××工会第××届领导机关候选人登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 |  | | | 出生  年月 |  |
| 籍 贯 | |  | 民 族 |  | | | 学历 |  |
| 政 治  面 貌 | |  | 参加工作时 间 |  | | | 学位 |  |
| 工作单位及职务 | | |  | | | | | |
| 参选工会职务 | | |  | | | | | |
| 主  要  工  作  简  历 |  | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | |
| 同级党组织意见 | （盖章）  年　月　日 | | | | 本级工会意见 | （盖章）  　　 年　月　日 | | |
| 上级  工会  审批意见 | （盖章）  　　 年　月　日 | | | | 选举  结果 | （盖章）  　　 年　月　日 | | |
| 备  注 |  | | | | | | | |

填表说明

1. “参选工会职务”填写的内容及格式，如：第\*\*届工会委员会委员、主席，或第\*\*届经费审查委员会委员、主任等。
2. “同级党组织意见”填写同级机关党组织意见。
3. “本级工会意见”填写的内容及格式，如：\*\*年\*\*月\*\*日，经工会委员会全体会议研究，\*\*同志作为第\*\*届工会委员会委员、主席候选人建议人选。
4. “上级工会审批意见”填写的内容及格式，如：同意\*\*同志作为\*\*工会第××届委员会委员、主席候选人建议人选。
5. “选举结果”加盖本级工会委员会印章，填写的内容及格式，如：经\*\*年\*\*月\*\*日会员代表大会和工会委员会选举，\*\*同志当选为第\*\*届工会委员会委员、主席。届期至\*\*年\*\*月\*\*日止。

如是会员代表大会直选工会主席或经审委主任、女工委主任的，填写的内容及格式，如：经\*\*年\*\*月\*\*日会员代表大会选举，\*\*同志当选为第\*\*届工会委员会委员、主席。届期至\*\*年\*\*月\*\*日止。

1. 如当选工会职务在届中被罢免或免职的，应在备注栏中注明。如：经\*\*年\*\*月\*\*日会员代表大会表决，免去第\*\*届工会委员会主席、委员职务。