金转出开户银行进行定期存款为由新开立银行结算账户

C.A和B

D.无需特别管理

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》。

**575.资金存放单位应如何提高资金使用效益？**

A.盘活银行账户内的存量资金

B.提高资金存放的利率

C.以上都是

D.无需特别管理

答案：A

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》。

**576.资金存放单位应如何防范资金存放风险事件？**

A.建立健全资金存放内部控制办法

B.通过流程控制和制度控制

C.A和B

D.无需特别管理

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》五、工作要求（加强资金存放内部控制）。

**577.资金存放单位应如何进行资金存放监督检查？**

A.加强对预算单位资金存放的监督检查

B.对下级单位资金存放管理进行监督指导

C.A和B

D.无需特别管理

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》五、工作要求（加强资金存放监督检查）。

**578.资金存放单位应如何处理资金存放银行出现的重大安全风险事件？**

A.及时收回资金

B.继续存放

C.与银行协商解决

D.以上都不是

答案：A

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》四、加强工会资金存放管理（资金存放银行出现重大安全风险事件或者经营状况恶化影响资金存放安全的，资金存放单位应当及时收回资金）。

**579.资金存放单位应如何确保资金存放的透明度？**

A.应当公开、公平、公正，程序透明，结果透明，兼顾效率

B.应当程序透明

C.应当结果透明，兼顾效率

D.无需特别管理

答案：A

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》。

**580.资金存放单位应如何进行资金流量预测？**

A.弹性估算资金流量

B.合理确定定期存款操作的资金规模和期限

C.以上都是

D.无需特别管理

答案：B

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》。

**581.资金存放单位应如何确保资金存放的规范性？**

A.严格执行账户管理规定

B.以资金转出开户银行进行定期存款为由新开立银行结算账户

C.以上都是

答案：A

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》。

**582.有关资金存放，对各级工会领导干部有何要求？**

A.严格遵守廉洁自律规定

B.不得以任何形式违规干预、插手资金存放

C.答案A和B

答案：C

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》五、工作要求。

**583.工会机关是否可以使用工会经费为系统内单位提供担保？**

A.可以

B.不可以

答案：B

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第二条各级工会机关不得用工会经费和工会经费账户为工会系统内外的任何单位提供经济担保。

**584.工会企事业单位为系统外单位提供担保的应如何处理？**

A.继续履行担保责任

B.立即纠正并解除担保

C.向上级工会报备

D.无需处理

答案：B

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第三条工会企事业单位不得为工会系统以外的企事业单位的经济活动提供担保，已经担保的，要立即采取有效措施加以纠正。

**585.工会企事业单位之间提供担保需经哪个部门批准？**

A.工会财务部门

B.所属工会企事业资产和经营主管部门

C.上级工会常委会

D.地方政府财政部门

答案：B

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第四条工会企事业单位之间提供担保，担保方要经所属工会企事业资产和经营主管部门批准。

**586.违反担保规定造成经济损失的，应如何追责？**

A.仅追究直接责任人

B.处罚提供担保的单位领导人和直接责任人

C.由工会经费赔偿损失

D.无需追责

答案：B

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第六条对因提供担保而造成经济损失的，要对提供担保的单位领导人和直接责任人给予处罚。

**587.八项规定要求改进调查研究，以下哪项是明确禁止的行为？**

A.多同群众座谈

B.轻车简从

C.铺设迎宾地毯

D.解剖典型

答案：C

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第一条不张贴悬挂标语横幅，不铺设迎宾地毯，不摆放花草，不安排宴请。

**588.六项禁令中大力精简的活动不包括哪项？**

A.茶话会

B.联欢会

C.困难职工慰问活动

D.以上都是

答案：C

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第一条大力精简各种茶话会、联欢会，严格控制年终评比达标表彰活动，单位之间不搞节日慰问活动，未经批准不得举办各类节日庆典活动。

**589.八项规定要求精简文件简报，以下哪项是正确的？**

A.可发可不发的文件一律不发

B.所有文件必须纸质版下发

C.文件字数不受限制

D.简报数量需增加

答案：A

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第三条没有实质内容、可发可不发的文件、简报一律不发。

**590.六项禁令中严禁用公款购买以下哪种物品？**

A.办公用品

B.土特产

C.工作用具

D.学习资料

答案：B

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第二条一律不准以任何理由和形式向上级部门赠送土特产，包括各种提货券。

**591.八项规定要求规范出访活动，以下哪项是正确的？**

A.随行人员数量不限

B.严格按照规定乘坐交通工具

C.安排中资机构迎送

D.频繁出访

答案：B

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第四条严格按照规定乘坐交通工具，一般不安排中资机构、华侨华人、留学生代表等到机场迎送。

**592.六项禁令中严禁滥发钱物的具体表现包括哪些？**

A.发放津贴补贴

B.购买代币购物券

C.公款旅游

D.以上都是

答案：D

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第四条不准违反规定印制、发售、购买和使用各种代币购物券（卡）；不准用公款组织游山玩水、安排私人度假旅游、出国（境）旅游。

**593.八项规定要求厉行勤俭节约，以下哪项是禁止行为？**

A.超标准配备车辆

B.使用办公用房超标

C.接受群众宴请

D.以上都是

答案：D

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第八条严格执行住房、车辆配备等有关工作和生活待遇的规定。

**594.六项禁令中严禁组织和参与的非法活动是？**

A.赌博

B.公益活动

C.文体比赛

D.社区服务

答案：A

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第六条决不组织和参与任何形式的赌博活动。

**595.八项规定中关于新闻报道的要求是？**

A.所有会议必须全程报道

B.根据新闻价值决定是否报道

C.增加领导人个人报道

D.无限制报道

答案：B

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第六条中央政治局同志出席会议和活动应根据工作需要、新闻价值、社会效果决定是否报道。

**596.六项禁令中严禁在节日期间进行的公车使用行为是？**

A.公车私用

B.正常公务出行

C.车辆检修

答案：A

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第六条不准违反规定使用公车、在节日期间公车私用。

**597.六项禁令中严禁收受的礼品类型包括？**

A.礼品、礼金

B.商业预付卡

C.有价证券

D.以上都是

答案：D

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第三条严禁违反规定收送礼品、礼金、有价证券、支付凭证和商业预付卡。

**598.六项禁令中严禁在调研中接受的行为是？**

A.接受下属单位宴请

B.接受群众建议

C.参观考察

D.与群众合影

答案：A

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第一条各级党政干部一律不准接受下属单位安排的宴请。

**599.八项规定中关于文稿发表的要求是？**

A.个人可公开发表讲话单行本

B.除中央统一安排外，不发贺信

C.频繁题词题字

D.无限制出版著作

答案：B

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”》第七条除中央统一安排外，个人不公开出版著作、讲话单行本，不发贺信、贺电，不题词、题字。

**600.《党政机关厉行节约反对浪费条例》中 “浪费” 的定义是？**

A. 私人生活中的奢侈消费

B. 党政机关及其工作人员违反规定进行不必要的公务活动，或在公务中超出规定范围、标准使用公共资源造成损失的行为

C. 个人消费超出家庭收入

D. 未履行节约义务的行为

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三条（浪费指党政机关及其工作人员违反规定进行不必要的公务活动，或在履行公务中超出规定范围、标准和要求，不当使用公共资金、资产和资源，给国家和社会造成损失的行为）

**601.党政机关厉行节约反对浪费应遵循的原则不包括？**

A. 从严从简

B. 公开透明

C. 精打细算

D. 实事求是

答案：C

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第四🔷条（原则包括从严从简、依规依法、提质增效、实事求是、公开透明、深化改革）

**602. 党政机关经费管理的核心原则是？**

A. 先有支出，后有预算

B. 超预算灵活安排

C. 先有预算，后有支出

D. 虚列支出套取资金

答案：C

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第九🔷条（党政机关应当遵循先有预算、后有支出的原则，严格执行预算，严禁超预算或者无预算安排支出）

**603. 下列哪项不属于非税收收入？**

A. 行政事业性收费收入

B. 税收收入

C. 罚没收入

D. 国有资源有偿使用收入

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第八条（非税收收入包括行政事业性收费收入、政府性基金收入、罚没收入、国有资源（资产）有偿使用收入等，税收收入除外）

**604. 公务卡制度适用于哪些支出？**

A. 仅国内差旅费

B. 国内差旅费、公务接待费、公务用车运行维护费等（除银行转账外）

C. 仅会议费

D. 仅国际差旅费

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十二🔷条（党政机关国内发生的公务差旅费、公务接待费、公务用车运行维护费、会议费、培训费等经费支出，除按规定实行银行转账外，应当使用公务卡结算）

**605. 政府采购禁止的行为是？**

A. 公开招标

B. 公平竞争

C. 指定供应商

D. 诚实信用

答案：C

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十三🔷条（政府采购应当遵循公开透明、公平竞争、公正、诚实信用原则，严禁指定或者变相指定供应商、品牌、型号、产地）

**606. 国内公务接待对无公函的公务活动如何处理？**

A. 特殊情况下可接待

B. 一律不予接待

C. 先接待后补公函

D. 经上级批准后接待

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二十二条（对无公函的公务活动一律不予接待，严禁将非公务活动纳入接待范围）

**607. 公务接待工作餐禁止提供什么？**

A. 家常菜

B. 高档菜肴、香烟、酒

C. 自助餐

D. 工作简餐

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第 二十三🔷条（工作餐不得提供高档菜肴，不得提供香烟，不上酒）

**608. 公务用车保险、维修等应实行什么管理？**

A. 政府采购

B. 政府集中采购

C. 单位自行采购

D. 无需管理

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二十九🔷条（公务用车保险、维修、加油等实行政府集中采购，降低运行成本）

**609. 会议活动现场布置要求是？**

A. 奢华隆重

B. 简朴，不摆花草、不制作背景板

C. 必须摆放鲜花

D. 必须制作大型背景板

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十三条（会议活动现场布置应当简朴，工作会议一律不摆花草、不制作背景板）

**610. 会议期间禁止安排的活动是？**

A. 分组讨论

B. 宴请、旅游及无关参观

C. 视频会议

D. 工作汇报

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十三条（会议期间不得安排宴请，不得组织旅游以及与会议无关的参观活动，不得以任何名义发放纪念品）

**611. 办公用房建设禁止行为是？**

A. 朴素实用

B. 安全节能

C. 超标准建设和豪华装修

D. 符合土地利用规划

答案：C

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第四十条（严禁超标准建设和豪华装修，办公楼不得追求成为城市地标建筑，严禁配套建设大型广场、公园等设施）

**612. 国有企业适用《党政机关厉行节约反对浪费条例》的方式是？**

A. 无需执行

B. 参照执行

C. 完全照搬执行

D. 仅执行部分条款

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第六十一条（国有企业、国有金融企业、不参照公务员法管理的事业单位，参照本条例执行）

**613. 公务接待清单的作用是？**

A. 仅记录接待人员

B. 作为财务报销凭证之一

C. 无需保存

D. 仅用于内部备案

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二十三条（接待清单作为财务报销的凭证之一并接受审计）

**614. 经费预算执行中原则上是否追加？**

A. 可以随意追加

B. 不予追加，特殊情况需报批

C. 仅领导批准即可追加

D. 必须追加

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第 九条（年度预算执行中不予追加，因特殊需要确需追加的，严格按照规定程序报批）

**615. 因公临时出国经费管理原则是？**

A. 无预算也可批准

B. 先审核经费，无预算不予批准

C. 无需审核经费

D. 可向企业摊派费用

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十八条（加强因公临时出国经费预算总额控制，严格执行经费先行审核制度，无出国经费预算安排的不予批准）

**616. 办公用房建设项目投资应如何安排？**

A. 列入预算，未经审批不得安排

B. 直接使用土地收益

C. 无需预算

D. 使用专项债券资金

答案：A

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第四十一🔷条（党政机关办公用房建设以及维修改造项目投资，统一列入预算安排，未经审批的项目不得安排预算）

**617. 政务信息系统建设应避免什么？**

A. 分散重复建设和频繁升级

B. 统一规划

C. 资源整合

D. 互联互通

答案：A

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第五十条（党政机关政务信息系统建设应当统筹规划，统一组织实施，防止分散重复建设和频繁升级）

**618. 会议费开支范围外的费用能否报销？**

A. 可以，灵活处理

B. 一律不予报销

C. 经财务部门批准可报销

D. 仅部分报销

答案：B

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十四🔷条（未经批准以及超范围、超标准开支的会议费，一律不予报销）

**619.禁止召开会议的风景名胜区共有多少个？**

A.12个

B.21个

C.30个

D.15个

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第一条（原文：“八达岭—十三陵、承德避暑山庄外八庙……等21个风景名胜区”。）。

**620.中央和国家机关在京外开会需遵守哪项规定？**

A.无需审批

B.执行会议费管理有关规定

C.必须在本行政区域召开

D.自行决定

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第二条（原文：“中央和国家机关各部门到京外召开会议的，必须严格执行会议费管理有关规定”。）。

**621.禁止在会议费中列支哪些费用？**

A.住宿费

B.餐饮费

C.景区门票费

D.交通费

答案：C

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第四条（原文：“严禁在会议费、培训费、接待费中列支风景名胜区等各类旅游景点门票费”。）。

**622.风景名胜区核心景区的界定依据是什么？**

A.当地政府规定

B.风景名胜区总体规划

C.会议主办方要求

D.旅游部门划定

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第一条（原文：“禁止召开会议的区域范围以风景名胜区总体规划确定的核心景区地域范围为准”。）。

**623.垂直管理单位到禁止名单中的景区开会需报哪级批准？**

A.同级党委、政府

B.上一级主管部门

C.中央办公厅

D.无需报批

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第三条（原文：“垂直管理单位应当报上一级主管部门批准”。）。

**624.会议主办单位能否组织与会议无关的参观活动？**

A.可以

B.不得

C.视情况而定

D.经批准后可以

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第二条（原文：“严禁组织与会议无关的参观、考察等活动”。）。

**625.会议期间能否超出规定时限为参会人员提供食宿？**

A.可以

B.不得

C.经审批后可以

D.视情况而定

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第二条（原文：“严禁超出规定时限为参会人员提供食宿”）。

**626.《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》适用于哪些单位？**

A.仅党政机关

B.党政机关及参照公务员法管理的事业单位

C.所有企事业单位

D.仅中央国家机关

答案：B

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第六条（原文：“适用于各级党的机关、人大常委会机关……以及参照公务员法管理的事业单位”。）。

**627.此前规定与《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》不一致的如何处理？**

A.以本通知为准

B.以旧规定为准

C.协商解决

D.报上级批准

答案：A

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》

第七条（原文：“此前有关规定与本通知不一致的，以本通知为准”。）。

**628.基层工会经费收支管理的基本原则不包括以下哪一项？**

A.遵纪守法原则

B.经费独立原则

C.强制摊派原则

D.服务职工原则

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第三条（一）（二）（四）款。文件中明确要求“遵纪守法”“经费独立”“服务职工”，无“强制摊派”相关内容。

**629.工会会员缴纳会费的比例是本人工资收入的多少？**

A.1%

B.5‰

C.2%

D.5%

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条（一）款原文：“会费收入是指工会会员依照全国总工会规定按本人工资收入的5‰向所在基层工会缴纳的会费”。

**630.拨缴经费收入的计算基数是单位全部职工工资总额的多少？**

A.1%

B.2%

C.5%

D.0.5%

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条（二）款原文：“拨缴经费收入是指建立工会组织的单位按全部职工工资总额2％依法向工会拨缴的经费中的留成部分”。

**631.文体活动奖励范围不得超过参与人数的多少？**

A.全部人员

B.三分之一

C.三分之二

D.半数

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）款原文：“奖励范围不得超过参与人数的三分之二”。

**632.工会会员生日慰问可以发放以下哪种形式的慰问品？**

A.现金红包

B.指定蛋糕店的蛋糕券

C.购物卡

D.奢侈品

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（四）款原文：“工会会员生日慰问可以发放生日蛋糕等实物慰问品，也可以发放指定蛋糕店的蛋糕券”。

**633.工会经费中“维权支出”不包括以下哪一项？**

A.法律援助费

B.送温暖费

C.文体活动支出

D.困难职工帮扶费

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第九条明确维权支出包括法律援助费、送温暖费、困难职工帮扶费等，文体活动支出属于“职工活动支出”（第八条）。

**634.基层工会逢年过节可以向全体会员发放节日慰问品的法定节日不包括以下哪一项？**

A.元旦

B.清明节

C.元宵节

D.国庆节

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（四）款原文：“逢年过节的年节是指国家规定的法定节日（即：新年、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节和国庆节）”。元宵节未列入。

**635.基层工会经费支出中“业务支出”不包括以下哪一项？**

A.培训费

B.会议费

C.职工集体福利

D.专项业务费

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十条明确业务支出包括培训费、会议费、专项业务费等，职工集体福利属于“职工活动支出”（第八条）。

**636.基层工会经费独立核算的基础是？**

A.工会法人资格和独立银行账户

B.行政单位拨款

C.会员自愿捐款

D.上级工会统一管理

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第三条（二）款原文：“基层工会应依据全国总工会关于工会法人登记管理的有关规定取得工会法人资格……设立工会经费银行账户，实行工会经费独立核算”。

**637.基层工会经费预算调整的审批程序要求是？**

A.每年可多次调整

B.调整程序与预算编制程序一致

C.无需上级批准

D.仅需工会主席签字

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十六条原文：“年度预算原则上一年调整一次，调整预算的编制审批程序与预算编制审批程序一致”。

**638.基层工会的“其他收入”包括以下哪一项？**

A.会员会费

B.行政补助

C.固定资产处置净收入

D.上级工会拨款

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条（七）款原文：“其他收入是指基层工会取得的资产盘盈、固定资产处置净收入、接受捐赠收入和利息收入等”。

**639.基层工会经费不得用于以下哪项活动？**

A.职工教育培训

B.高消费娱乐活动

C.困难职工帮扶

D.劳模疗休养

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条（三）款原文：“不准使用工会经费从事高消费性娱乐和健身活动”。

**640.工会会员退休离岗时，基层工会可以发放？**

A.现金补贴

B.纪念品

C.旅游券

D.购物卡

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（四）款原文：“工会会员退休离岗，可以发放一定金额的纪念品”。

**641.基层工会经费预算编制的频率要求是？**

A.每季度一次

B.每半年一次

C.每年一次

D.每两年一次

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十六条原文：“年度预算原则上一年调整一次”。

**642.基层工会的财务管理制度应实行哪种领导体制？**

A.工会委员会集体领导下的主席负责制

B.上级工会直接管理

C.行政单位统一管理

D.会员代表大会直接决策

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十八条原文：“各项收支实行工会委员会集体领导下的主席负责制”。

**643.基层工会的会计监督内容不包括以下哪一项？**

A.原始凭证的真实性

B.工会主席的个人消费

C.财产物资的安全性

D.财务报告的及时性

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十一条原文：“内部会计监督主要对原始凭证的真实性合法性、会计账簿与财务报告的准确性及时性、财产物资的安全性完整性进行监督”。

**644.基层工会委托代理记账的条件是？**

A.无条件委托

B.不具备设置会计机构或专职会计人员的条件

C.仅限大型企业工会

D.必须由上级工会批准

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十九条原文：“不具备条件的……可委托本单位财务部门或中介机构代理记账”。

**645.（）负责对全国工会系统工会经费的监督检查。**

A.全国总工会

B.省级以下各级工会

C.基层工会自身

D.国家审计机关

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十条原文：“全国总工会负责对全国工会系统工会经费的监督检查”。

**646.基层工会经费不得用于以下哪项用途？**

A.支付授课人员酬金

B.报销与工会无关的费用

C.购买职工活动器材

D.发放会员生日慰问品

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条（八）款原文：“不准用工会经费报销与工会活动无关的费用”。

**647.基层工会开展文体活动时，伙食补助费的标准不得超过？**

A.当地差旅费中的伙食补助标准

B.每人每天100元

C.活动总费用的10%

D.由工会自行决定

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）款原文：“文体活动中开支的伙食补助费，不得超过当地差旅费中的伙食补助标准”。

**648.基层工会经费支出中“资本性支出”是指？**

A.职工教育培训费用

B.工会建设工程和设备购置

C.会员慰问品采购

D.会议场地租赁费

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十一条原文：“资本性支出是指基层工会从事工会建设工程、设备工具购置、大型修缮和信息网络购建而发生的支出”。

**649.基层工会经费的“行政补助收入”是指？**

A.上级工会拨付的补助

B.会员缴纳的会费

C.所在单位对工会的经费补助

D.投资收益

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条（四）款原文：“行政补助收入是指基层工会所在单位依法对工会组织给予的各项经费补助”。

**650.基层工会组织会员观看电影的资金来源可以是？**

A.只能用会费

B.只能用工会经费

C.会费不足时可用工会经费弥补

D.行政补助收入

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）款原文：“会费不足部分可以用工会经费弥补，弥补部分不超过基层工会当年会费收入的三倍”。

**651.基层工会经费“事业支出”针对的对象是？**

A.全体会员

B.独立核算的附属事业单位

C.上级工会

D.行政单位

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十二条原文：“事业支出是指基层工会对独立核算的附属事业单位的补助和非独立核算的附属事业单位的各项支出”。

**652.基层工会专职工作人员的工资由谁承担？**

A.工会经费

B.所在单位

C.上级工会拨款

D.会员会费

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十四条原文：“基层工会专职工作人员的工资、奖励、补贴由所在单位承担”。

**653.基层工会的“其他支出”不包括以下哪项？**

A.资产盘亏

B.捐赠支出

C.职工教育支出

D.固定资产处置净损失

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十三条原文：“其他支出包括资产盘亏、固定资产处置净损失、捐赠、赞助等”。职工教育支出属于第八条（一）款。

**654.基层工会经费收支管理办法的最终解释权属于？**

A.国务院

B.全国总工会

C.省级工会

D.基层工会委员会

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十七条原文：“本办法由全国总工会负责解释”。

**655.基层工会开展职工技能培训时，对优秀学员的奖励原则是？**

A.以物质激励为主

B.仅发放证书

C.以精神鼓励为主

D.禁止任何奖励

答案：C

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（一）款原文：“对优秀学员的奖励应以精神鼓励为主，物质激励为辅”。

**656.基层工会组织春游秋游时，禁止前往的地点类型是？**

A.市内公园

B.明令禁止的风景名胜区

C.免费景区

D.单位内部场地

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）款原文：“不得到有关部门明令禁止的风景名胜区开展春游秋游活动”。

**657.基层工会经费用于职工集体福利的支出不包括？**

A.会员生日慰问

B.退休纪念品

C.春节慰问品

D.兼职工会干部补贴

答案：D

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（四）款列明职工集体福利范围，兼职工会干部补贴属于第十条（四）款“其他业务支出”。

**658.资本性支出是指基层工会从事（）而发生的支出。**

A.建设

B.工会建设工程、设备工具购置、大型修缮和信息网络购建

C.职工服务

D.工会重点工作

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十一条资本性支出是指基层工会从事工会建设工程、设备工具购置、大型修缮和信息网络购建而发生的支出。

**659.基层工会经费预算执行情况的报告对象是？**

A.工会委员会和经费审查委员会

B.单位行政部门

C.全体会员大会

D.上级工会主席

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十七条原文：“定期向工会委员会和经费审查委员会报告预算执行情况”。

**660.基层工会经费违规使用构成犯罪时，应如何处理？**

A.仅内部整改

B.移交司法机关

C.由上级工会罚款

D.撤销工会资格

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十三条原文：“构成犯罪的，依法移交司法机关处理”。

**661.基层工会“送温暖费”可用于以下哪项活动？**

A.夏季发放清凉物资

B.会员生日慰问

C.组织旅游

D.支付会议费

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第九条（五）款原文：“送温暖费用于基层工会开展春送岗位、夏送清凉、金秋助学和冬送温暖等活动”。

**662.职工活动支出是指基层工会组织开展（）等活动所发生的支出和工会组织的职工集体福利支出。**

A.职工教育、文体、宣传

B.职工集体合同签订

C.职工送清凉

D.职工之家建设

答案：A

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条职工活动支出是指基层工会组织开展职工教育、文体、宣传等活动所发生的支出和工会组织的职工集体福利支出。

**663.业务支出是指基层工会（）工作发生的各项支出。**

A.职工活动支出

B.培训工会干部、加强自身建设以及开展业务

C.维权

D.职工服务

答案：B

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十条业务支出是指基层工会培训工会干部、加强自身建设以及开展业务工作发生的各项支出。

**664.国内公务接待应坚持的原则不包括以下哪项？**

A.务实节俭

B.严格标准

C.铺张浪费

D.尊重少数民族风俗习惯

答案：C

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第三条国内公务接待应当坚持有利公务、务实节俭、严格标准、简化礼仪、高效透明、尊重少数民族风俗习惯的原则。

**665.接待住宿用房的标准是什么？**

A.一律安排标准间

B.省部级干部可安排普通套间

C.接待单位可超标准安排

D.额外配发洗漱用品

答案：B

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第九条住宿用房以标准间为主，接待省部级干部可以安排普通套间。接待单位不得超标准安排接待住房，不得额外配发洗漱用品。

**666.工作餐的陪餐人数限制是？**

A.接待对象10人以内，陪餐不超过3人

B.接待对象10人以内，陪餐不超过5人

C.接待对象超过10人，陪餐不超过5人

D.无陪餐人数限制

答案：A

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十条接待对象在10人以内的，陪餐人数不得超过3人；超过10人的，不得超过接待对象人数的三分之一。

**667.接待费报销凭证不包括以下哪项**？

A.财务票据

B.派出单位公函

C.接待清单

D.个人消费记录

答案：D

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十四条接待费报销凭证应当包括财务票据、派出单位公函和接待清单。

**668.机关内部接待场所不得进行哪种行为？**

A.推行企业化管理

B.超标准装修

C.建立资源共享机制

D.降低服务成本

答案：B

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十五条各级党政机关不得对机关内部接待场所进行超标准装修或者装饰、超标准配置家具和电器。

**669.招商引资接待中严禁的行为是？**

A.控制经费总额

B.以招商名义变相安排公务接待

C.加强审批管理

D.注重实际效益

答案：B

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第二十三条严禁以招商引资为名变相安排公务接待。

**670.国有企业是否需要执行《党政机关国内公务接待管理规定》？**

A.自主决定是否参照

B.地方政府规定

C.参照本规定执行

D.参照公务员法管理

答案：C

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第二十四条国有企业、国有金融企业和不参照公务员法管理的事业单位参照本规定执行。

**671.接待费支付方式不符合规定的是？**

A.银行转账

B.公务卡

C.现金支付

D.支票

答案：C

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十四条接待费资金支付应当严格按照国库集中支付制度和公务卡管理有关规定执行。不得以现金方式支付。

**672.党政机关办公用房管理的核心原则不包括？**

A.依法合规

B.集约使用

C.奢侈浪费

D.厉行节约

答案：C

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三条（原文：“厉行节约，注重庄重朴素、经济适用，节约能源资源”。）。

**673.党政机关办公用房的权属统一登记至哪个部门？**

A.使用单位

B.本级机关事务管理部门

C.财政部门

D.发展改革部门

答案：B

依据：《党政机关办公用房管理办法》第五条（原文：“党政机关办公用房的房屋所有权、土地使用权等不动产权利统一登记至本级机关事务管理部门名下”。）。

**674.党政机关办公用房配置方式不包括？**

A.调剂

B.置换

C.租用

D.捐赠

答案：D

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十一条（原文：“配置方式包括调剂、置换、租用和建设”。）。

**675.领导干部在不同单位同时任职时，最多可安排几处办公用房？**

A.1处

B.2处

C.3处

D.不限

答案：B

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十九条（原文：“主要任职单位与兼职单位相距较远且经常到兼职单位工作的，经严格审批后，可以由兼职单位再安排1处小于标准面积的办公用房”。）。

**676.工作人员调离或退休后，办公用房应在多长时间内收回？**

A.1个月

B.3个月

C.6个月

D.12个月

答案：A

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十九条（原文：“工作人员调离或者退休的，使用单位应当在办理调离或者退休手续后1个月内收回其办公用房”。）。

**677.党政机关办公用房大中修项目的审批权限，中央和国家机关本级由谁负责？**

A.机关事务管理部门

B.国家发展改革委

C.财政部

D.国务院

答案：A

依据：《党政机关办公用房管理办法》第二十七条（原文：“中央和国家机关本级办公用房大中修项目，由归口的机关事务管理部门审批”。）。

**678.闲置办公用房无法通过调剂、置换等方式处置时，最终可通过何种方式处理？**

A.拆除

B.出售给民营企业

C.公开拍卖

D.无偿赠与

答案：C

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三十条（原文：“无法通过调剂使用、转换用途、置换、出租等方式处置利用的，机关事务管理部门报财政部门批准后，可以通过公共资源交易平台依法公开拍卖”。）。

**679.对党政机关办公用房违规问题负有责任的单位和个人，可能面临哪些后果？**

A.仅口头警告

B.党纪政纪处分

C.经济赔偿

D.无后果

答案：B

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三十五条（原文：“依纪依法追究相关人员责任”。）。

**680.党政机关办公用房管理信息公开的主要渠道是什么？**

A.内部文件

B.政府门户网站

C.新闻发布会

D.社交媒体

答案：B

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三十四条（原文：“在政府门户网站等公共平台定期公开”。）。

**681.党政机关公务用车的定义不包括以下哪项？**

A.机要通信用车

B.应急保障用车

C.特种专业技术用车

D.普通私家车

答案：D

依据：《党政机关公务用车管理办法》第三条本办法所称公务用车，是指党政机关配备的用于定向保障公务活动的机动车辆，包括机要通信用车、应急保障用车、执法执勤用车、特种专业技术用车以及其他按照规定配备的公务用车。

**682.公务用车编制管理的主管部门是？**

A.财政部门

B.公务用车主管部门

C.纪检监察机关

D.公安交通管理部门

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第五条党政机关公务用车主管部门负责本级党政机关公务用车管理工作，根据职责实行统一编制、统一标准、统一购置经费、统一采购配备管理。

**683.党政机关配备新能源轿车的价格上限为？**

A.12万元

B.18万元

C.25万元

D.无限制

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第七条公务用车配备新能源轿车的，价格不得超过18万元。

**684.公务用车产权注册登记的要求是？**

A.可登记在下属单位名下

B.必须为本机关法人

C.可登记在企业名下

D.无明确规定

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十五条党政机关公务用车产权注册登记所有人应当为本机关法人，不得将公务用车登记在下属单位、企业或者个人名下。

**685.公务用车使用年限达到多少年可更新？**

A.5年

B.8年

C.10年

D.无年限限制

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十二条公务用车使用年限超过8年的可以更新；达到更新年限仍能继续使用的，应当继续使用。

**686.公务用车更新后的旧车处置方式不包括？**

A.拍卖

B.厂家回收

C.报废

D.私自变卖

答案：D

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十二条处置收入按照非税收入有关规定管理。

**687.以下哪种行为属于违规使用公务用车？**

A.节假日封存停驶

B.公车私用

C.定点维修

D.统一标识化管理

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十六条、第二十六条严禁公车私用、私车公养，不得既领取公务交通补贴又违规使用公务用车。

**688.监督公务用车管理的部门不包括？**

A.财政部门

B.审计部门

C.公安交通管理部门

D.教育部门

答案：D

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十四条财政、审计部门应当加强对公务用车经费预算管理使用情况的监督检查……公安交通管理部门应当定期与公务用车主管部门交换信息。

**689.特种专业技术用车的配备标准由谁确定？**

A.财政部门会同有关部门

B.公务用车主管部门

C.中央统一规定

D.地方自行制定

答案：A

依据：《党政机关公务用车管理办法》第七条特种专业技术用车配备标准由有关部门会同财政部门按照保障工作需要、厉行节约的原则确定。

**690.党政机关配备公务用车应优先选用？**

A.进口汽车

B.国产汽车

C.豪华汽车

D.高档汽车

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十三条党政机关应当配备使用国产汽车，带头使用新能源汽车。

**691.以下哪种情形需追究党政机关责任？**

A.未超标准配备车辆

B.挪用执法执勤用车

C.正常更新车辆

D.定期公示使用信息

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十六条挪用或者固定给个人使用执法执勤、机要通信等公务用车的，依纪依法追究责任。

**692.公务用车管理信息系统的建设要求是？**

A.各省自行建设

B.统一信息系统

C.无需信息化管理

D.仅中央机关建设

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十九条各省、自治区、直辖市以及中央和国家机关公务用车主管部门应当建立统一的公务用车管理信息系统。

**693.执法执勤用车、特种专业技术用车编制由（）会同有关部门确定，并送公务用车主管部门备案。**

A.国务院

B.财政部门

C.执法部门

D.行政部门

答案：B

依据：《党政机关公务用车管理办法》第六条执法执勤用车、特种专业技术用车编制由财政部门会同有关部门确定，并送公务用车主管部门备案。

**694.工会建设项目审计的目的是什么？**

A.规范投资审计工作

B.促进党风廉政建设

C.规范工会建设项目审计监督，促进项目管理

D.提高资金使用效率

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第一条为规范工会建设项目审计监督，促进建设项目管理，根据《关于进一步完善和规范投资审计工作的意见》等法规制定本办法。

**695.以下哪类项目不属于工会建设项目审计范围？**

A.新建项目

B.改扩建项目

C.维修改造项目

D.涉密建设项目

答案：D

依据：《工会建设项目审计办法》第二条不包含涉密建设项目。

**696.工会建设项目审计费用如何承担？**

A.建设单位承担全部费用

B.经审会承担全部费用

C.跟踪审计和竣工决算审计费用由建设单位承担，其他由经审办预算承担

D.社会中介机构承担费用

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第六条跟踪审计和竣工决算审计费用由建设单位列入工程决算；竣工结算复审和专项审计费用由经审办预算承担。

**697.跟踪审计的重点内容不包括以下哪项？**

A.招标采购合规性

B.资金管理规范性

C.施工单位资质审查

D.项目预期目标实现情况

答案：D

依据：《工会建设项目审计办法》第十五条跟踪审计重点关注建设程序、管理、招标采购、投资控制、资金管理等，不涉及项目预期目标。

**698.竣工决算审计需审查的财务资料不包括？**

A.竣工财务决算报表

B.会计凭证

C.施工日志

D.合同支付台账

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第十六条包括竣工财务决算报表、会计凭证、合同支付台账等，但不涉及施工日志。

**699.以下哪种情形需进行竣工结算复审？**

A.工程结算金额超出合同金额较多

B.施工单位资质齐全

C.未发生变更洽商

D.项目已竣工验收

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第十三条符合“工程结算金额超出合同金额较多”等情形需复审。

**700.经审会委托社会中介机构开展的工程竣工结算复审和专项审计等发生的审计费用预算由谁编制？**

A.建设单位

B.经审办

C.财政部门

D.施工单位

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第六条竣工结算复审和专项审计费用由经审办编制预算，列入经审办部门预算。

**701.建设单位未完成竣工结算审核是否具备审计条件？**

A.是

B.否

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第二十条未完成工程竣工结算审核属于不具备审计条件的情形。

**702.社会中介机构隐瞒审计问题将面临何种处罚？**

A.解除合作关系并追责

B.仅警告

C.无需处理

D.罚款

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第二十五条隐瞒问题或串通舞弊的，解除合作关系并依法追究责任。

**703.以下哪项属于建设单位整改责任？**

A.自收到审计报告30日内提交整改情况

B.无需整改

C.仅口头反馈

D.延期整改无后果

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条第九款建设单位应自收到审计报告30日内书面报送整改情况。

**704.工会建设项目审计的最终解释权归谁？**

A.中华全国总工会经费审查委员会

B.地方工会

C.财政部

D.审计署

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第二十七条本办法由中华全国总工会经费审查委员会负责解释。

**705.哪项不属于审计程序步骤？**

A.成立审计组

B.编制审计实施方案

C.直接出具审计报告

D.征求建设单位意见

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条程序包括成立审计组、编制方案、现场审计、征求意见等，未提及直接出具报告。

**706.跟踪审计关注的建设阶段是？**

A.竣工交付后

B.从立项到竣工各阶段

C.仅施工阶段

D.仅招标阶段

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第十一条重点关注从取得概算批复到竣工交付使用各阶段。

**707.全总本级及其所属企事业单位结算审定以下哪种情形需报全总经审会备案？**

A.结算审定金额超过10万元

B.结算审定金额超过50万元

C.所有项目均需备案

D.无需备案

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第八条第二款全总本级及其所属企事业单位结算审定金额超过10万元的需备案。

**708.经审会是否有权解除与社会中介机构的合作？**

A.无权

B.有权

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第二十五条社会中介机构导致严重后果的，经审会可解除合作关系。

**709.建设单位未配合审计的后果是什么？**

A.追究责任

B.仅提醒

C.无影响

D.自行整改

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第二十二条拒绝配合审计的，追究直接责任人员责任。

**710.竣工决算审计是否包括内部控制制度审查？**

A.是

B.否

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第十六条第七款审查建设项目内部控制制度是否健全、有效。

**711.审计程序中现场审计的方式不包括？**

A.实地踏勘

B.查阅资料

C.电话询问

D.召开会议

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条第五款方式包括实地踏勘、查阅资料、人员访谈、会议等，未提及电话询问。

**712.以下哪项属于追究建设单位责任的情形？**

A.按时提交审计资料

B.积极配合审计

C.拒不纠正审计发现问题

D.主动整改

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第二十二条第三款拒不纠正审计发现问题的需追责。

**713.社会中介机构是否需独立开展审计？**

A.是

B.否

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第九条社会中介机构应独立、客观、公正开展审计。

**714.以下哪项属于工会建设项目审计内容中的“其他应当审计的内容”？**

A.施工单位员工工资

B.重大失误和损失浪费

C.天气因素影响工期

D.建设单位员工培训

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第十八条重点关注重大失误、损失浪费等事项。

**715.经审会是否需定期公示审计结果？**

A.是

B.否

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第二十四条审计结果应向社会公开，接受监督。

**716.工会建设项目不具备审计条件的情形不包括？**

A.建设单位未提供资料

B.项目已竣工验收

C.现场无法踏勘

D.项目缓建

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第二十条项目缓建、停建或资料不全等属于不具备条件，已竣工验收不属于。

**717.以下哪项属于跟踪审计内容？**

A.项目运营后经济效益

B.招标采购合规性

C.项目选址合理性

D.设计方案美观性

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第十五条第二款审查招标采购是否合规。

**718.工会建设项目审计，建设单位应当自收到审计报告之日起多少日内，将整改情况书面报送经审会？**

A.10日

B.15日

C.30日

D.无明确规定

答案：C

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条（九）建设单位应当对审计发现的问题认真整改，并督促相关参建单位共同整改。建设单位应当自收到审计报告之日起30日内，将整改情况书面报送经审会。

**719.以下哪项属于竣工结算复审需提交的资料？**

A.竣工验收资料

B.施工单位财务报表

C.建设单位员工名单

D.项目建议书

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》附件3竣工结算复审需提交竣工验收资料。

**720.经审会是否需对中介机构进行考核评价？**

A.是

B.否

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第九条第一款经审会对中介机构进行日常监督管理和考核评价。

**721.以下哪项属于追究经审会或者工会审计人员责任的情形？**

A.泄露国家秘密

B.利用职权谋利

C.未按规定程序审计

D.以上都是

答案：D

依据：《工会建设项目审计办法》第二十三条第五款其他违反法律法规或内部规定的情形。

**722.竣工决算审计是否包括资产交付审查？**

A.是

B.否

答案：A

依据：第十六条第八款审查应交付使用资产是否符合条件，处理残值等。

**723.以下哪项属于跟踪审计重点？**

A.施工单位人员考勤

B.建设程序合规性

C.材料供应商资质

D.项目预算编制

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第十一条重点关注建设程序、管理、招标采购等关键环节。

**724.建设项目审计工作完成后，是否将审计文书、资料按规定立卷归档？**

A.是

B.否

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条。

**725.以下哪项属于竣工结算复审内容？**

A.合同签订日期

B.变更洽商合理性

C.施工单位办公地点

D.项目审批文号

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第十七条第三款审查变更洽商、现场签证的真实合理性。

**726.审计费用是否需单独列支？**

A.是

B.否

答案：A

依据：《工会建设项目审计办法》第六条跟踪审计和竣工决算审计费用由建设单位列入工程决算。

**727.哪项属于工会建设项目责任追究中的“严重后果”？**

A.项目延期竣工

B.重大经济损失

C.施工单位投诉

D.一般管理问题

答案：B

依据：《工会建设项目审计办法》第二十一条超概预算严重、重大损失浪费等属于严重后果。

**728.工会固定资产是否计提折旧？**

A.计提

B.不计提

C.部分计提

D.自主决定

答案：A

依据：新《工会会计制度》规定工会固定资产需要计提折旧。

**729.工会企事业单位资产处置的最高审批权限归属于哪个部门？**

A.地方总工会

B.全国总工会资产监督管理部

C.省级工会

D.产业工会

答案：B

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第五条，地方总工会和全国产业工会所属企事业单位将土地与工会系统外单位进行使用权转让、置换等事项由全国总工会审批。

**730.工会企事业单位资产处置需满足的基本条件不包括哪一项？**

A.职工安置方案符合国家政策

B.资产已由具备资质的机构评估

C.合作方提供全额资金担保

D.地方政府有明确补偿意见（如涉及城市改造）

答案：C

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第四条，处置条件包括：地方政府补偿意见、无发展前景的企事业单位关闭意见、资产评估、权属合法、新建场所标准、资金保证达90%以上、职工安置合规。未要求合作方提供全额担保。

**731.已经批复的跨年度实施的资产处置方案，需在什么时间报告进展情况？**

A.15日内

B.30日内

C.每年末

D.实施完毕后

答案：C

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第七条第二款，已批复的处置事项需逐级报告落实情况，跨年度项目需在每个年度末报告进展。

**732.工会企事业单位资产处置的产权交易方式是什么？**

A.私下协商交易

B.通过产权交易机构公开进行

C.由上级工会指定交易对象

D.无需公开交易

答案：B

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第七条第一款，涉及产权交易的项目必须通过依法设立的产权交易机构公开进行，不得私下交易。

**733.工会资产处置的请示材料中不包括以下哪项？**

A.合作方法人证书复印件

B.职工安置方案

C.资产评估报告

D.工会内部财务审计报告

答案：D

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第六条（1），请示需附加材料包括：政府批准文件、评估报告、合作方资信报告、合同草案、宗地图等，未要求工会内部财务审计报告。

**734.工会资产和国有资产受何种保护？**

A.仅受工会内部保护

B.任何组织和个人不得侵占、挪用和调拨

C.仅受财政部门保护

D.无需特别保护

答案：B

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第五条各级总工会及所属事业单位占有使用的国有资产和工会资产，任何组织和个人不得侵占、挪用和任意调拨。

**735.资产处置后重新核发的证书不包括以下哪项？**

A.土地使用权证

B.房屋所有权证

C.工会资产产权登记证

D.税务登记证

答案：D

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第七条第三款，处置完成后需办理土地使用权证、房屋所有权证，并重新核发工会资产产权登记证，未提及税务登记证。

**736.以下哪种情形不属于资产处置范围？**

A.因城市改造需搬迁的工会资产

B.闲置资产处置

C.日常办公设备更新换代

D.与外部单位合资合作的资产

答案：C

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第三条，处置范围包括：城市改造搬迁、转让/置换/重组、抵押资产、闲置资产、其他需处置资产。日常办公设备更新不属于处置范围。

**737.擅自处置工会资产造成损失的，责任人员将面临何种处罚？**

A.仅追回损失金额

B.纪律处分或刑事责任

C.书面警告

D.无需追责

答案：B

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第八条，擅自处置或审批中以权谋私的，责令赔偿损失，视情节给予纪律处分或追究刑事责任。

**738.工会企事业单位资产处置的资金保证要求是什么？**

A.原有资产转让所得+政府补助+自筹资金≥总资金80%

B.原有资产转让所得+政府补助+自筹资金≥总资金90%

C.政府补助+自筹资金≥总资金100%

D.无明确比例要求

答案：B

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第四条第六款，建工会企事业单位建设资金必须保证，原有资产转让所得、政府补助及自筹资金合计≥总资金90%。

**739.根据《各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题通知》，以下哪类资金形成的资产属于工会资产？**

A.国家拨付的专项资金

B.工会会员缴纳的会费

C.社会捐赠资金

D.事业单位经营收入

答案：B

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第一条凡由工会会员缴纳的会费，建立工会组织的企业、事业单位、机关按每月全部职工工资总额的2%向工会拨缴的经费，工会所属企业、事业单位上缴的收入，及工会自筹资金等其他收入形成的资产，属于工会资产。

**740.2007年10月1日后，国家拨付资金形成的资产应登记为？**

A.工会资产

B.国有资产

C.混合资产

D.无需登记

答案：B

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第三条第二款2007年10月1日以后，由国家拨付资金形成的资产，应全部作为国有资产登记入账和管理。

**741.不同资金来源形成的资产应如何登记？**

A.统一作为工会资产

B.统一作为国有资产

C.按资金来源比例分别登记

D.由财政部门决定

答案：C

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第四条由不同资金来源形成的资产，应根据不同资金来源所占份额，明确其产权性质，分别作为国有资产和工会资产登记入账。

**742.工会资产产权界定的主要依据是？**

A.《工会法》

B.《行政事业单位国有资产管理办法》

C.关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知及国家相关规定

D.地方政府文件

答案：C

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第一条、第三条通知明确要求根据国家有关规定和本文件界定资产产权，强调工会资产与国有资产的区分。

**743.工会财务监督的主要目的是什么？**

A.维护财经纪律

B.提高资金效益

C.规范财务行为

D.以上都是

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第一条。

**744.工会财务监督的工作体制是什么？**

A.统一领导、分级管理

B.分级负责、下管一级

C.统一领导、分级负责、下管一级

D.统一管理、分级负责

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第三条。

**745.全国总工会财务部的职责不包括以下哪项？**

A.制定全国总工会年度财务监督工作计划

B.对省级工会进行财务监督

C.直接管理地方工会的财务

D.开展工会财务监督理论研究

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第五条。

**746.省级工会财务管理部门的职责不包括以下哪项？**

A.制定省级工会年度财务监督工作计划

B.对本级所属单位和下一级工会进行财务监督

C.对全国总工会进行财务监督

D.承担省级工会交办的其他财务监督相关工作

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第六条。

**747.基层工会在财务监督中的主要职责是什么？**

A.加强财务管理制度建设

B.直接监督上级工会的财务

C.制定全国工会财务监督制度

D.负责全国工会系统的财务监督工作

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第八条。

**748.工会财务监督的主要内容包括哪些？**

A.国家财经法律法规的执行情况

B.工会经费计拨、收缴与票据使用管理情况

C.会计基础工作情况

D.以上都是

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第十条。

**749.财务监督可以采取的方法不包括以下哪项？**

A.调取、查阅、复制相关资料

B.核查库存现金、银行存款

C.直接干预被监督单位的财务决策

D.向被监督单位调查、取证

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第十一条。

**750.日常监督的重点不包括以下哪项？**

A.单位内部控制制度建设

B.项目立项与预算编制审批

C.资金使用会员满意度

D.制度执行情况

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第十三条。

**751.专项监督的特点不包括以下哪项？**

A.针对特定事项

B.针对特定资金

C.针对所有单位

D.因特殊需要

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第十五条。

**752.实施专项监督前，不需要做什么？**

A.送达检查通知书

B.组成监督工作组

C.公布监督结果

D.明确检查的重点内容

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第十六条。

**753.专项监督工作组成员至少有多少人？**

A.一人

B.二人

C.三人

D.四人

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第十七条。

**754.被监督单位对专项监督报告提出反馈意见的期限是多久？**

A.5日

B.10日

C.15日

D.30日

答案：B

依据：《工会财务监督暂行办法》第十九条。

**755.被监督单位整改落实问题的期限是多久？**

A.15日

B.30日

C.45日

D.60日

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十条。

**756.被监督单位不配合财务监督的处理方式不包括以下哪项？**

A.责令限期改正

B.移交纪检监察机关处理

C.追究刑事责任

D.建议有关部门进行组织处理

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十三条。

**757.财务监督发现违规行为的处理方式不包括以下哪项？**

A.责令立即停止违规行为

B.停止拨付相关款项

C.对违规人员进行刑事处罚

D.追回违规开支款项

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十四条。

**758.财务监督工作人员滥用职权的处理方式不包括以下哪项？**

A.依规依纪处理

B.移交纪检监察机关处理

C.口头批评

D.以上都是

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十五条。

**759.省级工会制定的财务监督实施细则需要报哪个部门备案？**

A.全国总工会财务部

B.省级财政厅

C.地方工会

D.中央纪委

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十六条。

**760.工会财务监督暂行办法的解释权属于哪个部门？**

A.全国总工会财务部

B.省级工会财务部

C.地方工会

D.中央纪委

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十七条。

**761.监督工作组应（），送达被监督单位。**

A.充分听取被监督单位的意见建议，形成正式报告

B.充分听取被监督单位的意见建议，形成正式报告，经监督实施部门主要领导批准后

C.充分听取被监督单位的意见建议，进行汇报，经监督实施部门主要领导批准后

D.经监督实施部门主要领导批准后，形成正式报告

答案：B

依据：《工会财务监督暂行办法》第十九条监督工作组应充分听取被监督单位的意见建议，形成正式报告，经监督实施部门主要领导批准后，送达被监督单位。

**762.工会财务监督分为哪两种类型？**

A.日常监督和专项监督

B.事前监督和事后监督

C.内部监督和外部监督

D.定期监督和不定期监督

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第十二条。

**763.日常监督不包括以下哪种方式？**

A.事前监督

B.事中监督

C.事后监督

D.随机监督

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第十三条。

**764.专项监督实施前，是否需要组成监督工作组？**

A.是

B.否

C.视情况而定

D.不一定

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第十七条。

**765.专项监督工作组成员与被监督单位负责人有亲属关系时，应如何处理？**

A.继续参与监督

B.主动回避

C.由被监督单位决定

D.由监督实施部门决定

答案：B

依据：《工会财务监督暂行办法》第十七条。

**766.专项监督结束后，监督工作组需要做什么？**

A.形成专项监督报告

B.直接公布结果

C.无需报告

D.仅征求被监督单位意见

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第十九条。

**767.专项监督（），监督工作组应形成专项监督报告，经监督实施部门同意后，征求被监督单位的意见建议。**

A.结束后

B.结束前

C.开始后

D.集体会议后

答案：B

依据：《工会财务监督暂行办法》第十九条第十九条专项监督结束前，监督工作组应形成专项监督报告，经监督实施部门同意后，征求被监督单位的意见建议。

**768.被监督单位整改落实情况需反馈给哪个部门？**

A.监督实施部门

B.被监督单位上级

C.全国总工会

D.省级工会

答案：A

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十条。

**769.专项监督实施部门应如何处理监督材料？**

A.随意丢弃

B.保密处理

C.按规定立卷归档

D.交给被监督单位

答案：C

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十一条。

**770.财务监督应与其他哪些监督有效衔接？**

A.财政监督

B.审计监督

C.经审监督

D.以上都是

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十二条。

**771.被监督单位对监督工作不配合，情节严重的，可能面临什么后果？**

A.责令限期改正

B.移交纪检监察机关处理

C.追究刑事责任

D.以上都是

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十三条。

**772.财务监督工作人员在监督过程中如有违法行为，应如何处理？**

A.依规依纪处理

B.移交纪检监察机关处理

C.追究刑事责任

D.以上都是

答案：D

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十五条。

**773.工会审计整改工作的目的是什么？**

A.推动工会审计整改工作制度化、规范化、长效化

B.仅为了惩罚被审计单位

C.提高工会经费使用效率

D.增加工会经费收入

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第一条。

**774.《工会审计查出问题整改办法》适用于哪些单位和个人？**

A.各级工会组织及其有关责任人员

B.承担对被审计单位业务领导或指导的单位

C.监督管理部门

D.以上都是

答案：D

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二条。

**775.审计整改的主体是谁？**

A.经审会

B.被审计单位

C.相关职能部门

D.纪检监察部门

答案：B

依据：《工会审计查出问题整改办法》第七条。

**776.被审计单位主要负责人在审计整改中的角色是什么？**

A.第一责任人

B.协助者

C.观察者

D.参与者

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第七条。

**777.被审计单位应在收到审计报告或决定后多少日内报告整改情况？**

A.15天

B.30天

C.60天

D.90天

答案：B

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十条。

**778.立行立改事项应在收到审计报告之日起多少日内整改完毕？**

A.15天

B.30天

C.60天

D.90天

答案：B

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十二条。

**779.经审会应如何对审计整改情况进行跟踪督促检查？**

A.通过日常跟踪督促和专项审计整改“回头看”

B.仅通过日常跟踪督促

C.仅通过专项审计整改“回头看”

D.无需跟踪督促

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》十七条。

**780.对整改完成率低、整改质量不高的问题，经审会应如何处理？**

A.组织督查组进行专项审计整改“回头看”

B.忽略问题

C.减少审计频率

D.延长整改期限

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十八条。

**781.经审会应在开展专项审计整改“回头看”前多久通知被审计单位？**

A.1天

B.3天

C.5天

D.7天

答案：B

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十九条。

**782.审计整改专项督查报告不包括以下哪项内容？**

A.审计项目名称

B.被审计单位的财务状况

C.整改落实情况的评价

D.整改督查中发现的主要问题

答案：B

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十条。

**783.各级工会应将审计结果及整改情况作为什么的重要依据？**

A.绩效考核

B.干部选拔

C.以上都是

答案：C

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十二条。

**784.工会领导干部经济责任审计结果及整改情况应纳入哪个检查考核范围？**

A.党风廉政建设责任制

B.绩效考核

C.干部选拔

D.财务预算

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十三条。

**785.对存在严重违规违纪违法问题的单位和人员，应如何处理？**

A.追责问责

B.仅警告

C.无需处理

D.降职处理

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十六条。

**786.《工会审计查出问题整改办法》由谁负责解释？**

A.中华全国总工会经费审查委员会办公室

B.中共中央办公厅

C.国务院办公厅

D.审计署

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十七条。

**787.工会审计整改工作的核心原则是什么？**

A.实事求是，依法依规

B.注重经济效益

C.加强监督

D.提高透明度

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第四条。

**788.被审计单位对审计发现的普遍性问题应如何处理？**

A.分析研究并制定管理制度

B.忽略问题

C.报告上级

D.仅记录问题

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第七条。

**789.经审会对审计整改的督促检查责任包括哪些方面？**

A.分类提出整改要求

B.制定整改方案

C.落实整改措施

D.以上都是

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第九条。

**790.审计整改报告应包括哪些内容？**

A.整改落实情况

B.审计决定执行情况

C.审计建议采纳情况

D.以上都是

答案：Ｄ

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十一条。

**791.审计整改督促检查的主要内容包括以下哪项？**

A.被审计单位的财务状况

B.被审计单位员工招聘程序

C.被审计单位薪酬结构

D.对审计建议的采纳情况

答案：D

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十六条。

**792.对拒不整改的单位，经审会可采取什么措施？**

A.约谈

B.忽略

C.减少审计频率

D.延长整改期限

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十五条。

**793.对严重违规违纪违法问题的处理结果应如何处理？**

A.在一定范围内通报

B.保密处理

C.仅内部通报

D.不予处理

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十六条。

**794.经审会应如何处理审计整改不到位的问题？**

A.要求限期整改

B.忽略问题

C.减少审计频率

D.延长整改期限

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十五条。

**795.审计整改清单的管理方式是什么？**

A.实行台账管理

B.仅记录问题

C.无需管理

D.以上都不是

答案：A

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十五条。

**796.审计组成员一般不少于多少人？**

A. 1 人

B. 2 人

C. 3 人

D. 4 人

答案：B

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第七条规定 “审计组成员一般不少于 2 人”。

**797.审前调查不包括下列哪项内容？**

A. 被审计单位人员编制情况

B. 相关内部控制制度执行情况

C. 被审计单位所有人员分工情况

D. 上级工会审计报告及其整改资料

答案：C

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第十四条第（四）款列举的审前调查内容是财务会计机构及其人员分工情况，不是被审计单位所有人员分工情况。

**798.谁负责组织编制审计实施方案？**

A. 审计组主审

B. 经审办主任

C. 审计组组长

D. 经审会主任

答案：C

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第十九条明确 “审计组长负责组织编制审计实施方案”。

**799.审计报告（征求意见稿）应在现场审计后多少日内形成？**

A. 5 日

B. 10 日

C. 15 日

D. 30 日

答案：C

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第三十九条提到 “在现场审计后 15 日内形成审计组的审计报告（征求意见稿）”。

**800.审计档案立卷责任人为？**

A. 审计组组长

B. 审计组主审

C. 经审办主任

D. 档案保管人

答案：B

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第四十八条明确 “审计组主审为审计项目档案立卷责任人”。

**801.工会审计整改督查的主体是（ ）。**

A. 被审计单位

B. 组织实施审计项目的经审会及其办公室

C. 同级工会党组织

D. 纪检监察机关

答案：B

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第三条明确规定“审计整改督查的主体是组织实施审计项目的经审会及其办公室”。

**802.被审计单位应在收到审计报告后（ ）日内向经审会报送审计整改报告。**

A. 10

B. 30

C. 60

D. 90

答案：B

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第九条规定“被审计单位应在收到审计报告30日内向经审会报送审计整改报告”。

**803.经审会应在收到被审计单位的整改报告后（ ）日内完成核查和验收。**

A. 5

B. 10

C. 15

D. 20

答案：B

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十条规定“经审会应在收到被审计单位报送的整改报告后10日内完成对整改资料合规性和真实性的核查和验收”。

**804.工会经审会未收到被审计单位整改报告的，应当自出具审计报告之日起（ ）日内采取实地检查方式进行审计整改督查。**

A. 60

B. 90

C. 120

D. 150

答案：C

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十四条规定。

**805.基层工会经费独立核算的依据不包括（ ）。**   
A. 《中华人民共和国工会法》   
B. 《中华人民共和国会计法》   
C. 《中国工会章程》   
D. 《工会会计制度》   
答案：B

依据：法律法规依据。

**806. 某基层工会聘请3位裁判员，在周日上午和下午各举办1场职工羽毛球比赛，支付裁判员的劳务费不得是（ ）。**

A.1800

B.2400

C.3000

D.3600

答案：D

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，教练、裁判员、评委每半天不超过500元。  
**807. 基层工会举办文体比赛，奖励范围不得超过参与人数的（ ）。**   
A. 1/3   
B. 1/2   
C. 2/3   
D. 3/4   
答案：C

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，文体比赛奖励范围

**808. 2024年4月27日，某医院工会组织30名职工去武夷山风景区开展春游活动，下列费用支出正确的是（ ）。**   
A. 竹筏漂流费用3600元   
B. 租车及保险费2100元   
C. 餐费3300元   
D. 以上均不得支出   
答案：D

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，春游秋游禁止到风景名胜区。  
**809. 工会会员生病住院慰问金标准为不超过（ ）。**   
A. 500元   
B. 800元   
C. 1000元   
D. 1500元   
答案：C

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，生病住院慰问标准。

**810. 某学校工会2024年用于发放会员节日慰问品的总支出不得是（ ）。**   
A. 人均1200元   
B. 人均1500元   
C. 人均1800元   
D. 人均2100元   
答案：D

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，节日慰问品标准不超过1800元。  
**811. 基层工会购买服装的全年人均限额为（ ）。**   
A. 300元   
B. 500元   
C. 800元   
D. 1000元   
答案：B

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，购买服装限额。  
**812. 基层工会报销对工会会员去世慰问金及花圈的费用支出为不超过（ ）。**   
A. 1000元   
B. 1200元   
C. 2000元   
D. 2200元   
答案：D

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，会员去世慰问金不超过2000元，除给慰问金外，可另外凭据报销不高于200元的花圈费用。

**813. 基层工会开展劳动竞赛活动，奖励范围不得超过参与人数的（ ）。**   
A. 1/3   
B. 1/2   
C. 2/3   
D. 3/4   
答案：A

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第十条，劳动竞赛奖励范围。 **814. 基层工会经费可用于（ ）。**   
A. 集体聚餐   
B. 购买高尔夫球俱乐部会员卡   
C. 观看话剧演出   
D. 开办职工食堂   
答案：C

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，经费使用方向。  
**815. 基层工会经费支出需遵循的原则不包括（ ）。**   
A. 预算管理   
B. 勤俭节约   
C. 集体决策   
D. 服务职工   
答案：C

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第三条，经费管理六个原则：遵纪守法、经费独立、预算管理、服务职工、勤俭节约、民主管理。 **816. 某基层工会举办职工子女暑托班，2名工会干部工作期间在暑托班中（ ）领取劳务费。**   
A. 不得   
B. 可以   
C. 按标准减半   
D. 根据工作时间   
答案：A

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，本单位的工作人员在工作时间活动的不得领取劳务费。  
**817. 评选表彰优秀工会干部和积极分子，表彰人数应控制在单位总会员数的（ ）内。**

A.10%

B.15%

C.20%

D.25%

答案：B

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第十条，评选表彰优秀工会干部和积极分子，表彰人数控制在单位总会员数的15%内。

**818. 某基层工会举办系列文体比赛活动，设置的团体奖励正确的是（ ）。**

A. 合唱比赛一等奖队伍（25人）奖励10000元

B. 足球比赛一等奖队伍（11人）奖励5500元

C. 篮球比赛一等奖队伍（5人）奖励3000元

D. 拔河比赛一等奖队伍（10人）奖励5000元

答案：D

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题4，最高名次奖励标准：每人不超过500元，总额不超过5000元。

**819. 某基层工会组成排球队到异地参加上级工会举办的排球比赛，不能报销的费用项目是（ ）。**

A. 工作餐费

B. 服装费

C. 住宿费

D. 交通补贴

答案：D

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题9，参加文体比赛，在差旅费标准据实报销，不可领取差旅补贴。

**820. 基层工会经费支出中，“全部职工”不包括（ ）。**

A. 正式在职员工

B. 退休返聘人员

C. 劳务派遣人员（会籍和计提工会经费留存在本在单位）

D. 临时聘用人员

答案：B

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题7，“全部职工”定义。

**821. 某小学工会的羽毛球活动兴趣小组提交的经费支出预算，错误的是（ ）。**

A. 购买羽毛球2000元

B. 租赁羽毛球场5000元

C. 教练授课费3000元

D. 活动的点心饮料费1000元

答案：D

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题14，兴趣小组支出范围。

**【多选题】**

**1.工会经费的来源包括哪些？**

A.工会会员缴纳的会费

B.用人单位按全部职工工资总额的百分之二拨缴的经费

C.工会所属的企业、事业单位上缴的收入

D.人民政府的补助

E.其他收入

答案：ABCDE

依据：《中华人民共和国工会法》第四十三条，工会经费的来源包括上述所有选项。

**2.工会经费的使用应当接受哪些监督？**

A.同级工会经费审查委员会的审查

B.会员大会或会员代表大会的监督

C.国家的监督

D.社会的监督

答案：ABC

依据：《中华人民共和国工会法》第四十五条，工会经费的使用应当接受同级工会经费审查委员会的审查、会员大会或会员代表大会的监督，并依法接受国家的监督。

**3.工会应当建立哪些制度来管理经费？**

A.预算制度

B.决算制度

C.经费审查监督制度

D.管理制度

答案：ABC

依据：《中华人民共和国工会法》第四十五条，工会应当根据经费独立原则，建立预算、决算和经费审查监督制度。

**4.各级人民政府和用人单位应当为工会提供哪些支持？**

A.办公设施

B.开展活动的场所

C.物质条件

D.精神支持

答案：ABC

依据：《中华人民共和国工会法》第四十六条，各级人民政府和用人单位应当为工会办公和开展活动提供必要的设施和活动场所等物质条件。

**5.工会的财产、经费和国家拨给工会使用的不动产受到哪些保护？**

A.不得侵占

B.不得挪用

C.不得任意调拨

D.可以根据需要使用

答案：ABC

依据：《中华人民共和国工会法》第四十七条，工会的财产、经费和国家拨给工会使用的不动产，任何组织和个人不得侵占、挪用和任意调拨。

**6.工会经费审查委员会的职责包括哪些？**

A.审查同级工会组织的经费收支

B.监督财经法纪的贯彻执行

C.监督工会经费的使用

D.接受上级工会经费审查委员会的指导和监督

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国工会法》第十三条，经费审查委员会负责审查同级工会组织及其直属企业、事业单位的经费收支和资产管理情况，监督财经法纪的贯彻执行和工会经费的使用，并接受上级工会经费审查委员会的指导和监督。

**7.工会经费主要用于哪些方面？**

A.为职工服务

B.开展工会活动

C.员工福利

D.日常开支

答案：AB

依据：《中华人民共和国工会法》第三十七条，工会经费主要用于为职工服务和开展工会活动。

**8.各级工会组织应（）。**

A.加强预算管理

B.优化支出结构

C.开展监督检查

D.坚持正确使用方向

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国工会法》第三十七条工会经费主要用于为职工服务和开展工会活动。各级工会组织应坚持正确使用方向，加强预算管理，优化支出结构，开展监督检查。

**9.以下哪些属于《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》的总体要求？**

A.坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导

B.全面贯彻党的二十大精神

C.落实“构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系”总要求

D.坚持分级管理、各司其职原则

答案：ABC

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》一、总体要求部分，包括指导思想、工作目标等。

**10.在政治立审方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》强调了哪些要求？**

A.坚持用党的创新理论凝心铸魂

B.加强思想引领

C.加强审计计划管理

D.将政治要求贯穿工会经审工作始终

答案：AD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》二、政治立审部分。

**11.以下哪些属于《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》中提到的主要任务？**

A.加强审查监督

B.深化工会预算执行审计

C.深化工会企事业单位审计

D.深化工会建设项目审计

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务部分，涵盖了多项任务。

**12.在深化工会预算执行审计方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出了哪些具体措施？**

A.扎实开展“同级审”工作

B.加大“下审一级”力度

C.加大联合审计力度

D.对标国家审计机关实施预算执行审计要求

答案：ABD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（六）深化工会预算执行审计部分。

**13.关于深化工会企事业单位审计，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》强调了哪些重点？**

A.加强对本级工会所属企业、事业单位和社会组织财务收支审计

B.分类确定审计重点

C.开展绩效审计

D.开展延伸审计

答案：AB

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（七）深化工会企事业单位审计部分。

**14.在推动审计工作向管理拓展方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出了哪些要求？**

A.将经审监督范围拓展到内部控制、风险管理等领域

B.开展绩效审计

C.实现社会审计全覆盖

D.坚持把研究型审计理念贯穿工会经审工作始终

答案：ABD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（十一）推动审计工作向管理拓展部分。

**15.以下哪些措施有助于推动审计工作向基层延伸？**

A.加大监管力度

B.创新审计组织方式

C.结合工会经审工作数智化建设，运用数智化手段

D.全总、省级、市级工会经审会要坚持审计力量和资源向基层延伸

答案：BCD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（十二）推动审计工作向基层延伸部分。

**16.在健全审计整改长效机制方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出了哪些举措？**

A.构建审计整改责任体系

B.建立健全审计整改结果认定机制和审计整改清单制度

C.深化审计结果运用

D.建立健全经审监督与其他监督的贯通协作机制

E.健全奖惩机制

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（十三）健全审计整改长效机制部分。

**17.以下哪些属于《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》中提出的保障措施？**

A.加快推进工会经审工作数智化建设

B.深化全国工会经费管理“一盘棋”

C.全面加强审计业务管理

D.加强干部队伍建设

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》四、保障措施部分。

**18.在加快推进工会经审工作数智化建设方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出了哪些具体目标？**

A.构建覆盖县以上工会和部分直管基层工会的全国工会经审工作数智化平台

B.实现审计项目全流程智能化管理

C.加强审计计划管理

D.提升审计有效覆盖

答案：AB

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》四、保障措施（十四）加快推进工会经审工作数智化建设部分。

**19.深化全国工会经审工作“一盘棋”的要求包括哪些？**

A.强化审计项目统筹

B.强化审计组织方式统筹

C.加强干部队伍建设

D.加大基层投入力度

答案：AB

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》四、保障措施（十五）深化全国工会经审工作

**20.全面加强审计业务管理包括哪些方面的内容？**

A.加强审计计划管理

B.加强审计实施管理

C.加强全流程审计质量管控

D.加强会员管理

答案：ABC

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》四、保障措施（十六）全面加强审计业务管理部分。

**21.在加强干部队伍建设方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出了哪些要求？**

A.严格按照“三同时”原则加强经审组织建设

B.加强经审干部思想淬炼、政治历练、实践锻炼、专业训练

C.提升数智化审计能力

D.加强经审干部的学习能力、总结能力

答案：ABC

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》四、保障措施（十七）加强干部队伍建设部分。

**22.在深化经济责任审计方面，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》强调了哪些重点？**

A.接受本级工会干部管理部门的书面委托进行审计

B.围绕服务职工经费支出进行审计

C.研究制定领导人员履行经济责任正面清单和负面清单

D.围绕权力运行和责任落实进行审计

答案：ACD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（九）深化经济责任审计部分。

**23.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》的总体要求包括哪些方面？**

A.指导思想

B.工作目标

C.政治立审

D.主要任务

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》全文。

**24.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》中提到的深化工会预算执行审计的目标是什么？**

A.增强预算执行的真实性

B.提高预算执行的合法性

C.提升预算执行的效益性

D.提升预算执行的服务性

答案：ABC

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》三、主要任务（六）深化工会预算执行审计部分。

**25.工会会计核算应如何处理账簿记录？**

A.按照审核的会计凭证登记  
B.符合法律、行政法规和国家统一的会计制度  
C.发生错误应按规定更正  
D.使用电子计算机进行会计核算时应符合规定

答案：ABCD​​  
依据：《工会会计制度》第十五条提到，工会会计账簿登记应按照审核的会计凭证进行，符合法律、行政法规和国家统一的会计制度，发生错误应按规定更正，使用电子计算机进行会计核算时应符合规定。

**26.工会会计核算应如何进行核对？**

A.定期核对会计账簿记录与实物、款项  
B.确保会计账簿记录与现实需要相符  
C.确保会计账簿之间记录相符  
D.确保会计账簿记录与会计报表相符

答案：ACD​​  
依据：《工会会计制度》第十七条提到，工会应定期核对会计账簿记录与实物、款项，确保会计账簿记录与会计凭证、会计账簿之间、会计报表相符。

**27.工会会计核算应如何处理或有事项？**

A.在财务会计报告中说明  
B.遵循单位的会计制度  
C.反映工会的财务状况  
D.反映工会的服务风险

答案：AC​  
依据：《工会会计制度》第十九条提到，工会应对担保、未决诉讼等或有事项在财务会计报告中予以说明，遵循国家统一的会计制度，反映工会的财务状况和财务风险。

**28.工会会计核算应如何进行报告？**

A.编制财务会计报告  
B.由单位负责人和主管会计工作的负责人签名并盖章  
C.确保财务会计报告真实、完整  
D.遵循会计制度和单位统一的会计制度

答案：ABC​​  
依据：《工会会计制度》第二十条、第二十一条提到，工会应编制财务会计报告，由单位负责人和主管会计工作的负责人签名并盖章，确保财务会计报告真实、完整，遵循会计制度和国家统一的会计制度。

**29.工会会计核算应如何进行档案管理？**

A.建立会计档案管理制度  
B.妥善保管会计档案  
C.保管期限、销毁、安全保护等具体管理办法由国务院财政部门会同有关部门制定  
D.会计档案应包括集体决议纪要、会计账簿、财务会计报告等

答案：ABC​​  
依据：《工会会计制度》第二十三条规定，工会应建立会计档案管理制度，妥善保管会计档案，保管期限、销毁、安全保护等具体管理办法由国务院财政部门会同有关部门制定。

**30.工会会计核算应避免哪些行为？**

A.随意改变资产、负债、净资产的确认标准或计量方法  
B.虚列、多列、不列或少列资产、负债、净资产  
C.虚列或隐瞒收入  
D.随意改变费用、成本的确认标准或计量方法

答案：ABCD​​  
依据：《工会会计制度》第二十四条规定，工会会计核算应避免随意改变资产、负债、净资产的确认标准或计量方法，虚列、多列、不列或少列资产、负债、净资产，虚列或隐瞒收入，随意改变费用、成本的确认标准或计量方法。

**31.工会会计核算应如何进行内部监督？**

A.建立内部会计监督制度  
B.单位负责人应保证会计机构、会计人员依法履行职责  
C.会计机构、会计人员有权拒绝办理违法事项  
D.会计机构、会计人员无权自行处理账簿记录不符事项

答案：ABC​​

依据：《工会会计制度》第二十五条、第二十六条、第二十七条提到，工会应建立内部会计监督制度，单位负责人应保证会计机构、会计人员依法履行职责，会计机构、会计人员有权拒绝办理违法事项，有权自行处理账簿记录不符事项。

**32.工会会计核算应如何接受外部监督？**

A.接受市场部门的监督  
B.接受审计部门的监督  
C.接受税务部门的监督  
D.接受金融管理部门的监督

答案：BCD​​  
依据：《工会会计制度》第三十条、第三十一条提到，工会应接受财政、审计、税务、金融管理部门的监督。

**33.工会会计核算应如何进行信息披露？**

A.提供真实、完整的会计信息  
B.遵循单位的会计制度

C.遵守信息披露的法律法规  
D.提供有助于理解和分析会计报表的信息

答案：ACD​​  
依据：《工会会计制度》第六十条、第六十一条、第六十四条提到，工会应提供真实、完整的会计信息，遵循会计制度和国家统一的会计制度，遵守信息披露的法律法规，提供有助于理解和分析会计报表的信息。

**34.工会会计核算应如何进行资产管理？**

A.确认资产的条件包括发展潜力和经济利益流入  
B.资产应按实际成本计量  
C.资产应合理确定使用年限  
D.资产应进行定期盘点

答案：BCD​​  
依据：《工会会计制度》第二十五条、第二十七条、第三十五条、第三十七条提到，工会应确认资产的条件包括服务潜力和经济利益流入，资产应按实际成本计量，合理确定使用年限，进行定期盘点。

**35.工会会计核算应如何进行负债管理？**

A.确认负债的条件包括未来义务  
B.负债应按实际发生额入账  
C.负债应合理确定金额  
D.负债应进行定期核对

答案：BCD​​  
依据：《工会会计制度》第四十五条、第四十六条、第四十九条提到，工会应确认负债的条件包括现时义务，按实际发生额入账，合理确定金额，进行定期核对。

**36.工会会计核算应如何进行收入管理？**

A.收入应按可能发生额入账  
B.收入应分类核算  
C.收入应进行定期核对  
D.收入应进行信息披露

答案：BCD​​  
依据：《工会会计制度》第五十六条、第五十七条提到，工会收入应按实际发生额入账，分类核算，进行定期核对，进行信息披露。

**37.工会会计核算应如何进行支出管理？**

A.支出应按可能发生额入账  
B.支出应分类核算  
C.支出应进行定期核对  
D.支出应进行信息披露

答案：BCD​​  
依据：《工会会计制度》第五十八条、第五十九条提到，工会支出应按实际发生额入账，分类核算，进行定期核对，进行信息披露。

**38.工会会计核算应如何进行财务报表编制？**

A.财务报表应反映单位经营状况  
B.财务报表应反映业务活动  
C.财务报表应反映预算执行结果  
D.财务报表应不定期进行编制

答案：BC​​  
依据：《工会会计制度》第六十、六十一条、第六十二条提到，工会财务报表应反映财务状况、业务活动、预算执行结果，进行定期编制。

**39.工会会计核算应如何进行会计档案管理？**

A.会计档案应妥善保管  
B.会计档案应不定期整理  
C.会计档案应进行分类管理  
D.会计档案应进行安全保护

答案：ACD​​  
依据：《工会会计制度》第二十三条规定，工会会计档案应妥善保管，定期整理，进行分类管理，进行安全保护。

**40.工会会计核算应如何进行内部控制？**

A.建立内部控制制度  
B.确保内部控制有效施行  
C.定期检查和指导  
D.提高会计人员业务水平

答案：ABCD​​  
依据：《工会会计制度》第十四条提到，工会应建立内部控制制度，确保内部控制有效施行，定期检查和指导，提高会计人员业务水平。

**41.工会会计核算应如何进行会计信息化？**

A.重视会计信息化的应用  
B.符合单位制定的相关规范和标准  
C.利用现代信息技术手段  
D.确保会计信息符合劳动法

答案：AC​  
依据：《工会会计制度》第十五条提到，工会应重视会计信息化的应用，符合财政部制定的相关规范和标准，利用现代信息技术手段，确保会计信息符合会计法和本制度的规定。

**42.工会会计核算应如何进行会计处理？**

A.采用借贷记账法  
B.使用中文记录  
C.在民族自治地方必须使用当地民族文字  
D.设置会计机构或委托代理记账

答案：ABD​​  
依据：《工会会计制度》第十、十一、十二、十三条提到，工会会计处理应采用借贷记账法，记录文字应使用中文，在民族自治地方可使用当地民族文字，设置会计机构或委托代理记账。

**43.工会会计核算应如何进行会计监督？**

A.建立外部会计监督制度  
B.明确职责权限  
C.相互分离、相互制约  
D.定期进行内部审计

答案：BCD​​  
依据：《工会会计制度》第二十五条提到，工会应建立内部会计监督制度，明确职责权限，相互分离、相互制约，并定期进行内部审计。

**44.工会会计核算应如何进行账簿核对？**

A.定期核对会计账簿记录与工会活动相符

B.确保会计账簿记录与工委会会议纪要相符

C.确保会计账簿之间记录相符  
D.确保会计账簿记录与会计报表相符

答案：CD​​  
依据：《工会会计制度》第十七条提到，工会应定期核对会计账簿记录与实物、款项，确保会计账簿记录与会计凭证、会计账簿之间、会计报表相符。

**45.工会会计核算应如何进行或有事项处理？**

A.在工会经审报告中说明  
B.遵循国家统一的会计制度  
C.反映工会的服务状况  
D.反映工会的财务风险

答案：BD​​  
依据：《工会会计制度》第十九条提到，工会应对担保、未决诉讼等或有事项在财务会计报告中予以说明，遵循国家统一的会计制度，反映工会的财务状况和财务风险。

**46.工会会计核算应如何进行档案管理？**

A.建立工会服务档案管理制度  
B.妥善保管会计档案  
C.保管期限、销毁、安全保护等具体管理办法由国务院财政部门会同有关部门制定  
D.会计档案应包括工会活动方案、活动效果评估等

答案：BC​​  
依据：《工会会计制度》第二十三条规定，工会应建立会计档案管理制度，妥善保管会计档案，保管期限、销毁、安全保护等具体管理办法由国务院财政部门会同有关部门制定。

**47.工会会计核算应如何进行内部监督？**

A.建立内部会计监督制度  
B.政府监管部门应保证会计机构、会计人员依法履行职责  
C.会计机构、会计人员有权拒绝办理违法事项  
D.会计机构、会计人员有权自行处理账簿记录不符事项

答案：ACD​​  
依据：《工会会计制度》第二十五条、第二十六条、第二十七条提到，工会应建立内部会计监督制度，单位负责人应保证会计机构、会计人员依法履行职责，会计机构、会计人员有权拒绝办理违法事项，有权自行处理账簿记录不符事项。

**48.工会会计核算应如何接受外部监督？**

A.接受公众的监督  
B.接受劳动部门的监督  
C.接受税务部门的监督  
D.接受金融管理部门的监督

答案：CD​​  
依据：《工会会计制度》第三十条、第三十一条提到，工会应接受财政、审计、税务、金融管理部门的监督。

**49.工会会计核算应如何进行信息披露？**

A.提供真实、完整的会计信息  
B.遵循会计制度和国家统一的会计制度  
C.遵守信息披露的法律法规  
D.提供有助于服务职工的建议说明

答案：ABC​​  
依据：《工会会计制度》第六十条、第六十一条、第六十四条提到，工会应提供真实、完整的会计信息，遵循会计制度和国家统一的会计制度，遵守信息披露的法律法规，提供有助于理解和分析会计报表的信息。

**50.工会会计核算应如何进行会计处理？**

A.采用适合的会计政策  
B.保持会计政策的弹性

C.遵循重要性原则  
D.及时进行会计处理和报告

答案：CD​​  
依据：《工会会计制度》第十九条、第二十条、第二十一条提到，工会会计处理应采用规定的会计政策，保持一致性，遵循重要性原则，及时进行会计处理和报告。

**51.以下哪些属于会计法的立法目的？**

A.规范会计行为

B.提高经济效益

C.维护社会主义市场经济秩序

D.促进社会发展

答案：ABC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第一条为了规范会计行为，保证会计资料真实、完整，加强经济管理和财务管理，提高经济效益，维护社会主义市场经济秩序，制定本法。

**52.会计工作应当遵循哪些原则？**

A.贯彻落实党和国家路线方针政策

B.提高人民生活福祉

C.为国民经济和社会发展服务

D.维护社会公共利益

答案：ACD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二条　会计工作应当贯彻落实党和国家路线方针政策、决策部署，维护社会公共利益，为国民经济和社会发展服务。

**53.以下哪些单位必须依照会计法办理会计事务？**

A.国家机关

B.公司、企业

C.事业单位

D.个体工商户

答案：ABC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二条，注意D项个体工商户由国务院财政部门根据本法原则另行规定。

**54.单位负责人对会计工作的哪些方面负责？**

A.会计账簿的设置

B.会计资料的真实性、完整性

C.会计人员的招聘

D.会计科目使用

答案：AB

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三条　各单位必须依法设置会计账簿，并保证其真实、完整。第四条单位负责人对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性负责。

**55.哪些行为是会计法所禁止的？**

A.伪造、变造会计凭证

B.提供虚假财务会计报告

C.对会计人员进行奖励

D.对会计人员实行打击报复

答案：ABD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第五条、第四十三条。

**56.关于会计账簿，以下说法正确的是？**

A.必须依法设置

B.可以根据需要进行更改

C.可以根据实际情况调整

D.必须保证真实、完整

答案：AD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三条、第四十条。

**57.以下哪些属于应当办理会计手续、进行会计核算的经济业务事项？**

A.消费支出的增减

B.负债的增减

C.收入、支出、费用、成本的增减

D.资产的增减和使用

答案：BCD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十条。

**58.关于财务会计报告，以下说法正确的是？**

A.必须根据经过审核的会计账簿记录编制

B.根据需要更改编制依据

C.应当符合会计法和国家统一的会计制度

D.保密不得对外提供

答案：AC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十条。

**59.单位内部会计监督制度应当包括哪些要求？**

A.记账人员与经济业务事项的审批、经办、财物保管人员职责权限明确并相互分离

B.对会计资料进行定期内部公示

C.财产清查的范围、期限和组织程序明确

D.重大经济事项的决策和执行程序明确

答案：ACD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十五条。

**60.会计机构、会计人员对哪些行为有权拒绝办理或纠正？**

A.违反会计法规定的会计事项

B.正常记账

C.违反国家统一的会计制度规定的会计事项

D.会计报表核对

答案：AC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十六条。

**61.以下哪些部门有权对有关单位的会计资料实施监督检查？**

A.财政部门

B.审计部门

C.税务部门

D.监督部门

答案：ABC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十一条。

**62.关于会计人员的任用，以下说法正确的是？**

A.必须具备从事会计工作所需的专业能力

B.可以由用人单位领导确定

C.会计机构负责人应具备会计师以上专业技术职务资格

D.需要文字分析能力

答案：AC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十六条。

**63.以下哪些行为会受到会计法的处罚？**

A.未按照规定保管会计资料，致使会计资料毁损、灭失

B.对会计人员进行物质奖励

C.私设会计账簿

D.授意会计人员伪造会计凭证

答案：ACD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十条、第四十一条、第四十二条。

**64.关于会计记录的文字，以下说法正确的是？**

A.应当使用中文

B.在民族自治地方，可以同时使用当地通用的一种民族文字

C.外商投资企业可以同时使用一种外国文字

D.各单位自行确定

答案：ABC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十二条。

**65.会计人员调动或离职时（）。**

A.与接管人员办清交接手续

B.提交个人说明材料

C.一般会计人员交接由会计机构负责人监交

D.会计机构负责人交接由单位负责人监交

答案：ACD

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三十九条。

**66.财政部门及有关行政部门的工作人员在实施监督管理中，哪些行为是禁止的？**

A.滥用职权

B.玩忽职守

C.徇私舞弊

D.只是在职责范围内履职

答案：ABC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十四条。

**67.因违反会计法规定受到处罚的，会有哪些后果？**

A.可能记入信用记录

B.影响个人心情

C.可能受到法律追究

D.无需承担任何责任

答案：AC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四十六条、第四十七条。

**68.单位内部会计监督制度应当符合下列要求：**

A.记账人员与经济业务事项和会计事项的审批人员、经办人员、财物保管人员的职责权限应当明确，并相互分离、相互制约；

B.重大对外投资、资产处置、资金调度和其他重要经济业务事项的决策和执行的相互监督、相互制约程序应当明确；

C.财产清查的范围、期限和组织程序应当明确；

D.对会计资料定期进行内部公示的办法和程序应当明确；

答案：ABC

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十五条

**69.审计机关对哪些单位的财政收支或财务收支进行审计监督？**

A.国务院各部门

B.国有企业

C.各企业

D.国有金融机构

答案：ABD

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第二条，国务院各部门……国有的金融机构……依法接受审计监督。

**70.审计机关在审计过程中有权采取哪些措施？**

A.要求被审计单位提供资料

B.检查被审计单位的财务、会计资料

C.查询被审计单位在金融机构的账户

D.冻结被审计单位的银行账户

答案：ABC

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第三十四条至第三十七条，审计机关有权要求提供资料、检查资料、查询账户，但无权直接冻结银行账户。

**71.审计机关在何种情况下可以向社会公布审计结果？**

A.经被审计单位同意

B.保守国家秘密、商业秘密等前提下

C.无需任何条件

D.依法需要公开时

答案：BD

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第四十条，审计机关通报或者公布审计结果，应当保守……秘密，并遵守相关规定。

**72.审计机关对违反国家规定的财政收支行为可以采取哪些处理措施？**

A.责令限期缴纳应上缴的款项

B.责令限期退还被侵占的国有资产

C.冻结银行账户

D.责令按照国家统一的财务、会计制度处理

答案：ABD

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第四十九条，处理措施包括责令限期缴纳、退还被侵占的国有资产、按财务制度处理等，不包括冻结银行账户。

**73.审计机关在审计过程中需要遵守哪些原则？**

A.客观公正

B.实事求是

C.廉洁奉公

D.灵活变通

答案：ABC

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第六条，审计机关和审计人员办理审计事项，应当客观公正，实事求是，廉洁奉公……

**74.审计机关在何种情况下可以封存有关资料和资产？**

A.被审计单位提供资料

B.被审计单位转移、隐匿资料或资产

C.审计机关认为必要时

D.被审计单位负责人请求时

答案：BC

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第三十八条，审计机关对被审计单位……转移、隐匿……资料的行为，有权封存……必要时……

**75.审计机关在审计过程中可以向哪些机关提请协助？**

A.公安机关

B.财政部门

C.市场监督管理部门

D.军队

答案：ABC

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第四十一条，审计机关可以提请公安、财政、市场监督管理等机关予以协助。

**76.审计机关出具的审计报告需要包括哪些内容？**

A.审计发现的问题

B.审计评价

C.审计决定

D.被审计单位的反馈意见

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》审计程序章节，审计报告应包含审计发现、评价、决定及被审计单位意见。

**77.审计机关的职责包括哪些？**

A.对国有企业进行审计监督

B.对政府投资项目进行审计监督

C.对国际组织和外国政府援助项目进行审计监督

D.对个人财产进行审计监督

答案：ABC

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》审计机关职责章节，未提及对个人财产进行审计监督。

**78.会计机构负责人应具备哪些基本条件？**

A.坚持原则，廉洁奉公

B.具有会计专业技术资格

C.主管财务会计工作时间不少于2年

D.熟悉国家财经法律、法规

E.身体状况良好

答案：ABCDE

依据：《会计基础工作规范》第七条详细列出了这些条件。

**79.会计工作岗位设置的原则包括哪些？**

A.根据会计业务需要设置

B.可以一人一岗或多岗

C.出纳不得兼管审核和会计档案保管

D.会计人员岗位应定期轮换

E.所有岗位必须由专人专岗负责

答案：ABCD

依据：《会计基础工作规范》第十一条、第十二条和第十三条。

**80.会计人员办理交接手续时，哪些人需要参与监交？**

A.一般会计人员交接由会计机构负责人监交

B.会计机构负责人交接由单位领导人监交

C.上级主管部门可派人会同监交

D.任意同事均可监交

E.无需监交

答案：ABC

依据：《会计基础工作规范》第二十八条。

**81.会计凭证的基本要求包括哪些？**

A.必须有填制凭证的日期和单位名称

B.从外单位取得的原始凭证必须盖有填制单位公章

C.一式几联的原始凭证应连续编号

D.可以用圆珠笔书写

E.原始凭证不得涂改、挖补

答案：ABCE

依据：《会计基础工作规范》第四十八条和第四十九条。

**82.会计账簿设置的基本要求包括哪些？**

A.必须设置总账、明细账、日记账

B.现金日记账和银行存款日记账必须采用订本式

C.会计账簿应连续编号

D.启用账簿时应填写启用表

答案：ABCD

依据：《会计基础工作规范》第五十六条、第五十七条、第五十八条和第五十九条。

**83.财务报告的编制要求包括哪些？**

A.根据国家统一会计制度规定编制

B.数字真实、计算准确

C.内容完整、说明清楚

D.可以根据需要调整数字

E.封面应加盖公章并由相关人员签名

答案：ABCE

依据：《会计基础工作规范》第六十六条、第六十七条和第七十条。

**84.会计机构、会计人员进行会计监督的依据包括哪些？**

A.财经法律、法规

B.会计法律、法规

C.单位内部会计管理制度

D.单位领导的指示

E.各省、自治区、直辖市财政厅（局）制定的实施办法

答案：ABCE

依据：《会计基础工作规范》第七十四条。

**85.下列哪些属于会计人员职业道德的内容？**

A.热爱本职工作

B.实事求是、客观公正

C.保守商业秘密

D.根据需要公开会计信息

E.遵守法律法规

答案：ABCE

依据：《会计基础工作规范》第十七条至第二十三条。

**86.会计基础工作规范适用于哪些组织？**

A.国家机关

B.社会团体

C.个体工商户

D.外国企业在中国境内的分支机构

答案：ABCD

依据：《会计基础工作规范》第二条。

**87.会计机构负责人、会计主管人员应当具备的基本条件包括哪些？**

A.坚持原则，廉洁奉公

B.具有会计专业技术资格

C.主管一个单位财务会计工作时间不少于3年

D.熟悉国家财经法律、法规

答案：ABD

依据：第七条。

**88.下列哪些岗位属于会计工作岗位？**

A.会计机构负责人

B.出纳

C.财产物资核算

D.单位内部审计

答案：ABC

依据：《会计基础工作规范》第十一条。

**89.会计人员在办理会计工作交接时，必须做好哪些工作？**

A.已经受理的经济业务尚未填制会计凭证的，应当填制完毕

B.尚未登记的账目，应当登记完毕

C.备份所有会计资料

D.编制移交清册

答案：ABD

依据：《会计基础工作规范》第二十七条。

**90.会计核算的基本要求包括哪些？**

A.会计处理方法按需变更

B.按照规定的会计处理方法进行

C.保证会计指标的口径一致

D.以实际发生的经济业务为依据

答案：BCD

依据：《会计基础工作规范》第三十八条。

**91.记账凭证的基本要求包括哪些？**

A.必须有填制凭证的日期和凭证编号

B.可以不附原始凭证

C.必须有会计机构负责人签名或盖章

D.收款和付款记账凭证还必须有出纳人员签名或盖章

答案：ACD

依据：《会计基础工作规范》第五十一条。

**92.会计账簿登记的基本要求包括哪些？**

A.数字准确、摘要清楚

B.登记完毕后，在记账凭证上签名或盖章

C.必须使用圆珠笔书写

D.各种账簿按页次顺序连续登记

答案：ABD

依据：《会计基础工作规范》第六十条。

**93.财务报告包括哪些内容？**

A.会计报表

B.会计报表附注

C.会计报表说明

D.审计报告

答案：ABC

依据：《会计基础工作规范》第六十五条。

**94.会计机构、会计人员应当对哪些方面进行会计监督？**

A.原始凭证

B.实物、款项

C.财务报告

D.企业战略规划

答案：ABC

依据：《会计基础工作规范》第七十五条、第七十七条、第七十八条。

**95.内部会计管理制度应当包括哪些内容？**

A.企业人力资源管理制度

B.会计人员岗位责任制度

C.账务处理程序制度

D.内部会计管理体系

答案：BCD

依据：《会计基础工作规范》第八十六条至第九十七条。

**96.各单位制定内部会计管理制度应当遵循的原则包括哪些？**

A.执行法律、法规和国家统一的财务会计制度

B.体现单位的生产经营、业务管理的特点和要求

C.科学、合理，便于操作和执行

D.以单位领导人的个人意志为准

答案：ABC

依据：《会计基础工作规范》第八十五条。

**97.下列哪些属于财产清查制度的内容？**

A.财产清查的范围

B.财产清查的组织

C.财产清查的期限和方法

D.企业年度预算制定

答案：ABC

依据：《会计基础工作规范》第九十四条。

**98.会计年度终了时，需要进行哪些操作？**

A.将本期内发生的各项经济业务全部登记入账

B.结出每个账户的期末余额

C.编制企业年度报告

D.将各账户的余额结转到下一会计年度

答案：ABD

依据：《会计基础工作规范》第六十四条。

**99.会计账簿记录发生错误时的更正方法包括哪些？**

A.涂改

B.划线更正

C.红字冲销

D.补充登记

答案：BCD

依据：《会计基础工作规范》第六十二条。

**100.下列哪些项目必须进行招标？**

A.大型基础设施项目

B.使用国际组织贷款的项目

C.小型商业项目

D.全部使用国有资金的项目

答案：ABD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第三条提到必须招标的项目包括大型基础设施、使用国际组织贷款的项目、全部或部分使用国有资金的项目。

**101.招标人可以采取哪些方式进行招标？**

A.公开招标

B.邀请招标

C.内部招标

D.竞争性谈判

答案：AB

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第十条提到招标分为公开招标和邀请招标。

**102.投标人应具备哪些条件？**

A.承担招标项目的能力

B.高级职称

C.符合国家规定的资格条件

D.须具备分析能力

答案：AC

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第二十六条提到投标人应具备承担招标项目的能力和国家规定的资格条件。

**103.招标人应如何处理投标文件？**

A.签收保存

B.开启

C.拒收迟到的投标文件

D.无需签收

答案：AC

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第二十八条提到招标人收到投标文件后应当签收保存，不得开启，迟到的投标文件应当拒收。

**104.违反招标投标法的法律责任有哪些？**

A.罚款

B.行政处分

C.刑事责任

D.没收违法所得

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第四十九条至第六十四条提到违反招标投标法的法律责任包括罚款、行政处分、刑事责任和没收违法所得。

**105.招标投标活动应接受哪些监督？**

A.行政监督

B.社会监督

C.司法监督

D.自我监督

答案：ABC

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第七条提到招标投标活动及其当事人应当接受依法实施的监督，包括行政监督和社会监督。

**106.招标人不得有哪些行为？**

A.限制或排斥潜在投标人

B.强制投标人组成联合体

C.干涉招标投标活动

D.与投标人串通投标

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第六条提到招标人不得违法限制或排斥本地区、本系统以外的法人或其他组织参加投标，不得强制投标人组成联合体，不得非法干涉招标投标活动。

**107.招标人在进行招标时，应避免哪些行为？**

A.以不合理的条件限制或排斥潜在投标人

B.对潜在投标人实行歧视待遇

C.强制要求投标人组成联合体共同投标

D.限制投标人之间的竞争

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第五十一条提到招标人不得以不合理的条件限制或排斥潜在投标人，不得对潜在投标人实行歧视待遇，不得强制要求投标人组成联合体共同投标，不得限制投标人之间的竞争。

**108.投标人应遵守哪些规定？**

A.不得相互串通投标报价

B.不得排挤其他投标人的公平竞争

C.不得以低于成本的报价竞标

D.不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第三十二条和第三十三条提到投标人不得相互串通投标报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，不得以低于成本的报价竞标，也不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假。

**109.评标委员会的职责包括哪些？**

A.要求投标人对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明

B.对投标文件进行评审和比较

C.推荐合格的中标候选人

D.确定中标人

答案：ABC

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第三十九条和第四十条提到评标委员会的职责包括要求投标人澄清、评审和比较投标文件，推荐中标候选人，招标人根据评标委员会的建议确定中标人。

**110.招标人应如何处理中标通知书发出后的情况？**

A.改变中标结果需承担法律责任

B.中标通知书对招标人和中标人具有法律效力

C.中标人无需承担任何责任

D.中标人放弃中标项目需承担法律责任

答案：ABD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第四十五条提到中标通知书对招标人和中标人具有法律效力，招标人改变中标结果或中标人放弃中标项目需依法承担法律责任。

**111.招标投标活动的监督由哪些部门负责？**

A.市场

B.国务院

C.工商行政管理机关

D.有关行政监督部门

答案：BCD

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第七条和第六十一条提到招标投标活动及其当事人应当接受依法实施的监督，包括有关行政监督部门和工商行政管理机关的监督。

**112.政府采购监督管理部门不得做哪些事情？**

A.设置集中采购机构

B.参与政府采购项目的采购活动

C.对政府采购项目进行监督检查

D.对集中采购机构进行考核

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第六十条提到“政府采购监督管理部门不得设置集中采购机构，不得参与政府采购项目的采购活动”。

**113.集中采购机构应当如何进行内部管理？**

A.建立健全内部监督管理制度

B.采购活动的决策和执行程序应当明确，并相互监督、相互制约

C.经办采购的人员与负责采购合同审核、验收人员的职责权限应当明确，并相互分离

D.无需建立内部监督管理制度

答案：ABC

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第六十一条提到“集中采购机构应当建立健全内部监督管理制度。采购活动的决策和执行程序应当明确，并相互监督、相互制约。经办采购的人员与负责采购合同审核、验收人员的职责权限应当明确，并相互分离”。

**114.集中采购机构的采购人员应当具备哪些条件？**

A.具有相关职业素质和专业技能

B.符合政府采购监督管理部门规定的专业岗位任职要求

C.无须具备职业素质和专业技能

D.无需符合专业岗位任职要求

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第六十二条提到“集中采购机构的采购人员应当具有相关职业素质和专业技能，符合政府采购监督管理部门规定的专业岗位任职要求”。

**115.集中采购机构对其工作人员应当如何管理？**

A.加强教育和培训

B.对采购人员的专业水平、工作实绩和职业道德状况定期进行考核

C.无需加强教育和培训

D.无需定期考核

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第六十二条提到“集中采购机构对其工作人员应当加强教育和培训;对采购人员的专业水平、工作实绩和职业道德状况定期进行考核”。

**116.政府采购监督管理部门应当对集中采购机构进行哪些方面的考核？**

A.采购价格

B.节约资金效果

C.服务质量

D.信誉状况

答案：ABCD

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第六十六条提到“政府采购监督管理部门应当对集中采购机构的采购价格、节约资金效果、服务质量、信誉状况、有无违法行为等事项进行考核”。

**117.政府采购监督管理部门应当对哪些事项进行监督检查？**

A.有关政府采购的法律、行政法规和规章的执行情况

B.采购范围、采购方式和采购程序的执行情况

C.政府采购人员的职业素质和专业技能

D.无需进行监督检查

答案：ABC

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第五十九条提到“监督检查的主要内容是:（一）有关政府采购的法律、行政法规和规章的执行情况;（二）采购范围、采购方式和采购程序的执行情况;（三）政府采购人员的职业素质和专业技能”。

**118.政府采购监督管理部门对供应商的投诉逾期未作处理的，应如何处理？**

A.给予直接负责的主管人员行政处分

B.给予其他直接责任人员行政处分

C.依法追究刑事责任

D.无需给予行政处分

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第八十一条提到“政府采购监督管理部门对供应商的投诉逾期未作处理的，给予直接负责的主管人员和其他直接责任人员行政处分”。

**119.政府采购监督管理部门对集中采购机构业绩的考核，有虚假陈述，隐瞒真实情况的，或者不作定期考核和公布考核结果的，应如何处理？**

A.及时纠正

B.通报

C.按需处理

D.给予行政处分

答案：ABD

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第八十二条提到“政府采购监督管理部门对集中采购机构业绩的考核，有虚假陈述，隐瞒真实情况的，或者不作定期考核和公布考核结果的，应当及时纠正，由其上级机关或者监察机关对其负责人进行通报，并对直接负责的人员依法给予行政处分”。

**120.政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，应如何操作？**

A.可以与供应商协商签订补充合同

B.所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十

C.无需与供应商协商

D.补充合同的采购金额可以超过原合同采购金额的百分之十

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第四十九条提到“政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十”。

**121.政府采购合同的双方当事人在什么情况下可以变更、中止或者终止合同？**

A.继续履行将损害国家利益和社会公共利益的

B.采购人单方面决定

C.双方当事人协商一致

D.有过错的一方应当承担赔偿责任

答案：AD

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第五十条提到“政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任”。

**122.政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以采取什么措施？**

A.书面通知采购人暂停采购活动

B.暂停时间最长不得超过三十日

C.无需通知采购人

D.暂停时间最长不得超过十五日

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第五十七条提到“政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过三十日”。

**123.政府采购监督管理部门的工作人员在实施监督检查中违反本法规定，可能面临哪些后果？**

A.依法给予行政处分

B.构成犯罪的，依法追究刑事责任

C.承担经济责任

D.给予经济处罚

答案：AB

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第八十条提到“政府采购监督管理部门的工作人员在实施监督检查中违反本法规定滥用职权，玩忽职守，徇私舞弊的，依法给予行政处分;构成犯罪的，依法追究刑事责任”。

**124.政府采购监督管理部门对集中采购机构虚报业绩，隐瞒真实情况的，可能采取哪些措施？**

A.处以罚款

B.予以通报

C.取消其代理采购的资格

D.无需处理

答案：ABC

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第八十二条提到“集中采购机构在政府采购监督管理部门考核中，虚报业绩，隐瞒真实情况的，处以二万元以上二十万元以下的罚款，并予以通报;情节严重的，取消其代理采购的资格”。

**125.审计档案案卷质量的基本要求包括哪些？**

A.真实、完整、有效、规范

B.遵循文件材料的原有格式

C.保持文件材料之间的有机联系

D.区别不同价值，便于保管和利用

答案：ACD

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第六条提到“审计项目文件材料应当真实、完整、有效、规范，并做到遵循文件材料的形成规律和特点，保持文件材料之间的有机联系，区别不同价值，便于保管和利用”。

**126.审计文件材料归档范围包括哪些类别？**

A.推论类文件材料

B.证明类文件材料

C.立项类文件材料

D.备查类文件材料

答案：BCD

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第八条提到审计文件材料归档范围包括结论类、证明类、立项类、备查类。

**127.审计档案的密级及其保密期限如何确定？**

A.按卷内文件的最高密级及其保密期限确定

B.未标明保密期限的，按照绝密级30年、机密级20年、秘密级10年认定

C.由会计业务部门按有关规定作出标识

D.保密期限届满，即自行解密

答案：ABD

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十五条提到“审计档案的密级及其保密期限，按卷内文件的最高密级及其保密期限确定，由审计业务部门按有关规定作出标识”。

**128.审计档案的销毁应当如何进行？**

A.对有保存价值的审计档案进行登记造册

B.经分管负责人批准后销毁

C.指定两人负责监销

D.无需登记造册

答案：BC

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二十二条提到“审计机关应当对确无保存价值的审计档案进行登记造册，经分管负责人批准后销毁。销毁审计档案，应当指定两人负责监销”。

**129.以下哪些属于《中国工会审计条例》的制定依据？**

A.《中华人民共和国工会法》

B.《中华人民共和国审计法》

C.《中国工会章程》

D.《中华人民共和国劳动法》

答案：ABC

依据：《中国工会审计条例》第一条。

**130.工会审计的对象包括哪些？**

A.工会财务收支

B.资产管理

C.内部控制

D.会员个人收入

答案：ABC

依据：《中国工会审计条例》第三条。

**131.经审会向哪些机构报告工作？**

A.同级工会会员大会

B.同级工会委员会

C.上级经审会

答案：AB

依据：《中国工会审计条例》第十一条。

**132.经审会委员应具备哪些条件？**

A.政治素质高

B.业务能力强

C.与工会主席关系融洽

D.具有相关专业知识

答案：ABD

依据：《中国工会审计条例》第十二条。

**133.以****下哪些人员不得担任同级工会经审会委员？**

A.工会主席

B.分管财务的副主席

C.工会财务人员

D.基层会员代表

答案：ABC

依据：《中国工会审计条例》第十三条。

**134.经审会对哪些事项进行审计？**

A.经费预算编制和调整

B.专项资金物资的筹措和使用

C.工会干部个人收入

D.内部控制及风险管理

E.工会管理和委托其他单位管理的社会捐赠资金

答案：ABDE

依据：《中国工会审计条例》第二十一条。

**135.经审会对以下哪些事项按照工会审计业务公文处理规定和审计档案管理规定建立档案？**

A.办理的审计项目

B.专项审计调查

C.审计复审

答案：ABC

依据：《中国工会审计条例》第四十五条。

**136.被审计单位对审计组的审计报告有异议时，应如何处理？**

A.在10日内回复书面意见

B.口头表达意见

C.逾期不回复，视同无异议

D.直接投诉

答案：AC

依据：《中国工会审计条例》第三十八条。

**137.经审会发现下一级经审会作出的审计决定有问题时，应如何处理？**

A.责成下一级经审会变更或撤销

B.可以直接作出变更或撤销决定

C.向上级工会报告

D.向被审计单位通报

答案：AB

依据：《中国工会审计条例》第四十二条。

**138.各级工会应如何支持经审会工作？**

A.提供必要的人力、物力、财力保障

B.放任自主

C.将审计结果及整改情况作为考核依据

D.落实经审会主任任期培训制度

答案：ACD

依据：《中国工会审计条例》第四十六条、第四十七条、第五十条、第五十三条、第五十四条。

**139.被审计单位以下哪些情形，单位党组织、领导班子应对直接负责的主管人员和其他直接责任人员进行处理？**

A.拒绝接受工会审计

B.提供不真实、不完整的审计资料

C.对审计发现的问题整改不力

D.经审会人员泄露国家秘密

答案：ABCD

依据：《中国工会审计条例》第五十七条。

**140.经审会和审计人员有哪些违法行为时，应受到处理？**

A.徇私舞弊、玩忽职守

B.隐瞒审计查出的问题

C.泄露商业秘密

D.利用职权谋取私利

答案：ABCD

依据：《中国工会审计条例》第五十八条。

**141.工会审计人员受到打击报复时，工会应如何处理？**

A.及时采取保护措施

B.对相关责任人员进行处理

C.向国家审计机关报告

D.涉嫌犯罪的，移送有关机关

答案：ABD

依据：《中国工会审计条例》第五十九条。

**142.工会审计应遵循哪些工作方针？**

A.依法审计

B.服务大局

C.突出重点

D.注重实效

答案：ABCD

依据：《中国工会审计条例》第五条。

**143.经审会根据工作需要，可以如何借助外部力量？**

A.委托具有相应资质的社会中介机构审计

B.聘请具有审计、财会等专业资格的人员参与审计

C.直接将审计任务外包给私人

D.加强对外聘机构和人员的监督评价

答案：ABD

依据：《中国工会审计条例》第十九条。

**144.经审会进行审计时，可以采取哪些临时措施防止证据灭失？**

A.暂时封存资料

B.冻结被审计单位账户

C.限制人员流动

D.及时报告并作出临时制止决定

答案：AD

依据：《中国工会审计条例》第二十九条、第三十条。

**145.经审会有权对被审计单位和人员下列哪些行为给予通报批评或者提出追究责任的建议？**

A.违法违规

B.造成损失浪费

C.严格内控管理

答案：AB

依据：《中国工会审计条例》第三十一条。

**146.****经审会发现严重违法违规问题时，有权向哪些机构报告？**

A.同级工会党组织

B.工会委员会

C.上一级经审会

答案：ABC

依据：《中国工会审计条例》第三十二条。

**147.审计组在实施审计前应做哪些准备工作？**

A.确定审计项目

B.成立审计组

C.制订审计实施方案

D.向被审计单位送达审计通知书

答案：ABCD

依据：《中国工会审计条例》第三十四条、第三十五条。

**148.工会审计程序包括哪些主要环节？**

A.制订年度审计工作计划

B.确定审计项目，成立审计组

C.实施审计，取得审计证据

D.出具审计报告，作出审计决定

E.督促整改，检查落实情况

答案：ABCDE

依据：《中国工会审计条例》第五章工会审计程序。

**149.经审会（）。**

A.向同级工会会员大会或者会员代表大会负责并报告工作

B.大会闭会期间，向同级工会委员会负责并报告工作

C.定期向同级工会党组织报告审计工作

D.对上级财务工作进行指导

答案：ABC

依据：《中国工会审计条例》第十一条。

**150.审计人员在审计期间应遵守哪些规定？**

A.不准由被审计单位支付住宿费用

B.不准参加被审计单位安排的宴请、旅游和娱乐活动

C.不准接受被审计单位的礼品、礼金、消费卡和有价证券

D.不准在被审计单位报销任何因公因私费用

答案：ABCD

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第一至第五条。

**151.违反审计纪律的行为可能受到哪些处理？**

A.批评教育

B.诫勉谈话

C.通报批评

D.组织处理

E.纪律处分

答案：ABCDE

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》中关于违反规定的处理部分。

**152.发现违反审计纪律问题不查处、不报告，对有关负责人的处理方式有哪些？**

A.通报批评

B.组织处理

C.赔礼道歉

D.刑事处理

答案：AB

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》中关于不查处、不报告的处理部分。

**153.《工会审计查出问题整改办法》适用于哪些单位和个人？**

A.各级工会组织

B.企事业单位

C.工会社会组织

D.相关职能部门

答案：ACD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二条。

**154.审计整改工作应遵循的原则有哪些？**

A.实事求是

B.依法依规

C.问题思维

D.推动改革创新

答案：ABD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第四条。

**155.被审计单位在审计整改中应承担的责任有哪些？**

A.制定整改制度

B.明确整改措施

C.落实具体责任部门

D.确保整改结果真实、完整、合规

答案：BCD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第七条。

**156.经审会在审计整改中的职责有哪些？**

A.督促检查

B.分类提出整改要求

C.建立审计整改结果惩罚机制

D.组织专项审计整改“回头看”

答案：ABD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第九条、第十三条、第十四条、第十八条。

**157.审计整改督促检查的主要内容有哪些？**

A.被审计单位财务工作情况

B.被审计单位纠正问题的情况

C.被审计单位对审计建议的采纳情况

D.其他职能部门对经审会移交事项的处理情况

答案：BCD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十六条。

**158.存在以下哪些问题的单位和人员，有管理权限的工会党组织、纪检监察、巡视巡察、组织人事部门或有关部门应当依规依纪依法追责问责，处理结果视情况在一定范围内通报？**

A.存在严重违规违纪违法问题的单位和人员

B.对问题拒不整改、推诿整改的单位和人员

C.按要求整改的单位和人员

D.敷衍整改、虚假整改的单位和人员

答案：ABD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十六条。

**159.审计整改专项督查报告应包括哪些内容？**

A.审计项目名称

B.被审计单位的整改落实情况

C.对被审计单位整改落实情况的评价

D.整改督查中发现的主要问题

答案：ABCD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十条。

**160.各级工会应将审计结果及整改情况作为哪些方面的依据？**

A.绩效考核

B.考核、任免、奖惩被审计领导干部

C.党风廉政建设责任制检查考核

D.领导班子民主生活会及述责述廉

答案：ABCD

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十二条、第二十三条。

**161.对存在严重违规违纪违法问题的单位和人员，应如何处理？**

A.追责问责

B.移送纪检监察机关

C.移送司法机关

D.不予理睬

答案：ABC

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十四条、第二十六条。

**162.《关于规范工会票据审计工作的规定》所指的票据包括哪些？**

A.发票

B.财政票据

C.收据

D.支票

答案：AB

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第二条本规定所指票据包括发票和财政票据。

**163.财政票据是指以下哪些组织机构在依法履行或代行政府职能、提供社会公共服务过程中，向管理和服务对象开具的由财政部门统一印制的收款凭证？**

A.国家机关

B.事业单位

C.社会团体

D.以上都不是

答案：ABC

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第二条财政票据是指国家机关、事业单位、社会团体、经法律法规授权的具有管理公共事务职能的其他组织机构在依法履行或代行政府职能、提供社会公共服务过程中，向管理和服务对象开具的由财政部门统一印制的收款凭证。

**164.不合规票据和假票据的特点有哪些？**

A.非正式票据

B.私自印制、伪造、变造、过期作废的票据

C.内容真实

D.项目填写不全，字迹不清楚，自行涂改

答案：ABD

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第四条不合规票据和假票据的主要特点包括非正式票据、私自印制、伪造、变造、过期作废的票据、内容不真实，虚构经济业务、以其他凭证代替、扩大使用范围、未加盖财务印章或发票专用章、项目填写不全，字迹不清楚，自行涂改。

**165.票据审计的重点范围包括哪些方面？**

A.日常公用经费支出

B.管理费用

C.工程建设

D.物资采购

答案：ABCD

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第五条经审会应将工会机关及工会企事业单位的日常公用经费支出、管理费用、工程建设、物资采购等方面的票据作为票据审计的重点范围。

**166.在票据审计工作中，应关注哪些方面？**

A.发现和查处票据违法违规问题

B.是否建立健全相关内部控制制度

C.财务人员的职业道德

D.被审计单位的财务状况

答案：AB

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第六条在票据审计工作中，一方面要发现和查处票据违法违规问题，另一方面要对是否按照《会计基础工作规范》等法律法规的要求建立健全相关内部控制制度予以关注。

**167.鉴别票据真伪的手段有哪些？**

A.税务机关提供的票据网络查询

B.票面防伪信息

C.工商管理机关提供的出票企业基本信息网络查询

D.提请税务机关鉴定

答案：ABCD

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第七条在票据审计工作中应当并督促财务人员充分利用税务机关提供的票据网络查询、电话查询、票面防伪信息、工商管理机关提供的出票企业基本信息网络查询、提请税务机关鉴定等手段鉴别票据的真伪。

**168.进行票据审计时，应如何提高审计效率？**

A.根据原始凭证的数量合理确定抽查比例

B.根据审计资源合理确定金额起点

C.抽取全部票据进行审计

D.仅审计大额票据

答案：AB

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第八条应当根据被审计单位原始凭证的数量和审计资源合理确定抽查票据的比例和金额起点，提高审计效率。

**169.对使用假票据并虚构经济业务的单位应如何处理？**

A.批评教育

B.经济处罚

C.纪律处分

D.降低评价

答案：ABC

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十条对使用假票据并虚构经济业务，情节较轻的，被审计单位对当事人应进行批评教育及经济处罚;情节严重的，被审计单位对当事人应进行经济处罚或纪律处分。

**170.发票是指（）开具、收取的收付款凭证。**

A.在购销商品中

B.提供或者接受经营服务中

C.以及从事其他经营活动中

D.个人生活中

答案：ABC

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第二条发票是指在购销商品、提供或者接受经营服务以及从事其他经营活动中，开具、收取的收付款凭证。

**171.地方工会代表大会的代表组成应包括哪些类型的人员？**

A.工会工作者

B.先进模范人物

C.生产和工作一线的工人代表

D.知识分子代表

答案：ABCD

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》一、1.代表的组成应具有广泛的代表性。代表主要由工会工作者、先进模范人物、生产和工作一线的工人代表、知识分子代表、机关工作人员和其他人员组成。

**172.各级地方总工会委员会委员的名额是如何确定的？**

A.省、自治区、直辖市总工会委员会委员，一般为91-181人。

B.设区的市、自治州总工会委员会委员，一般为41-101人。

C.县（旗）、自治县、不设区的市和市辖区总工会委员会委员，一般为21-51人。

D.各地根据工会会员和工会组织数，经上一级工会同意，可适当增加或减少委员名额。

答案：ABD

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》二、4.各级地方总工会委员会委员名额，按照下列规定确定。

**173.各级地方总工会常务委员会的组成包括哪些职位？**

A.主席

B.副主席

C.常务委员会委员

D.秘书长

答案：ABC

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》三、5.各级地方总工会常务委员会由主席、副主席和常务委员会委员组成。

**174.地方工会代表大会的报批程序包括哪些步骤？**

A.向上一级工会呈报召开代表大会的请示

B.请示内容包括会议时间、地点、主要任务、议程、代表名额、条件、组成比例等

C.经同级党委和上一级工会批准后方可筹备召开代表大会

D.特殊情况下可以提前或延期召开代表大会，但延期时间一般不得超过两年

答案：ABC

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》九、37.各级地方工会应按照《中国工会章程》规定，按期召开代表大会进行换届。筹备召开代表大会前，应向上一级工会呈报召开代表大会的请示。

**175.经济责任审计的对象包括哪些？​**​

A.地方各级党委正职领导干部

B.国有企业的法定代表人

C.国家干部

D.上级领导干部兼任下级单位正职领导职务的实际分管日常工作的副职领导干部

答案：ABD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四条。

**176.经济责任审计的内容包括哪些方面？​**​

A.公共资金的管理、分配和使用

B.国有资产的管理

C.国有资源的管理

D.领导干部的个人财产

答案：ABC​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十六条经济责任审计应当以领导干部任职期间公共资金、国有资产、国有资源的管理、分配和使用为基础。

**177.经济责任审计的审计内容不包括哪些方面？​**​

A.公共资金的来源

B.国有资产的管理

C.国有资源的管理

D.领导干部的个人财产

答案：AD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十六条经济责任审计应当以领导干部任职期间公共资金、国有资产、国有资源的管理、分配和使用为基础。

**178.经济责任审计的实施主体有哪些？**​​

A.审计委员会办公室

B.审计机关

C.财务部门

D.组织部门

答案：AB​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第七条审计委员会办公室、审计机关依规依法独立实施经济责任审计。

**179.经济责任审计的联席会议成员包括哪些部门？**​​

A.纪检监察机关

B.组织部门

C.机构编制部门

D.审计机关

答案：ABCD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十条各级党委和政府应当加强对经济责任审计工作的领导，建立健全经济责任审计工作联席会议制度。联席会议由纪检监察机关和组织、机构编制、审计、财政、人力资源社会保障、国有资产监督管理、金融监督管理等部门组成。

**180.经济责任审计的年度项目计划制定的程序包括哪些步骤？**

A.审计委员会办公室商同级组织部门提出审计计划安排

B.征求同级纪检监察机关意见

C.纳入审计机关年度审计项目计划

D.提交上级审计委员会审议决定

答案：ABC​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十三条。

**181.经济责任审计中，被审计领导干部及其所在单位应提供哪些资料？**

A.被审计领导干部配偶子女任职说明

B.财政收支、财务收支相关资料

C.与履行职责相关的电子数据

D.以往审计发现问题整改情况

答案：BCD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第二十六条被审计领导干部及其所在单位，以及其他有关单位应当及时、准确、完整地提供与被审计领导干部履行经济责任有关的资料。

**182.经济责任审计中，审计委员会办公室、审计机关应如何处理被审计领导干部的申诉？​**​

A.组成复查工作小组

B.要求原审计组人员回避

C.提出复查意见

D.报审计委员会批准后作出复查决定

答案：ABCD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十七条。

**183.经济责任审计中，联席会议其他成员单位应如何运用审计结果？**​​

A.将审计结果作为考核、任免、奖惩的重要参考

B.对审计发现的问题作出进一步处理

C.加强审计发现问题整改落实情况的监督检查

D.研究审计建议，完善制度规定

答案：ABCD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十六条联席会议其他成员单位应当在各自职责范围内运用审计结果。

**184.经济责任审计中，有关主管部门应如何运用审计结果？**​​

A.将审计结果作为考核、任免、奖惩的重要参考

B.对审计移送事项酌情处理

C.督促落实审计决定和整改要求

D.研究审计建议，完善制度规定

答案：ACD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十七条有关主管部门应当在各自职责范围内运用审计结果。

**185.经济责任审计中，被审计领导干部及其所在单位应采取哪些整改措施？**​​

A.对审计发现的问题进行申诉

B.执行审计决定

C.落实责任人员的责任

D.健全制度，加强管理

答案：BCD​​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十八条被审计领导干部及其所在单位根据审计结果，应当采取以下整改措施。

**186.工会预算执行情况审计监督的内容包括哪些方面？**

A.真实性

B.合法性

C.效益性

D.透明性

答案：ABC

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条工会预算执行情况审计监督，是指工会经费审查委员会对同级工会和下一级工会预算执行情况及其他财务收支的真实性、合法性和效益性进行审计监督。

**187.经审会有权采取哪些措施？**

A.对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的资料采取暂时封存措施

B.对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止

C.直接处理违反财经法律法规的行为

D.对违反财经法律法规的行为进行处罚

答案：AB

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对可能被转移、隐匿、篡改、毁弃的会计报表、会计账簿、会计凭证以及其他与财务收支及资产管理相关的资料，采取暂时封存的措施。经审会有权对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止。

**188.审计人员执行审计业务时、重点关注以下内容：**

A.“三公经费”、会议费、培训费开支是否合规，津贴补贴奖金发放是否合规等问题

B.建设项目是否真实、合法、效益

C.是否参照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规，实施集中采购管理

D.银行账户和现金管理是否合规，有无“小金库”

答案：ABCD

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第五条审计人员执行审计业务时、重点关注以下内容。

**189.《工会预算执行情况审计监督办法》适用于哪些工会？**

A.县级以上工会

B.基层工会

C.企事业单位

D.乡镇街道

答案：AB

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第八条本办法适用于县级（含县级）以上工会。基层工会参照本办法执行。

**190.《工会预算执行情况审计监督办法》废止了哪些暂行办法？**

A.《工会年度经费预算执行情况审计监督暂行办法》

B.《工会经费审查委员会对下一级工会经费审计监督暂行办法》

C.《工会预算管理办法》

答案：AB

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第十条《工会年度经费预算执行情况审计监督暂行办法》和《工会经费审查委员会对下一级工会经费审计监督暂行办法》（工审会字20032号）同时废止。

**191.经审会对同级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位的哪些事项进行审计监督？**

A.全部收入

B.支出

C.资产

D.负债

答案：ABCD

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第四条经审会对同级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位的全部收入、支出、资产、负债、净资产等进行审计监督。

**192.经审会实行由谁对审计业务进行分级质量控制？**

A.上级审计主管理部门

B.审计组成员

C.主审

D.组长

答案：BCD

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第七条经审会实行由审计组成员、主审、组长对审计业务进行分级质量控制。结合日常管理工作或者通过开展审计业务质量检查等方式，对审计质量控制制度及其执行情况进行持续评估。

**193.工会预算的编制应遵循哪些原则？**​​

A.统筹兼顾

B.勤俭节约

C.保证完成

D.讲求绩效

答案：ABD​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第七条工会预算应当遵循统筹兼顾、勤俭节约、量力而行、讲求绩效和收支平衡的原则。

**194.工会预算的编制程序包括哪些步骤？**​​

A.汇总编制

B.审查

C.批准

D.监督

答案：ABCD​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第三条预算、决算的编制、审查、批准、监督，以及预算的执行和调整，依照本办法规定执行。

**195.工会预算的调整可能涉及哪些情况？​**​

A.需要增加或减少预算总支出

B.动用预备费仍不足以安排支出

C.需要调减预算安排的重点支出数额

D.动用预算稳定调节基金

答案：ABCD​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第四十八条下列事项应当进行预算调整：（一）需要增加或减少预算总支出的；（二）动用预备费仍不足以安排支出的；（三）需要调减预算安排的重点支出数额的；（四）动用预算稳定调节基金的。

**196.工会预算的监督包括哪些方面？**​​

A.同级工会经费审查委员会的审查审计监督

B.上一级工会经费审查委员会的审计监督

C.政府审计部门的审计监督

D.社会公众的监督

答案：ABC​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六十条各级工会的预（决）算接受同级工会经费审查委员会的审查审计监督。预算执行情况同时接受上一级工会经费审查委员会的审计监督。第六十一条各级工会预算执行情况、决算依法接受政府审计部门的审计监督。

**197.基本支出按其性质分为（）和（）。**

A.人员经费

B.日常活动经费

C.日常公用经费

D.小额经费​

答案：AC

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二十九条基本支出是预算单位为保障其正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，按其性质分为人员经费和日常公用经费。

**198.各级工会支出预算的编制，应当（），重点支持维护职工权益、为职工服务和工会活动等工会中心工作。**

A.优化经费支出结构

B.贯彻勤俭节约的原则

C.保障日常运行经费

D.从严控制“三公”经费和一般行政性支出

答案：ABCD​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二十八条各级工会支出预算的编制，应当贯彻勤俭节约的原则，优化经费支出结构，保障日常运行经费，从严控制“三公”经费和一般行政性支出，重点支持维护职工权益、为职工服务和工会活动等工会中心工作。

**199.本级预算是指各级工会本级次范围内所有收支预算，包括（）。**A.本级所属单位的单位预算

B.本级工会的转移支付预算

C.上级的单位预算

D.下级的单位预算

答案：AB​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第五条。

**200.（），依照《工会预算管理办法》规定执行。**​

1. 预算、决算的编制

B.预算、决算的审查、批准

C.预算、决算的监督

D.预算的执行和调整

答案：ABCD​

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第三条预算、决算的编制、审查、批准、监督，以及预算的执行和调整，依照本办法规定执行。

**201.绩效目标管理的前置条件包括哪些？**

A.贯彻党委决策部署

B.细化工作要求

C.设置绩效目标

D.领导签字确认

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第五条绩效目标设置需分解细化工作要求，设置绩效目标，并与预算同步批复下达。

**202.绩效运行监控的内容包括哪些？**

A.绩效目标实现程度

B.预算执行进度

C.项目立项依据

D.社会满意度调查

答案：AB

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第六条对绩效目标实现程度和预算执行进度进行动态“双监控”，及时纠正偏差。

**203.工会预算绩效管理“全方位”格局包括哪些主体？**

A.县级以上工会

B.工会机关

C.工会事业单位

D.社会组织

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第一、二条。

**204.绩效管理责任约束的对象包括哪些？**

A.工会主要负责同志

B.业务部门负责人

C.项目责任人

D.基层工会会员

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第二条各级工会主要负责同志、业务部门负责人、项目责任人对预算绩效负责。

**205.工会预算绩效管理制度建设包括哪些内容？**

A.绩效评估流程

B.绩效指标体系

C.第三方参与机制

D.信息化技术支撑

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十一至十三条健全制度包括完善流程、健全标准体系、建立技术支撑体系。

**206.各级工会要自觉接受以下哪些主体的监督，推进绩效信息公开，实现绩效信息公开常态化？**

A.工会会员大会或会员代表大会

B.社会各界

C.以上都不是

答案：AB

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第三条各级工会要自觉接受工会会员大会或会员代表大会和社会各界监督，推进绩效信息公开，实现绩效信息公开常态化。

**207.工会预算绩效管理中，第三方机构的作用包括哪些？**

A.参与事前评估

B.开展绩效评价

C.监督会员服务

D.制定管理制度

答案：AB

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第四、七条第三方机构可参与事前绩效评估和绩效评价。

**208.建立健全多层次的绩效评价体系，实现以下哪些评价方式相结合，项目绩效评价和单位整体绩效评价相结合？**

A.绩效自评

B.财务部门评价

C.上级工会评价

D.财政评价

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第七条开展绩效评价工作。建立健全多层次的绩效评价体系，实现绩效自评、财务部门评价、上级工会评价和财政评价相结合，项目绩效评价和单位整体绩效评价相结合。必要时可以引入第三方机构参与绩效评价。

**209.全面纳入绩效管理的主体包括哪些？**

A.县级（含）以上工会

B.县级（含）以上工会机关和所属事业单位

C.县级（含）以上工会所有项目

D.企业合作伙伴

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第一至三条。

**210.绩效目标管理的要求包括以下哪些？**

A.绩效目标设置作为预算安排的前置条件

B.绩效目标与预算同步批复下达

C.对未按要求设定绩效目标的不得安排预算

D.对审核未通过的可以安排预算

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第五条。

**211.绩效评价结果的应用方式包括哪些？**

A.逐步实现将绩效评价结果与预算安排挂钩

B.县以上各级工会要将预算绩效结果作为领导干部选拔任用、工作人员考核的重要参考

C.强制公开所有项目细节

答案：AB

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第八条、工作要求第四条。

**212.健全工会经费预算绩效管理体系，需重视及重点关注以下哪些方面？**

A.基层工会经费能否足额到位

B.预算资金配置效率

C.预算资金使用效益

D.项目建设

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第九条。

**213.事业单位自有资金绩效管理重点关注什么？**

A.事业单位自有收入预算要重点关注收入的合规性

B.预算支出要重点关注与主责主业的匹配程度

C.资金沉淀率最大化

D.优先保障职工福利支出

答案：AB

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十条。

**214.健全预算绩效标准体系有以下哪些要求？**

A.建立健全定量和定性相结合的绩效指标体系

B.绩效指标体系科学合理、细化量化

C.绩效指标体系可比可测、动态调整

D.上级工会统一制定标准

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十二条。

**215.预算绩效技术支撑体系包括以下哪些方面？**

A.专家咨询机制

B.第三方机构参与

C.信息化建设

D.纸质档案管理

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十三条。

**216.强化绩效管理责任约束有以下哪些要求？**

A.各级工会主要负责同志对本地区、本产业工会预算绩效负责

B.工会机关各业务部门和直属事业单位主要负责同志对本部门本单位预算绩效负责

C.项目责任人对项目预算绩效负责

D.对重大项目的责任人实行绩效终身责任追究制

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第二条。

**217.落实绩效管理监督问责机制包括以下哪些要求？**

A.各级经审委依法对预算绩效管理情况开展审计监督

B.涉嫌违纪违法问题线索移交纪检监察机关

C.绩效信息公开常态化

D.社会公众直接参与决策

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第三条。

**218.以下哪些属于预算调整中需压减的支出？**

A.无正常理由增长的“三公经费”

B.符合政策的紧急支出

C.不符合规定的楼堂馆所支出

D.困难职工帮扶支出

答案：AC

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第二条第（三）款对年初预算进行全面梳理，较上年预算增长且无正常理由的“三公经费”一律予以压减，不符合规定的楼堂馆所支出一律调减。

**219.强化预算绩效管理措施有哪些？**

A.加强绩效目标动态监控

B.建立健全绩效评价结果与预算安排挂钩的制

度机制

C.完善工作推进与预算执行紧密衔接的工作机制

D.加强预算绩效评价考核

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第二条第（四）款。

**220.以下哪些属于“紧日子”要求的禁止性支出？**

A.未经批准的评比表彰

B.公款旅游

C.超标准公务接待

D.疫情防控物资采购

答案：ABC

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第三条第（一）款严禁开展未经批准的评比表彰，从严从紧控制各类节庆、晚会、展览、文体等活动支出，严禁公款旅游。

**221.当年预算执行中，除以下哪些支出的，原则上不得调增支出预算？**

A.政策性刚性支出

B.紧急支出

C.困难职工特殊救助

D.以上都不是

答案：ABC

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第二条第（三）款当年预算执行中，不属于政策性刚性支出、紧急支出、困难职工特殊救助支出的，原则上不得调增支出预算。

**222.预算稳定调节基金的补充来源包括哪些？**

A.拨缴经费收入超收部分

B.动用后的结余

C.年度预算超收收入

D.基层工会经费返还

答案：AC

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第四条、第九条补充来源主要为拨缴经费收入的超收部分和年度预算执行中的超收收入。

**223.预算稳定调节基金管理的关键原则包括哪些？**

A.规范透明

B.标准科学

C.约束有力

D.随意调整

答案：ABC

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第一条目标是建立全面规范透明、标准科学、约束有力的工会预算制度。

**224.以下哪些行为违反预算稳定调节基金管理规定？**

A.将政府补助收入纳入基金

B.未经审批动用基金

C.超范围使用基金

D.编制虚假会计凭证

答案：ABCD

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第五条、第八条、第十条禁止违规设置基金、未经审批动用、超范围使用及伪造会计记录。

**225.全国总工会财务部的职责包括哪些？**

A.制定全国工会决算报告规章制度

B.审批本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算

C.汇总全国总工会本级决算

D.监督基层工会经费使用

答案：ABC

依据：《工会决算报告制度》第七条全国总工会财务部负责制定规章制度、审批本级事业单位决算、汇总全国总工会本级决算。

**226.县级以上工会财务管理部门需抵消哪些重复项目？**

A.上下级单位之间

B.平级单位之间

C.基层工会与事业单位之间

D.企业与非营利组织之间

答案：AB

依据：《工会决算报告制度》第二十条县级以上工会汇总决算报告时，应抵消上下级之间、平级单位之间对应的重复项目。

**227.决算批复文件中可包含哪些内容？**

A.经费收入数据

B.支出结余数据

C.主要问题及改进意见

D.下年度预算分配方案

答案：ABC

依据：《工会决算报告制度》第二十一条批复内容包括收入、支出、结余及其他决算数据，并可提出主要问题及改进意见。

**228.工会决算报告的分析方法包括哪些？**

A.分类比较法

B.趋势分析法

C.因素分析法

D.SWOT分析法

答案：ABC

依据：《工会决算报告制度》第二十四条综合运用分类比较法、趋势分析法、比率分析法、因素分析法。

**229.哪些单位需汇总四种类型的决算报告？**

A.全国总工会

B.省级工会

C.地市级工会

D.县级工会

答案：ABCD

依据：《工会决算报告制度》第七、八、九、十条全国总工会、省级、地市级、县级工会均需按工会组织、事业单位、企业及非营利组织四种类型汇总决算报告。

**230.基层工会在决算报告中的责任是什么？**

A.真实准确编制报表

B.汇总上报所属单位数据

C.审批本级决算

D.制定实施细则

答案：AB

依据：《工会决算报告制度》第十三条基层工会需真实、准确、完整、及时编制并报送决算报告，并汇总所属单位数据。

**231.工会决算报告的报送时间要求是什么？**

A.省级工会次年3月底前上报全国总工会

B.省级以下工会时间由省级自定

C.基层工会无需上报

D.全国总工会汇总后次年4月公布

答案：AB

依据：《工会决算报告制度》第十九条省级工会汇总决算需在次年3月底前上报全国总工会，省级以下时间由省级自定。

**232.决算报告的分析内容包括哪些？**

A.预算与决算差异分析

B.资金使用效益分析

C.机构人员对比分析

D.市场竞争环境分析

答案：ABC

依据：《工会决算报告制度》第二十三条分析内容包括预算差异、收支变动、资金效益、资产负债结构、机构人员对比。

**233.全国总工会财务部的职责包括哪些？**

A.制定全国工会决算报告规章制度

B.审批省级工会所属事业单位决算

C.汇总全国总工会本级决算

D.直接管理基层工会财务

答案：ABC

依据：《工会决算报告制度》第七条全国总工会财务部负责制定规章制度、审批本级事业单位决算、汇总全国总工会本级决算，但未提及直接管理基层工会财务。

**234.决算批复内容包括所批复单位的哪些款项？**

A.工会经费收入

B.支出

C.结余

D.其他决算数据

答案：ABCD

依据：《工会决算报告制度》第二十一条决算批复内容包括所批复单位的工会经费收入、支出、结余及其他决算数据。

**235.以下哪些属于结转资金的范畴？**

A.未执行完毕的基本支出预算

B.项目实施周期内的未列支资金

C.连续两年未用完的项目支出

D.已终止项目的剩余资金

答案：AB

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第三条、第四条结转资金包括基本支出结转和项目实施周期内未列支的资金；结余资金包括终止项目、提前终止或两年未用完的资金。

**236.以下哪些行为违反结转结余资金管理规定？**

A.擅自使用结余资金

B.未按时清理结余资金

C.调整预算未报批

D.数据造假

答案：ABCD

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第十八条、第十九条、第二十条、第二十六条禁止擅自使用结余资金、未按时清理、未经审批调整预算及数据造假。

**237.各级工会应努力提高预算编制的哪些方面？合理安排分年支出计划，根据实际支出需求编制相关年度支出预算，加强预算执行管理，控制结转结余资金规模。**

A.科学性

B.准确性

C.可比性

答案：AB

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十三条各级工会应努力提高预算编制的科学性、准确性，合理安排分年支出计划，根据实际支出需求编制相关年度支出预算，加强预算执行管理，控制结转结余资金规模。

**238.结转结余资金的统计要求是什么？**

A.以会计账表数据为基础

B.保持与决算批复一致

C.定期公开透明

D.接受财政部门审核

答案：AB

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第五条、第十九条统计需以会计账表数据为基础，并与决算批复数据一致。

**239.以下哪些主体需承担结转结余资金管理责任？**

A.各级工会财务管理部门

B.预算执行单位

C.基层工会委员会

D.上级工会审计部门

答案：AB

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第七条、第八条、第二十条财务管理部门负责审核确认，预算执行单位负责申请和清理。

**240.结转结余资金的使用限制包括哪些？**

A.不得挪用或变相支出

B.不得用于行政经费

C.不得违规调整用途

D.不得跨项目混用

答案：ABCD

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》隐含要求资金需按原用途使用，禁止挪用、调整用途或混用。

**241.结转结余资金的调整程序是什么？**

A.预算单位提出申请

B.同级财务部门审核

C.报上级工会备案

D.年中预算调整时执行

答案：ABD

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十条、第二十五条需预算单位申请→同级财务审核→年中预算调整时执行。

**242.预算草案审查程序包括哪些步骤？**

A.召开经审会全体会议审查

B.提交预算草案及说明材料

C.预算部门负责人到会说明

D.工会领导机构调整预算并说明

答案：ABCD

依据：《工会预算审查监督办法》第六条程序包括：（一）召开会议审查；（二）提交材料；（三）负责人说明并接受质询；（四）领导机构调整预算并说明。

**243.上半年预算执行情况审查的时间和内容是什么？**

A.每年第三季度召开会议

B.审查收入、支出及拨款单位执行情况

C.形成审查决议

D.每年6月审查一次

答案：ABC

依据：《工会预算审查监督办法》第七条、第八条时间：每年第三季度；内容：收入、支出、拨款单位执行情况；结果：形成决议。

**244.预算调整的条件和程序是什么？**

A.特殊情况下需增减收支总额

B.每年最多调整一次

C.编制调整方案并提请审查

D.审查结果在决算会议通报

答案：ABCD

依据：《工会预算审查监督办法》第九条 条件：特殊情况需增减收支总额；程序：编制方案→提请审查→每年一次→通报结果。

**245.预算调整的特殊情况包括哪些？**

A.自然灾害导致支出增加

B.重大政策调整

C.预算编制失误

D.常规项目超支

答案：AB

依据：《工会预算审查监督办法》第九条（隐含）特殊情况通常指不可抗力或重大政策变化，常规超支不属于调整范围。

**246.经审会的职责包括哪些？**

A.审议预算草案

B.对预算执行审计

C.提出审查决议

D.直接调整预算

答案：ABC

依据：《工会预算审查监督办法》第一条、第三条、第四条职责包括审议、审计、形成决议，但无权直接调整预算。

**247.预算执行审计的时间要求是什么？**

A.每年上半年执行情况审计

B.每年下半年执行情况审计

C.决算草案审查前需报告审计结果

D.每季度审计一次

答案：AC

依据：《工会预算审查监督办法》第三条、第十三条审计基础：预算执行情况审计；决算前需报告审计结果。

**248.预算草案审查的表决结果如何处理？**

A.形成审查决议

B.责成调整预算

C.向上级工会备案

D.公开公示

答案：AB

依据：《工会预算审查监督办法》第六条、第十二条表决后形成决议，责成相关部门调整预算。

**249.决算草案审查的程序包括哪些？**

A.提交决算草案及说明材料

B.预算部门负责人到会说明

C.审查后形成会议纪要

D.每年第二季度召开会议

答案：ABC

依据：《工会预算审查监督办法》第十二条程序包括提交材料、负责人说明、形成决议，时间为每年初。

**250.预算调整方案的审查条件是什么？**

A.特殊情况

B.预算收支总额需要增减变动

C.每年以一次为限

D.视情况而定

答案：ABC

依据：《工会预算审查监督办法》第九条提到“工会在预算执行过程中，遇有特殊情况，预算收支总额需要增减变动，预算管理部门应当编制预算调整方案并提请经审会或常委会审查，且每年以一次为限”。

**251.企业职工福利费是指企业为职工提供的除以下哪些选项以外的福利待遇支出？**

A.职工工资、奖金、津贴、纳入工资总额管理的补贴

B.职工教育经费

C.社会保险费和补充养老保险费（年金）

D.补充医疗保险费及住房公积金

答案：ABCD

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》一、企业职工福利费是指企业为职工提供的除职工工资、奖金、津贴、纳入工资总额管理的补贴、职工教育经费、社会保险费和补充养老保险费（年金）、补充医疗保险费及住房公积金以外的福利待遇支出。

**252.企业职工福利费开支范围包括哪些？**

A.职工疗养费用

B.未办职工食堂的午餐补贴

C.职工困难补助

D.高管年薪制中的福利补贴

答案：ABC

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》一（一）、（三）、（四）福利费包括医疗补贴、午餐补贴、困难补助；高管福利需纳入薪酬体系统筹管理。

**253.企业为职工提供的交通、住房、通讯待遇，已经实行货币化改革的，按月按标准发放或支付的哪些款项应当纳入职工工资总额，不再纳入职工福利费管理？**

A.住房补贴

B.交通补贴或者车改补贴

C.通讯补贴

D.只有选项A和B

答案：ABC

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》二、企业为职工提供的交通、住房、通讯待遇，已经实行货币化改革的，按月按标准发放或支付的住房补贴、交通补贴或者车改补贴、通讯补贴，应当纳入职工工资总额，不再纳入职工福利费管理。

**254.企业福利费财务管理原则包括哪些？**

A.制度健全

B.标准合理

C.管理科学

D.个人承担费用可列支

答案：ABC

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》六原则包括制度健全、标准合理、管理科学，个人费用不得列支。

**255.上级工会收到工会经费（筹备金）后向有关单位开具（）。**

A.“工会经费拨缴专用收据”

B.有关单位凭专用收据在税前列支

C.工会经费拨缴发票

D.有关单位凭专用收据在税后列支

答案：AB

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》一、上级工会收到工会经费（筹备金）后向有关单位开具“工会经费拨缴专用收据”，有关单位凭专用收据在税前列支。

**256.上级工会对拨缴的工会经费（筹备金）应如何管理？**

A.发放职工福利

B.实行单独核算，专款专用

C.主要用于基层工会筹建期内所发生的有关费用

D.用于工会会员的福利支出

答案：BC

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第二条提到“要实行单独核算，专款专用，主要用于基层工会筹建期内所发生的有关费用”。

**257.根据《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》，工会财务管理体制的分级管理包括哪些级别？**

A.全国总工会

B.省、市、自治区总工会

C.县（市）总工会

D.基层工会

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第一条提到“分级管理按地方工会分四级管理，即全国总工会为一级经费管理单位;省、市、自治区总工会为二级经费管理单位;县（市）总工会和直辖市属区、县工会为三级经费管理单位;基层工会和公司、总厂、矿区工会为四级经费管理单位”。

**258.基层以上各级经费管理单位的职责权限包括哪些？**

A.宣传、贯彻、执行上级工会规定的财务工作方针、政策、制度、纪律

B.收好、管好、用好本级各项经费

C.编制本级预算、决算

D.组织、领导、检查、督促下级工会和直属单位做好财务工作

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第二条提到“基层以上（不含基层）各级经费管理单位的职责权限”。

**259.基层工会以上各级经费管理单位的职责包括哪些？**

A.编制本级预算、决算并审批

B.收取、管理和使用本级经费

C.直接管理基层工会财务

D.组织财务民主监督

答案：ABD

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第二条。

**260.行政拨交工会经费的分成比例规定正确的是？**

A.基层工会至少留用60%

B.省、县两级工会合计不超过35%

C.全国总工会分成为5%

D.产业工会按系统管理的分成80%

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条。

**261.产业工会经费管理的特殊规定包括哪些？**

A.铁路、民航工会为二级经费管理单位

B.省、市产业工会经费由地方总工会解决

C.跨省大型企业工会可按系统管理经费

D.产业工会不得参与地方经费分配

答案：ABC

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第二、四条。

**262.全国总工会财务部的职责有哪些？**

A.对全国总工会本级所属单位进行财务监督

B.对省级工会进行财务监督

C.承担全国总工会本级内部控制制度建设

D.开展工会财务监督理论研究

答案：ABCD

依据：《工会财务监督暂行办法》第五条。

**263.省级工会财务管理部门的职责有哪些？**

A.制定本级工会财务监督实施细则

B.对本级所属单位进行财务监督

C.对下一级工会进行财务监督

D.向全国总工会报告年度财务监督工作情况

答案：ABCD

依据：《工会财务监督暂行办法》第六条。

**264.财务监督的主要内容有哪些？**

A.国家财经法律法规的执行情况

B.工会经费计拨、收缴与票据使用管理情况

C.工会预算编制、审批与执行情况

D.财务监督发现问题的整改情况

答案：ABCD

依据：《工会财务监督暂行办法》第十条。

**265.财务监督可以采取哪些方法？**

A.调取、查阅、复制相关资料

B.核查库存现金、银行存款

C.向被监督单位的所属单位和个人调查、取证

D.直接介入被监督单位的财务决策

答案：ABC

依据：《工会财务监督暂行办法》第十一条。

**266.日常监督的重点包括哪些？**

A.单位内部控制制度建设

B.项目立项与预算编制审批

C.资金使用绩效

D.制度执行情况

答案：ABD

依据：《工会财务监督暂行办法》第十三条。

**267.实施专项监督前需要做哪些准备？**

A.送达检查通知书

B.组成监督工作组

C.公布监督结果

D.明确检查的重点内容

答案：ABD

依据：《工会财务监督暂行办法》第十六条、第十七条。

**268.专项监督工作组的成员应满足哪些条件？**

A.一般不少于三人

B.与被监督单位负责人有亲属关系的应回避

C.由被监督单位指定

D.由监督实施部门负责人决定监督工作人员的回避

答案：ABD

依据：《工会财务监督暂行办法》第十七条。

**269.专项监督结束后需要做什么？**

A.形成专项监督报告

B.征求被监督单位的意见建议

C.直接公布结果

D.整改落实情况反馈

答案：ABD

依据：《工会财务监督暂行办法》第十九条、第二十条。

**270.事前监督重点关注（）。**

A.单位内部控制制度建设

B.会计质量

C.项目立项与预算编制审批等情况

D.经济活动的合法合规

答案：AC

依据：《工会财务监督暂行办法》第十三条。

**271.事后监督重点对（）进行监督评价。**

A.制度执行情况

B.会计报告质量

C.单位内部控制制度建设

D.资金使用绩效

答案：BD

依据：《工会财务监督暂行办法》第十三条。

**272.财务监督应与其他哪些监督有效衔接？**

A.财政监督

B.审计监督

C.经审监督

D.社会监督

答案：ABC

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十二条。

**273.被监督单位不配合财务监督的处理方式有哪些？**

A.责令限期改正

B.移交纪检监察机关处理

C.追究刑事责任

D.建议有关部门进行组织处理

答案：ABCD

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十三条。

**274.财务监督工作人员滥用职权的处理方式有哪些？**

A.依规依纪处理

B.移交纪检监察机关处理

C.追究刑事责任

D.不予处理

答案：ABC

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十五条。

**275.《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》的制定依据包括哪些？**

A.《中共中央关于全面推进依法治国若干重大问题的决定》

B.《财政部关于全面推进行政事业单位内部控制建设的指导意见》

C.《行政事业单位内部控制规范（试行）》

D.《中华人民共和国会计法》

答案：ABC

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第一条。

**276.《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》适用于哪些单位？**

A.各级党的机关

B.人大常委会机关

C.行政机关

D.事业单位

答案：ABCD

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二条。

**277.内部控制报告应遵循的原则包括哪些？**

A.全面性原则

B.重要性原则

C.客观性原则

D.规范性原则

答案：ABCD

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**278.行政事业单位在编制内部控制报告时的责任主体是谁？**

A.单位主要负责人

B.财政部

C.地方财政部门

D.行政事业单位

答案：AD

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第五条。

**279.行政事业单位内部控制报告的编制应包括哪些内容？**

A.内部控制的建立与实施

B.单位层面和业务层面的经济业务活动

C.内部控制建设情况

D.内控结果

答案：ABC

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**280.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的规范性原则要求包括哪些？**

A.按照统一报告格式编制

B.不得自行修改或删减报告及附表格式

C.可以自行调整报告格式

D.以上都是

答案：AB

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**281.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的全面性原则要求包括哪些？**

A.覆盖单位层面和业务层面的经济业务活动

B.能够综合反映内部控制建设情况

C.只关注重点领域

D.以上都是

答案：AB

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**282.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的重要性原则要求包括哪些？**

A.重点关注重点领域和关键岗位

B.突出重点、兼顾一般

C.忽视一般领域的内部控制

D.以上都是

答案：AB

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**283.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循的客观性原则要求包括哪些？**

A.立足于实际情况

B.坚持实事求是

C.编造虚假信息

D.以上都是

答案：AB

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条。

**284.财政部在内部控制报告编报工作中的职责包括哪些？**

A.制定规章制度

B.布置编报工作

C.收集、审核、汇总、报送、分析使用

D.直接使用

答案：ABC

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第八条。

**285.地方各级财政部门的职责包括哪些？**

A.布置编报工作

B.监督

C.开展监督检查

D.收集、审核、汇总、报送、分析使用

答案：ACD

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第九条。

**286.各行政主管部门的职责包括哪些？**

A.监督

B.组织和指导本部门行政事业单位内部控制报告的收集、审核、汇总、报送、分析使用

C.布置本部门行政事业单位内部控制年度报告编报工作并开展相关培训

D.行政建议

答案：BC

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十条。

**287.行政事业单位内部控制报告的使用应包括哪些方面？**

A.发现问题

B.健全制度

C.提高执行力

D.完善监督措施

答案：ABCD

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十条。

**288.行政事业单位内部控制报告信息质量的监督检查工作原则是什么？**

A.统一管理

B.分级实施

C.自主管理

D.以上都是

答案：AB

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二十三条。

**289.工会企事业单位提供担保需满足哪些条件？**

A.经所属工会企事业资产和经营主管部门批准

B.担保对象为系统内单位

C.无需审批

答案：AB

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第四条。

**290.违反担保规定的处罚措施包括哪些？**

A.追究批准人责任

B.处罚单位领导人

C.提交司法机关处理

D.仅口头警告

答案：ABC

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第六条。

**291.工会机关禁止担保的范围包括哪些？**

A.系统内单位

B.系统外单位

C.以上都可以担保

答案：AB

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第二条。

**292.工会企事业单位之间提供担保的，需遵循哪些程序？**

A.经资产和经营主管部门批准

B.建立严格审批制度

C.无需审批

答案：AB

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第四条。

**293.以下哪些行为属于违规担保？**

A.工会机关为系统外企业提供担保

B.职工互助会为职工购房提供担保

C.工会企事业单位为系统内单位担保（已获批）

D.职工互助会为工会企事业单位提供担保

答案：ABD

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第二条、第三条、第五条。

**294.担保管理中需强调的法律依据包括哪些？**

A.《经济合同法》

B.《担保法》

C.《工会法》

答案：AB

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第一条。

**295.以下哪些主体需建立严格的担保审批制度？**

A.工会企事业单位

B.工会资产和经营主管部门

C.经审会

答案：AB

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第四条。

**296.以下哪些担保行为需追究责任？**

A.擅自提供担保

B.未造成经济损失的违规担保

C.造成经济损失的违规担保

答案：ABC

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第六条。

**297.八项规定中改进调查研究的要求包括？**

A.多到困难矛盾多的地方

B.轻车简从

C.张贴标语

D.安排宴请

答案：AB

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第一条（原文：“多到困难和矛盾集中、群众意见多的地方去”“轻车简从、减少陪同、简化接待”）。

**298.六项禁令中严禁的公款使用行为包括？**

A.赠送土特产

B.发放津贴补贴

C.私人度假旅游

D.公车私用

答案：ABCD

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第一条、第四条（原文：“严禁用公款…………赠送土特产”“不准用公款组织游山玩水、公车私用”）。

**299.六项禁令中严禁的礼品类型包括？**

A.礼品

B.礼金

C.商业预付卡

D.个人自制品

答案：ABC

依据：第三条（原文：“严禁违反规定收送礼品、礼金、有价证券、支付凭证和商业预付卡”）。

**300.以下哪些行为违反厉行节约规定？**

A.超标准接待

B.铺张浪费

C.违规使用公车

D.厉行节俭

答案：ABC

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第八条（原文：“厉行勤俭节约，严格遵守廉洁从政有关规定”）。

**301.八项规定中关于出访活动的规范包括？**

A.合理安排出访

B.限制随行人员

C.乘坐豪华车辆

D.安排迎送

答案：AB

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第四条（原文：“合理安排出访活动，严格控制出访随行人员”）。

**302.以下哪些属于六项禁令中的“赌博活动”？**

A.打麻将娱乐

B.组织赌局

C.网络赌博

D.娱乐性质扑克牌

答案：BC

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第六条（原文：“决不组织和参与任何形式的赌博活动”）。

**303.八项规定中改进新闻报道的具体要求包括？**

A.压缩报道时长

B.增加报道频率

C.根据工作需要、新闻价值、社会效果决定是否报道

D.详细记录领导发言

答案：AC

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第六条（原文：“压缩报道的数量、字数、时长”）。

**304.以下哪些属于违规发放钱物的行为？**

A.发放奖金

B.滥发津贴

C.违规购买代币券

D.发放实物

答案：BC

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第四条（原文：“不准滥发津贴、补贴、奖金和实物""不准印制、发售、购买代币购物券”）。

**305.六项禁令中严禁的接待行为包括？**

A.超标准接待

B.铺张浪费

C.公款吃喝

D.正常商务宴请

答案：ABC

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第四条、第五条（原文：“严禁超标准接待""严禁组织和参与赌博活动”）。

**306. 下列哪些单位属于《党政机关厉行节约反对浪费条例》适用范围？**

A. 党的机关、人大机关、行政机关

B. 政协机关、监察机关、审判机关、检察机关

C. 工会、共青团、妇联等人民团体

D. 参照公务员法管理的事业单位

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二条（适用于党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关，以及工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位）

**307. 党政机关厉行节约反对浪费应遵循的原则包括？**

A. 从严从简，带头过紧日子

B. 依规依法，严格按制度办事

C. 公开透明，接受各方面监督

D. 深化改革，建立长效机制

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第四条（原则包括坚持从严从简、依规依法、提质增效、实事求是、公开透明、深化改革）

**308. 下列属于非税收收入的有？**

A. 行政事业性收费收入

B. 政府性基金收入

C. 罚没收入

D. 国有资源（资产）有偿使用收入

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第八🔷条（党政机关取得的行政事业性收费收入、政府性基金收入、罚没收入、国有资源（资产）有偿使用收入等属于非税收收入）

**309. 党政机关经费管理中禁止的行为包括？**

A. 超预算或无预算安排支出

B. 虚列支出、转移财政资金

C. 向下级单位摊派费用

D. 严格执行预算标准

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第九条（严禁超预算或者无预算安排支出，严禁虚列支出、转移或者套取财政资金，严禁向下级单位、企事业单位、社会组织、个人摊派或者转嫁费用）

**310. 政府采购应当遵循的原则包括？**

A. 公开透明

B. 公平竞争

C. 公正

D. 诚实信用

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十三条（政府采购应当遵循公开透明、公平竞争、公正、诚实信用原则）

**311. 下列属于政府采购禁止行为的有？**

A. 超标准采购

B. 指定供应商、品牌、型号

C. 化整为零规避公开招标

D. 依法进行公开招标

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十三🔷条（不得超标准采购，不得指定供应商、品牌、型号，不得以化整为零等方式规避公开招标）

**312. 国内差旅管理中禁止的行为包括？**

A. 无实质内容的差旅活动

B. 以考察名义变相旅游

C. 异地部门间无实质内容的学习交流

D. 严格控制差旅人数和天数

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十五🔷条（严禁无实质内容、无明确公务目的的差旅活动，严禁以任何名义和方式变相旅游，严禁异地部门间无实质内容的学习交流和考察调研）

**313. 公务接待工作餐禁止的行为包括？**

A. 提供高档菜肴

B. 提供香烟

C. 上酒

D. 安排自助餐

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二十三条（工作餐不得提供高档菜肴，不得提供香烟，不上酒）

**314. 下列属于公务用车禁止行为的有？**

A. 超编制、超标准配备公务用车

B. 换用、借用、占用其他单位车辆

C. 接受企事业单位赠送的车辆

D. 喷涂统一标识（除涉密车辆外）

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二十八条（不得以特殊用途等理由变相超编制、超标准配备公务用车，不得以任何方式换用、借用、占用所属单位或者其他单位和个人的车辆，不得接受企事业单位和个人赠送的车辆）

**315. 会议活动管理中禁止的行为包括？**

A. 召开无实质内容的会议

B. 提高会议用餐、住宿标准

C. 到风景名胜区举办会议

D. 会议现场布置简朴

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十二条、第三十三🔷条（严格精简会议，严禁提高会议用餐、住宿标准，严禁违反规定到风景名胜区举办会议）

**316. 会议期间禁止安排的活动包括？**

A. 宴请

B. 组织旅游

C. 与会议无关的参观活动

D. 发放纪念品

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十三🔷条（会议期间不得安排宴请，不得组织旅游以及与会议无关的参观活动，不得以任何名义发放纪念品）

**317. 下列哪些情形应当追究领导责任？**

A. 搞 “形象工程” 造成浪费

B. 本地区铺张浪费问题严重且查处不力

C. 指使下属单位违反条例规定造成浪费

D. 及时公开节约工作信息

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第五十七🔷条（搞 “形象工程”、本地区浪费问题严重查处不力、指使下属违反条例造成浪费等情形，应追究领导责任）

**318. 违反《党政机关厉行节约反对浪费条例》规定应追究有关人员责任的情形包括？**

A. 未经审批列支财政性资金

B. 采取弄虚作假手段违规取得审批

C. 违反审批要求擅自变通执行

D. 超标准或者以虚假事项开支

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第 五十八🔷条（未经审批列支、弄虚作假违规审批、擅自变通执行、超标准开支等情形，应追究责任）

**319. 违反《党政机关厉行节约反对浪费条例》规定获得的经济利益处理方式包括？**

A. 没收

B. 追缴

C. 责令退赔

D. 归个人所有

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第 六十🔷条（违反本条例规定获得的经济利益，应当依规依纪依法予以没收、追缴或者责令退赔）

**320. 下列哪些单位参照《党政机关厉行节约反对浪费条例》执行？**

A. 国有企业

B. 国有金融企业

C. 不参照公务员法管理的事业单位

D. 中国人民解放军

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第 六十一条（国有企业、国有金融企业、不参照公务员法管理的事业单位，参照本条例执行；中国人民解放军和武警部队按军队规定执行）

**321. 公务接待清单应当如实反映的内容包括？**

A. 接待对象

B. 公务活动

C. 接待费用

D. 陪同人员

答案：ABCD

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第 二十三条（接待单位应当严格执行国内公务接待清单制度，如实反映接待对象、公务活动、接待费、陪同和相关工作保障人员等情况）

**322. 会议费管理禁止行为包括？**

A. 超范围、超标准开支会议费

B. 违规使用会议费购置办公设备

C. 列支公务接待费等与会议无关的费用

D. 严格执行会议费报销制度

答案：ABC

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十四条（未经批准以及超范围、超标准开支的会议费，一律不予报销；严禁违规使用会议费购置办公设备，严禁列支公务接待费等与会议无关的任何费用，严禁套取会议资金）

**323.禁止召开会议的21个风景名胜区包括哪些？**

A.黄山、九华山

B.峨眉山—乐山大佛

C.华山、泰山

D.北戴河

答案：ABC

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第一条（原文列举全部21个景区，D项未提及）。

**324.禁止在会议费中列支的费用包括哪些？**

A.导游费

B.景区内设施使用费

C.往返景区交通费

D.住宿费

答案：ABC

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第四条（原文：“严禁列支风景名胜区等各类旅游景点门票费、导游费、景区内设施使用费、往返景区交通费”）。

**325.党政机关开会应遵守哪些原则？**

A.一律在本行政区域内召开

B.跨区域开会需审批

C.严禁公款旅游

D.允许转嫁费用

答案：ABC

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条、第四条（原文禁止转嫁费用）。

**326.财政和审计部门对会议经费的监督职责包括哪些？**

A.定期检查会议经费

B.延伸监督检查旅游景区管理部门

C.公开审计结果

D.移交违规线索

答案：ABCD

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第五条（原文：“建立会议经费定期或不定期监督检查制度…………移交纪检监察机关”）。

**327.会议主办单位需遵守哪些日程管理规定？**

A.合理安排会议日程

B.严格遵守报到、离会时限

C.组织旅游活动

D.延长会议时间

答案：AB

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条（原文：“合理安排会议日程，严格遵守报到、离会时限”）。

**328.违规到风景名胜区开会的处理方式包括哪些？**

A.追究责任

B.通报批评

C.费用自理

D.无需处理

答案：ABC

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第五条、第六条（隐含追责机制）。

**329.会议费管理要求包括哪些？**

A.严格执行会议费标准

B.适度列支个人承担费用

C.禁止转嫁费用

D.允许公款旅游

答案：AC

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条、第四条（原文禁止转嫁费用）。

**330.禁止召开会议的21个风景名胜区不包括哪些？**

A.黄山、九华山

B.慕田峪长城

C.华山、泰山

D.北戴河

答案：BD

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第一条（原文列举全部21个景区）。

**331.基层工会经费收支管理应遵循的原则包括哪些？**

A.遵纪守法原则

B.经费独立原则

C.预算管理原则

D.服务职工原则

E.勤俭节约原则

F.民主管理原则

答案：ABCDEF

依据：《基层工会经费收支管理办法》第三条。

**332.基层工会经费收入范围包括？**

A.会费收入

B.拨缴经费收入

C.上级工会补助收入

D.行政补助收入

答案：ABCD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条。

**333.关于基层工会会费收入，以下说法正确的是？**

A.会费由工会会员缴纳

B.会费缴纳比例为会员工资收入的5%

C.会费由会员所在单位缴纳

D.会费收入纳入基层工会经费总收入

答案：AD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条。

**334.基层工会经费支出范围包括哪些？**

A.职工活动支出

B.维权支出

C.行政支出

D.资本性支出

答案：ABD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第七条。

**335.职工活动支出包括哪些方面？**

A.职工教育支出

B.文体活动支出

C.宣传活动支出

D.劳模疗休养

答案：ABCD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条。

**336.文体活动支出可以用于哪些方面？**

A.器材服装购置与租赁

B.活动优胜者奖励及伙食补助

C.全体参与者的现金奖励

D.为参加人员发放纪念品

答案：ABD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条。

**337.基层工会可以用会员会费组织哪些活动？**

A.观看电影

B.文艺演出

C.体育比赛

D.出国旅游

答案：ABC

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）。

**338.业务支出包括哪些方面？**

A.培训费

B.会议费

C.专项业务费

D.兼职工会干部补贴

答案：ABCD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十条。

**339.基层工会经费可以用于哪些方面的培训？**

A.工会干部培训

B.积极分子培训

C.会员个人技能培训

D.外部机构合作培训

答案：AB

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十条。

**340.资本性支出是指什么？**

A.工会建设工程

B.设备工具购置

C.大型修缮

D.奖品采购

答案：ABC

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十一条资本性支出是指基层工会从事工会建设工程设备工具购置大型修缮和信息网络购建而发生的支出。

**341.以下哪些属于基层工会经费的其他支出？**

A.资产盘亏

B.固定资产处置净损失

C.捐赠支出

答案：ABC

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十三条其他支出是指基层工会除上述支出以外的其他各项支出。包括：资产盘亏固定资产处置净损失捐赠赞助等。

**342.基层工会主席对哪些方面负责？**

A.会计工作的真实

B.会计资料的完整性

C.所在单位人事聘用

D.所在单位薪酬管理

答案：AB

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十五条基层工会主席对基层工会会计工作和会计资料的真实性完整性负责。

**343.基层工会预算编制应满足哪些要求？**

A.依法编制

B.真实完整

C.合理合规

D.必须经上级工会批准

答案：ABC

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十六条……制定年度工会工作计划，依法真实完整合理地编制工会经费年度预算……报上级工会批准。但根据最新《基层工会预算管理办法》第十九条基层工会年度收支预算经必要程序审查、批准后报上一级工会备案。不是必须经上级工会批准。

**344.基层工会年度预算的调整应遵循什么程序？**

A.原则上一年调整一次

B.调整预算需经工会委员会审查

C.调整预算无需上级工会批准

D.调整预算的编制审批程序与预算编制审批程序一致

答案：ABD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十六条年度预算原则上一年调整一次，调整预算的编制审批程序与预算编制审批程序一致。

**345.基层工会如何加强财务管理制度建设？**

A.健全财务报销制度

B.完善资产管理制度

C.加强资金使用管理

D.无需设立会计账簿

答案：ABC

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十八条基层工会应加强财务管理制度建设，健全完善财务报销资产管理资金使用等内部管理制度。

**346.基层工会的会计机构设置和会计人员配备应满足哪些要求？**

A.应设置会计机构或专职会计人员

B.不具备条件可聘请兼职会计人员

C.无需设立会计机构

D.必须由上级工会指派会计人员

答案：AB

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十九条……应当设置会计机构或在有关机构中设置专职会计人员；不具备条件的...或聘请兼职会计人员代理记账。

**347.职工活动支出包括哪些？**

A.职工教育支出

B.文体活动支出

C.工会干部培训支出

D.购买理财产品

答案：AB

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（原文列举职工活动支出范围，C项属于维权支出，D项禁止）。

**348.基层工会对监督检查中发现的问题应如何处理？**

A.情节较轻的限期整改

B.涉及违纪的追究责任

C.构成犯罪的移交司法

D.一律通报批评

答案：ABC

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十三条（原文：“情节较轻的限期整改；涉及违纪的追究责任；构成犯罪的移交司法”）。

**349.文体活动奖励的发放范围有何限制？**

A.不得超过参与人数的三分之一

B.不得超过参与人数的三分之二

C.必须设置奖项

D.可发放纪念品代替奖品

答案：BD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）。

**350.基层工会逢年过节可向会员发放哪些慰问品？**

A.符合传统节日习惯的用品

B.生活必需品

C.高档奢侈品

D.现金红包

答案：AB

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（四）。

**351.维权支出包括哪些内容？**

A.困难职工帮扶费

B.会员去世慰问

C.劳动保护费

D.法律援助费

答案：ACD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第九条。

**352.基层工会财务监督的主要内容包括哪些？**

A.原始凭证真实性

B.会计账簿准确性

C.财产物资安全性

D.经费使用合规性

答案：ABCD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条。

**353.工会经费监督检查的主体包括哪些？**

A.全国总工会

B.省级工会

C.基层工会经费审查委员会

D.国家审计部门

答案：ABCD

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十条第二十一条。

**354.接待单位应严格控制哪些内容？**

A.接待范围

B.接待标准

C.接待服务

D.接待礼仪

答案：AB

依据：《基层工会经费收支管理办法》第六条、第七条。

**355.《党政机关办公用房管理办法》适用于哪些管理工作？**

A.规划

B.权属

C.配置

D.使用、维修、处置

答案：ABCD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第二条。

**356.公务用车更新的条件包括？**

A.使用年限超过8年

B.达到更新年限但能继续使用

C.因安全原因需提前更新

D.使用年限超过6年

答案：AC

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十二条。

**357.经审会在工会建设项目审计工作中的职责包括哪些？**

A.制定内部控制制度

B.委托社会中介机构审计

C.直接参与工程招标

D.审批项目概算

答案：AB

依据：《工会建设项目审计办法》第七条。

**358.以下哪些属于建设单位需备案的内容？**

A.竣工结算审核报告

B.变更洽商记录

C.施工日志

D.资金支付台账

答案：AB

依据：《工会建设项目审计办法》第八条第二款。

**359.以下哪些情形需重新报批工会企事业单位资产处置方案？**

A.资产金额增加10%以上

B.合作期限延长2年

C.合作方更换

D.资金来源调整

答案：AB

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第六条第二款若资产金额增减≥10%、合作期限延长或缩短≥2年，需重新报批。

**360.公务接待应遵循的原则包括哪些？**

A.有利公务

B.务实节俭

C.严格标准

D.奢华浪费

答案：ABC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第三条。

**361.哪些单位属于《党政机关国内公务接待管理规定》适用的范围？**

A.党的机关

B.行政机关

C.国有企业

D.参照公务员法管理的事业单位

答案：ABD

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第二条。

**362.公务外出应当禁止的行为包括哪些？**

A.重复性考察

B.以各种名义变相旅游

C.到风景名胜区举办会议

D.正常的工作交流

答案：ABC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第五条。

**363.公务接待中不得安排的活动包括哪些？**

A.张贴悬挂标语横幅

B.安排群众迎送

C.铺设迎宾地毯

D.正常的工作餐

答案：ABC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第八条。

**364.接待住宿应如何安排？**

A.在定点饭店安排

B.执行协议价格

C.根据需要选择酒店

D.省部级干部可安排普通套间

答案：ABD

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第九条。

**365.接待对象用餐应遵守哪些规定？**

A.按规定标准自行用餐

B.可由接待单位安排高档餐厅

C.接待单位可安排一次工作餐

D.工作餐可供应高档菜肴

答案：AC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十条。

**366.接待经费的管理要求包括哪些？**

A.合理限定接待费预算总额

B.接待费应全部纳入预算管理

C.禁止转嫁接待费用

D.接待费可随意列支

答案：ABC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十二条。

**367.哪些部门应加强对国内公务接待工作的监督检查？**

A.公务接待管理部门

B.财政部门

C.审计部门

D.宣传部门

答案：ABC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十七条、第十八条。

**368.公务接待信息公开的内容包括哪些？**

A.接待制度规定

B.接待标准

C.接待经费支出

D.接待对象个人隐私

答案：ABC

依据：《党政机关国内公务接待管理规定》第十九条。

**369.党政机关办公用房管理应遵循的原则包括哪些？**

A.依法合规

B.科学规划

C.厉行节约

D.豪华装修

答案：ABC

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三条。

**370.以下哪些部门或单位属于党政机关范畴？**

A.党的机关

B.行政机关

C.国有企业

D.工会、共青团

答案：ABD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第二条。

**371.建立健全党政机关办公用房哪些制度？**

A.集中统一管理制度

B.清查盘点制度

C.管理信息统计报告制度

D.档案管理制度

答案：ABCD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第四条、第六条、第七条、第八条。

**372.党政机关办公用房配置方式包括哪些？**

A.调剂

B.置换

C.租用

D.建设

答案：ABCD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十一条。

**373.以下哪些情况下，可以采取建设方式解决办公用房问题？**

A.无法调剂或置换

B.涉及国家秘密

C.涉及国家安全

D.已有足够办公用房但仍想改善条件

答案：ABC

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十五条。

**374.使用单位在办公用房使用方面应遵守哪些规定？**

A.严格按照核定面积安排使用

B.不得擅自改变使用功能

C.可以自行出租出借

D.不得调整给其他单位使用

答案：ABD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十九条。

**375.以下哪些事业单位可以继续无偿使用机关办公用房？**

A.公益一类且已占用

B.生产经营类

C.公益二类

D.项目批复中明确和机关一并建设

答案：AD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第二十一条。

**376.闲置办公用房可以通过哪些方式处置利用？**

A.调剂使用

B.转换用途

C.擅自出租

D.拍卖

答案：ABD

依据：《党政机关办公用房管理办法》第二十八条。

**377.对违反办公用房管理规定的行为，哪些部门或单位有权进行查处？**

A.纪检监察机关

B.机关事务管理部门

C.发展改革部门

D.财政部门

答案：AB

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三十二条。

**378.以下哪些属于公务用车类型？**

A.机要通信用车

B.应急保障用车

C.执法执勤用车

D.私家车

答案：ABC

依据：《党政机关公务用车管理办法》第三条。

**379.公务用车配备标准需考虑的因素包括？**

A.公务保障需要

B.汽车行业技术发展

C.市场价格变化

D.领导个人喜好

答案：ABC

依据：《党政机关公务用车管理办法》第七条。

**380.以下哪些行为属于违规使用公务用车？**

A.公车私用

B.私车公养

C.领取补贴后违规用车

D.节假日封存车辆

答案：ABC

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十六条、第二十六条。

**381.以下哪些部门需参与公务用车监督？**

A.财政部门

B.审计部门

C.公安交通管理部门

D.纪检监察机关

答案：ABCD

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十四条。

**382.特种专业技术用车的特点包括？**

A.固定搭载专业技术设备

B.用于特殊工作任务

C.价格无限制

D.排气量无限制

答案：AB

依据：《党政机关公务用车管理办法》第三条、第七条。

**383.以下哪些情形需报省级部门批准？**

A.超标准配备车辆

B.超编制配备车辆

C.购置新能源车

D.正常更换车辆

答案：AB

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十五条、第二十六条。

**384.公务用车管理的基本原则包括？**

A.统一管理

B.定向保障

C.经济适用

D.节能环保

答案：ABCD

依据：《党政机关公务用车管理办法》第四条。

**385.以下哪些属于公务用车处置方式？**

A.拍卖

B.厂家回收

C.报废

D.赠送下属单位

答案：ABC

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十二条。

**386.以下哪些行为需追究个人责任？**

A.超标准配备车辆

B.将车辆登记在个人名下

C.违规报销维修费用

D.正常使用公务用车

答案：ABC

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十五条、第二十六条。

**387.以下哪些项目属于工会建设项目审计范围？**

A.新建项目

B.改扩建项目

C.维修改造项目

D.涉密建设项目

答案：ABC

依据：《工会建设项目审计办法》第二条本办法所称建设项目是指以各级工会及其所属企事业单位为出资人或者为主要出资人的新建、改建、扩建及维修改造等建设项目，不包含涉密建设项目。

**388.全总本级及其所属企事业单位哪些建设项目需向经审会备案的情形包括？**

A.结算审定金额超过10万元

B.单项投资1000万元以上

C.工程正常进行

D.项目进展

答案：AB

依据：《工会建设项目审计办法》第八条。

**389.以下哪些属于竣工结算复审的情形？**

A.工程结算金额超出合同金额较多

B.施工单位资质齐全

C.未发生变更洽商

D.工程变更洽商较多

答案：AD

依据：《工会建设项目审计办法》第十三条。

**390.工会建设项目审计程序包括哪些步骤？**

A.成立审计组

B.编制审计实施方案

C.直接出具审计报告

D.征求建设单位意见

答案：ABD

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条。

**391.以下哪些属于跟踪审计内容？**

A.履行基本建设程序情况

B.招标采购合规性

C.施工单位垫资情况

D.项目运营后经济效益

答案：ABC

依据：《工会建设项目审计办法》第十五条。

**392.社会中介机构不得参与哪些活动？**

A.工程招标

B.质量评价

C.竣工结算审核

D.提供审计建议

答案：AB

依据：《工会建设项目审计办法》第四条、第九条。

**393.以下哪些情形需追究建设单位责任？**

A.拒绝提供审计资料

B.整改不力、屡审屡犯

C.配合审计工作

D.挪用建设资金

答案：ABD

依据：《工会建设项目审计办法》第二十二条、第二十六条。

**394.竣工决算审计内容包括哪些？**

A.竣工财务决算报表真实性

B.资金使用合规性

C.施工单位资质复审

D.项目预期目标实现情况

答案：ABD

依据：《工会建设项目审计办法》第十六条。

**395.以下哪些属于工会建设项目审计需提交的资料？**

A.施工合同

B.监理报告

C.设计变更单

D.员工考勤表

答案：ABC

依据：《工会建设项目审计办法》附件1-3。

**396.经审会委托社会中介机构开展的工会建设项目审计的费用由谁承担？**

A.建设单位

B.经审办预算

C.施工单位

D.财政拨款

答案：AB

依据：《工会建设项目审计办法》第六条。

**397.以下哪些属于建设单位责任追究中的“严重后果”？**

A.项目超概预算严重

B.工程质量合格

C.重大经济损失

D.施工单位投诉

答案：AC

依据：《工会建设项目审计办法》第二十一条、第二十五条。

**398.以下哪些属于建设单位的义务？**

A.支付审计费用

B.协调参建单位配合审计

C.组织开展竣工结算审核

D.定期公示审计结果

答案：ABC

依据：《工会建设项目审计办法》第八条。

**399.以下哪些情形会导致社会中介机构被解除合作？**

A.隐瞒审计问题

B.获取不正当利益

C.拒绝接受监督

D.提交高质量报告

答案：ABC

依据：《工会建设项目审计办法》第二十五条。

**400.以下哪些属于竣工决算审计的审查重点？**

A.资金是否专款专用

B.设备采购价格合理性

C.施工单位垫资情况

D.项目审批文号

答案：ABC

依据：《工会建设项目审计办法》第十六条第五款。

**401.以下哪些属于跟踪审计的重点环节？**

A.招标采购合规性

B.投资控制

C.施工进度管理

D.竣工验收

答案：AB

依据：《工会建设项目审计办法》第十一条、第十五条。

**402.以下哪些属于工会建设项目不具备审计条件的情形？**

A.未完成竣工结算审核

B.资料不完整

C.项目已竣工验收

D.现场无法踏勘

答案：ABD

依据：《工会建设项目审计办法》第二十条。

**403.工会企事业单位资产包括哪些？**

A.各级地方工会、产业工会和基层工会对工会企事业单位各种形式的投资、拨款所形成的资产和权益

B.政府拨付不动产形成的资产和权益

C.政府专项补助资金形成的资产和权益

D.社会各界对工会企事业单位的捐赠形成的资产和权益

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第一条.

**404.工会企事业单位资产处置的职工安置方案要求包括哪些？**

A.符合国家政策规定

B.保障职工权益

C.确保企事业单位稳定

D.职工自愿接受

答案：ABC

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第四条第七款职工安置方案必须符合国家政策，切实保障职工权益和企事业的稳定。

**405.工会企事业单位资产处置由全国总工会审批的权限包括哪些情形？**

A.地方工会资产与系统外单位使用权转让

B.资产金额1000万元及以上的合作项目

C.合作期限10年及以上的项目

D.省级工会本级资产处置

答案：ABC

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第五条全总审批范围：地方工会资产与系统外使用权转让、资产重组涉及金额≥1000万元或合作期限≥10年。

**406.工会企事业单位资产处置的报批材料包括哪些？**

A.当地政府批准文件

B.评估报告

C.合同草案

D.职工代表大会决议

答案：ABC

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第六条（1）请示需附加：政府批准文件、评估报告、合作方资信报告、合同草案、宗地图等，未明确要求职工代表大会决议。

**407.工会企事业单位资产处置的禁止行为包括哪些？**

A.私下交易

B.低价转让

C.未履行评估程序

D.职工安置不合规

答案：ABCD

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第二条、第七条、第四条处置需公开、公平、公正，禁止私下交易、低价转让，必须经评估，职工安置需合规。

**408.工会企事业单位资产处置后需办理的手续包括哪些？**

A.产权登记手续

B.更新工会资产产权登记证

C.财务处理

D.向社会公告

答案：ABC

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第七条第三款处置后需办理产权登记、更新产权证、账务处理，未提及向社会公告。

**409.工会企事业单位资产处置的监督主体包括哪些？**

A.上级工会资产监督管理部门

B.同级纪委

C.职工代表

D.社会中介机构

答案：AB

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第八条监督责任由上级工会资产监督管理部门和同级纪委履行，未明确职工代表和社会中介机构为监督主体。

**410.工会企事业单位资产处置的评估要求包括哪些？**

A.由具备资质的机构评估

B.评估结果需上级工会确认

C.评估内容包括土地、房产价值

D.评估报告需公示

答案：AC

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第四条第三款、第六条（1）资产处置前需由具备资质的机构评估土地、房产价值，评估结果作为请示材料附件，但未要求上级确认或公示。

**411.工会企事业单位资产处置资金的使用限制包括哪些？**

A.优先用于职工安置

B.不得用于非工会业务

C.需专款专用

D.可自由支配

答案：ABC

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第四条第六款、第七条资金需保证建设用途，优先用于职工安置，且需专款专用，不得挪作他用。

**412.资金存放银行选择的基本原则包括哪些？**

A.依法合规

B.公正透明

C.安全优先

D.科学评估

答案：ABCD

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、基本原则。

**413.资金存放银行选择方式包括哪些？**

A.竞争性方式

B.集体决策方式

C.随机选择

D.以上都不是

答案：AB

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》二、严格规范资金存放银行的选择方式。

**414.资金存放单位应如何进行资金存放管理？**

A.加强拨缴经费的管理

B.严格按规定确定银行结算账户的开立、变更

C.利率高原则

答案：AB

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》四、加强工会资金存放管理。

**415.资金存放单位应如何确保资金存放的规范性？**

A.严格执行账户管理规定

B.不得以资金转出开户银行进行定期存款为由新开立银行结算账户

C.理财投资

答案：AB

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》四、加强工会资金存放管理。

**416.以下哪些属于《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划(2024—2028年)》的总体要求？**

A.坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导

B.全面贯彻党的二十大精神

C.落实“构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系”总要求

D.坚持分级管理、各司其职原则

答案：ABC

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》一、总体要求部分，包括指导思想、工作目标等。

**417.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划(2024—2028年)》提出的工作目标包括哪些？**

A.健全“集中统一”的经审工作体制

B.构建“全面覆盖”的经审工作格局

C.形成“权威高效”的经审工作机制

D.加强“有形有效”的经审工作效果

答案：ABC

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》一、总体要求（二）工作目标部分。

**418.工会审计项目质量管理的基本要求是？**

A. 组织合规，程序合法

B. 事实清楚，定性准确

C. 评价客观，建议可行

D. 反馈及时，沟通有效

E. 档案完整，结果公正

答案：ABCDE

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第四条。

**419.审计组组长的工作职责包括？**

A. 编制或者审定审计实施方案

B. 审核审计工作底稿和审计证据

C. 督导审计组成员的工作

D. 起草审计报告

答案：ABC

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第八条、第九条。起草审计报告由主审负责。

**420.发表审计评价意见应做到？**

A. 客观公正

B. 正面鼓励为主

C. 涵盖所有事项

D. 避免前后矛盾

答案：ABD

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第三十七条第（六）款。

**421.审计组成员应当承担责任的情形包括哪些？**

A. 未按审计方案实施审计导致重大问题未被发现的

B. 未按审计条例和准则要求获取审计证据导致审计证据不适当、不充分的

C. 审计记录不真实、不完整的

D. 对发现的重要问题隐瞒不报或者不如实报告的

答案：ABCD

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第五十三条。

**422.审计整改督查工作应遵循什么原则？**

A. 依法依规

B. 严格审核

C. 重点跟踪

D. 务求实效

答案：ABCD

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第五条。

**423.审计整改督查的主要内容包括（ ）。**

A. 被审计单位执行审计决定的情况

B. 被审计单位对审计意见的整改落实情况

C. 被审计单位对审计建议的采纳落实情况

D. 被审计单位对移送处理事项的落实情况

E. 被审计单位未落实整改的原因及下一步落实措施

答案：ABCDE

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第七条明确列出督查内容。

**424.审计整改督查的方式包括（ ）。**

A. 电话督促

B. 制发催办函

C. 实地督查

D. 约谈督促

答案：ABCD

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十二条列举了五种督查方式，包括电话督促、催办函、实地督查、约谈督促和联合督查。

**425.工会审计整改督查工作完成后应形成的资料包括（ ）。**

A. 审计工作底稿

B. 工会审计整改督查报告

C. 审计决定书

D. 整改清单

答案：AB

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十六条和第十七条分别要求编制《审计工作底稿》和《工会审计整改督查报告》。

**426.被审计单位存在（ ）情形时，可能被移送纪检监察机关或司法机关查处。**

A. 提供虚假材料

B. 转移、隐匿相关资料

C. 对督查人员打击报复

D. 整改措施不当

答案：ABC

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第二十四条列举了四种情形，包括（二）（三）（四）项，未提及“整改措施不当”。

**427. 基层工会经费支出范围包括（ ）。**   
A. 职工活动支出   
B. 维权支出   
C. 行政支出   
D. 资本性支出   
答案：ABD

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第七条，经费支出范围不包括行政支出。  
**428. 工会会员可享受的慰问包括（ ）。**   
A. 生日慰问   
B. 结婚慰问   
C. 退休慰问   
D. 普通生病慰问   
答案：ABC

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，慰问类型，普通生病不予慰问，仅生病住院或重大疾病未住院的可予慰问。

**429. 基层工会“其他业务支出”核算范围包括：（ ）。**   
A. 工会财务核算系统服务费   
B. 工会干部差旅费用   
C. 委托代理记账费用   
D. 委托中介机构审计费用   
答案：ABCD

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第十条，其他业务支出项目。 **430. 目前，基层工会组织春游秋游活动时，可开支的费用包括（ ）。**   
A. 交通费   
B. 门票费   
C. 讲解费   
D. 住宿费   
答案：ABC

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，春游秋游开支范围。

**431. 基层工会的支出事项中，与会费有关的事项包括（ ）。**   
A. 发放观影券   
B. 组织春游活动   
C. 组织素质拓展训练   
D. 发放公园年票   
答案：ABCD

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条（二）文体活动支出范围。 **432. 基层工会经费支出中需提供证明材料的有（ ）。**   
A. 会员结婚慰问   
B. 会员生日慰问   
C. 会员退休慰问   
D. 会员生育慰问   
答案：ACD

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题23，生日慰问无需证明材料。

**432. 基层工会开展文体比赛活动等，可以通过购买社会服务的有（ ）**

A. 文体比赛

B. 春秋游

C. 单身青年联谊

D. 户外拓展

答案：ABCD

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题5，可购买服务的活动类型。

**433. 长期借用人员享受用人单位工会福利的条件，包括（ ）。**

A. 会籍在用人单位管理

B. 按期交纳会员费

C. 未在派出单位享受福利

D. 用人单位按规定提取并留成工会经费

答案：ABCD

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题16，长期借用人员福利条件。

**434. 某基层工会在周六开展篮球比赛活动，共20人参加，下列费用开支不正确的是（ ）。**  
A. 比赛期间饮料费用500元  
B. 赛前组织1次训练的工作餐费用1000元  
C. 比赛期间工作餐费用1000元

D. 运动员赛事保险费400元  
答案：AB

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题10、11，基层工会举办文体比赛的点心饮料费用每天每人不超过20元、赛前集训不可以安排工作餐。

**【判断题】**

**1.工会经费的来源不包括工会会员的自愿捐赠。**（对）

依据：《中华人民共和国工会法》第四十三条未提及自愿捐赠为工会经费的来源。

**2.用人单位按职工工资总额的百分之二拨缴的经费在税后列支。**（错）

依据：《中华人民共和国工会法》第四十三条第二款，明确规定拨缴的经费在税前列支。

**3.工会经费的使用不是必须接受国家监督。**（错）

依据：《中华人民共和国工会法》第四十五条，工会经费的使用应当依法接受国家的监督。

**4.工会经费主要用于职工福利。**（错）

依据：《中国工会章程》第三十七条，工会经费主要用于为职工服务和开展工会活动。

**5.未成立工会的企业、事业单位、机关、社会组织不需要向上级工会拨缴任何费用。**（错）

依据：《中国工会章程》第三十八条，未成立工会的单位应按工资总额的百分之二向上级工会拨缴工会建会筹备金。

**6.工会组织撤销时，其经费资产由上级工会处置。**（对）

依据：《中国工会章程》第四十一条，工会组织撤销或者解散，其经费资产由上级工会处置。

**7.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划》已经第十八届中华全国总工会党组会议审议通过。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》提到，《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》已经第十八届中华全国总工会党组第34次会议审议通过。

**8.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》中提出，要健全“集中统一”的经审工作体制。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中提到的是健全“集中统一”的经审工作体制。

**9.经审工作将全面覆盖工会经费资产的审查审计，做到应审尽审、凡审必严。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要构建“全面覆盖”的经审工作格局，力争实现对工会经费资产的审查审计无一遗漏、无一例外，做到应审尽审、凡审必严。

**10.经审工作将不向基层延伸。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要推动审计工作向基层延伸。

**11.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》中提及数质化建设的要求。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要加快推进工会经审工作数智化建设。

**12.经审工作将坚持依法依规开展审查审计，查真相、说真话、报实情。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要坚持依法依规开展审查审计，查真相、说真话、报实情。

**13.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提出，经审监督范围限于财务收支和经济活动。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中提到，要将经审监督范围从财务收支、经济活动拓展到内部控制、风险管理等领域。

**14.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》涉及对工会企事业单位的审计要求。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提出了深化工会企事业单位审计的相关要求。

**15.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》未提及对重大建设项目的跟踪审计。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要加大对重大建设项目的跟踪审计力度。

**16.经济责任审计针对本级工会内部管理的领导人员。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中提到，接受本级工会干部管理部门的书面委托，对本级工会内部管理的领导人员履行经济责任情况进行审计。

**17.审计整改工作不强调日常跟踪督促。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要坚持日常跟踪督促和专项审计整改“回头看”相结合的方式开展审计整改督促检查。

**18.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》涉及对审计业务管理的要求。**（对）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提出了全面加强审计业务管理的相关要求。

**19.经审干部队伍建设不强调政治素质。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要把政治素质好、工作能力强、具有审计财会专业知识的优秀干部选配到经审组织中来。

**20.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》提及运用大数据、云计算等技术提升审计水平。**（对）依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要创新数智化审计工作模式，运用大数据、云计算、人工智能等技术，提升数智化审计水平。

**21.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》涉及对审计结果运用的要求。**（对）

依据：规划中明确提到，要深化审计结果运用，推动把审计结果及整改情况作为对相关单位、部门绩效考核的重要依据。

**22.《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024—2028年）》未提及对审计整改约谈和责任追究机制的要求。**（错）

依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，要建立健全审计整改约谈和责任追究机制。

**23.各级党组织需要加强对工会经审工作重要事项的管理。**（对）依据：《中华全国总工会第十八届经费审查委员会工作规划（2024-2028年）》中明确提到，各级工会党组织要落实《中国工会审计条例》规定，加强对工会经审工作重要事项的管理。

**24.工会依法建立独立的会计核算管理体系，与工会预算管理体制相适应。**（对）

依据：《工会会计制度》第八条工会依法建立独立的会计核算管理体系，与工会预算管理体制相适应。

**25.工会会计要素包括资产、负债、净资产、收入、结余。**（错）

依据：《工会会计制度》第九条工会会计要素包括：资产、负债、净资产、收入和支出。

**26.会计政策，是指工会在会计核算时所遵循的一般原则、基础以及所采用的具体会计处理方法，如固定资产、无形资产的预计使用年限等。**（错）

依据：《工会会计制度》第二十三条会计政策，是指工会在会计核算时所遵循的特定原则、基础以及所采用的具体会计处理方法。会计估计，是指工会对结果不确定的经济业务或者事项以最近可利用的信息为基础所作的判断，如固定资产、无形资产的预计使用年限等。

**27.我国工会会计记录的文字只能使用中文。**（错）

依据：《工会会计制度》第十一条工会会计记录的文字应当使用中文。在民族自治地方，会计记录可以同时使用当地通用的一种民族文字。

**28.县级以上工会应当设置会计机构，配备专职会计人员。**（对）依据：《工会会计制度》第十二条县级以上工会应当设置会计机构，配备专职会计人员。

**29.工会在填制会计凭证、登记会计账簿时，应当填列会计科目的名称，或者同时填列会计科目的名称和编号，不得只填列科目编号、不填列科目名称。**（对）

依据：《工会会计制度》工会在填制会计凭证、登记会计账簿时，应当填列会计科目的名称，或者同时填列会计科目的名称和编号，不得只填列科目编号、不填列科目名称。

**30.各级工会组织应当依据的有关规定，及时取得社会团体法人资格，依法承担独立使用管理工会经费的权利义务。**（对）

依据：各级工会组织应当依据《中华人民共和国民法典》的有关规定，及时取得社会团体法人资格，依法承担独立使用管理工会经费的权利义务。

**31.各级工会的工会主席作为法定代表人应当对本级工会的会计工作以及会计资料的真实性、完整性负责。**（对）

依据：《工会会计制度》第十三条各级工会的法定代表人应当对本级工会的会计工作以及会计资料的真实性、完整性负责。

**32.财务人员应当对本级工会的会计工作以及会计资料的真实性、完整性负责。**（错）

依据：《工会会计制度》第十三条各级工会的法定代表人应当对本级工会的会计工作以及会计资料的真实性、完整性负责。

**33.县级以上工会机关按照国家有关规定，向职工支付工资、津贴补贴等薪酬时，按照实际支付的金额，借记“应付职工薪酬”科目，贷记“银行存款”等科目。**（对）

依据：《工会会计制度》向职工支付工资、津贴补贴等薪酬时，按照实际支付的金额，借记本科目，贷记“银行存款”等科目。

**34.工会资金结转是指工会预算安排项目的支出年终尚未执行完毕或者因故未执行，且下年需要按原用途继续使用的工会资金。**（对）

依据：《工会会计制度》第五十三条工会资金结转是指工会预算安排项目的支出年终尚未执行完毕或者因故未执行，且下年需要按原用途继续使用的工会资金。

**35.在年终决算前的整理期，工会可以运用权责发生制的原则确认有关收入。**（对）

依据：在年终决算前的整理期，工会可以运用权责发生制的原则确认有关收入，即根据下级工会应上缴经费的报告数和上级工会应转拨经费的通知数中归属于本级工会的经费、上级工会已确定的应付未付的各项补助经费的通知数，确认本级工会有关收入，并在本年度入账。

**36.为了核算工会会员依照规定向工会组织缴纳的会费收入，基层工会组织应当设置“会费收入”一级科目。本科目贷方登记基层工会本期取得的会员会费收入，借方登记期末结转入“工会资金结余——本年收支结转”的金额；期末结转后，本科目无余额。**（对）

依据：为了核算工会会员依照规定向工会组织缴纳的会费收入，基层工会组织应当设置“会费收入”一级科目。本科目贷方登记基层工会本期取得的会员会费收入，借方登记期末结转入“工会资金结余—本年收支结转”的金额；期末结转后，本科目无余额。

**37.为了核算基层单位行政拨缴、下级工会按规定上缴及上级工会按规定转拨的工会经费中归属于本级工会的经费，工会组织应当设置“拨缴经费收入”一级科目。**（对）

依据：为了核算基层单位行政拨缴、下级工会按规定上缴及上级工会按规定转拨的工会经费中归属于本级工会的经费，工会组织应当设置“拨缴经费收入”一级科目。

**38.职工活动支出指基层工会开展职工教育活动、文体活动、宣传活动、劳模疗休养活动、会员活动等发生的支出。**（对）

依据：《工会会计制度》第五十八条职工活动支出指基层工会开展职工教育活动、文体活动、宣传活动、劳模疗休养活动、会员活动等发生的支出。

**39.“业务支出-专项业务支出”核算工会开展职工劳动和技能竞赛活动、职工创新活动、建家活动、职工书屋、职工互助保障、心理咨询等工作发生的支出。**（错）

依据：《工会会计制度》第五十八条职工服务支出指工会开展职工劳动和技能竞赛活动、职工创新活动、建家活动、职工书屋、职工互助保障、心理咨询等工作发生的支出。

**40.支出按照功能分为职工活动支出、职工活动组织支出、职工服务支出、维权支出、业务支出、行政支出、资本性支出、补助下级支出、对附属单位的支出和其他支出。**（对）

依据：《工会会计制度》第五十八条，支出按照功能分为职工活动支出、职工活动组织支出、职工服务支出、维权支出、业务支出、行政支出、资本性支出、补助下级支出、对附属单位的支出和其他支出。

**41.行政支出是县级以上工会为行政管理、后勤保障等发生的各项日常支出。**（对）

依据：《工会会计制度》第五十八条行政支出是县级以上工会为行政管理、后勤保障等发生的各项日常支出。

**42.会计工作应当为国民经济和社会发展服务。**（对）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二条，会计工作应当贯彻落实党和国家路线方针政策、决策部署，维护社会公共利益，为国民经济和社会发展服务。

**43.公司必须设置会计账簿，并保证其真实、完整。**（对）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第三条，各单位必须依法设置会计账簿，并保证其真实、完整。

**44.单位负责人对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性不必承担责任。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第四条，单位负责人对本单位的会计工作和会计资料的真实性、完整性负责。

**45.会计人员根据需要可以变造会计凭证。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第五条，会计机构、会计人员依照本法规定进行会计核算，实行会计监督，不得伪造、变造会计凭证。

**46.对认真执行会计法，做出显著成绩的会计人员，可以给予奖励。**（对）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第六条，对认真执行本法，忠于职守，坚持原则，做出显著成绩的会计人员，给予精神的或者物质的奖励。

**47.市级地方各级人民政府财政部门不管理本行政区域内的会计工作。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第七条，县级以上地方各级人民政府财政部门管理本行政区域内的会计工作。

**48.国家实行统一的会计制度，由中央政府制定并公布。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第八条，国家实行统一的会计制度。国家统一的会计制度由国务院财政部门根据本法制定并公布。

**49.各单位可以根据实际发生的经济业务事项以及其他可能发生的事项进行会计核算。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第九条，各单位必须根据实际发生的经济业务事项进行会计核算。

**50.特殊情形下，会计年度可以从7月1日起至次年6月30日止。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十一条，会计年度自公历1月1日起至12月31日止。

**51.业务收支以外币为主的单位，编报的财务会计报告应当折算为人民币。**（对）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十二条，业务收支以人民币以外的货币为主的单位，编报的财务会计报告应当折算为人民币。

**52.使用电子计算机进行会计核算的，不需要符合国家统一的会计制度的规定。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十三条，使用电子计算机进行会计核算的，其软件及其生成的会计凭证、会计账簿、财务会计报告和其他会计资料，也必须符合国家统一的会计制度的规定。

**53.会计账簿记录发生错误，会计人员可以直接更正。**（错）

依据：第十五条，会计账簿记录发生错误或者隔页、缺号、跳行的，应当按照国家统一的会计制度规定的方法更正，并由会计人员和会计机构负责人（会计主管人员）在更正处盖章。

**54.各单位可以根据需要设计会计账簿进行核算。**（错）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第十六条，各单位发生的各项经济业务事项应当在依法设置的会计账簿上统一登记、核算，不得违反本法和国家统一的会计制度的规定私设会计账簿登记、核算。

**55.财务会计报告应当根据国家统一的会计制度的规定编制。**（对）

依据：《中华人民共和国会计法（2024）》第二十条，财务会计报告应当根据经过审核的会计账簿记录和有关资料编制，并符合本法和国家统一的会计制度关于财务会计报告的编制要求。

**56.审计机关只能对国有的金融机构进行审计监督。**（错）

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第二条，审计监督范围不仅限于国有的金融机构，还包括其他依法应接受审计的单位。

**57.审计机关进行审计时，无需提前通知被审计单位。**（错）

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第四十二条，审计机关应当在实施审计三日前送达审计通知书。

**58.审计机关有权直接冻结被审计单位的银行账户。**（错）

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第三十八条，审计机关需向人民法院提出申请才能冻结存款。

**59.审计机关在审计过程中可以随意查询被审计单位的资料。**（错）

依据：审计机关需在法定职权和程序范围内进行查询。

**60.审计机关每年必须向社会公布所有审计结果。**（错）

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第四十条，审计机关通报或公布审计结果需遵守相关规定，并非所有审计结果都必须公布。

**61.审计机关只能对政府部门进行审计监督，不能对企业进行审计。**（错）

依据：审计机关职责章节，审计机关有权对国有企业等进行审计监督。

**62.被审计单位对审计决定不服时，只能向本级人民政府申请裁决。**（错）

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第五十三条，被审计单位可以申请行政复议或提起行政诉讼，对财政收支审计决定不服时，也可向本级人民政府裁决。

**63.审计机关进行审计时，必须有两名以上审计人员参与。**（对）

依据：《中华人民共和国审计法（2021）》第四十三条，向有关单位和个人进行调查时，审计人员应当不少于二人。

**64.审计机关在审计过程中发现违法犯罪行为时，有权直接进行处理。**（错）

依据：审计机关需依法移送有关机关处理，如监察机关或司法机关。

**65.所有单位都必须设置会计机构。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第六条规定“各单位应当根据会计业务的需要设置会计机构；不具备单独设置会计机构条件的，应当在有关机构中配备人员”。

**66.出纳人员可以兼管会计档案的保管工作。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第十二条明确指出“出纳人员不得兼管审核、会计档案保管和收入、费用、债权债务账目的登记工作”。

**67.会计账簿的启用表上必须加盖单位公章。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第五十九条要求启用账簿时，“应当加盖名章和单位公章”。

**68.财务报告只能由单位内部编制，不能委托外部机构。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第七十一条规定“根据法律和国家有关规定应当对财务报告进行审计的，财务报告编制单位应当先行委托注册会计师进行审计”。

**69.会计机构、会计人员有权拒绝办理违反国家统一的财政、财务、会计制度规定的财务收支。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第七十九条第三款规定“对违反国家统一的财政、财务、会计制度规定的财务收支，不予办理”。

**70.单位内部会计管理制度的制定不需要考虑单位的特点。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第八十五条第二款规定“应当体现本单位的生产经营、业务管理的特点和要求”。

**71.所有单位的会计年度都是从1月1日起至12月31日止。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第三十九条规定“会计年度自公历1月1日起至12月31日止”。

**72.单位领导人对本单位的会计基础工作负有领导责任。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第四条。

**73.会计核算以人民币为记账本位币，收支业务以外国货币为主的单位也必须以人民币为记账本位币。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第四十条，收支业务以外国货币为主的单位，也可以选定某种外国货币作为记账本位币。

**74.所有原始凭证都必须有填制单位的公章。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第四十八条，从个人取得的原始凭证，必须有填制人员的签名或者盖章。

**75.记账凭证可以根据若干张同类原始凭证汇总填制。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第五十一条（三）。

**76.会计账簿记录发生错误时，可以用涂改的方式进行更正。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第六十二条。

**77.会计机构、会计人员可以对单位制定的预算、财务计划、经济计划、业务计划的执行情况进行监督。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第八十一条。

**78.各单位必须依照法律和国家有关规定接受财政、审计、税务等机关的监督。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第八十二条。

**79.内部会计管理制度不需要定期检查执行情况。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第八十五条（五）。

**80.实行成本核算的单位应当建立成本核算制度。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第九十六条。

**81.会计年度终了时，只需要结出每个账户的期末余额，不需要将余额结转到下一会计年度。**（错）

依据：《会计基础工作规范》第六十四条（三）。

**82.会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计资料必须完整无缺。如有短缺，必须查清原因，并在移交清册中注明，由移交人员负责。**（对）

依据：《会计基础工作规范》第二十九条（二）

**83.招标投标活动应遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。**（对）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第五条。

**84.招标人可以自行选择招标代理机构，但必须委托其办理招标事宜。**（错）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第十二条。

**85.投标文件在提交截止时间后送达的，招标人应当拒收。**（对）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第二十八条。

**86.评标委员会成员的名单在中标结果确定前应当保密。**（对）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第三十七条。

**87.中标通知书发出后，招标人可以改变中标结果。**（错）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第四十五条。

**88.中标人可以将中标项目肢解后分别转让给他人。**（错）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第四十八条。

**89.招标人可以在评标委员会依法推荐的中标候选人以外确定中标人。**（错）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第五十七条。

**90.投标人可以在投标文件中要求特定的生产供应者。**（错）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第二十条。

**91.招标人可以自行选择招标代理机构，但任何单位和个人不得强制其委托招标代理机构办理招标事宜。**（对）

依据：《中华人民共和国招标投标法（2017）》第十二条。

**92.政府采购应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三条。

**93.政府采购工程进行招标投标的，不适用招标投标法。**（错）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第四条。

**94.任何单位和个人不得采用任何方式，阻挠和限制供应商自由进入本地区和本行业的政府采购市场。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第五条。

**95.政府采购应当严格按照批准的预算执行。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第六条。

**96.政府采购限额标准由国务院确定并公布。**（错）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第八条。

**97.政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第九条。

**98.政府采购的信息应当在政府采购监督管理部门指定的媒体上及时向社会公开发布，但涉及商业秘密的除外。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第十一条。

**99.在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有利害关系的，必须回避。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第十二条。

**100.集中采购机构为采购代理机构，是非营利事业法人。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第十六条。

**101.采购人采购纳入集中采购目录的政府采购项目，必须委托集中采购机构代理采购。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第十八条。

**102.采购人可以自行选择采购代理机构，任何单位和个人不得以任何方式为采购人指定采购代理机构。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第十九条。

**103.采购人依法委托采购代理机构办理采购事宜的，应当由采购人与采购代理机构签订委托代理协议。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十条。

**104.供应商是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十一条。

**105.供应商参加政府采购活动应当具备独立承担民事责任的能力。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十二条。

**106.采购人可以要求参加政府采购的供应商提供有关资质证明文件和业绩情况。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十三条。

**107.政府采购当事人不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十五条。

**108.采购人不得将应当以公开招标方式采购的货物或者服务化整为零或者以其他任何方式规避公开招标采购。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十八条。

**109.负有编制部门预算职责的部门在编制下一财政年度部门预算时，该财政年度政府采购的项目及资金不用预算列出。**（错）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三十三条。

**110.货物或者服务项目采取邀请招标方式采购的，采购人应当从符合相应资格条件的供应商中，通过随机方式选择三家以上的供应商，并向其发出投标邀请书。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三十四条。

**111.货物和服务项目实行招标方式采购的，自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于三十日。**（错）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三十五条。

**112.在招标采购中，出现特定情形的，应予废标。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三十六条。

**113.废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三十七条。

**114.采用竞争性谈判方式采购的，应当遵循成立谈判小组、制定谈判文件、确定邀请参加谈判的供应商名单、谈判、确定成交供应商的程序。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三十八条。

**115.审计档案的管理工作不需要接受同级档案行政管理部门的监督和指导。**（错）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第三条。

**116.审计文件材料应当按照结论类、证明类、立项类、备查类4个单元进行排列。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第七条。

**117.审计档案的保管期限自归档年度开始计算。**（对）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第十三条。

**118.审计档案的销毁无需经过批准。**（错）

依据：《中华人民共和国政府采购法（2014）》第二十二条。

**119.中国工会审计条例的制定目的是为了加强党对工会审计工作的领导。**（对）

依据：《中国工会审计条例》第一条“为加强党对工会审计工作的领导……制定本条例”。

**120.工会经费坚持经费灵活自主原则。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第二条“工会坚持经费独立原则……”

**121.工会审计只对工会财务收支进行监督。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第三条“对工会财务收支、资产管理、内部控制、风险管理等全部经济活动实施独立、客观的监督、评价和建议的活动”。

**122.未建立党组织的同级工会，其经审会接受所在单位隶属的党组织领导。**（对）

依据：《中国工会审计条例》第三条“同级工会未建立党组织的，其经审会接受所在单位隶属的党组织领导……”

**123.工会审计实行统一领导、分级管理、各自主导的工作体制。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第四条“工会审计实行统一领导、分级管理、分级负责、下审一级的工作体制”。

**124.工会审计的工作方针是依法审计、服务大局、注重细节、突出实效。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第五条“工会审计遵循依法审计、服务大局、突出重点、注重实效的工作方针”。

**125.被审计单位根据情况可以拒绝工会审计人员履行职责。**（错）依据：第六条“被审计单位及其有关人员不得拒绝和阻碍工会审计人员履行职责……”

**126.工会审计人员办理审计事项时，需适当保守秘密。**（错）依据：《中国工会审计条例》第七条“应当恪守……保守秘密等基本审计职业道德和审计纪律”。

**127.经审会的审计结果可以作为同级工会评选先进的依据。**（对）依据：《中国工会审计条例》第八条“经审会的审计结果作为同级工会、上级工会及其有关部门评选先进和工作考核的重要依据”。

**128.经审会委员可由工会主席任命。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第十二条“经审会委员……并经民主选举产生”。

**129.特殊情况下工会主席可以担任同级工会经审会委员。**（错）依据：第十三条“工会主席……不得担任同级工会经审会委员”。

**130.地方各级总工会经审会委员必须实行替补制**。（错）

依据：《中国工会审计条例》第十五条“全国总工会经审会委员实行替补制。各级地方总工会……经审会委员也可以实行替补制”。

**131.经审办是经审会的日常工作机构。**（对）

依据：《中国工会审计条例》第十六条“…………经审办，作为经审会的日常工作机构…………”

**132.经审会有权对人事任免事项进行延伸审计。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第二十一条“……以上事项，必要时可以进行延伸审计”。

**133.经审会每年必须对下一级工会预算执行情况进行审计。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第二十二条“对下一级工会预算执行情况的审计至少在本届任期内全覆盖”。

**134.经审会实施经济责任审计时，必须执行国家有关经济责任审计的规定。**（错）

依据：《中国工会审计条例》第二十三条“……参照执行国家有关经济责任审计的规定”。

**135.审计人员可以利用知晓的内部信息为单位提供参考。**（错）

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第七条“不准利用审计职权或知晓的被审计单位的内部信息，为自己和他人谋利”。

**136.审计人员在接受被审计单位安排的宴请后，必须向审计组报告。**（错）

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第三条“不准参加被审计单位安排的宴请、旅游和娱乐活动”。

**137.违反审计纪律的行为，情节严重的将被移送司法机关追究法律责任。**（对）

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》中关于违反规定的处理部分。

**138.审计人员在正式交换意见前可以和相关人交流审计工作情况。**（错）

依据：《全总经审会关于进一步加强审计纪律的规定》第七条“正式交换意见前，审计人员不得泄露审计工作情况”。

**139.审计整改工作需要坚持灵活思维。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第四条。

**140.被审计单位主要负责人不是审计整改的第一责任人。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第七条。

**141.立行立改事项应在收到审计报告之日起180日内整改完毕。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十二条。

**142.经审会只需对审计整改进行日常跟踪督促，无需专项审计整改“回头看”。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十七条。

**143.对整改完成率低、整改质量不高的问题，经审会应组织督查组进行专项审计整改“回头看”。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十八条。

**144.被审计单位无需对审计整改结果进行报告。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十条。

**145.审计整改结果及整改情况不应作为绩效考核的依据。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十二条。

**146.对存在严重违规违纪违法问题的单位和人员，工会党组织无需追责问责。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十四条。

**147.经审会应对审计整改进行分类提出整改要求。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第九条。

**148.被审计单位无需对审计发现的普遍性问题进行分析研究。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第七条。

**149.审计整改专项督查报告不包括被审计单位的整改落实情况。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十条。

**150.工会领导干部经济责任审计结果报告及整改报告应归入被审计领导干部本人档案。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十三条。

**151.对拒不整改的单位，经审会可提出约谈意见建议。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十五条。

**152.对严重违规违纪违法问题的处理结果无需通报。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十六条。

**153.经审会无需对审计整改进行台账管理。**（错）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十五条。

**154.对整改不到位的问题，经审会应要求限期整改。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第十五条。

**155.审计整改专项督查报告应包括审计项目名称、审计依据、审计时间、审计方式等内容。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十条。

**156.工会领导干部经济责任审计结果及整改情况应作为领导班子民主生活会的重要内容。**（对）

依据：《工会审计查出问题整改办法》第二十三条。

**157.工会票据审计工作主要是为了增加工会收入。**（错）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第一条为规范工会票据审计工作，进一步严肃财经纪律，遏制涉票违法违规事项的发生，维护工会正常的经济秩序，制定本规定。

**158.不合规票据和假票据是指违反相关法规印制、领购、开具、取得的票据。**（对）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第四条不合规票据和假票据是指违反相关法规印制、领购、开具、取得的票据。

**159.不合规票据视情况可以用于报销。**（错）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第四条不合规票据和假票据是指违反相关法规印制、领购、开具、取得的票据。

**160.在票据审计中，不需要关注内部控制制度的建立情况。**（错）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第六条在票据审计工作中，一方面要发现和查处票据违法违规问题，另一方面要对是否按照《会计基础工作规范》等法律法规的要求建立健全相关内部控制制度予以关注。

**161.鉴别票据真伪只能依靠税务机关。**（错）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第七条在票据审计工作中应当并督促财务人员充分利用税务机关提供的票据网络查询、电话查询、票面防伪信息、工商管理机关提供的出票企业基本信息网络查询、提请税务机关鉴定等手段鉴别票据的真伪。

**162.对使用不合规票据和假票据的单位只需改正错误做法即可。**（错）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十条对使用不合规票据和假票据（未虚构经济业务的）报销的，被审计单位应当改正错误做法。同时要建立健全相关内部控制制度，责成财务部门有关业务人员严格票据管理，避免类似问题的再次出现。

**163.对使用假票据并虚构经济业务的单位，情节严重时应进行经济处罚或纪律处分。**（对）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十条对使用假票据并虚构经济业务，情节严重的，被审计单位对当事人应进行经济处罚或纪律处分。

**164.《关于规范工会票据审计工作的规定》的解释权归各省总工会所有。**（错）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第十一条本规定由中华全国总工会经费审查委员会负责解释。

**165.财政票据是指国家机关、事业单位、社会团体、经法律法规授权的具有管理公共事务职能的其他组织机构在依法履行或代行政府职能、提供社会公共服务过程中，向管理和服务对象开具的由财政部门统一印制的收款凭证。**（对）

依据：《关于规范工会票据审计工作的规定》第二条。

**166.设区的市、自治州总工会常务委员会人数一般不超过工会委员会人数的三分之一。**（对）

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》三、7.设区的市、自治州总工会常务委员会人数，一般不超过工会委员会人数的三分之一。

**167.地方工会代表大会的代表资格审查委员会应在大会结束后成立。**（错）

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》五、15.地方工会代表大会，应成立代表资格审查委员会，负责代表资格审查工作。

**168.工会委员会委员的选举可以采用等额选举办法。**（错）

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》八、31.选举工会委员会委员采用差额选举办法，差额率不低于8%。

**169.地方工会代表大会闭会期间，选举工会委员会常务委员会委员、主席、副主席应在工会委员会全体会议上进行。**（对）

依据：《关于地方工会召开代表大会及组成工会委员会、经费审查委员会的若干规定》三十六、36.在地方工会代表大会闭会期间，选举工会委员会常务委员会委员、主席、副主席和经费审查委员会常务委员会委员、主任、副主任，须分别在工会委员会和经费审查委员会全体会议上进行。

**170.经济责任审计的对象只包括正职领导干部。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四条领导干部经济责任审计对象包括地方各级党委、政府、纪检监察机关、法院、检察院的正职领导干部或者主持工作1年以上的副职领导干部。

**171.经济责任审计只能在领导干部离任后进行。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第五条经济责任审计可以在领导干部任职期间进行，也可以在领导干部离任后进行，以任职期间审计为主。

**172.审计委员会办公室、审计机关可以拒绝经济责任审计。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第七条审计委员会办公室、审计机关依规依法独立实施经济责任审计，任何组织和个人不得拒绝、阻碍、干涉。

**173.经济责任审计的内容不包括领导干部在经济活动中落实党风廉政建设责任的情况。**（错）​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十七条、第十八条、第十九条经济责任审计的内容包括在经济活动中落实有关党风廉政建设责任和遵守廉洁从政规定情况。

**174.被审计领导干部对审计报告有异议时，可以在收到报告之日起15日内申诉。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十七条被审计领导干部对审计委员会办公室、审计机关出具的经济责任审计报告有异议的，可以自收到审计报告之日起30日内向同级审计委员会办公室申诉。

**175.经济责任审计结果报告应归入被审计领导干部本人档案。**（对）​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十四条经济责任审计结果报告以及审计整改报告应当归入被审计领导干部本人档案。

**176.经济责任审计中，联席会议其他成员单位不需要反馈审计结果运用情况**。（错）​

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十六条联席会议其他成员单位应当以适当方式及时将审计结果运用情况反馈审计委员会办公室、审计机关。

**177.经济责任审计中，审计委员会办公室、审计机关可以直接处理所有问题线索。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十五条。

**178.经济责任审计的年度项目计划一经确定不得随意变更。**（对）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第十四条。

**179.经济责任审计中，审计委员会办公室、审计机关不需要组织召开会议反馈审计结果。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十六条

**180.经济责任审计中，被审计领导干部对审计报告有异议的，复查决定为最终决定。**（对）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十七条复查决定为最终决定。

**181.经济责任审计中，审计委员会办公室、被审计领导干部需要对审计结果进行评价。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第三十八条

**182.经济责任审计中，审计委员会办公室、审计机关不需要对审计结果进行通报或公告。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十五条审计委员会办公室、审计机关应当按照规定以适当方式通报或者公告经济责任审计结果。

**183.经济责任审计中，联席会议其他成员单位不需要在各自职责范围内运用审计结果。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十六条联席会议其他成员单位应当在各自职责范围内运用审计结果。

**184.经济责任审计中，有关主管部门需要在各自职责范围内运用审计结果。**（对）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十七条有关主管部门应当在各自职责范围内运用审计结果。

**185.经济责任审计中，被审计领导干部及其居住地政府需要采取整改措施。**（错）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第四十八条被审计领导干部及其所在单位根据审计结果，应当采取整改措施。​

**186.经济责任审计中，审计委员会办公室、审计机关和审计人员需要对审计结果进行保密。**（对）

依据：《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》第八条。​​

**187.工会预算执行情况审计监督的真实性是指经费收支、资产管理以及有关经济活动遵守法律、法规和规章的情况。**（错）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条真实性是指反映经费收支、资产管理以及有关经济活动的信息与实际情况相符合的程度。

**188.工会预算执行情况审计监督的合法性是指反映经费收支、资产管理以及有关经济活动的信息与实际情况相符合的程度。**（错）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条合法性是指经费收支、资产管理以及有关经济活动遵守法律、法规和规章的情况。

**189.工会预算执行情况审计监督的效益性是指经费收支、资产管理以及有关经济活动实现的经济效益、社会效益和环境效益。**（对）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第二条效益性是指经费收支、资产管理以及有关经济活动实现的经济效益、社会效益和环境效益。

**190.经审会对同级工会、下一级工会及其直属企事业单位的预算执行情况进行审计监督。**（对）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第四条经审会对同级工会、下一级工会及其纳入预算管理的直属企事业单位的全部收入、支出、资产、负债、净资产等进行审计监督。

**191.审计人员在执行审计业务时，不需要关注内部控制制度的健全性和有效性。**（错）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第五条审计人员执行审计业务时，重点关注内部控制制度的健全性和有效性。

**192.经审会有权对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止。**（对）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止。

**193.《工会预算执行情况审计监督办法》适用于县级（含县级）以上工会，基层工会不参照执行。**（错）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第八条本办法适用于县级（含县级）以上工会。基层工会参照本办法执行。

**194.《工会预算执行情况审计监督办法》由中华全国总工会财务部负责解释。**（错）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第九条本办法由中华全国总工会经审会负责解释。

**195.经审会有权对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止，并直接作出审计决定。**（错）

依据：《工会预算执行情况审计监督办法》第六条经审会有权对正在进行的违反财经法律法规的行为予以制止，在职权范围内作出审计决定。

**196.工会预算的编制原则包括会员满意。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第七条工会预算应当遵循统筹兼顾、勤俭节约、量力而行、讲求绩效和收支平衡的原则。

**197.工会预算的收入和支出通常采用权责发生制。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第八条各级工会的预算收入和支出实行收付实现制，特定事项按照相关规定实行权责发生制。

**198.工会预算年度从每年的7月1日开始至次年6月30日结束。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第九条预算年度自公历1月1日起，至12月31日止。

**199.全国工会预算由全国总工会本级预算和省级工会本级预算组成。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第五条全国工会预算由全国总工会总预算和省级工会总预算组成。全国总工会总预算由全国总工会本级预算和与全国总工会建立经费拨缴关系的企业工会汇总预算组成。

**200.工会预算分为五级，即全国总工会、省级工会、市级工会、县级工会和产业工会。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第四条工会预算一般分为五级，即：全国总工会、省级工会、市级工会、县级工会和基层工会。

**201.工会预算收入不包括投资收益**。（错）

依据：《工会预算管理办法》第十九条县级以上工会预算收入包括：拨缴经费收入、上级补助收入、政府补助收入、附属单位上缴收入、投资收益、其他收入。

**202.工会预算支出不包括职工个人支出。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第二十一条县级以上工会预算支出包括：职工活动组织支出、职工服务支出、维权支出、业务支出、行政支出、资本性支出、补助下级支出、对附属单位的支出、其他支出。

**203.工会预算的调整程序应按照决算程序。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第四十八条预算调整的程序按照预算编制的审批程序执行。

**204.工会预算的调整可能涉及需要增加或减少预算总支出。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第四十八条下列事项应当进行预算调整：（一）需要增加或减少预算总支出的。

**205.工会预算的监督由工会财务管理部门负责。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第六十条各级工会的预（决）算接受同级工会经费审查委员会的审查审计监督。预算执行情况同时接受上一级工会经费审查委员会的审计监督。

**206.工会决算草案应在预算年度开始前编制**。（错）

依据：《工会预算管理办法》第五十二条各级工会应在每一预算年度终了后，按照全国总工会的有关规定编制本级工会收支决算草案和汇总下一级工会收支决算。

**207.工会决算草案应符合收支真实、数据准确、内容完整、报送及时的要求。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第五十三条编制决算草案，必须符合法律法规和相关制度规定，做到收支真实、数据准确、内容完整、报送及时。

**208.工会预（决）算草案应由工会委员会审批。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第四条基层工会的职责：（一）负责编制本级工会预（决）算草案和预算调整方案，经本级经费审查委员会审查后，由本级工会委员会审批，报上级工会备案。

**209.工会决算草案的审核由工会财务管理部门负责。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第五十五条各级工会所属预算单位的决算草案，应在规定的期限内报本级财务管理部门审核汇总。

**210.工会决算草案的审核发现问题时，财务管理部门有权责令纠正。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第五十五条本级财务管理部门审核决算草案发现有不符合法律法规和工会规定的，有权责令其纠正。

**211.工会决算批准后，应在十五个工作日内批复所属预算单位。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第五十八条各级工会本级决算批准后，应当在十五个工作日内批复所属预算单位。

**212.县级以上工会预（决）算应在工会内部公开，经单位批准可向社会公开。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第六十四条县级以上工会预（决）算应在工会内部公开，经单位批准可向社会公开。

**213.基层工会预（决）算应向全体工会会员公开。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第六十四条基层工会预（决）算应向全体工会会员公开。

**214.工会预（决）算中涉密事项不得公开。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第六十四条涉密事项的预（决）算不得公开。

**215.工会预（决）算草案的编制职权由全国总工会执行。**（错）

依据：《工会预算管理办法》第五十四条全国总工会和省、市、县级工会决算编制的职权按照本办法有关规定执行。

**216.工会决算草案的编制职权由上级工会备案。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第四条基层工会的职责：（六）编制本级工会决算，报上级工会。

**217.工会预（决）算草案的审核发现问题时，财务管理部门有权责令纠正。**（对）

依据：《工会预算管理办法》第五十五条本级财务管理部门审核决算草案发现有不符合法律法规和工会规定的，有权责令其纠正。

**218.工会预算绩效管理仅适用于县级及以上工会。**（错）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》第一条明确要求具备条件的基层工会全面实施，并非仅限县级及以上。

**219.绩效目标审核未通过的项目不得安排预算。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》第五条未按要求设定绩效目标或审核未通过的不得安排预算。

**220.绩效评价结果差的单位将被取消年度评优资格。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》第十四条对工作推进不力的责令限期整改，未达标者可能取消评优资格。

**221.工会预算绩效管理中，绩效目标需与预算同步批复。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》第五条绩效目标与预算同步批复下达。

**222.工会事业单位自有资金无需纳入绩效管理。**（错）

依据：第十条明确要求将事业单位自有收入预算全部纳入绩效管理。

**223.工会预算绩效管理信息化建设需独立于现有财务系统。**（错）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》第十三条要求促进业务、财务、资产等信息互联互通，并非独立建设。

**224.工会预算绩效管理中，绩效自评结果不可作为预算安排依据。**（错）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》第七条绩效自评是多层次评价体系的组成部分，直接影响预算安排。

**225.将县级（含）以上工会所有项目全面纳入绩效管理，从数量、质量、时效、成本、效益等方面，综合衡量项目预算资金使用效果。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第三条。

**226.将绩效目标设置作为预算安排的前置条件，加强绩效目标审核，对未按要求设定绩效目标或审核未通过的不得安排预算。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第五条。

**227.加大绩效评价结果应用力度，逐步实现将绩效评价结果与预算安排挂钩。对评价结果好的在预算安排上优先保障；对评价结果较差的要督促整改，不整改或整改不到位的，相应调减预算，直至取消预算。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第八条。

**228.事业单位自有资金无需关注收入合规性。**（错）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十条。

**229.事业单位预算支出要重点关注与主责主业的匹配程度。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第十条。

**230.各级工会经费审查委员会要依法对预算绩效管理情况开展审计监督。**（对）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作要求第三条。

**231.县以上各级工会要将预算绩效结果纳入干部考核体。**（对）

依据：工作要求第四条。

**232.所有项目必须实施全周期跟踪问效。**（错）

依据：《中华全国总工会关于全面实施预算绩效管理的实施意见》工作任务第三条。

**233.工会经费可以支持企业复工复产的名义发津贴补贴。**（错）

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第三条第（一）款严禁以支持企业复工复产、促进消费为名，利用工会经费滥发津贴补贴、变相公款旅游、公款消费。

**234.预算执行中新增差旅费预算需通过调整预算结构解决。**（对）

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第二条第（三）款新增的支出预算，原则上通过动用预备费、调整预算结构等方式解决。

**235.基层工会经费留成比例由全国总工会统一规定。**（错）

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第二条第（二）款文件未明确基层留成比例由全国总工会统一规定，实际中需结合地方政策执行。

**236.视频会议开支属于禁止性支出。**（错）

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第三条第（一）款鼓励利用视频会议、网络培训等方式节约开支，不属于禁止性支出。

**237.“三重一大”决策机制不适用于工会经费管理。**（错）

依据：《中华全国总工会办公厅关于贯彻落实过“紧日子”要求进一步加强工会预算管理的通知》第三条第（二）款落实“三重一大”集体研究民主决策机制，规范重大项目安排、大额资金使用的内部控制流程。

**238.预算稳定调节基金可以用于弥补基层工会的临时支出缺口。**（错）

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第二条基金是为县级以上工会平衡年度预算设置的储备性资金，不可用于基层工会临时支出。

**239.预算稳定调节基金的规模应尽可能扩大以保障资金安全。**（错）

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第六条应合理控制基金规模，当规模足够时需通过增加支出服务职工，而非盲目扩大储备。

**240.政府补助收入可以部分用于设置预算稳定调节基金。**（错）

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第五条政府补助收入不得设置预算稳定调节基金，仅限拨缴经费超收部分。

**241.预算稳定调节基金的会计核算需遵循《工会会计制度》。**（对）

依据：《工会预算稳定调节基金管理暂行办法》第十条会计核算必须按照《工会会计制度》执行。

**242.工会决算报告制度适用于各级工会组织及工会所属的事业单位、企业、协会、学会、基金会等单位。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第三条提到“本制度适用于各级工会组织及工会所属的事业单位、企业、协会、学会、基金会等单位”。

**243.工会决算报告主要包括决算报表和财务报表。**（错）

依据：《工会决算报告制度》第四条提到“工会决算报告主要包括:决算报表和报表填报情况说明”。

**244.全国总工会财务部负责审批全国总工会机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第七条提到“全国总工会财务部负责审批全国总工会机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算”。

**245.省级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第八条提到“省级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算”。

**246.县级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十条提到“县级工会财务管理部门负责审批本级机关和本级所属执行《政府会计制度》的事业单位的决算”。

**247.基层工会应按照上级工会要求组织实施本单位的决算报告工作。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十三条提到“各基层工会应按照上级工会要求组织实施本单位的决算报告工作”。

**248.各单位负责人对本单位的决算报告真实性和完整性负责。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十四条提到“各单位负责人对本单位的决算报告真实性和完整性负责”。

**249.财务人员应当认真、如实编制决算报告，不得故意漏报、瞒报有关决算报告信息。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十四条提到“财务人员应当认真、如实编制决算报告，不得故意漏报、瞒报有关决算报告信息”。

**250.各级工会应当认真组织开展决算报告工作，加强工作考核。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十五条提到“各级工会应当认真组织开展决算报告工作，加强工作考核”。

**251.年度终了，各级工会应当按照全国总工会财务部的统一部署和要求，自下而上逐级编制报送、汇总工会决算报告。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十六条提到“年度终了，各级工会应当按照全国总工会财务部的统一部署和要求，根据‘统一领导，分级管理’原则自下而上逐级编制报送、汇总工会决算报告”。

**252.各级工会应当在全面清理收入、支出、资产、负债以及年终结账的基础上编制工会决算报告。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十七条提到“各级工会应当在全面清理收入、支出、资产、负债以及年终结账的基础上编制工会决算报告”。

**253.县级以上工会财务管理部门应当认真做好决算审核备案工作，确保报送数据资料真实、完整、准确。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十八条提到“县级以上工会财务管理部门应当认真做好决算审核备案工作，确保报送数据资料真实、完整、准确”。

**254.各省级工会财务管理部门汇总的决算报告，应在次年的3月底前上报全国总工会财务部。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第十九条提到“各省级工会财务管理部门汇总的决算报告，应在次年的3月底前上报全国总工会财务部”。

**255.县级以上工会汇总决算报告时，应抵消上下级之间、平级单位之间对应的重复项目。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第二十条提到“县级以上工会汇总决算报告时，应抵消上下级之间、平级单位之间对应的重复项目”。

**256.决算批复内容包括所批复单位的工会经费收入、支出、结余及其他决算数据。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第二十一条提到“决算批复内容包括所批复单位的工会经费收入、支出、结余及其他决算数据”。

**257.各级工会组织应当加强对决算报告的分析，强化分析结果的反馈和运用，规范和改进财务管理。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第二十二条提到“各级工会组织应当加强对决算报告的分析，强化分析结果的反馈和运用，规范和改进财务管理”。

**258.分析报告的主要内容包括预算与决算差异分析、收入、支出、结余年度间变动原因分析、资金使用效益分析、资产、负债规模与结构分析、机构、人员对比分析等。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第二十三条提到“分析报告的主要内容包括:预算与决算差异分析;收入、支出、结余年度间变动原因分析;资金使用效益分析;资产、负债规模与结构分析;机构、人员对比分析等”。

**259.各级工会组织财务管理部门应采用适当方式对上报的决算报告的真实性、完整性和规范性等方面进行监督检查，可与财务监督工作相结合。**（对）

依据：《工会决算报告制度》第二十六条提到“各级工会组织财务管理部门应采用适当方式对上报的决算报告的真实性、完整性和规范性等方面进行监督检查，可与财务监督工作相结合”。

**260.结转结余资金可以用于补充工会行政经费缺口。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二条、第四条财政资金按财政部门规定执行，工会资金形成的结转结余不得挪作他用。

**261.基层工会无需清理上年度结余资金。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第十八条所有工会均需在预算执行结束后45日内完成结余清理。

**262.结转资金无需优先使用，可以无限期结转。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第九条、第十四条结转资金需优先使用，未明确可无限期结转。

**263.结余资金收回后不得重新申请使用。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十条收回的结余资金可调整预算后重新申请使用，需履行审批程序。

**264.基本建设项目结余资金按财政部门规定管理。**（对）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十二条明确基本建设项目结余资金按财政部门规定执行。

**265.预算执行进度与资金安排无关。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十五条建立执行进度与预算安排挂钩机制，进度影响后续资金分配。

**266.结转结余资金管理无需接受审计监督。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十六条、第二十七条各级工会应加强监督检查，全国总工会财务部负责解释和监督。

**267.结余资金清理后可直接转为其他项目支出。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二十条需收回资金后重新履行预算调整程序，不得直接转用。

**268.结转结余资金管理仅适用于县级以上工会。**（错）

依据：《工会结转和结余资金使用管理暂行办法》第二条本办法适用于县以上各级工会及所属企事业单位，未排除基层工会。

**269.工会经费审查委员会的审查对象是工会预算的编制、执行、调整、结果。**（对）

依据：《工会预算审查监督办法》第二条提到“对工会预算的审查，是指经审会对工会预算的编制、执行、调整、结果实施的全过程监督”。

**270.预算草案审查的内容不包括预算收入编制应当依法、真实、完整、合理。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第五条提到“预算收入编制应当依法、真实、完整、合理”。

**271.上半年预算执行情况审查在每年第一季度进行。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第七条提到“每年第三季度召开经审会会议或常委会会议”。

**272.预算管理部门在上半年预算执行情况审查中无需汇报本级预算拨款单位的预算执行情况。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第八条提到“预算管理部门向经审会或常委会会议汇报工会本年度上半年预算执行情况，包括各项收入情况、支出情况及本级预算拨款单位的预算执行情况”。

**273.决算草案审查的主要内容不包括预算调整履行程序情况。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第十一条提到“决算草案审查的主要内容”。

**274.工会领导机构无需向经审会会议作出说明。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第十二条提到“工会领导机构应当认真听取经审会提出的审查意见和建议，并向经审会会议作出说明”。

**275.在审查上年度决算草案前，经审会办公室无需报告上年度预算执行情况的审计结果。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第十三条提到“在审查上年度决算草案前，经审会办公室应当向经审会会议报告对上年度预算执行情况的审计结果”。

**276.预算草案审查的内容不包括预算支出编制应当坚持勤俭节约，突出工作重点。**（错）

依据：《工会预算审查监督办法》第五条提到“预算支出编制应当坚持勤俭节约，突出工作重点”。

**277.企业可将职工福利费直接用于购建住房。**（错）

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第二条未实行货币化改革的住房补贴可作为福利费，但不得再为职工购建住房。

**278.预算调整方案需经工会领导机构批准后生效。**（对）

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第六条（四）工会领导机构需对调整后的预算作出说明并批准。

**279.工会经费计提比例与企业盈利情况挂钩。**（错）

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》正文工会经费按工资总额的2%计提，与盈利无关。

**280.预算执行审计结果需在决算审查前报告。**（对）

依据：《关于按照〈财政部关于企业加强职工福利费财务管理的通知〉的规定做好相关工会经费计提工作的通知》第十三条决算草案审查前，经审会办公室需报告上年度预算执行审计结果。

**281.筹建工作开始当月即开始拨缴工会经费（筹备金）。**（错）

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第一条提到“自筹建工作开始的下个月起，由有关单位按每月全部职工工资总额的2%向上级工会全额拨缴工会经费（筹备金）”。

**282.筹建工作结束后，有关单位应继续向上级工会拨缴工会经费（筹备金）。**（错）

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第三条提到“有关单位自批准之月起，不再向上级工会拨缴工会经费（筹备金），改为按每月全部职工工资总额的2%向本单位工会拨缴工会经费”。

**283.上级工会收到的工会经费（筹备金）应开具普通收据。**（错）

依据：《关于基层工会组织筹建期间拨交工会经费（筹备金）事项的通知》第一条提到“上级工会收到工会经费（筹备金）后向有关单位开具‘工会经费拨缴专用收据’”。

**284.基层工会所收会费需上交上级工会。**（错）

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“基层工会所收会费全部自行留用”。

**285.全国总工会对全国各级工会的财务工作实行统一领导。**（对）

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第一条提到“全国总工会制定工会的财务方针、政策、制度和纪律，并检查督促其贯彻执行，对全国各级工会的财务工作实行统一领导”。

**286.省、市、自治区总工会对地质勘探野外作业的基层工会的经费无需给予适当照顾。**（错）

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第三条提到“省、市、自治区总工会对地质勘探野外作业的基层工会的经费，应给以适当照顾”。

**287.省、市、自治区总工会所属产业工会的行政费和业务活动费由全国总工会解决。**（错）

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第四条提到“省（自治区）和县（市、区）总工会所属产业工会的行政费和业务活动费，由各级地方总工会解决”。

**288.各省、市、自治区总工会对财务管理分级、经费分成作出的补充规定无需报全国总工会备案。**（错）

依据：《中华全国总工会关于工会财务管理体制和经费分成的暂行规定》第五条提到“各省、市、自治区总工会，可根据本规定结合实际情况对财务管理分级、经费分成，作出补充规定，报全国总工会备案”。

**289.工会财务监督实行“统一领导、分级管理”的工作体制。**（对）

依据：《工会财务监督暂行办法》第三条。

**290.全国总工会财务部负责管理和指导全国工会系统的财务监督工作。**（对）

依据：《工会财务监督暂行办法》第三条。

**291.财务监督可以采取购买服务的方式聘请中介机构和人员。**（对）

依据：《工会财务监督暂行办法》第九条。

**292.财务监督的主要内容包括工会会计报告编制情况。**（对）

依据：《工会财务监督暂行办法》第十条。

**293.财务监督可以采取直接干预被监督单位的财务决策的方式。**（错）

依据：《工会财务监督暂行办法》第十一条。

**294.日常监督不包括事前、事中和事后监督相结合的方式。**（错）

依据：《工会财务监督暂行办法》第十三条。

**295.专项监督不需要事先送达检查通知书。**（错）

依据：《工会财务监督暂行办法》第十六条。

**296.专项监督工作组成员一般不少于三人。**（对）

依据：《工会财务监督暂行办法》第十七条。

**297.被监督单位整改落实问题的期限是30日。**（错）

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十条。

**298.财务监督应与财政监督、审计监督、经审监督有效衔接。**（对）

依据：《工会财务监督暂行办法》第二十二条。

**299.《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》适用于企业单位。**（错）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第二条（本制度适用于所有行政事业单位，不包括企业单位）。

**300.内部控制报告应由单位主要负责人审批后对外报送。**（对）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十一条（年度终了，行政事业单位应当按照本制度的有关要求，根据本单位当年内部控制建设工作的实际情况及取得的成效，以能够反映内部控制工作基本事实的相关材料为支撑，按照财政部发布的统一报告格式编制内部控制报告，经本单位主要负责人审批后对外报送）。

**301.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循全面性原则，但不需要覆盖业务层面的经济业务活动**。（错）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条（全面性原则要求内部控制报告应当包括行政事业单位内部控制的建立与实施、覆盖单位层面和业务层面各类经济业务活动）。

**302.行政事业单位内部控制报告的编制应遵循重要性原则，但不需要突出重点领域。**（错）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第四条（重要性原则要求内部控制报告应当重点关注行政事业单位重点领域和关键岗位）。

**303.行政事业单位是内部控制报告的责任主体，单位主要负责人对报告的真实性和完整性负责。**（对）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第五条（行政事业单位是内部控制报告的责任主体，单位主要负责人对本单位内部控制报告的真实性和完整性负责）。

**304.财政部负责全国行政事业单位内部控制报告的编报工作，但不负责监督检查。**（错）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第八条（财政部负责组织和指导全国行政事业单位内部控制报告的收集、审核、汇总、报送、分析使用，组织开展全国行政事业单位内部控制报告信息质量的监督检查工作）。

**305.地方各级财政部门负责本地区行政事业单位内部控制报告的编报工作，但不负责监督检查。**（错）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第九条地方各级财政部门负责组织和开展本地区行政事业单位内部控制报告信息质量的监督检查工作。

**306.各部门负责本部门行政事业单位内部控制报告的编报工作，但不负责监督检查。**（错）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十条（各部门负责组织和开展本部门行政事业单位内部控制报告信息质量的监督检查工作）.

**307.行政事业单位内部控制报告的编制应包括内部控制领导机构会议纪要、内部控制制度、流程图等材料。**（对）

依据：《行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）》第十二条能够反映内部控制工作基本事实的相关材料一般包括内部控制领导机构会议纪要、内部控制制度、流程图、内部控制检查报告、内部控制培训会相关材料等。

**308.资金存放单位在选择银行时，应确保资金存放的安全性。**（对）

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、基本原则（安全优先）

**309.资金存放单位在选择银行时，应确保资金存放的科学性。**（对）

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、基本原则（科学评估）。

**310.资金存放单位在选择银行时，应确保资金存放的规范性。**（对）

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》四、加强工会资金存放管理。

**311.资金存放单位在选择银行时，应确保资金存放的高收益。**

（错）

依据：《关于进一步加强工会资金存放管理的指导意见》一、基本原则（安全优先，科学评估）。

**312.职工互助会为工会企事业单位提供担保需经主管部门批准。**（错）

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第五条（职工互助会本身禁止提供担保）。

**313.工会企事业单位之间提供担保无需审批。**（错）

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第四条（需经资产和经营主管部门批准）。

**314.对违规担保造成经济损失的，仅需追究直接责任人责任。**

（错）

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第六条（对单位领导人和直接责任人一并处罚）。

**315.工会企事业单位为系统内单位提供担保无需任何审批。**（错）

依据：《关于严格管理工会机关及企事业为各类经济活动提供担保的通知》第四条（需经主管部门批准）。

**316.八项规定允许在调研时张贴标语横幅。**（错）

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第一条（原文：“不张贴悬挂标语横幅”）。

**317.六项禁令允许经批准的节日庆典活动。**（对）

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第一条（原文：“未经批准不得举办各类节日庆典活动”）。

**318.党员干部可以接受下属单位安排的宴请。**（错）

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第一条（原文：“各级党政干部一律不准接受下属单位安排的宴请”）。

**319.六项禁令严禁用公款购买商业预付卡。**（对）

依据：《中央“八项规定”“六项禁令”全文》第三条（原文：“严禁违反规定收送…………商业预付卡”）。

**320.党政机关经费支出中，国内差旅费必须使用公务卡结算，不得转账。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十二条规定，除按规定实行银行转账外，应当使用公务卡结算，并非禁止转账。

**321.政府采购中，不得指定供应商，但可以化整为零规避公开招标。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十三条明确不得以化整为零或者其他任何方式规避公开招标。

**322.国内差旅活动中，严禁无实质内容的考察调研，但异地部门间的学习交流不受限制。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十五条规定，严禁异地部门间无实质内容的学习交流和考察调研。

**323.公务接待中，工作餐可以提供高档菜肴，但不得上酒。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第二十三条明确工作餐不得提供高档菜肴，也不得上酒。

**324.政府采购中，允许采购与本单位履行职能和事业发展无关的资产，但需控制数量。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第十三条规定不得采购与本单位履行职能和事业发展无关的资产。

**325.会议费可以列支公务接待费，但需单独核算。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第一百零五条严禁在会议费中列支公务接待费等无关费用。

**326.评比达标表彰项目费用原则上由举办单位承担，举办单位有困难的，经协商同意后，可以由相关单位承担。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十七条规定评比达标表彰项目费用由举办单位承担，不得以任何方式向相关单位和个人收取费用。

**327.节庆展会论坛活动可以使用财政资金邀请名人明星参与。**（错）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第三十六条严禁违规使用财政资金邀请名人明星参与活动。

**328.党政机关领导干部可以租用宾馆、酒店房间作为办公用房。**（对）

依据：《党政机关厉行节约反对浪费条例》第四十四条明确规定领导干部不得租用宾馆、酒店房间作为办公用房。

**329.党政机关到风景名胜区召开专业性会议无需控制。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第三条（原文：“确需到禁止名单中的风景名胜区召开的，应当完善管理制度，从严控制、严格审批”）。

**330.会议费中因需要可以列支景区门票费。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第四条（原文：“严禁列支风景名胜区等各类旅游景点门票费”）。

**331.跨行政区域开会无需报批。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条（原文：“必须报同级党委、政府批准”）。

**332.中央和国家机关在京外开会不受会议费管理规定约束。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条（原文：“必须严格执行会议费管理有关规定”）。

**333.会议主办单位可以组织与会议无关的参观活动。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条（原文：“严禁组织与会议无关的参观、考察等活动”）.

**334.垂直管理单位到禁止景区开会需报同级党委、政府批准。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第三条（原文：“垂直管理单位应当报上一级主管部门批准”）。

**335.会议期间可以超出规定时限提供食宿。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条（原文：“严禁超出规定时限为参会人员提供食宿”）

**336.严禁超出规定时限为参会人员提供食宿。**（对）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第二条（原文：“严禁超出规定时限为参会人员提供食宿”）。

**337.党政机关可以在风景名胜区外开会到区内旅游。**（错）

依据：《关于严禁党政机关到风景名胜区开会的通知》第一条（全文禁止到风景名胜区开会，无论是否在区内旅游）。

**338.会费收入是指工会会员按本人工资收入的2%向所在基层工会缴纳的会费。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条（一）会费收入。会费收入是指工会会员依照全国总工会规定按本人工资收入的5‰向所在基层工会缴纳的会费。

**339.拨缴经费收入是指基层工会收到的上级工会拨付的经费。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条（二）拨缴经费收入。拨缴经费收入是指建立工会组织的单位按全部职工工资总额2%依法向工会拨缴的经费中的留成部分。

**340.基层工会可以随意使用行政补助收入。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第五条。基层工会应统筹安排行政补助收入，按照预算确定的用途开支，不得将与工会无关的经费以行政补助名义纳入账户管理。

**341.文体活动奖励可以全部以物质奖励为主。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（二）文体活动支出。文体活动奖励应以精神鼓励为主、物质激励为辅。

**342.基层工会可以用会员会费组织会员跨省春秋游。**（对）

依据：《关于加大工会经费投入力度助力职工文化旅游消费十项措施》四、拓展职工春秋游，基层工会每年可根据当地实际组织会员开展春秋游，最多不超过4次，单次往返时间不超过2天1晚，允许在时限内跨区域开展活动。

**343.工会会员结婚时，基层工会可以给予一定金额的慰问品。**（对）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条（四）职工集体福利支出。工会会员结婚生育时，可以给予一定金额的慰问品。

**344.基层工会可以使用工会经费请客送礼。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条（一）。不准使用工会经费请客送礼。

**345.基层工会可以将工会账户并入单位行政账户。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条（五）。不准将工会账户并入单位行政账户，使工会经费开支失去控制。

**346.基层工会可以用工会经费报销与工会活动无关的费用。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条（八）。不准用工会经费报销与工会活动无关的费用。

**347.基层工会账户可与单位行政账户合并管理。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条第四项“不准将工会账户并入单位行政账户”。

**348.基层工会可发放购物卡作为节日慰问品。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条第四项“不得以现金形式发放节日慰问品”。

**349.基层工会可自行决定是否接受国家审计监督。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十一条“基层工会应依法接受并主动配合国家审计监督”。

**350.全国总工会负责对全国工会经费使用情况进行监督检查。**（对）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十条“全国总工会负责对全国工会系统工会经费的收入、支出和使用管理情况进行监督检查”。

**351.工会会员退休离岗可发放纪念品。**（对）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第八条第四项“工会会员退休离岗，可以发放一定金额的纪念品”。

**352.基层工会可组织高消费性娱乐活动。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第二十二条第三项“不准使用工会经费从事高消费性娱乐和健身活动”。

**353.基层工会经费可以用于行政人员的工资发放。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第三条（经费独立原则）明确“基层工会专职工作人员的工资、奖励、补贴由所在单位承担”。

**354.基层工会经费收支无需纳入预算管理。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第三条（预算管理原则）规定“基层工会经费年度收支预算需经同级工会委员会和经费审查委员会审查同意，并报上级主管工会批准”。

**355.基层工会可以接受社会捐赠作为经费来源。**（对）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第四条第七项“其他收入包括接受捐赠收入”。

**356.党政机关国内公务接待管理规定的目的是促进旅游业发展。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第一条（目的是规范公务接待管理，厉行勤俭节约等）。

**357.接待费资金支付在具备采用银行转账或者公务卡方式结算的条件下可以现金方式支付。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第十四条。

**358.无公函的公务活动可以接待。**（错）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第七条无公函的公务活动和来访人员一律不予接待。

**359.接待清单需要包括接待对象单位和职务。**（对）

依据：《基层工会经费收支管理办法》第七条接待清单包括接待对象的单位、姓名、职务和公务活动项目、时间、场所、费用等内容。

**360.党政机关办公用房权属必须统一登记至本级机关事务管理部门名下，无例外情况。**（错）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第五条党政机关办公用房的房屋所有权、土地使用权等不动产权利统一登记至本级机关事务管理部门名下。涉及国家秘密、国家安全等特殊情况的，经机关事务管理部门核准，可以将办公用房权属登记在使用单位名下。

**361.党政机关工作人员调离或退休后，原单位应在1个月内收回其办公用房。**（对）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十九条工作人员调离或者退休的，使用单位应当在办理调离或者退休手续后1个月内收回其办公用房。

**362.领导干部在不同单位同时任职的，可以在主要任职单位和兼职单位各安排1处办公用房。**（错）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十九条领导干部在不同单位同时任职的，应当在主要任职单位安排1处办公用房；主要任职单位与兼职单位相距较远且经常到兼职单位工作的，经严格审批后，可以由兼职单位再安排1处小于标准面积的办公用房。

**363.党政机关办公用房闲置时，可直接出租给企业或个人使用。**（错）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三十条使用单位不得擅自出租办公用房。闲置办公用房需通过调剂、转换用途、置换、拍卖等方式处置，确需出租的应通过公共资源交易平台统一招租。

**364.党政机关办公用房维修资金可通过挪用专项资金或向单位借款解决。**（错）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十六条党政机关办公用房配置所需资金应当通过政府预算安排，不得挪用各类专项资金，不得向其他单位借款或让施工单位垫资。

**365.地方各级党政机关所属垂直管理机构的办公用房建设项目审批权由省级人民政府统一规定。**（对）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第十五条县级党政机关直属单位和乡（镇）级党政机关办公用房建设项目，可以由省级人民政府根据实际情况委托市级人民政府审批。地方各级党政机关所属垂直管理机构、派出机构和参照公务员法管理的事业单位办公用房建设项目的审批程序，由各省、自治区、直辖市规定。

**366.党政机关办公用房物业服务应逐步实现社会化、专业化管理，并由机关事务管理部门会同有关部门制定本级党政机关办公用房统一的服务标准和费用定额。**（对）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第二十三条机关事务管理部门应当会同有关部门，按照经济、适度的原则，制定本级党政机关办公用房物业服务内容、服务标准和费用定额，逐步推进统一物业管理服务。

**367.党政机关办公用房处置收益可以用于单位日常经费支出。**（错）

依据：《党政机关办公用房管理办法》第三十条闲置办公用房处置收益（如出租、拍卖）应按照非税收入有关规定管理，不得直接用于办公用房配置或其他单位经费支出。

**368.党政机关可以将公务用车登记在下属单位名下。**（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十五条党政机关公务用车产权注册登记所有人应当为本机关法人，不得将公务用车登记在下属单位、企业或者个人名下。

**369.执法执勤用车的配备范围可扩大至非一线岗位**。（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第八条严格控制执法执勤用车的配备范围、编制和标准。执法执勤用车配备应当严格限定在一线执法执勤岗位。

**370.新能源轿车的价格上限为18万元。**（对）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第七条。

**371.公务用车使用年限超过5年即可更新。**（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十二条使用年限超过8年的可以更新。

**372.党政机关应带头使用进口汽车。**（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十三条党政机关应当配备使用国产汽车。

**373.公车私用属于违规行为。**（对）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十六条、第二十六条.

**374.特种专业技术用车的配备标准由财政部门单独确定。**（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第七条特种专业技术用车配备标准由有关部门会同财政部门共同确定。

**375.地方党政机关可自行决定越野车配备标准。**（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第十四条确因工作需要配备越野车需报省级部门批准。

**376.公务用车更新后可直接报废无需处置。**（错）

依据：《党政机关公务用车管理办法》第二十二条更新后需通过拍卖、厂家回收、报废等方式规范处置。

**377.省级工会本级资产处置由全国总工会审批。**（错）

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第五条省级工会本级资产处置权限由省级工会制定细则并报备，非全总审批。

**378.职工安置方案未经职工代表大会通过也可实施。**（错）

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第四条第七款职工安置方案需符合国家政策并保障权益，通常需职工代表大会审议通过。

**379.资产处置的请示材料中需包含合作方法人证书复印件。**（对）

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第六条（1）请示需附加合作方法人证书或营业执照复印件。

**380.资产处置后无需向全总报告实施进展。**（错）

依据：《中华全国总工会资产监督管理部工会企事业单位资产处置暂行办法》第七条第二款已批复事项需逐级报告落实情况，跨年度项目需每年末报告进展。

**381.工会资产可以用于非工会业务活动。**（错）

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第五条工会资产和国有资产均需专款专用，不得侵占或挪用，用途需符合工会或国家规定。

**382.不同资金来源的资产需分别登记产权性质。**（对）

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第四条明确要求对不同资金来源的资产分别登记为国有资产或工会资产。

**383.工会资产可以由财政部门直接调拨。**（错）

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第五条任何组织和个人（包括财政部门）不得任意调拨工会资产，需依法依规处理。

**384.工会资产产权界定无需考虑历史遗留问题。**（错）

依据：《关于各级总工会及所属事业单位资产产权界定问题的通知》第三条第一款明确允许对2007年前的历史遗留资产继续按原登记管理，体现对历史问题的特殊处理。

**385.审计档案仅包含纸质形式的文件材料。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二条本规定所称审计档案，是指审计机关进行审计（含专项审计调查）活动中直接形成的对国家和社会具有保存价值的各种文字、图表等不同形式的历史记录。

**386.审计文件材料归档工作实行审计组组长负责制。**（对）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十条审计文件材料归档工作实行审计组组长负责制。

**387.审计复议案件文件材料可与原审计项目合并立卷。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十二条审计复议案件的文件材料由复议机构逐案单独立卷归档。

**388.跟踪审计项目可跨年度合并立卷归档。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十四条跟踪审计项目，按年度分别立卷归档。

**389.审计档案的保管期限分为永久和定期两种。**（对）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十三条审计档案的保管期限应当根据审计项目涉及的金额、性质、社会影响等因素划定为永久、定期两种，定期分为30年、10年。

**390.未标明保密期限的审计档案，默认按秘密级10年认定。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十五条凡未标明保密期限的，按照绝密级30年、机密级20年、秘密级10年认定。

**391.审计档案的密级由档案行政管理部门统一确定。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第十五条审计档案的密级及其保密期限，按卷内文件的最高密级及其保密期限确定，由审计业务部门按有关规定作出标识。

**392.省级以下审计机关应当将永久和30年保管的审计档案在本机关保管20年后，定期向同级国家综合档案馆移交。**（对）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二十条省级以上（含省级）审计机关应当将永久保管的、省级以下审计机关应当将永久和30年保管的审计档案在本机关保管20年后，定期向同级国家综合档案馆移交。

**393.审计机关工作人员故意损毁档案仅需承担行政责任。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二十三条对审计机关工作人员损毁、丢失、涂改、伪造、出卖、转卖、擅自提供审计档案的，由任免机关或者监察机关依法对直接责任人员和负有责任的领导人员给予行政处分；涉嫌犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任。档案行政管理部门可以对相关责任单位依法给予行政处罚。

**394.审计机关应当按照有关规定成立鉴定小组，在审计机关办公厅（室）主要负责人的主持下定期对保管期限内的审计档案进行鉴定，准确地判定档案的存毁。**（错）

依据：《审计机关审计档案管理规定（2012）》第二十一条审计机关应当按照有关规定成立鉴定小组，在审计机关办公厅（室）主要负责人的主持下定期对已超过保管期限的审计档案进行鉴定，准确地判定档案的存毁。

**395.经审会参与建设项目决策和审批。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第四条经审会不得参与建设项目决策和审批、征地拆迁、工程招标等管理活动。

**396.工会建设项目审计范围包含涉密建设项目。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第二条本办法所称建设项目不包含涉密建设项目。

**397.经审会可自行或委托社会中介机构开展审计工作。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第五条经审会可自行审计，也可根据需要委托社会中介机构审计。

**398.建设单位需在工程竣工结算审核后30日内备案。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第八条第二款全总本级及其所属企事业单位结算审定金额超过10万元的建设项目，应当在完成工程竣工结算审核之日起30日内备案。

**399.跟踪审计重点关注项目运营后的经济效益。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第十一条跟踪审计重点关注从取得概算批复到竣工交付使用各阶段，不涉及运营后效益。

**400.社会中介机构需独立开展审计，不得参与建设单位管理活动。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第九条社会中介机构不得参与建设单位的管理活动。

**401.竣工决算审计需审查资金是否专款专用。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第十六条第五款审查建设项目资金来源、使用、结余是否符合规定，有无挤占、挪用情况。

**402.建设单位可自行决定是否支付审计费用。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第八条第七款建设单位需支付跟踪审计和竣工决算审计的全部费用。

**403.经审会委托社会中介机构的费用由财政拨款承担。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第六条跟踪审计和竣工决算审计费用由建设单位承担；复审费用由经审办预算承担。

**404.拒绝配合审计工作的建设单位无需担责。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第二十二条建设单位拒绝接受或不配合审计的，由单位党组织追究责任。

**405.竣工结算复审需抽取不少于30%的备案项目。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第十三条各级工会经审会抽取不少于30%的已备案建设项目实施竣工结算复审。

**406.审计程序中需召开进场见面会。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条第四款审计组需召开审计进场见面会，开展审前调查。

**407.整改情况需在收到审计报告后60日内报送。**（错）

依据：《工会建设项目审计办法》第十九条第九款建设单位需在30日内书面报送整改情况。

**408.项目缓建或停建属于不具备审计条件。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第二十条第四项建设项目缓建或停建属于不具备审计条件的情形。

**409.经审会需对中介机构进行考核评价。**（对）

依据：《工会建设项目审计办法》第九条第一款经审会对中介机构进行日常监督管理和考核评价。

**410.工会审计实施方案经同级工会经审会主任批准后实施。**（对）

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第十九条。

**411.审计报告征求意见稿送达被审计单位后，被审计单位逾期未回复视为无异议。**（对）

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第四十条规定 “逾期不回复的，视同无异议”。

**412.审计组必须设立主审。**（错）

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第九条规定“根据工作需要，审计组可以设立主审”，不是必须。

**413.审计组主审对审计报告的真实性和完整性负责。**（错）

依据： 《福建省工会审计项目质量控制办法》第四十三条明确是审计组组长对审计报告的真实性和完整性负责，而非主审。

**414.审计整改督查的重点对象是对审计查出问题未进行整改或整改不到位的被审计单位。**（对）

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第四条明确“审计整改督查的对象是被审计单位，重点为对审计查出问题未进行整改或整改不到位的被审计单位”。

**415.被审计单位的主要负责人是审计整改工作的第一责任人。**（对）

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第四条明确“被审计单位的主要负责人是审计整改工作的第一责任人”。

**416.被审计单位在规定期限内未提交书面整改报告的，应当单独采取实地检查方式进行审计整改督查。**（对）

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十三条。

**417.工会审计整改督查报告可以不征求被督查单位的意见。**（错）

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十八条。

**418.被审计单位对督查报告有异议的，可拒绝提交书面反馈意见。**（错）

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第十八条规定“被督查单位应在收到整改督查报告之日起10日内提交书面反馈意见”，未允许拒绝提交。

**419.被审计单位的整改报告可以单位便函加盖公章形式报送。**（错）

依据： 《福建省工会审计整改督查实施办法》第九条规定被审计单位报送的整改报告应以单位正式文件报告并加盖公章。

**420. 基层工会需设立独立的工会经费银行账户。**（对）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第三条，经费独立原则。

**421. 工会会员每月按应发工资的5‰缴纳会费。**（错）  
依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第四条，会费计算基数不含奖金、津贴、补贴。

**422. 某企业工会举办职工乒乓球比赛，设置第一名奖励1000元。**（错）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，文体比赛奖励标准最高500元。  
**423. 某企业工会举办职工电工、车工技能比赛，设置第一名奖励1000元。**（对）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第十条，劳动竞赛奖励标准。

**424. 基层工会组织会员开展户外拓展活动的，视同开展春游秋游活动。**（对）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条。

**425.工会会员生日慰问可发放不超过300元的现金。**（错）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，生日慰问为实物，非现金。

**426.基层工会主席对基层工会会计工作和会计资料的真实性、合理性负责。**（错）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第十五条，对真实性、完整性负责。

**427.基层工会派人参加上级工会举办的文体比赛，获得荣誉但没有发放奖励的，本单位工会可以参照文体比赛标准发放奖励。**（错）   
依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第二十条，举办部门没有发放奖励的，参加单位不可另行奖励。

**428.为促进安全健康生产、保护职工生命安全，工会经费可用于开展群众性安全生产和职业病防治活动、开展职工体检和心理健康维护等方面的支出。**（错）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第二十一条，职工体检由行政承担。  
**429.基层工会举办文体比赛，赛前集训可安排工作餐，但不得超过5次。**（错）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，仅限参加上级比赛集训可安排工作餐。

**430. 基层工会组织春秋游，没有安排用餐的，可以发放工作餐补贴。**（错）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条，工作餐费不得以现金形式发放。

**431. 工会经费支出需实行预算管理，严禁无预算、超预算使用。**（对）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第十六条，预算管理要求。  
**432.基层工会可以补助会员参加职工医疗互助活动。**（对）

依据：《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第九条。  
**433. 年薪制员工的会员费计算基数若无法区分基本工资，可按普通会员基本工资与薪酬收入的占比换算。**（对）

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题1，年薪制员工计算基数规则。

**434.基层工会之间联合开展活动时，由牵头主办方承担全部活动费用。**（错）

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题6，费用需按参与人数分担。

**435. 工会经费可以列支职工子女寒暑假期托管班的费用。**（对）依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题12，托管班费用可列支。

**436. 基层工会可凭普通收据或自制签领单报销花圈费用。**（对）

依据：《<福建省基层工会经费收支管理实施办法>有关问题的解答》问题24，未能取得正式发票的，可凭普通收据或自制签领单报销。

**【情景分析题】**

**请找出剧中有关人员的说法或做法不符合《福建省基层工会经费收支管理实施办法》《福建省基层工会经费收支管理实施办法问题解答》规定的？**

**每找出一个错误点给5分，给出相应正确意见和依据给5分。**

主要人物：陈主席 某基层工会主席

李小明 工会工作人员

王小亮 工会工作人员

场 地：陈主席办公室

**陈主席：**我中午在食堂用餐的时候，听几个同志说工会兴趣小组的活动很受大家欢迎。大家报名参加兴趣小组情况怎么样？

**李小明**：我们单位职工会员共有100人，按照年初确定的每人只报1个兴趣小组的要求，最受欢迎有2个，一个是游泳兴趣小组，有40名组员，由我任小组长。为了鼓励大家挑战学习新技能，经征求多数组员的意见，准备请游泳馆的2名教练分组带大家规范泳姿和技巧。年初培训预算是每名学员300元，目前有36名组员报名，另外4名组员游泳能力较娴熟，不再报名培训了，为了一视同仁，是否给这4名组员每人发放300元。

**陈主席：**既然年初已安排这个培训预算，也不能让技术好的同志吃亏，就按预算的标准给这4个人发放奖品吧。

**王小亮：**羽毛球兴趣小组也深受大家欢迎，由我任小组长，目前有35名组员，羽毛球的群众基础还是不错的，我们的想法是，本周六将办一场羽毛球赛，让更多的同志加入到羽毛球这个项目运动来。

**陈主席：**工会组织活动，要积极鼓励大家踊跃参加，营造活泼向上的氛围。

**王小亮：**好的。初步统计有18名男同志、12名女同志报名参赛。我们正测算经费预算，关于奖励方面，男队设一等奖4名，每人500元，二等奖4名，每人300元，三等奖4名，每人200元。女队设一等奖4名，每人500元，二等奖4名，每人300元。为了鼓励大家热情，对未获奖的同志每人发放价值100元的洗漱套装。关于劳务费方面，比赛需要再请6个人，包括4名裁判、2个工作人员，每个人发放800元劳务费。您看行吗？

**陈主席：**可以。热热闹闹的活动，皆大欢喜嘛。

**王小亮：**关于服装方面，所有人员统一着装，共需要采购36套服装和鞋，控制在人均800元标准。

**陈主席：**可以。前2天，市总工会发来通知，月底，市总工会将举办全市职工羽毛球赛，我们单位将选派2男2女参赛，正好借这次比赛咱们自己“练练兵”，最后也请我们这次的冠亚军代表参加全市的比赛吧。

**李小明**：陈主席，我们上次选送了张小强和孙小红参加市总工会组织的游泳比赛，张小强获得第三名、孙小红获得第十一名，市总工会只奖励前十名的选手，这两位同志进行一周的集训，每天都是利用业余时间加紧苦练，不管结果如何，机关工会是否可以给他们适当奖励？

**陈主席**：咱们职工的荣誉感还是很强烈的，这需要鼓励。包括这次羽毛球赛，今后，代表咱们单位参加上级工会举办赛事的，对于未获奖的，包括孙小红，按上级工会奖励的最后一档的标准，由我们机关工会奖励。同时，也要考虑他们都是利用业余时间集中训练，为了集体荣誉，也很辛苦，误餐补助也发给他们，按每人每天50元的标准，每人补助350元。

答案：

**（一）**

**错误点：**按预算的标准给这4个没有参加游泳培训的组员发放奖品。

**正确答案：**不能发放。

**依据：**《福建省基层工会经费收支管理实施办法问题解答》第14条：“（3）基层工会应制定各小组年人均活动费用标准(不包含固定场地租赁费用），活动经费在标准限额内据实报销，不得发放给个人。”

**（二）**

**错误点：**羽毛球比赛未获奖的同志发放价值100元的洗漱套装。

**正确答案：**设置奖项的比赛，奖励的比例不超过三分之二，也不能普发奖品。

**依据：**《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条（二）文体活动支出：“每次举办比赛奖励范围不得超过项目参与人数的三分之二。”，“不设置奖项的文体活动，可为参加人员发放人均不超过100元的纪念品。”

**（三）**

**错误点：**羽毛球赛的2个工作人员，每人发放800元劳务费

**正确答案：**根据工作人员劳务费每半天150元的标准，工作人员每人发放不超过300元的劳务费。

**依据：**《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条（二）文体活动支出：“举办文体活动需聘请教练、裁判员、评委等工作人员的，参照福建省财政厅有关规定支付劳务费，支付标准为：教练、裁判员、评委每半天不超过500元；其他工作人员每半天不超过150元。”

**（四）**

**错误点：**所有人员统一着装，共需要采购36套服装和鞋。

**正确答案：**为参加文体活动的人员统一着装，只能购买30套服装和鞋，不包括裁判和工作人员。

**依据：**《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条（二）文体活动支出：“基层工会举办的文体比赛，如需统一着装，可为参加人员（含领队，下同）购买服装（含鞋帽，下同），每次每人不超过800元”。

**（五）**

**错误点：**决定对参加上级工会举办的比赛中未获奖的，按上级工会奖励的最后一档的标准，由机关工会奖励。

**正确答案：**机关工会不可对上级工会比赛中未获奖人员另行奖励。

**依据：**《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第二十条（二）：“不可对参加上级工会或其他部门举办的文体比赛的获奖人员再配套发放奖励，举办部门没有发放奖励的，参加单位不可另行奖励。”

**（六）**

**错误点：**给参加市总工会举办游泳比赛的张小强和孙小红发放赛前集训误餐补助350元。

**正确答案：**赛前集训的工作餐不得以现金形式发放，且集训工作餐不超过5次。

**依据：**《福建省基层工会经费收支管理实施办法》第八条（二）文体活动支出：“基层工会举办文体比赛或组织参加上级工会文体比赛的赛前集训，如有需要的，可安排工作餐，每餐每人不超过50元（含活动用食材），工作餐费不得以现金形式发放。”，《福建省基层工会经费收支管理实施办法问题解答》第11条“组织参加上级工会文体比赛的赛前集训，如有需要的，可以安排工作餐，工作餐不超过5次。”。